

Anexo 1: Comunicación escrita a la Dirección del Centro Educativo ante la Activación de Protocolos

Caso#

Centro Educativo: Liceo Las Mercedes

Por este medio se le informa que existe sospecha de que en el centro educativo se presenta una situación de _____ por lo que se procede a activar el Protocolo de actuación para intervenir en situaciones de violencia física, psicológica, sexual, acoso y hostigamiento sexual.

Datos de la persona estudiante involucrada

Nombre y apellidos: _____

Grado y sección: _____ Fecha de nacimiento: _____

Edad: _____

Origen de la solicitud (quien informa sobre la situación)

Marque con una "x"

☐ Detección directa

☐ Estudiante

☐ Familia

☐ Otro _____

Breve descripción de los hechos

Nombre de la persona encargada de ejecutar el protocolo: _____

Firma: _____ Fecha: _____

Se le recuerda que la información aquí descrita debe ser tratada con confidencialidad y discreción



MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE PÉREZ ZELEDON
LICEO LAS MERCEDES CON ORIENTACIÓN TECNOLÓGICA
lic.lasmercedes@mep.go.cr
TEL. 2731-1616



Anexo 2: Intervención en casos de crisis

Anexo 3: Formato para la comunicación o cita a padre, madre o responsables

Caso#

Sra. /Sr. _____

Por este medio le comunicamos que (nombre) _____
se ha visto implicado en los siguientes hechos:

por lo que le solicitamos que acudan al centro educativo a una reunión con
_____ que se celebrará el día ____ de _____ 20____
a las _____ horas. La reunión tendrá una duración estimada de _____ horas.

Si existen inconvenientes para acudir en la fecha y horas programadas le agradecemos lo comunique telefónicamente al número _____ o bien devolviendo la formula de abajo para reprogramar la reunión.

Emitido el día _____, del mes _____ del año _____ a las _____ horas.

Medio de notificación

☐ envío de nota al hogar ☐ fax ☐ correo electrónico

☐ otro _____

Firma: _____ Sello

Se archiva constancia de envío respectiva junto con el presente documento.

Leer con atención: Es deber de las madres, padres o responsables de una persona menor de edad de cooperar y vincularse, así como presentarse cuando sean citados por este (Reglamento General de Establecimientos de Educación Media. Art 73 y 74.5 , Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes art 20 incisos g y h. De manera que la falta de atención a TRES comunicaciones dará pie a que el centro educativo de aviso al PANI para que este verifique si la omisión constituye algún indicio de negligencia o descuido que esté afectando a la persona menor de edad (CNA art, 130)

.....
Devolver firmado:

Nombre de padre, madre o responsable: _____

Se recibió la comunicación el día: _____

Se confirma asistencia a la cita ☐ SÍ ☐ NO

Firma: _____

Anexo 4: Guía para la entrevista con la persona violentada.

- Para intervenir en situaciones de violencia física, psicológica y sexual.
- Para intervenir en situaciones de acoso escolar

A. Datos de la persona entrevistada

Nombre y apellidos: _____

Grado y sección:

Fecha de nacimiento:

Edad: _____ -

B. Guía básica de preguntas

¿Qué ha ocurrido? (Descripción de las distintas situaciones)

¿Cuándo y dónde ha sucedido?

¿Quiénes son las personas que lo hacen?

¿Por qué crees que lo hacen?

¿Hay alguien que lo haya visto?

¿Quién conoce la situación? ¿A quién has contado estas situaciones que estás viviendo? ¿A quién podrías contarlas?

¿Hay alguien que te proteja?

¿Desde cuándo se producen esas situaciones?

¿Cómo te sientes cuando ocurre esto?

Tú, ¿qué es lo que haces cuando ocurre esto?

C. Informar de las medidas que se van a tomar.

Anexo 5: Guía para la entrevista con los presuntos observadores de la situación de violencia.

- Para intervenir en situaciones de violencia física, psicológica y sexual.
- Para intervenir en situaciones de acoso escolar

Datos de la persona entrevistada

Nombre y apellidos: _____

Grado y sección: _____

Fecha de nacimiento: _____

Edad: _____ -

Guía básica de preguntas

- Si existe sospecha de violencia sexual, o el hecho puede constituir un delito, NO realice la entrevista (evite revictimizar y obstaculizar la investigación penal)
- *Es importante aclarar que la entrevista es parte de un proceso de valoración. En este sentido se deben tomar las medidas de seguridad del caso, ya que todo proceso de investigación de una situación de violencia en cualquiera de sus formas, puede implicar represalias para cualquier persona víctima y, o, persona testigo.*
- *Las situaciones de violencia no suelen evidenciarse ante las personas adultas y en ocasiones la persona violentada no suele reconocerse como tal. Por ello conviene hacerle saber que esta situación no debe ocultarse, transmitirle tranquilidad y seguridad, validar y eliminar sentimientos de culpabilidad.*
- *Se insistirá en la confidencialidad y manejo de la información resultado de la entrevista.*
- *Nunca se realizarán juicios de valor y la participación debe ser voluntaria.*
- *Se realizará la entrevista individualmente, se informará sobre las razones por las que se ha solicitado brindar información y el uso que se dará a esta.*

A. Datos de la persona entrevistada

Nombre y apellidos _____

Grado y sección _____

Fecha de nacimiento _____ Edad _____

B. Guía básica de preguntas

A continuación se presenta una guía básica de preguntas. No se trata de una guía exhaustiva ni cerrada, sino que debe incluirse como un apoyo para orientar la recopilación

de información. Quien realice la indagación valorará si es necesario profundizar en alguna pregunta o bien agregara adicionales.

1. ¿Cómo te va en el centro?
2. ¿Cómo te llevas con los compañeros?
3. ¿Tenés buenos/as amigos/as en el centro?
4. ¿Consideras que las agresiones entre compañeros/as son un problema en este centro?
5. ¿Cuáles son, en tu opinión, las formas más frecuentes de maltrato entre compañeros? (insultar, poner apodos, reírse de alguien, ridiculizar, hacer daño físico, chismes, amenazar, chantajear, obligar hacer cosas, aislar, rechazar)
6. Has sido testigo de situaciones de maltrato a algún compañero/a? (Alguna vez, con qué frecuencia)
7. ¿Qué tipo de maltrato ha sido? Insultar, poner apodos, reírse de alguien , ridiculizar, hacer daño físico, hablar mal de alguien esos hechos?, no juntarse, insultar, poner apodos, reírse de alguien, ridiculizar, chismes, amenazar, chantajear, obligar a hacer cosas, aislar, rechazar.
8. Con qué frecuencia creés que ocurren estas formas de maltrato?
9. Dónde suelen ocurrir estas situaciones? (En clase sin profesor/a, con profesor/a, en los pasillos, en los baños, en
10. el patio, en el gimnasio, en la salida, en el transporte, en la calle, por email, por mensajes de celular, por Facebook).
11. ¿Qué sentís ante esas actuaciones?
12. ¿Cómo creés que se sienten quienes realizan ese maltrato?
13. ¿Cómo creés que se siente quien recibe ese maltrato?
14. ¿Qué hiciste cuando ocurrieron?
15. ¿A quién has contado esta situación? (a nadie, a compañeros, al profesor/a guía, a profesores, a mi madre/padre, familiar, al orientador/a, al equipo directivo).
16. ¿A quién podrías contarle?

Anexo 6: Guía para la entrevista con la persona que presuntamente ejerció la violencia.

- Para intervenir en situaciones de violencia física, psicológica y sexual.
- Para intervenir en situaciones de acoso escolar

Si existe sospecha de violencia sexual, o el hecho puede constituir un delito, NO realice la entrevista (evite revictimizar y obstaculizar la investigación penal)

Es importante aclarar que la entrevista es parte de un proceso de valoración. En este sentido se deben tomar las medidas de seguridad del caso, ya que todo proceso de investigación de una situación de violencia en cualquiera de sus formas, puede implicar represalias para cualquier persona víctima y, o, persona testigo.

Las situaciones de violencia no suelen evidenciarse ante las personas adultas y en ocasiones la persona violentada no suele reconocerse como tal. Por ello conviene hacerle saber que esta situación no debe ocultarse, transmitirle tranquilidad y seguridad, validar y eliminar sentimientos de culpabilidad.

Se insistirá en la confidencialidad y manejo de la información resultado de la entrevista.

Nunca se realizarán juicios de valor y la participación debe ser voluntaria.

Se realizará la entrevista individualmente, se informará sobre las razones por las que se ha solicitado brindar información y el uso que se dará a esta.

A. Datos de la persona entrevistada

Nombre y apellidos _____

Grado y sección _____

Fecha de nacimiento _____ Edad _____

B. Guía básica de preguntas

A continuación se presenta una guía básica de preguntas. No se trata de una guía exhaustiva ni cerrada, sino que debe incluirse como un apoyo para orientar la recopilación de información. Quien realice la indagación valorará si es necesario profundizar en alguna pregunta o bien agregara adicionales.

1. Cómo te va en el centro educativo?
2. Cómo te llevas con tus compañeros?
3. Consideras que las agresiones entre compañeros son un problema en este centro?
4. ¿Qué tipo de maltrato ha sido? (insultar, poner apodos, reírse de alguien, ridiculizar, hacer daño físico, hablar mal de alguien, amenazar, chantajear, obligar hacer cosas)
5. ¿Con qué frecuencia crees que ocurren estas formas de maltrato?

6. Dónde suelen ocurrir esas situaciones? (en clase sin profesor, con profesor, en los pasillos, en los baños, en el gimnasio, en la salida, en el transporte, en la calle, por medios electrónicos, (email, mensajes de celular, redes sociales))
7. ¿Maltratan a otros? (por molestar, por ser más fuertes, por gastar bromas, porque se lo merecen) ¿Cuál crees que es la razón por la que algunos estudiantes maltratan a otros?
8. Me han dicho que el otro día hubo un incidente con ¿Qué es lo que ocurrió?
9. ¿Dónde ocurrió? (intentar que haga una descripción)
10. ¿Cuál crees que es la razón por la que algunos estudiantes maltratan a otros?
11. ¿Cómo te sentís en esa situación?
12. ¿Cómo crees que se siente (la presunta persona acostada)?

Informar sobre los próximos pasos

Anexo 7: Guía para la entrevista con la familia de la persona violentada.

- *Si existe sospecha de violencia sexual, o el hecho puede constituir un delito, NO realice la entrevista (evite revictimizar y obstaculizar la investigación penal)*
- *Es importante aclarar que la entrevista es parte de un proceso de valoración. En este sentido se deben tomar las medidas de seguridad del caso, ya que todo proceso de investigación de una situación de violencia en cualquiera de sus formas, puede implicar represalias para cualquier persona víctima y, o, persona testigo.*
- *Es importante transmitir a la madre, padre o responsable la preocupación y el interés del centro educativo de garantizar al estudiantado un espacio seguro y de protección.*
- *Algunas madres / padres pueden tener poco conocimiento sobre las situaciones de violencia y sus implicaciones así que es importante encuadrar la seriedad de la situación.*
- *Aclarar que el objetivo principal no es buscar culpables, sino garantizar la protección del estudiantado.*
- *Es importante tener una escucha abierta y brindar apoyo, ya que algunas familias se sienten culpables cuando descubren que su hijo/a está siendo víctima de malos tratos.*
- *La reacción inicial de algunas familias puede ser el enfadarse con el centro educativo al entender que no se están prestando las suficientes medidas de atención de su hijo/a. se recomienda no mantener una actitud defensiva, sino comprensiva y hacerle saber que el centro está tomando las medidas necesarias para intervenir la situación.*
- *El centro educativo debe crear un clima de confianza y trabajar conjuntamente con la familia para abordar el conflicto y buscar respuestas adecuadas.*
- *Nunca se debe restar importancia a una situación de violencia en la que la persona está siendo perjudicada, pero tampoco aumentar sus repercusiones creando situaciones de enfrentamiento mayores.*
- *Se insistirá en la confidencialidad y manejo de la información resultado de la entrevista. Nunca se realizarán juicios de valor*

A. Datos de la persona entrevistada

Acuden en calidad de: MADRE – PADRE- RESPONSABLE

Nombre y apellidos: _____ Teléfono _____ Cédula _____

Nombre y apellidos: _____ Teléfono _____ Cédula _____

Nombre del estudiante: _____

Grado y sección: _____ Edad _____

B. Guía básica de preguntas

A continuación se presenta una guía básica de preguntas. No se trata de una guía exhaustiva ni cerrada, sino que deben incluirse como un apoyo para orientar la recopilación de la información. Quien realice la indagación valorará si es necesario profundizar en alguna pregunta o bien agregar adicionales.

1. Con el propósito de informar a la familia la presunta (o) estudiante agredida (o) es aconsejable desarrollar los siguientes pasos
 - Informar los hechos que se están investigando
 - Informar las acciones inmediatas emprendidas por el centro educativo
 - Informar las acciones que se ponen en marcha en el centro educativo para modificar la situación
2. Recolección de información referida a los hechos denunciados
 - ¿Qué conocimiento tenía de los hechos?
 - ¿Su hijo (a) le ha informado de la situación?
 - ¿Cómo está repercutiendo en su hijo (a) lo sucedido?
 - ¿Qué compañeros pueden haber participado?
 - En caso de conocer previamente la situación, ¿la familia ha tomado alguna medida?
3. **Recabar información de la dinámica familiar y relaciones con el objetivo de profundizar en comportamientos en casa, relaciones con distintos miembros de la familia, relaciones sociales, actividades de ocio, posibles cambios de comportamiento.**
4. **Informar a la familia sobre los próximos pasos y enfatizar el interés del centro educativo por garantizar la protección de su hijo (a) y trabajar de manera conjunta.**

Anexo 8: Guía para la entrevista con la familia de la persona que presuntamente ejerció la violencia.

- *Si existe sospecha de violencia sexual, o el hecho puede constituir un delito, NO realice la entrevista (evite revictimizar y obstaculizar la investigación penal)*
- *Es importante aclarar que la entrevista es parte de un proceso de valoración. En este sentido se deben tomar las medidas de seguridad del caso, ya que todo proceso de investigación de una situación de violencia en cualquiera de sus formas, puede implicar represalias para cualquier persona víctima y, o, persona testigo.*
- *Es importante transmitir a la madre, padre o responsable la preocupación y el interés del centro educativo de garantizar al estudiantado un espacio seguro y de protección.*
- *Algunas madres / padres pueden tener poco conocimiento sobre las situaciones de violencia y sus implicaciones así que es importante encuadrar la seriedad de la situación.*
- *Aclarar que el objetivo principal no es buscar culpables, sino garantizar la protección del estudiantado.*
- *Es importante tener una escucha abierta y brindar apoyo, ya que algunas familias se sienten culpables cuando descubren que su hijo/a está siendo víctima de malos tratos.*
- *La reacción inicial de algunas familias puede ser el enfadarse con el centro educativo al entender que no se están prestando las suficientes medidas de atención de su hijo/a. se recomienda no mantener una actitud defensiva, sino comprensiva y hacerle saber que el centro está tomando las medidas necesarias para intervenir la situación.*
- *El centro educativo debe crear un clima de confianza y trabajar juntamente con la familia para abordar el conflicto y buscar respuestas adecuadas.*
- *Nunca se debe restar importancia a una situación de violencia en la que la persona está siendo perjudicada, pero tampoco aumentar sus repercusiones creando situaciones de enfrentamiento mayores.*
- *Se insistirá en la confidencialidad y manejo de la información resultado de la entrevista. Nunca se realizarán juicios de valor*
- *Desviar cualquier comentario negativo o culpabilizante sobre la presunta persona víctima.*
- *Debe recordarle que el uso de castigo corporal o trato humillante es prohibido para personas menores de edad y puede ser considerado un delito, y enfatizar sobre la importancia de no utilizar la violencia en el hogar.*

A. Datos de la persona entrevistada

Acuden en calidad de: MADRE – PADRE- RESPONSABLE

Nombre y apellidos: _____ Teléfono _____ Cédula _____

Nombre y apellidos: _____ Teléfono _____ Cédula _____

Nombre del estudiante: _____

Grado y sección: _____ Edad _____

1. Con el propósito de informar a la familia la presunta (o) estudiante agredida (o) es aconsejable desarrollar los siguientes pasos
 - Informar los hechos que se están investigando
 - Informar las acciones inmediatas emprendidas por el centro educativo
 - Informar las acciones que se ponen en marcha en el centro educativo para modificar la situación
 - Informar las consecuencias disciplinarias y legales que pueden existir.
2. Recolección de información referida a los hechos denunciados
 - ¿Qué conocimiento tenía de los hechos?
 - ¿Su hijo (a) le ha informado de la situación?
 - ¿Cómo está repercutiendo en su hijo (a) lo sucedido?
 - ¿Qué compañeros pueden haber participado?
 - En caso de conocer previamente la situación, ¿la familia ha tomado alguna medida?
3. **Recabar información de la dinámica familiar y relaciones con el objetivo de profundizar en comportamientos en casa, relaciones con distintos miembros de la familia, relaciones sociales, actividades de ocio, posibles cambios de comportamiento.**
4. **Informar a la familia sobre los próximos pasos y enfatizar el interés del centro educativo por garantizar la protección de su hijo (a) y trabajar de manera conjunta.**

Anexo 9: Modelo de Informe de Actuación

Caso #

Este informe se emitirá a partir de la activación de los protocolos. Se debe completar uno por cada persona menor de edad involucrada.

En virtud de la naturaleza de los eventos que pueden generar la activación de los protocolos existen algunas particularidades que deben tomarse en cuenta a la hora de realizar el informe de Actuación, de manera que permita la atención eficiente y coordinada de lo sucedido, considerando el interés superior de la persona menor de edad.

Centro educativo: Liceo Las Mercedes con Orientación Tecnológica.

Teléfono: 2731-2080 / 2731-1616

Director/a: _____

Informe elaborado por: _____

Fecha del informe: _____

Protocolos ejecutados

- ☐ Protocolo de actuación para intervenir en situaciones de violencia física, psicológica y sexual
- ☐ Protocolo de actuación para intervenir en situaciones Bullying
- ☐ Protocolo de actuación para intervenir ante la presencia de armas
- ☐ Protocolo de actuación para intervenir ante el consumo, tenencia y / o tráfico de drogas.
- ☐ Otros _____

Resumen del proceso desarrollado

Información recolectada

Persona encargada del caso: _____

Origen y fecha de la solicitud de la intervención: _____

Fecha en que se comunicó a la Dirección del centro educativo: _____

Datos de identificación de las personas estudiantes involucradas

Nombre y apellidos: _____

Grado y sección: _____

Otras personas involucradas

Docentes: _____

Personal auxiliar: _____

Personal de seguridad: _____

Descripción de los hechos encontrados (hechos, fechas, actores, etc)

¿Hubo medidas inmediatas adoptadas por el centro educativo? SI () (detalle abajo) NO ()

¿Hubo medidas solicitadas por el centro educativo a otras instancias? SI () NO ()

¿Interpuso denuncia ante el Ministerio Público?	SI ()	NO ()
¿Dio aviso al PANI para que interviniera?	SI ()	NO ()
¿Se interpuso denuncia ante Gestión Disciplinaria?	SI ()	NO ()
¿Se realizaron coordinaciones con otras instituciones u otros recursos?	SI ()	NO ()

Nombre de la institución o recurso: _____

Persona contacto: _____

Fecha de la coordinación: _____

Medida o acción desplegada: _____

Plan de seguimiento (cite cuáles serán las actuaciones de seguimiento que a partir de ahora se realizarán)

¿Existió apertura de expediente disciplinario? SI () NO () Fecha: _____

Persona encargada del proceso: _____

Fecha de entrega del plan de atención: _____

Fecha del próximo informe de seguimiento: _____

Observaciones adicionales u otras medidas y actuaciones previstas

Nombre y firma de quien elaboró el informe: _____

Nombre y firma del Director/a: _____

Fecha de recepción del documento: _____ Sello

Anexo 10: Informe de actuación. Apartado específico para situaciones de violencia y bullying

Tipos de violencia (puede modificar o agregar otras manifestaciones de violencia, incluye situaciones de violencia intrafamiliar)

Manifestaciones de violencia	SI	NO	Algunas veces	Muchas veces	Ejercida por
Verbal (insultos, apodos, entre otros) Especifique _____					
Exclusión social (ignorarle, rechazarle. Etc) Especifique _____					
Física (golpes, empujones. Etc) Especifique _____					
Patrimonial (dañar sus pertenencias. Etc) Especifique _____					
Intimidación (Chantaje, amenazas. Etc) Especifique _____					
Sexual (Acoso, tocamientos, abusos. Etc) Especifique _____					
Discriminación (por orientación sexual o identidad de género, características físicas, discapacidad. Etc) Especifique _____					

Lugares donde se ha producido la agresión:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> En clase. Docente presente. | <input type="checkbox"/> Entradas y/o salidas |
| <input type="checkbox"/> En clase. Docente no presente. | <input type="checkbox"/> Comedor |
| <input type="checkbox"/> Pasillos | <input type="checkbox"/> Autobus |
| <input type="checkbox"/> Espacios de recreos | <input type="checkbox"/> Fuera del centro educativo |
| <input type="checkbox"/> Baños | <input type="checkbox"/> Otros _____ |
| <input type="checkbox"/> Gimnasio | |

Medios utilizados

Presencial

Teléfono (mensajes de texto, etc)

Internet (Facebook, twitter)

Otros _____

Consecuencia de las agresiones

Medidas aplicadas

Medidas de protección a la persona víctima

Responsables _____

Medidas de apoyo a la persona victimaria

Responsables _____

Requiere de la activación de otro protocolo SI () especifique _____

No () Por qué _____

Plan de seguimiento (cite cuáles serán las actuaciones de seguimiento que a partir de ahora se realizarán)



MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE PÉREZ ZELEDON
LICEO LAS MERCEDES CON ORIENTACIÓN TECNOLÓGICA
lic.lasmercedes@mep.go.cr
TEL. 2731-1616



Anexo 11: Formulario de denuncia o consulta a la contraloría de derechos estudiantiles

Anexo 16: Modelo de Informe de Seguimiento

Complete un informe por cada estudiante involucrado

Caso#

Plan de seguimiento (detalle el plan de seguimiento que se dará al caso)

Actuaciones internas

Coordinación con el núcleo familiar

Número de citas enviadas al hogar _____

Cantidad de reuniones celebradas _____

Fecha: _____

Acuerdos con el núcleo familiar que requieren seguimiento:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Proceso disciplinario

SI ()

NO ()

Fecha de apertura: _____ -

Medidas disciplinarias

SI ()

NO ()

Detalle de las medidas:

Persona encargada del proceso: _____

Nombre del estudiante a quien se le abrió el proceso: _____

Acciones tomadas a lo interno del centro educativo:

1. _____
2. _____
3. _____

Coordinación interinstitucional

Ministerio Público (Fiscalía)

SI ()

NO ()

Fecha de aviso o denuncia al Ministerio Público _____

N° Expediente _____

Llamadas de verificación sobre la tramitación del proceso

Fecha de verificación _____

Persona funcionaria del MP que atendió el llamado _____

Estado del proceso _____

Patronato Nacional de la Infancia

SI ()

NO ()

N° Expediente _____

Llamadas de verificación sobre la tramitación del proceso

Fecha de verificación _____

Persona funcionaria que atendió el llamado _____

Estado del proceso _____

Otras coordinaciones

SI ()

NO ()

Institución _____

Llamadas de verificación _____

Fecha de verificación _____

Persona funcionaria que atendió el llamado _____

Estado del proceso _____

Institución _____

Llamadas de verificación _____

Fecha de verificación _____

Persona funcionaria que atendió el llamado _____

Estado del proceso _____

Institución _____

Llamadas de verificación _____

Fecha de verificación _____

Persona funcionaria que atendió el llamado _____

Estado del proceso _____

Seguimiento de los acuerdos:

Informe elaborado por: _____

Firma: _____



MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE PÉREZ ZELEDON
LICEO LAS MERCEDES CON ORIENTACIÓN TECNOLÓGICA
lic.lasmercedes@mep.go.cr
TEL. 2731-1616

