



# Ana María

LIMAHUAYA BARRANTES

## COMUNICADORA AUDIOVISUAL

### EXPERIENCIA LABORAL

#### BARÓN DE HUAURA | COMMUNITY MANAGER Y GESTIÓN COMERCIAL

Octubre 2024 - Actualmente

- Diseño y ejecución de estrategias digitales para RRSS (Instagram, Facebook, TikTok y otras) orientadas a la promoción de servicios turísticos y hoteleros.
- Creación y programación de contenido visual y escrito, alineado con la identidad de la marca y los intereses del público objetivo.
- Gestión de comunidades online: respuesta a comentarios, mensajes directos y atención al cliente en redes sociales.
- Análisis de métricas y elaboración de informes de rendimiento (engagement, crecimiento, alcance), optimizando campañas según resultados.
- Gestión de campañas publicitarias pagas (Meta Ads / Google Ads) con enfoque en la captación de reservas y leads calificados.
- Colaboración con influencers y creadores de contenido para potenciar la visibilidad de la marca.
- Supervisión del tono y coherencia del mensaje institucional en todos los canales.
- Desarrollo de alianzas estratégicas y patrocinios, generando sinergias para aumentar la visibilidad de la marca.

#### MAR STUDIO | ASISTENTE DE MARKETING

Marzo 2024 - Setiembre 2024

- Desarrollar la estrategia de marketing para la empresa.
- Investigar la situación del mercado.
- Trabajar en la promoción de la empresa y la marca en el mercado.
- Generar, investigar e implementar nuevas ideas y formas de desarrollo.
- Monitoreo y análisis de métricas en plataformas como Google Analytics, Meta Business Suite, entre otras.
- Apoyo en la organización de eventos y actividades, incluyendo la logística, difusión y seguimiento.
- Gestión de bases de datos y CRM, segmentación de contactos y seguimiento de campañas de email marketing.

### PERFIL

Trabajadora, creativa y proactiva. Ambiciosa y entusiasta en seguir creciendo y evolucionando en la profesión.

Desarrollo constantemente nuevas habilidades y capacidades.

### CONTACTO

 (+51) 934 565 934

 anamarialb123@gmail.com

 [anitaaa.lb](#)

 [www.linkedin.com/in/anamarialb](#)

 Magdalena del Mar

### EDUCACIÓN

#### ESTUDIOS SUPERIORES

UNIV. PRIVADA DEL NORTE

COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

EGRESADA

2019 - 2024

#### ESTUDIOS PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

2007 - 2018

### IDIOMAS

Español



Inglés



## EXPERIENCIA LABORAL

OJEDA & SAMAMÉ CONSULTORÍA | ASISTENTE DE GERENCIA

**Agosto 2023 - Febrero 2024**

- Encargada de organizar la agenda del Gerente, asistir a la Gerencia y jefaturas.
- Manejo de caja chica, pagos a proveedores, emisión de OC, guías de remisión y facturas electrónicas.
- Redacción de documentos, comunicación con los directivos, elaboración de Informes, y manejo de reuniones con clientes.

**SERVICIO LOGÍSTICO Y DISTRIBUCIÓN MACRO EXPRESS | COMMUNITY MANAGER**

**Noviembre 2021 - Julio 2023**

- Encargada de las RRSS, cuidar la comunidad online, construirla, gestionarla, mantenerla y aumentarla a través de la escucha activa.
- Planificar la publicación de contenidos, elaboración de planner (plan de contenido).
- Seguimiento constante a la competencia.

**SERVICIO COURIER LOGÍSTICO M EXPRESS S.A.C JEFATURA DE GESTIÓN Y OPERACIONES NACIONALES**

**Octubre 2019 - Octubre 2021**

- Encargada de los ingresos de servicios a nivel Nacional, comunicación con clientes corporativos Locales y Nacionales.
- Supervisión a los colaboradores a nivel Nacional.
- Control de gastos y pagos a colaboradores a nivel Nacional, control de la página web, ingresos y egresos, informes y reportes.
- Control de los gastos del área administrativa.
- Pagos a proveedores, cobranzas y facturación en general.

## HERRAMIENTAS

. **Adobe Photoshop . Adobe Illustrator . Microsoft Office**

## HABILIDADES



**Creatividad      Comunicación      Resolutivo**

## CONTACTO

(+51) 934 565 934

anamarialb123@gmail.com

[anitaaa.lb](#)

[www.linkedin.com/in/anamarialb](#)

Magdalena del Mar

## EDUCACIÓN

### ESTUDIOS SUPERIORES

UNIV. PRIVADA DEL NORTE

COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Egresada

2019 - 2024

ESTUDIOS PRIMARIOS Y SECUNDARIOS

2007 - 2018

## IDIOMAS

Español



Inglés

