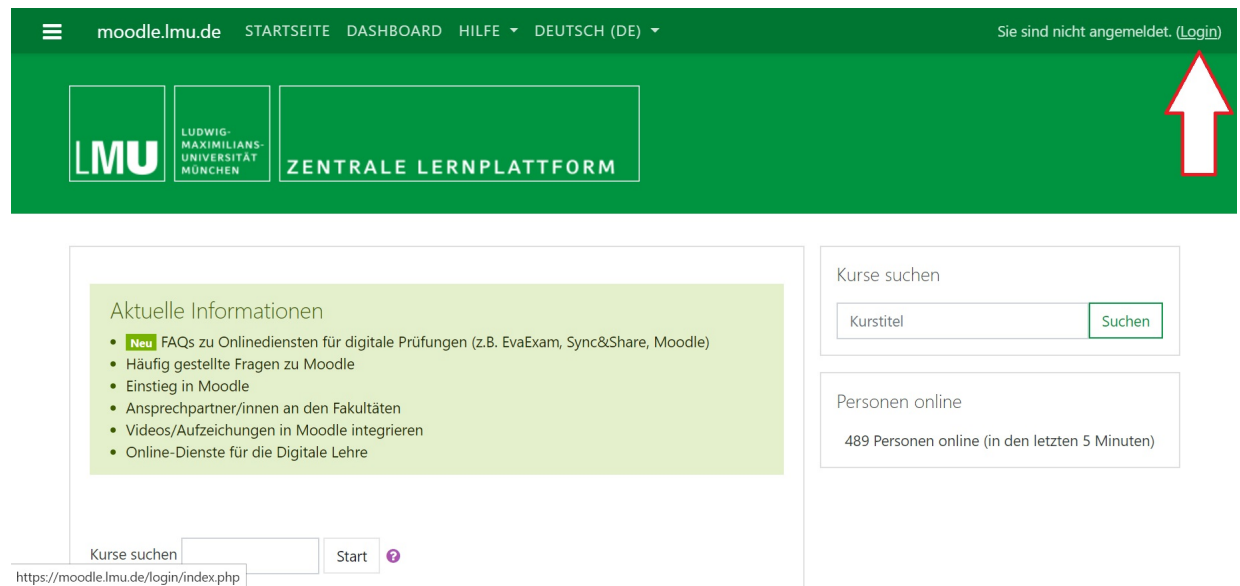


Anleitung zur Abgabe von Ausarbeitungen und Nachbesserungen via Moodle

31. Juli 2020

1 Login

Loggen Sie sich unter www.moodle.lmu.de ins Moodle Netzwerk ein:



The screenshot shows the Moodle login interface for LMU Munich. The header is green and contains the following elements:

- Navigation menu: [moodle.lmu.de](#), [STARTSEITE](#), [DASHBOARD](#), [HILFE](#), [DEUTSCH \(DE\)](#)
- User status: Sie sind nicht angemeldet. ([Login](#))

Below the header, the main content area is white. On the left, there is a green box titled "Aktuelle Informationen" containing a list of links:

- **Neu** FAQs zu Onlinediensten für digitale Prüfungen (z.B. EvaExam, Sync&Share, Moodle)
- Häufig gestellte Fragen zu Moodle
- Einstieg in Moodle
- Ansprechpartner/innen an den Fakultäten
- Videos/Aufzeichnungen in Moodle integrieren
- Online-Dienste für die Digitale Lehre

On the right side of the main content area, there are two search boxes:

- Kurse suchen**: A search box labeled "Kurstitel" with a "Suchen" button.
- Personen online**: A box showing "489 Personen online (in den letzten 5 Minuten)".

At the bottom left, there is a search box labeled "Kurse suchen" with a "Start" button and a help icon. The URL <https://moodle.lmu.de/login/index.php> is visible in the browser address bar.

2 Loginart auswählen

Wählen Sie die für Sie zutreffende Loginmöglichkeit aus:

Login

Mit **LMU**-Benutzerkennung »

Für Angehörige der LMU München

Mit **TUM**-Kennung »

Für Angehörige der TU München

Mit Kennung in der **DFN-AAI** »

Für Angehörige einer Einrichtung im DFN-Verbund

Mit Anmeldenamen & Kennwort

Für Nutzer/innen ohne Hochschulzugehörigkeit

Mit Zugang über **vhb.org** »

Für Nutzer/innen, die an Kursen der vhb teilnehmen

Anmelden als Gast

Kurse können einen Gastzugang erlauben

<https://moodle.lmu.de/Shibboleth.sso/Login?entityID=https%3A%2F%2Fmuidp.lrz.de%2Fidp%2Fshibboleth&target=https%3A%2F%2Fmoodle.lmu.de%2Fauth%2Fshibboleth%2Findex.php>

3 Kurs wählen

Wählen Sie aus Ihren belegten Kursen im linken Übersichtsmenü den entsprechenden Praktikumskurs aus. Als Beispiel dient hier der Kurs “Physikpraktikum Chemie.” Geringe Abweichungen zur vorliegenden Anleitung je nach Kurs sind möglich, das Prinzip gilt jedoch für alle Praktika gleichermaßen.

The screenshot shows the Moodle LMS interface for LMU Munich. The top navigation bar includes the Moodle logo, the URL 'moodle.lmu.de', and links to 'STARTSEITE', 'DASHBOARD', 'HILFE', and 'DEUTSCH (DE)'. The left sidebar contains a menu with 'Startseite', 'Dashboard', 'Kalender', 'Meine Dateien', 'Meine Kurse', and a list of courses. The course 'Physikpraktikum Chemie' is highlighted, and a red arrow points to it. The main content area displays 'Aktuelle Informationen' with a list of links: 'Neu FAQs zu Onlinediensten für digitale Prüfungen (z.B. EvaExam, Sync&Share, Moodle)', 'Häufig gestellte Fragen zu Moodle', 'Einstieg in Moodle', 'Ansprechpartner/innen an den Fakultäten', 'Videos/Aufzeichnungen in Moodle integrieren', and 'Dienste für die Digitale Lehre'. The right sidebar shows 'Kurse suchen' with a search box and 'Suchen' button, and 'Personen online' with a count of 593.

https://moodle.lmu.de/course/view.php?id=8799

4 Versuch wählen

Das Menü auf der linken Seite gibt Ihnen nun die in Ihrem Praktikum durchzuführenden Versuche zur Auswahl vor. Wählen Sie den entsprechenden. Als Beispiel dient hier der Versuch "Versuch 3E - ZEE-B."

The screenshot shows a Moodle interface for a course titled "Praktikum in Experimentalphysik für Chemiker". The left sidebar contains a menu with the following items:

- Bewertungen
- Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen
- Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle
- Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)
- Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A
- Versuch 3C - NMR-B
- Versuch 3E - ZEE-B
- Versuch VIR@Home

The main content area displays the following sections:

- Ankündigungen
- Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen (Foren: 3)
- Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle (Datei: 1)
- Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)

Three red arrows point from the "Versuch 3E - ZEE-B" menu item to the corresponding section in the main content area.

5 Abgabeart wählen

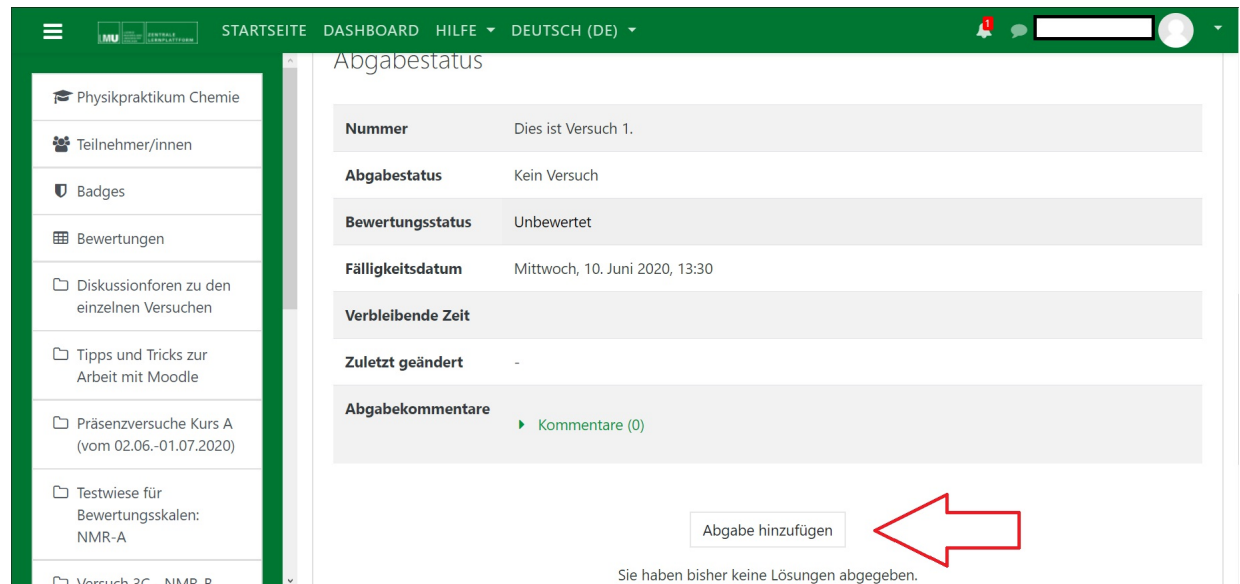
Wählen Sie nun auf der Seite des jeweiligen Versuchs die entsprechende Abgabeart aus. Je nach Praktikum und Versuch können hier unterschiedliche Auswahlmöglichkeiten vorliegen.

The screenshot shows the Moodle interface for a chemistry practical course. The left sidebar contains navigation links: Physikpraktikum Chemie, Teilnehmer/innen, Badges, Bewertungen, Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen, Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle, Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020), and Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A. The main content area is titled 'Versuch 3E - ZEE-B' and lists four submission options:

- Abgabe der Vorbereitung zum Versuch ZEE-B** (indicated by a red arrow)
 - Fälligkeit: 08:00 Uhr bzw. 13:30 Uhr (24 h vor Versuchsbeginn):
 - Montag ==> Freitag
 - Dienstag-Freitag==> Montag-Donnerstag
- Vorgespräch zu ZEE-B**
 - Das Vorgespräch findet jeweils 26,0 h nach Versuchsbeginn statt, d.h. um 10:00 Uhr bzw. um 15:30 Uhr.
- Abgabe der Ausarbeitung zum Versuch ZEE-B** (indicated by a red arrow)
 - Fälligkeit: 08:00 Uhr bzw. 13:30 Uhr (24 h nach Versuchsbeginn):
 - Montag-Donnerstag ==> Freitag
 - Freitag ==> Montag
- Abschlussgespräch zu ZEE-B**
 - Das Abschlussgespräch findet jeweils 27,5 h nach Versuchsbeginn statt, d.h. um 11:30 Uhr bzw. um 17:00 Uhr.

6 Abgabestatus

Auf der Moodleseite finden Sie nun einen Eintrag "Abgabestatus" mit einem Button "Abgabe hinzufügen." Wählen Sie diesen, wenn es sich um eine Erstabgabe (keine Nacharbeit oder Verbesserung einer bereits abgegebenen Ausarbeitung - dazu weiter unter mehr) handelt.



The screenshot shows the Moodle interface for the 'Abgabestatus' (Submission Status) page. The left sidebar contains a list of course items: Physikpraktikum Chemie, Teilnehmer/innen, Badges, Bewertungen, Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen, Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle, Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020), Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A, and Versuch 3C - NMR-B. The main content area displays the submission status for 'Versuch 3C - NMR-B'.

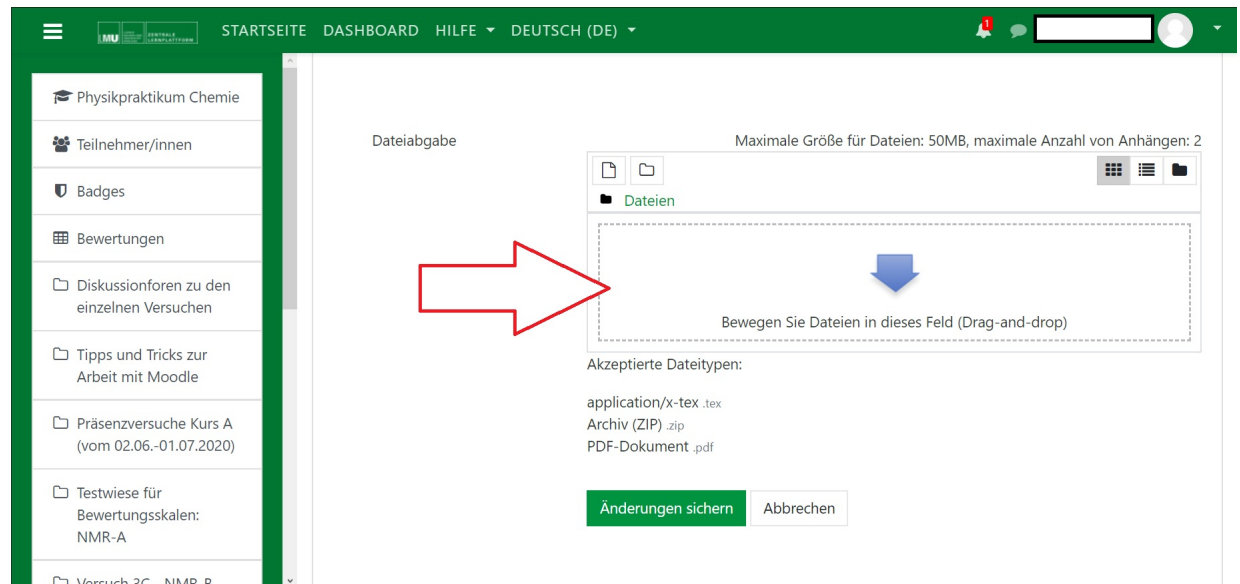
Abgabestatus	
Nummer	Dies ist Versuch 1.
Abgabestatus	Kein Versuch
Bewertungsstatus	Unbewertet
Fälligkeitsdatum	Mittwoch, 10. Juni 2020, 13:30
Verbleibende Zeit	
Zuletzt geändert	-
Abgabekommentare ► Kommentare (0)	

Abgabe hinzufügen

Sie haben bisher keine Lösungen abgegeben.

7 Abgabedatei wählen

Ziehen Sie die Abgabedatei per Drag and Drop in das dafür vorgesehene Feld bzw. wählen Sie sie über die Buttons zur Dateiabgabe direkt aus dem Dateieexplorer Ihres Betriebssystems aus.



8 Abgabe Vorbereitung

Nach erfolgreichem Upload Ihrer Datei wird für diese ein Icon mit dem Dateinamen (hier “dummy.pdf”) angezeigt. Klicken Sie dann auf “Änderungen speichern.”

ACHTUNG: Die Abgabe ist somit noch nicht abgeschlossen! Beachten Sie auf jeden Fall die nächsten Schritte!

The screenshot shows the Moodle submission page for 'Physikpraktikum Chemie'. The left sidebar contains navigation links: Teilnehmer/innen, Badges, Bewertungen, Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen, Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle, Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020), and Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A. The main content area is titled 'Dateiabgabe' and shows a file upload interface. A file named 'dummy.pdf' is displayed with a PDF icon. Below the file, the accepted file types are listed: application/x-tex .tex, Archiv (ZIP) .zip, and PDF-Dokument .pdf. A red arrow points to the 'Änderungen sichern' button. The 'Abbrechen' button is also visible. The top navigation bar includes links for STARTSEITE, DASHBOARD, HILFE, and DEUTSCH (DE).

Physikpraktikum Chemie

Teilnehmer/innen

Badges

Bewertungen

Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen

Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle

Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)

Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A

Versuch 2C - NMR-R

Dateiabgabe

Maximale Größe für Dateien: 50MB, maximale Anzahl von Anhängen: 2

Dateien

dummy.pdf

Akzeptierte Dateitypen:

application/x-tex .tex
Archiv (ZIP) .zip
PDF-Dokument .pdf

Änderungen sichern Abbrechen

9 Abgabestatus prüfen

Wie Sie auf der Seite unter “Abgabestatus” sehen können, ist Ihre Datei im System hochgeladen, allerdings noch als “Entwurf (nicht abgegeben)” hinterlegt.

The screenshot shows the Moodle interface for the 'Physikpraktikum Chemie' course. The left sidebar contains navigation links: Teilnehmer/innen, Badges, Bewertungen, Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen, Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle, Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020), Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A, and Versuch 3C - NMR-R. The main content area is titled 'Abgabestatus' and displays the following information:

Nummer	Dies ist Versuch 1.	
Abgabestatus	Entwurf (nicht abgegeben)	
Bewertungsstatus	Unbewertet	
Fälligkeitsdatum	Mittwoch, 10. Juni 2020, 13:30	
Verbleibende Zeit		
Zuletzt geändert	Freitag, 31. Juli 2020, 12:49	
Dateiabgabe	 dummy.pdf	31. Juli 2020, 12:49
Abgabekommentare	Kommentare (0)	

10 Abgeben

Um Ihre Datei nun wirklich abzugeben scrollen Sie nach unten bis Sie den Button “Aufgabe abgeben” finden und klicken Sie darauf.

The screenshot shows a Moodle submission interface. On the left is a green sidebar with navigation links: Physikpraktikum Chemie, Teilnehmer/innen, Badges, Bewertungen, Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen, Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle, Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020), Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A, and Versuch 3C - NMR-R. The main content area has a green header with 'STARTSEITE DASHBOARD HILFE DEUTSCH (DE)'. Below the header, the submission details are shown: 'Fälligkeitsdatum' (Wednesday, 10. Juni 2020, 13:30), 'Verbleibende Zeit' (Submission deadline exceeded by: 50 Tage 23 Stunden), 'Zuletzt geändert' (Friday, 31. Juli 2020, 12:49), and 'Dateiabgabe' (dummy.pdf, 31. Juli 2020, 12:49). Under 'Abgabekommentare', there is a link to 'Kommentare (0)'. At the bottom, there are buttons 'Abgabe bearbeiten' and 'Abgabe entfernen', followed by the text 'Sie können Ihre Abgabe noch verändern.' and a large red arrow pointing to the 'Aufgabe abgeben' button. Below the arrow, it says 'Sobald diese Aufgabe abgegeben wird, sind keine weiteren Änderungen mehr möglich'.

Physikpraktikum Chemie

Teilnehmer/innen

Badges

Bewertungen

Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen

Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle

Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)

Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A

Versuch 3C - NMR-R

STARTSEITE DASHBOARD HILFE DEUTSCH (DE)

Fälligkeitsdatum Mittwoch, 10. Juni 2020, 13:30

Verbleibende Zeit Abgabeende überschritten seit: 50 Tage 23 Stunden

Zuletzt geändert Freitag, 31. Juli 2020, 12:49

Dateiabgabe dummy.pdf 31. Juli 2020, 12:49

Abgabekommentare ► Kommentare (0)

Abgabe bearbeiten Abgabe entfernen

Sie können Ihre Abgabe noch verändern.

Aufgabe abgeben

Sobald diese Aufgabe abgegeben wird, sind keine weiteren Änderungen mehr möglich

11 Abgabe bestätigen

Auf der nun angezeigten Seite müssen Sie durch setzen des Häkchens (I.) die diesem folgende Aussage bestätigen und können nun durch klicken auf “Weiter” (II.) final abgeben.

The screenshot shows the Moodle interface for 'Physikpraktikum Chemie'. The left sidebar contains links to 'Teilnehmer/innen', 'Badges', 'Bewertungen', 'Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen', 'Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle', 'Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)', and 'Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A'. The main content area is titled 'Abgabe der Ausarbeitung zum Versuch ZEE-B' and includes the due date 'Fälligkeit: 08:00 Uhr bzw. 13:30 Uhr (24 h nach Versuchsbeginn):'. Below this, a list of dates is shown: 'Montag-Donnerstag ==> Freitag' and 'Freitag ==> Montag'. The 'Abgabe bestätigen' section contains a checkbox labeled 'I.' with the text 'Diese Einreichung ist meine eigene Leistung. Sofern fremde Leistungen verwendet wurden, habe ich sie entsprechend gekennzeichnet.' A red arrow points to this checkbox. Below the checkbox, a warning message states: 'Wenn Sie nun Ihre Lösung zur Bewertung einreichen, können Sie keine Änderungen mehr vornehmen. Sind Sie sich sicher?'. At the bottom, there are two buttons: 'Weiter' (highlighted in green) and 'Abbrechen'. A red arrow labeled 'II.' points to the 'Weiter' button. A 'Pflichtfelder' label with a red exclamation mark is also present.

Physikpraktikum Chemie

Teilnehmer/innen

Badges

Bewertungen

Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen

Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle

Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)

Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A

Versuch 3C - NMR-B

Abgabe der Ausarbeitung zum Versuch ZEE-B

Fälligkeit: 08:00 Uhr bzw. 13:30 Uhr (24 h nach Versuchsbeginn):

- Montag-Donnerstag ==> Freitag
- Freitag ==> Montag

Abgabe bestätigen

☒ I. Diese Einreichung ist meine eigene Leistung. Sofern fremde Leistungen verwendet wurden, habe ich sie entsprechend gekennzeichnet.

Wenn Sie nun Ihre Lösung zur Bewertung einreichen, können Sie keine Änderungen mehr vornehmen. Sind Sie sich sicher?

II. Weiter Abbrechen

Pflichtfelder !

12 Abgabestatus prüfen

Dass Sie korrekt abgegeben haben, sehen Sie im Abgabestatus. Dort steht dann: "Zur Bewertung abgegeben"

The screenshot shows the Moodle interface for 'Physikpraktikum Chemie'. The left sidebar contains links to 'Teilnehmer/innen', 'Badges', 'Bewertungen', 'Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen', 'Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle', 'Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)', 'Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A', and 'Versuch 3C - NMR-B'. The main content area is titled 'Abgabestatus' and displays the following information:

Nummer	Dies ist Versuch 1.	
Abgabestatus	Zur Bewertung abgegeben	
Bewertungsstatus	Unbewertet	
Fälligkeitsdatum	Mittwoch, 10. Juni 2020, 13:30	
Verbleibende Zeit		
Zuletzt geändert	Freitag, 31. Juli 2020, 13:01	
Dateiabgabe	dummy.pdf 31. Juli 2020, 12:49	
Abgabekommentare	Kommentare (0)	

13 Bewertung einsehen

Nachdem Ihre Abgabe bewertet/korrigiert wurde sehen Sie dies ebenfalls auf der Seite des Abgabestatus. Ihre aktuelle Bewertung entnehmen Sie I. und die komplette Korrektur II.

Sollten Sie nachbessern müssen ist es wichtig, die “Anmerkungen im PDF” Datei herunterzuladen.

The screenshot displays the Moodle submission status interface. On the left is a green sidebar with navigation links: Physikpraktikum Chemie, Teilnehmer/innen, Badges, Bewertungen, Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen, Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle, Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020), Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A, and Versuch 3C - NMR-B. The main content area is titled 'Versuch 1: Freitag, 31. Juli 2020, 13:01'. It includes sections for 'Abgabestatus' (Zur Bewertung abgegeben), 'Dateiabgabe' (dummy.pdf, 31. Juli 2020, 12:49), 'Abgabekommentare' (Kommentare (0)), 'Feedback', 'Bewertung' (0.5), 'Bewertet am' (Freitag, 31. Juli 2020, 13:32), 'Bewertet von' (user profile), and 'Anmerkungen im PDF' (513675_0.pdf, 31. Juli 2020, 13:29). A red arrow labeled 'I.' points to the grade '0.5', and another red arrow labeled 'II.' points to the PDF download link '513675_0.pdf'.

14 Nachbesserung abgeben

Sollten Sie nachbessern müssen, finden Sie auf der Seite einen Button mit “Neuen Versuch hinzufügen.”

ACHTUNG: Es ist wichtig diesen Button zu wählen und **NICHT** “Neuen Versuch auf Grundlage der vorherigen Lösung abgeben!”

The screenshot shows a Moodle course page for 'Physikpraktikum Chemie'. The left sidebar contains a menu with items: 'Teilnehmer/innen', 'Badges', 'Bewertungen', 'Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen', 'Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle', 'Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)', 'Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A', and 'Versuch 3C - NMR-B'. The main content area has a green header bar with navigation links: 'STARTSEITE', 'DASHBOARD', 'HILFE', and 'DEUTSCH (DE)'. Below the header, there are two buttons: 'Neuen Versuch auf Grundlage der vorherigen Lösung abgeben' and 'Neuen Versuch hinzufügen'. A red arrow points to the 'Neuen Versuch hinzufügen' button. Below the buttons, there is a text box that says 'Hiermit kopieren Sie den Inhalt Ihrer vorherigen Einreichungen, um eine neue Einreichung zu erstellen.' and another text box that says 'Dies erzeugt eine neue leere Lösung, in der Sie arbeiten können.' Below this, there is a 'Feedback' section with a table showing a rating of 0.5 and the date 'Freitag, 31. Juli 2020, 16:35'.

Feedback	
Bewertung	0.5
Bewertet am	Freitag, 31. Juli 2020, 16:35

15 Login

Sie können nun wieder Dateien via Drag and Drop in das dafür vorgesehene Feld ziehen. Eine der Dateien ist ihre neue Abgabe/Nachbesserung (II. hier wieder “dummy.pdf” genannt). Als zweite Datei laden Sie bitte zusätzlich die von Ihnen unter Schritt 13 heruntergeladene PDF Datei hoch (I.). Nur so können Ihre Betreuer Ihre Nachbesserung der entsprechenden Aufforderung zuordnen!

Klicken Sie dann auf “Änderungen sichern.”

ACHTUNG: Noch haben Sie nicht abgegeben. Vergessen Sie dazu nicht die zu Schritt 10 - Schritt 12 analogen Schritte für die Nachbesserung durchzuführen!

The screenshot shows the Moodle submission interface for 'Physikpraktikum Chemie'. The sidebar on the left contains links to 'Teilnehmer/innen', 'Badges', 'Bewertungen', 'Diskussionforen zu den einzelnen Versuchen', 'Tipps und Tricks zur Arbeit mit Moodle', 'Präsenzversuche Kurs A (vom 02.06.-01.07.2020)', and 'Testwiese für Bewertungsskalen: NMR-A'. The main area is titled 'Dateiabgabe' and shows a file upload interface. At the top, it states 'Maximale Größe für Dateien: 50MB, maximale Anzahl von Anhängen: 2'. Below this, there is a file list with two files: 'dummy.pdf' and '5_0.pdf'. A red arrow labeled 'II.' points to the 'dummy.pdf' file, and a red arrow labeled 'I.' points to the '5_0.pdf' file. Below the file list, there is a section 'Akzeptierte Dateitypen:' with the following list: 'application/x-tex .tex', 'Archiv (ZIP) .zip', and 'PDF-Dokument .pdf'. At the bottom, there is a green button labeled 'Änderungen sichern' and a grey button labeled 'Abbrechen'. A red arrow labeled 'III.' points to the 'Änderungen sichern' button.