


Planejamento do projeto (Sprint 1) - Web 1

Planejamento do projeto

Nesta tarefa vocês vão definir o projeto da disciplina em mais detalhes através do (1) planejamento do projeto e da (2) prototipagem da solução que cada time está propondo.


Definição de duplas + Discord

- Antes de mais nada, usem o *link* abaixo para se juntarem ao Discord da turma. Vamos usá-lo para nos auxiliar na comunicação durante o desenvolvimento do projeto.
- Nesta fase inicial do projeto é recomendado que vocês achem uma dupla, embora não seja obrigatório.
- Vocês devem definir se vão fazer solo ou em dupla e devem preencher o formulário abaixo.



Times de projeto

<https://forms.gle/jCThva5EuxTf3e7P7>



Join the web 1 2024.1 Discord Server!

Check out the web 1 2024.1 community on Discord - hang out with 1 other members and enjoy free voice and t...

<https://discord.gg/jS9We3j7KF>

Avaliação

A avaliação será realizada em dois momentos com cada time:

- Reunião via Discord com o professor no dia 7 ou 9 de Maio (a sortear).
- Entrega via SIGAA até 23:59 da sexta, dia 10/5.

1. Brainstorming

Cada time deve mostrar durante a reunião de planejamento inicial o diagrama do Crazy 8 preenchido e disponível no SIGAA em anexo a esta tarefa.



Brainstorm crazy 8s (Community).pdf

PDF Document

4,6 MB

Técnica Crazy 8s para Brainstorming

A técnica Crazy 8s é um método de geração rápida de ideias comumente utilizado em workshops de design thinking e inovação. Aqui está como ela geralmente funciona:

1. **Configuração:** Reúna um grupo de participantes (idealmente 4-8 pessoas) e forneça a cada um uma folha de papel ou uma seção em seu caderno. Cada participante deve ter acesso a marcadores ou canetas.
2. **Declaração do Problema ou Foco:** Defina claramente o problema ou desafio para o qual você deseja gerar soluções. Isso pode ser qualquer coisa, desde projetar um novo recurso de produto até melhorar um processo.
3. **Restrição de Tempo:** Estabeleça um limite de tempo, geralmente em torno de 8 minutos (daí o nome "Crazy 8s"), para a sessão de brainstorming. Essa restrição de tempo incentiva o pensamento rápido e impede que os participantes fiquem presos em uma única ideia por muito tempo.
4. **Esboços:** Cada participante esboça individualmente oito soluções ou ideias diferentes relacionadas à declaração do problema. Esses esboços devem ser rápidos e ásperos, focando em transmitir o conceito básico em vez de um design detalhado.
5. **Trabalho Silencioso:** Durante a fase de esboço, os participantes trabalham em silêncio, sem discutir suas ideias com os outros. Isso permite que todos explorem sua própria criatividade sem serem influenciados por opiniões externas.
6. **Rotação:** Após o término do limite de tempo, os participantes rotacionam seus esboços para a pessoa sentada ao lado deles. Isso permite que cada participante desenvolva as ideias dos outros e gere ainda mais soluções criativas.
7. **Iteração:** Repita o processo por várias rodadas, permitindo que os participantes continuem gerando novas ideias e refinando as existentes.
8. **Reflexão:** No final da sessão Crazy 8s, reúna os esboços e tenha uma discussão em grupo para revisar as ideias geradas. Os participantes podem compartilhar suas ideias favoritas, discutir potenciais pontos fortes e fracos, e identificar quaisquer temas ou padrões comuns.

Ao adaptar a técnica Crazy 8s para um ambiente solo, você pode aproveitar seus benefícios de geração rápida de ideias e exploração criativa para gerar soluções inovadoras e avançar com seu projeto.

Entrega no SIGAA

Cada time deve anexar um screenshot do diagrama do Crazy 8 preenchido ao arquivo entregue via tarefa.

2. Protótipo

Cada time deve elaborar o protótipo da tela principal da solução usando HTML+CSS ou Figma (qualquer um dos dois, a critério de cada time).

Entrega no SIGAA

1. exportar em PNG ou PDF contendo a tela inteira e anexar ao arquivo enviado em submissão da tarefa.
2. enviar em arquivo texto/*Markdown* o link para o Figma ou repositório (caso o protótipo tenha sido feito em HTML/CSS).

3. Backlog priorizado de atividades do projeto

Cada time deve ter o seu backlog priorizado disponível para reunião de avaliação. Durante a reunião, eu vou me juntar a um time por vez (e por time entenda projetos individuais também) e avaliar o seguinte:

1. distribuição das atividades da primeira sprint — caso esteja fazendo em dupla, quem fará o que durante a sprint.
2. esforço necessário para concluir a tarefa usando a metáfora dos tamanhos de camisa (P/M/G/GG). Lembrando que tarefas GG são um indicativo de que a tarefa está grande demais e precisa ser quebrada em tarefas menores. Idealmente uma tarefa deve ser P ou M, salvo casos excepcionais.

Na reunião cada time deve me mostrar *no computador de vocês* o backlog com as atividades e também o quadro *kanban* a ser utilizado durante o projeto. Existem várias opções de software para esse fim, listo algumas abaixo:

- Trello
- GitHub Projects
- GitLab
- JIRA
- etc...

Entrega no SIGAA

1. incluir no arquivo texto/*Markdown* com os *links*, um *link* apontando para o quadro kanban de vocês, assim como outro para o repositório de código que será usado durante a o projeto (ambos devem estar públicos na web).
2. além disso, devem enviar um ou mais *screenshots* (PNG ou PDF) do quadro mostrando o estado dos *cards* no momento da entrega da tarefa via SIGAA. Caso haja mais de um arquivo para submeter à tarefa, vocês deverá juntar todos num só ou compactá-los uma vez que o SIGAA só aceita um arquivo por entrega.

4. Objetivos de cada sprint

Cada projeto deve apresentar uma lista ordenada por prioridade de objetivos para cada sprint, acompanhado de um breve parágrafo o descrevendo cada objetivo.

Entrega no SIGAA

Incluir os objetivos no mesmo arquivo texto/*Markdown* contendo os objetivos das sprints e links para o repositório e quadro kanban.

Avaliação

- Esta tarefa tem peso 6 na Unidade 2.
- *Todos os integrantes* do time devem estar presentes na reunião com o professor.
- Parte da avaliação será baseada no que vocês me apresentarem no computador de vocês nessa reunião. Eu vou separar 5 a 10 minutos para cada time, então estejam com tudo pronto pra gente não perder tempo.
- Somente um membro de cada dupla precisa submeter via SIGAA.
- Quanto aos *screenshots* solicitados, vale o estado no momento da submissão da tarefa pelo SIGAA (até 23:59 de 10/5) e não necessariamente o que foi mostrado na reunião do dia 7 e 9 de Maio.:
- Bom trabalho!