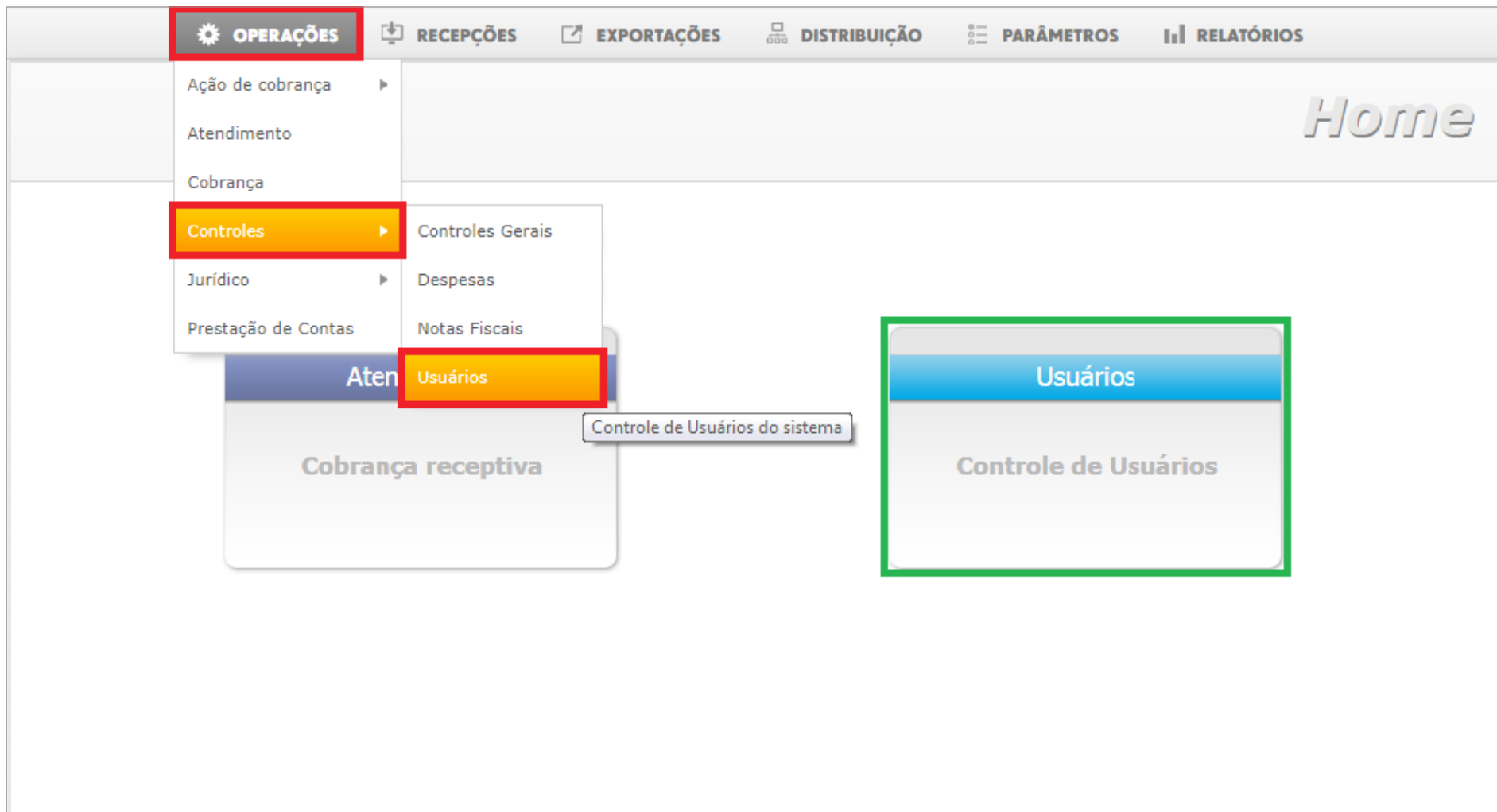




# DataCob

Controle de usuários



Para cadastrar ou editar usuários acesse:  
**Operações >> Controles >> Usuários.**

Ou acesse pelo quadro à direita **“Usuários >> Controle de usuários”**.

## Controle de Usuários

### Grupos

- Administrador
- TI
  - Cobrança
    - Administrativo
    - Juridico
    - Supervisao
    - + Cobranca
    - NOBRE

### Filtrar

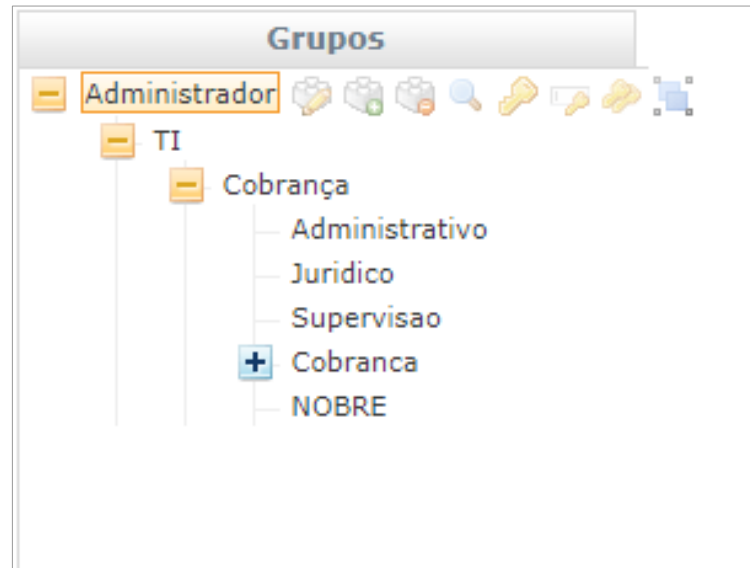
☒ Usuários ativos
 ☐ Buscar em todos os Grupos

Filial	Id	Login	Nome	Cpf	Ativo	Grupo	Acesso	Email	Opções
0	1154	PH3A	Administrador		Sim	Administrad	G		
1	2025	adriano	Adriano		Sim	Administrador	G		
0	1190	CRISTIANO	CRISTIANO		Sim	Administrador	G	CRISTIANO	
0	1403	marcelo	MARCELO CORREIA TE	288.586.528-86	Sim	Administrador	G		
0	1780	ramilson.silva	ramilson.silva		Sim	Administrador	G	ramilson.sil	

Quadro “**Grupos**” (à esquerda): Cadastro e edição de permissões de grupos de usuários.

Quadro de usuários (ao centro): Visualização e edição de permissões de usuários.

Quadro de funções (à direita): Cadastro de usuários, edição de nível de segurança de acesso e controle de usuários logados.



Ao passar o cursor por cima dos nomes dos grupos é possível visualizar ícones que permitem criar ou alterar permissões:



Editar: Edita características dos grupos existentes, como nome, lista de ocorrências e andamentos disponíveis.



Adicionar: Adiciona grupos.



Remover: Remove grupos.



Visibilidade: Concede ou priva acesso aos itens do menu.



Permissões: Concede ou priva realizar ações.



Permissões especiais: Concede ou priva realizar ações especiais.



Permissão Cliente / Fase / Filial: Concede ou priva acesso às carteiras.



Clique e arraste: Move grupos.

Edição de Grupos

Nome do Grupo: 

☒ Usuário pode alterar sua própria permissão
☒ Permite criar usuários no mesmo grupo
☐ Permite acessar o chat

Tempo máximo para qualificar a ligação (em segundos) 
Quantidade máxima de dias para retorno

Lista de Ocorrências

	Cód. Ocorrência Sistema	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	01	À Vencer
<input checked="" type="checkbox"/>	001	Não Localizado
<input checked="" type="checkbox"/>	002	Agendado/A vista
<input type="checkbox"/>	003	Devolvido
<input type="checkbox"/>	004	Promessa

Lista de Andamentos

	Cód. Andamento Sistema	Descrição
<input type="checkbox"/>	teste	nao localizado

Confirmar

Cancelar

### Edição de grupos:

**Usuário pode alterar sua própria permissão:** Recomendável utilizar somente para perfis administradores.

**Permite criar usuários no mesmo grupo:** Recomendável utilizar somente para perfis administradores.

Cadastro de Grupos

Nome do Grupo:

☐ Usuário pode alterar sua própria permissão  
☐ Permite criar usuários no mesmo grupo  
☐ Permite acessar o chat

Tempo máximo para qualificar a ligação (em segundos)
Quantidade máxima de dias para retorno

Lista de Ocorrências

	Cód. Ocorrência Sistema	Descrição
<input type="checkbox"/>	01	À Vencer
<input type="checkbox"/>	001	Não Localizado
<input type="checkbox"/>	002	Agendado/A vista
<input type="checkbox"/>	003	Devolvido
<input type="checkbox"/>	004	Promessa

Lista de Andamentos

	Cód. Andamento Sistema	Descrição
<input type="checkbox"/>	teste	nao localizado

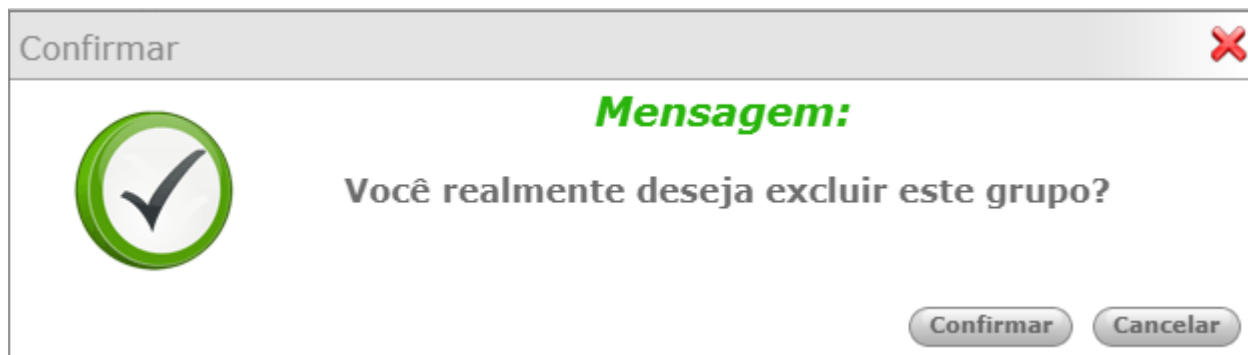
Confirmar

Cancelar

### Cadastro de grupos:

**Usuário pode alterar sua própria permissão:** Recomendável utilizar somente para perfis administradores.

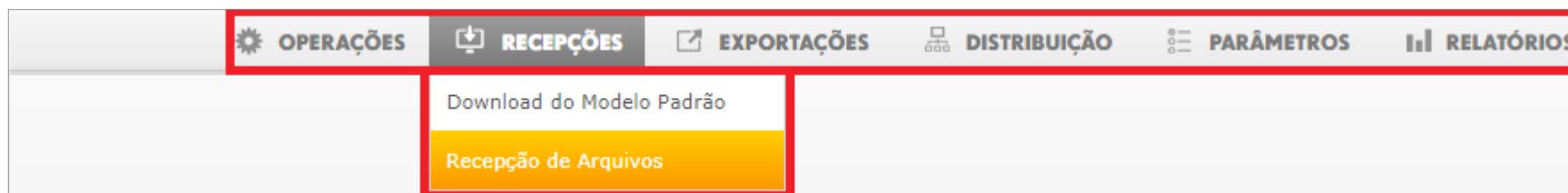
**Permite criar usuários no mesmo grupo:** Recomendável utilizar somente para perfis administradores.



**Cuidado ao remover grupos: Todos os usuários pertencentes ao grupo também serão removidos!**  
Para segurança a mensagem acima será mostrada, confirmando a remoção.



**Visibilidade:** Configure o que será acessível ao grupo selecionando as caixas correspondentes. Afeta o que será mostrado nos menus e submenus.





Cadastro de Permissões - Administrador

Itens do Menu

Operações

Atendimento

Cobrança

Prestação de Contas

Cabeçalho de Cobrança

Monitoramento Controle Ponto

Controles

Controles Gerais

Cobrança Externa

Despesas

Usuários

Ligações

Notas Fiscais

Controle BlackList

Ação de cobrança

SMS / TTS / E-MAIL

Notificação

Boletagem

Pesquisa de Endereços

Negativação

Permissões de Ação

Acesso ao Atendimento

Acesso ao contrato

Acesso a Negociacao

Visualizar Detalhes do Calculo

Gerar Acordo

Editar Endereço para Acordo

Inserir Endereço para Acordo

Deposito Identificado

Emitir Boleto

Emitir Recibo

Calculo Manual

Cálculo Livre

Alterar parametro de cálculo

Tela Financiado

Editar Financiado

Cadastrar Endereços

Herdado do Grupo

✓ Permitido

✗ Bloqueado

Permissão no Usuário ou Grupo

✓ Permitido

✗ Bloqueado




















Confirmar

Cancelar

**Permissões:** Configure conforme o perfil de uso de cada grupo.  
Fique atento à legenda.

www.ph3a.com.br

Este documento é propriedade da PH3A. Toda a informação nele contida deve ser considerada confidencial. Não é permitida a sua cópia, transmissão ou utilização para outros fins que não os previstos.

<div>Filtrar</div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> Usuários ativos           <input type="checkbox"/> Buscar em todos os Grupos         </div>									
Filial	Id	Login	Nome	Cpf	Ativo	Grupo	Acesso	Email	Opções
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	(todos ▾)	<input type="text"/>	
0	1154	PH3A	Administrador		Sim	Administrad	G		   
1	2025	adriano	Adriano		Sim	Administrador	G		   
0	1190	CRISTIANO	CRISTIANO		Sim	Administrador	G	CRISTIANO	   
0	1403	marcelo	MARCELO CORREIA TE	288.586.528-86	Sim	Administrador	G		   
0	1780	ramilson.silva	ramilson.silva		Sim	Administrador	G	ramilson.silv	   

**Usuários ativos:** Selecionado retorna apenas usuários que estejam ativos no sistema.

**Buscar em todos os grupos:** Selecionado retorna todos os usuários de todos os grupos.

Ao passar o cursor por cima dos nomes dos grupos é possível visualizar ícones que permitem criar ou alterar permissões:



Editar: Edita características dos usuários, como nome, login, grupo pertencente e tipo.



Permissões: Concede ou priva realizar ações.



Permissões especiais: Concede ou priva realizar ações especiais



Alterar senha: Altera a senha e ativa/desativa o usuário.



Cadastrar Usuário



Nível de segurança



Controle de Acesso

**Cadastrar usuários:** Cadastra usuário, nome, grupo pertencente, tipo de usuário, senha.

**Nível de segurança:** Características de senha, tempo de expiração, nível de complexidade, máximo de tentativas para bloqueio, histórico de senhas para que não possam ser reutilizadas, bloqueio por inatividade.

**Controle de acesso:** Controle de usuários logados.

Cadastro de Usuários

Selecione uma Filial:

Filial 1

Grupo do Usuário:

Cobranca

Tipo Usuário

Cobrador

Data Admissão

Turno

Selecionar

☒ Acesso ao Helpdesk

☐ Acesso a API

☒ Ativo

Login:

aline.paula

Nome:

Aline Paula

CPF:

Senha:

.....

Confirmação:

.....

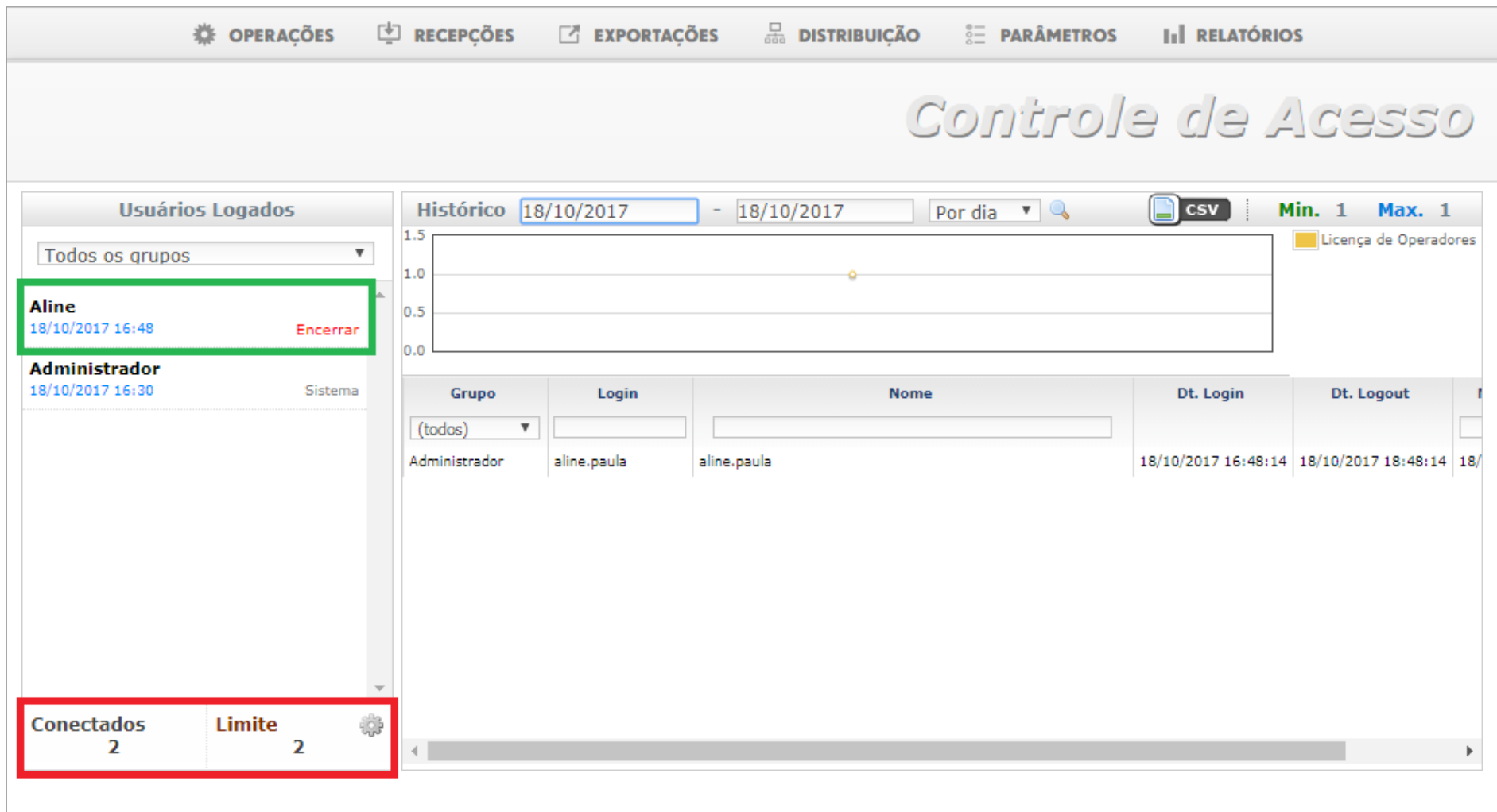
Email:

Confirmar

Cancelar

### Cadastro de usuários:

Informe os dados em vermelho (dados obrigatórios), selecione “**Ativo**” para habilitar o acesso ao sistema para o usuário. Se o usuário tiver permissão para abrir chamados selecione “**Acesso ao helpdesk**”. Clique em “**Confirmar**”.



### Controle de acesso:

No sistema poderão existir vários logins, entretanto há uma certa quantidade de usuários que podem acessar o sistema simultaneamente, isso é verificado no quadro “**Limite**”. Caso o número de conexões simultâneas seja atingido é possível encerrar a sessão de um usuário clicando em “**Encerrar**” (opção disponível apenas para logins de administrador).

Nível de segurança

Histórico de senhas (Máximo: 10 senhas)

0

Definir um número de senhas novas associadas ao login do usuário, antes que uma senha antiga possa ser reutilizada. Isso garante que as senhas antigas não sejam reutilizadas de forma contínua.

Meses para a expiração da senha (Máximo: 12 meses)

12

Expirar a senha do usuário após o intervalo de meses determinado

Meses para bloqueio por inatividade (Máximo: 12 meses)

1

Bloquear os usuários que não acessarem o sistema após o número de meses determinado

Tentativas para bloqueio (Máximo: 10 tentativas)

5

Bloquear o acesso do usuário ao sistema após um número determinado de tentativas de login

Complexidade da senha

Basico

Mínimo de 6 caracteres

Médio

Mínimo de 6 caracteres, contendo letras e números

Avançado

Mínimo de 8 caracteres, contendo letras, números e caracteres especiais

Confirmar

Cancelar

### Nível de segurança:

Configure conforme sua necessidade itens relacionados a senhas de usuários.



<b>Versão</b>	<b>Autor</b>	<b>Data</b>	<b>Ação</b>
1.0	Suporte	Out. 2017	Suporte / Criação