Manual

Parâmetros



Data: 25 de maio de 2016



Sumário

SUMÁRIO	2
PRÉ REQUISITOS	3
Conceitos Necessários	
CONFECUMENTO DOS PROCESSOS	3
Recursos Necessários	3
Objetivos	
LEVANTAMENTO DAS INFORMAÇÕES	
DATACOB	4
ACESSO AO SISTEMA	4
Tela principal	4
MENU PRINCIPAL	5
Parâmetros – Acordos	
Parâmetros - Parcelas	11
HISTÓRICO DO DOCUMENTO	17
Autores da Documentação	17



Pré Requisitos

Conceitos Necessários

• Conhecimentos Básicos de informática

Conhecimento dos Processos

• Operacional Básico de cobrança

Recursos Necessários

- Acesso ao Sistema DataCob
- Ter acesso ao Menu → Parâmetros → Visualização de Parâmetros

Objetivos

o Parametrizar o sistema para efetivação de acordos.

Levantamento das informações

o Taxas bancárias, juros, multas, dias para cancelamento de boletos, taxa de honorários, etc.;



DataCob

Acesso ao sistema

Tela para logar-se no Sistema DataCob.

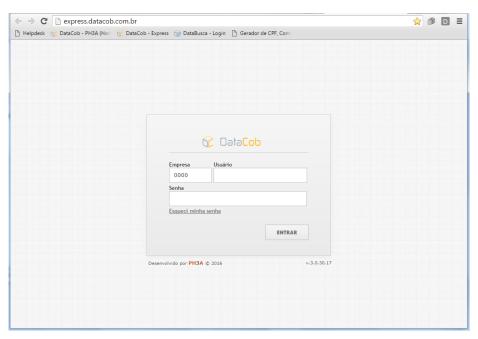


Figura 1 - Entre no sistema com seu usuário e senha.

Tela principal

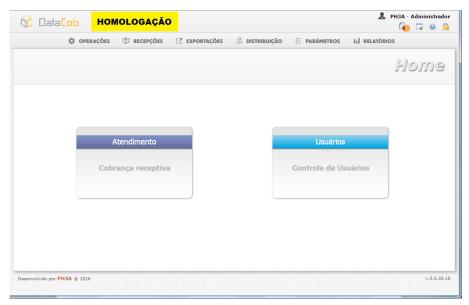


Figura 2



Menu principal



Figura 3 - Operações



Figura 4 - Recepções



Figura 5 - Exportações



Figura 6 - Distribuição





Figura 7 - Parâmetros



Figura 8 - Relatórios



Parâmetros – Acordos

A partir deste momento, iremos demonstrar como configurar um parâmetro de acordos.

Necessário que o usuário tenha acesso no menu -> Parâmetros -> Visualização de Parâmetros, conforme a figura 9 abaixo.



Figura 9 - Visualização de Parâmetros

Passe o mouse no botão Opções conforme figura 10 abaixo, e clique em Cálculo → Parâmetro Acordo.



Figura 10



Selecione o grupo desejado e confirme o parâmetro acordo selecionado, depois clique no botão **Parâmetro Acordo** localizado no final da página.

No exemplo abaixo, estamos utilizando o grupo <u>Caixa Econômica Federal</u>, e o parâmetro de numero 6 (Acordo Padrão).



Figura 11

Perceba que na figura 12 temos apenas 1 parâmetro de acordo cadastrado, e recomendamos cadastrar apenas 1 para cada tipo (Normal, Campanha, Especial e Sistema).

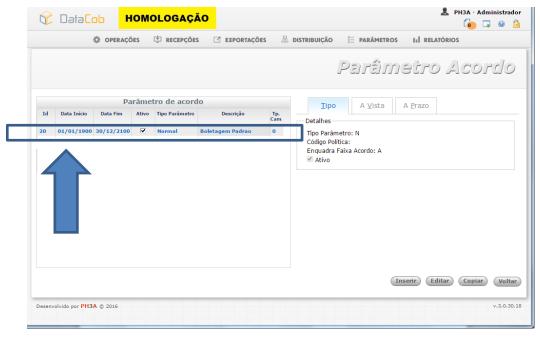


Figura 12



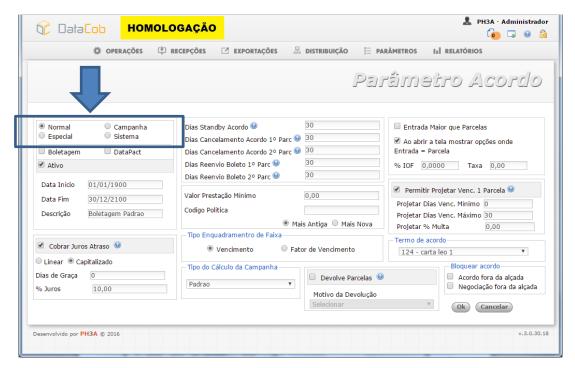


Figura 13 – Tela responsável pelo cadastramento do Tipo de Acordo. Neste exemplo, estamos usando o Tipo Normal.

Depois de efetivar o cadastramento do tipo do acordo, selecionamos a Aba "A Vista", onde iremos configurar todas as <u>faixas de cobrança</u> para o recebimento A Vista.

Faremos a mesma configuração para os recebimentos A Prazo, clicando na Aba "A Prazo" → selecionamos ou inserimos uma nova faixa.

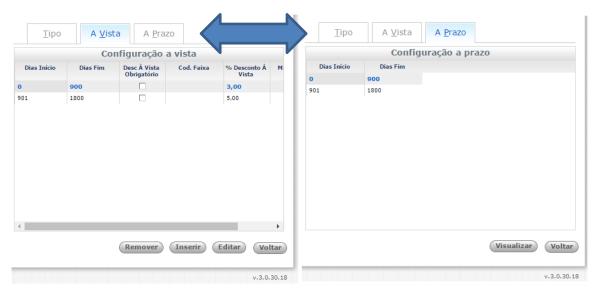


Figura 14 – A Esquerda, temos as faixas do recebimento À vista, à direita, tem as faixas do recebimento A prazo.





Figura 15 - Inserindo uma faixa de cobrança



Figura 16 - Inserindo uma faixa de cobrança A prazo.



Figura 17 - Inserindo uma nova faixa de cobrança A prazo, de 11 a 20 parcelas, com acréscimo de 20% no valor negociado e com entrada mínima de R\$ 50,00.





Figura 18

Parâmetros - Parcelas

A partir deste momento, iremos demonstrar como configurar um parâmetro de calculo de parcelas.

Necessário que o usuário tenha acesso no menu → Parâmetros → Visualização de Parâmetros, conforme a figura 9 mencionada na página 7.

Passe o mouse no botão **Opções** conforme figura 19 abaixo, e clique em **Cálculo** → **Parâm. Cálculo PC**.

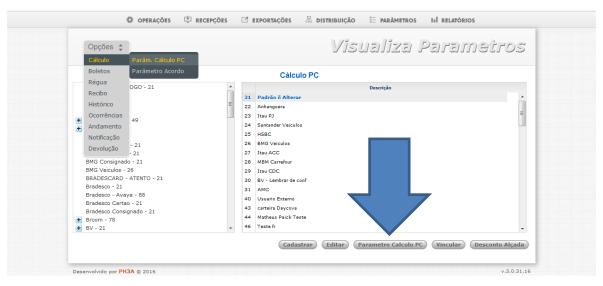


Figura 19

Selecione o grupo desejado e confirme o parâmetro selecionado, depois clique no botão **Parâmetro Calculo PC** localizado no final da página.



No exemplo abaixo, estamos utilizando o grupo <u>Caixa Econômica Federal</u>, e o parâmetro de numero 21 (Padrão ñ Alterar).

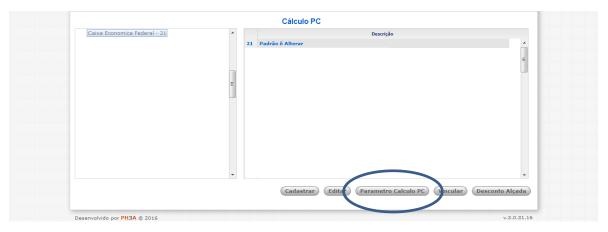


Figura 20

Após clicar no botão "<u>Parâmetro Calculo PC</u>", veremos na figura 21 os parâmetros já cadastrados. Para adicionar um novo clique no botão Adicionar ou clique em Editar para efetuar alguma alteração.

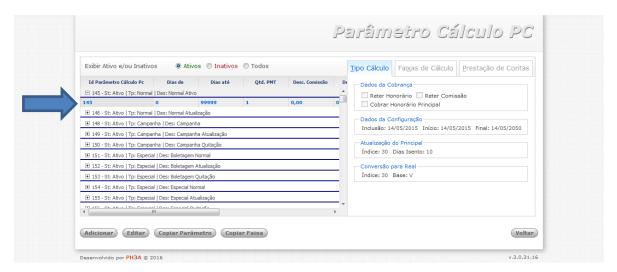


Figura 21



Ao clicar na Aba "<u>Tipo Cálculo</u>" + botão **Editar**, iremos editar um parâmetro já cadastrado (Figura 22, 23, 24 e 25).

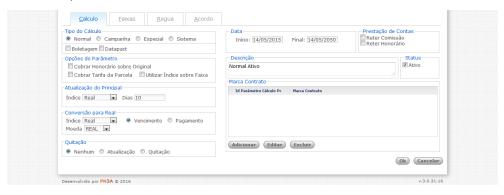


Figura 22

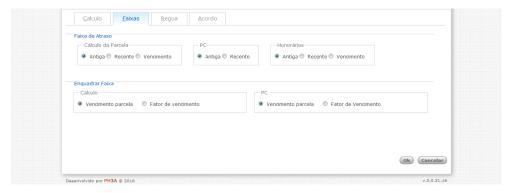


Figura 23

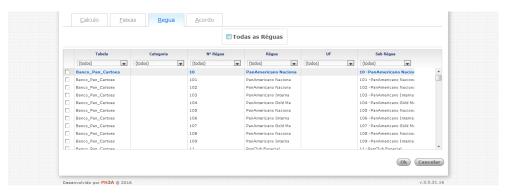


Figura 24

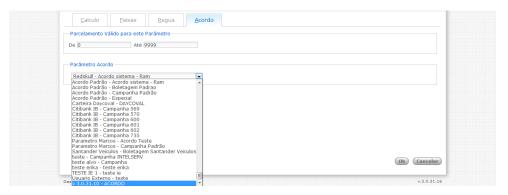


Figura 25



 Ao clicar na Aba "<u>Faixas de Cálculo</u>" + botão **Editar**, iremos editar o mesmo parâmetro já cadastrado e mencionado nas figuras 22, 23, 24 e 25, com a diferença que agora vamos alterar taxas, multas e juros referentes às parcelas.

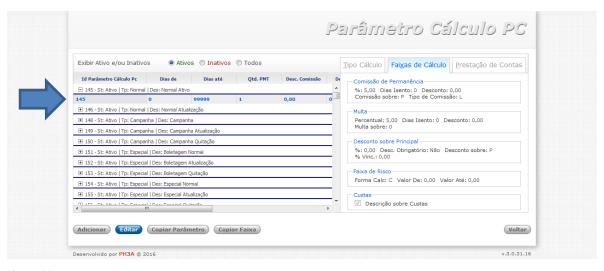


Figura 26

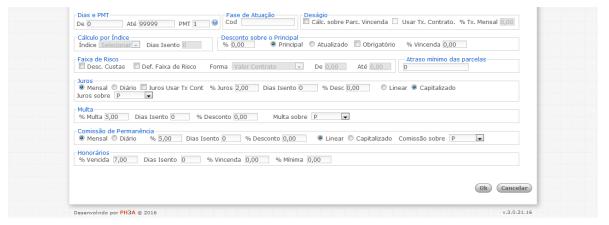


Figura 27 – Tela principal responsável pelas informações de juros, multa, honorários e outros.



Figura 28 – Tela de configuração de resultados de prestação de contas





Figura 29 – Tela responsável pela configuração da fórmula de prestação de contas.

IMPORTANTE

O botão "Vincular" que fica nas telas de "Parâmetro de Acordo" e "Parâmetro de Cálculo", serve exclusivamente para agrupar a configuração dos parâmetros em qualquer outra empresa (Grupo/Cliente/Fase).

<u>Exemplo</u>: Perceba na figura 30 que tem várias empresas (coluna direita) com o ID 21 à frente da descrição do nome da empresa, isso demonstra que estão utilizando o mesmo parâmetro, ou seja, as mesmas configurações de taxas, juros, entre outros.

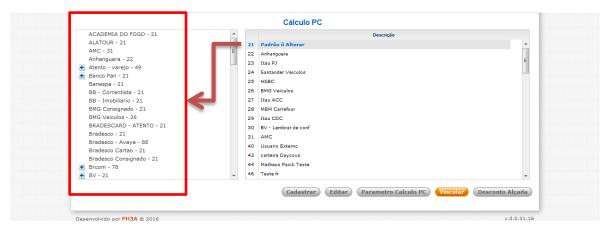


Figura 30

Caso precise Vincular uma determinada configuração em uma nova empresa, siga as próximas figuras.

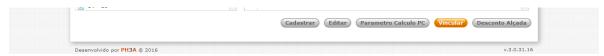


Figura 31 – Selecionar o parâmetro desejado e clicar no botão Vincular





Figura 32 – Selecione o grupo que deseja vincular as configurações, e clique na opção "Deseja forçar relacionamento de" XXXXX.



Figura 33

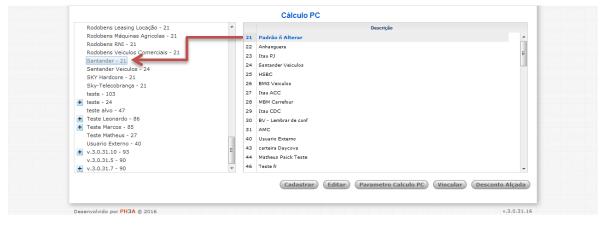


Figura 34

Esperamos que com essas informações, a maioria das suas dúvidas seja sanada.

Estamos à disposição para maiores esclarecimentos.



http://helpdesk.ph3a.com.br/atendimento@ph3a.com.br



Histórico do Documento

Autores da Documentação

Versão	Autor	Data	Ação
1.0	Suporte – PH3A	Maio/2016	Suporte/Criação