

División Académica de Informática y Sistemas Licenciatura en Tecnologías de la Información Plan de Estudios 2013



	PROGRAMA	A DE ESTUDIOS			
F1006	Lectura y Redacción				
	Horas Teóricas	Horas Prácticas	Créditos		
	1	3	5		
Tipo:	Obligatoria	<u> </u>			
CARRERA(S)					
Licenciatura en Tecnologías de la Información					
ÀREA DE FORMACIÓN					
General					
	ÀREA DE CONOCIMIENTO				
Entorno Social					
ASIGNATURAS ANTECEDENTES Y SUBSECUENTES					
Antecedentes:					
Subsecuentes:					

#### Presentación

El Programa de la asignatura de Lectura y Redacción forma parte de las materias del Área General de todas las licenciaturas de la UJAT

- Cuenta con 5 créditos y se imparte durante cuatro horas a la semana;
- Una hora de clase teórica y tres horas de clases prácticas

Mediante el Programa de Lectura y Redacción se busca mejorar la competencia comunicativa de los alumnos desarrollando las múltiples capacidades que se requieren para alcanzar un alto nivel



# División Académica de Informática y Sistemas Licenciatura en Tecnologías de la Información



Plan de Estudios 2013

de comprensión en la lectura y la habilidad para redactar de manera planeada y reflexiva. Algunas de estas capacidades están relacionadas con el dominio de la lengua (léxico y reglas gramaticales); otras con el control del acto de comunicarse que se realiza a través del escrito; otras con procesos cognitivos más generales (Parisi, 1972; Gregg, 1980).

Con la intención de cumplir los objetivos establecidos en el programa, de acuerdo con los principios del modelo educativo centrado en el aprendizaje y en la formación integral del estudiante, se ha elaborado un Manual para orientar a los alumnos en su proceso de construcción de su conocimiento y optimizar el tiempo que ellos pasan en el aula. La propuesta es trabajar las técnicas de redacción de las estructuras más usuales en la vida académica y laboral, mediante los conceptos, lecturas y ejercicios que se plantean en cada unidad, al mismo tiempo que se cuenta con el material que aparece en los anexos para trabajar la llamada gramática textual, que consiste en la revisión de las reglas de ortografía y sintaxis a medida que surgen las dudas o la necesidad de corregir los textos.

#### Se sugiere a los docentes:

Entregar el CD con el material del Manual de Lectura y Redacción en la primera clase para que los alumnos lo impriman, ya que es muy importante que lo lleven engargolado en la segunda clase.

Pedir, en cada clase, que alguno de los alumnos lea en voz alta los conceptos correspondientes mientras los demás siguen la lectura en su propio texto, a fin de favorecer de manera simultánea la memoria visual y auditiva.

Esta estrategia ayuda a que todos los alumnos se concentren en el mismo texto. Además, permite al docente atrapar la atención de los alumnos que normalmente se distraen, al pedirles que continúen con la lectura, y conocer su capacidad para leer en voz alta.

# **Objetivo General**

El alumno desarrollará una mejor Competencia Comunicativa, entendida ésta como la capacidad para interpretar y producir mensajes, así como negociar significados interpersonales en contextos específicos, lo cual incluye, además de hablar y escribir correctamente en un idioma, comprender la relación de los mensajes con el ámbito cultural al que pertenecen

### Perfil de la Asignatura

Esta asignatura se encuentra dentro del Área General, debido a que es fundamental que los alumnos puedan desarrollar: interés personal, motivación interna, habilidades del pensamiento. Así como también se busca mejorar la competencia comunicativa de los alumnos desarrollando las múltiples capacidades que se requieren para alcanzar un alto nivel de comprensión en la lectura y la habilidad para redactar de manera planeada y reflexiva.



División Académica de Informática y Sistemas Licenciatura en Tecnologías de la Información Plan de Estudios 2013



#### Producto Final / Evidencia de Aprendizaje

Exámenes teóricos por capitulo

Exámenes prácticos por laboratorio

Proyecto donde se realice una implementación de sistema operativo de red

#### **Contenido Temático**

Unidad I. Introducción

Unidad II. Resumen y síntesis

Unidad III. Descripción

Unidad IV. Información y Narración Unidad V. Argumentación y Ensayo

Unidad VI. Géneros Textuales

#### Métodos, Técnicas y Materiales de Apoyo recomendables

Exposición de temas

Investigación de información pertinente al capítulo

Practicas relacionadas con los temas

Libreta de conclusión por tema del grupo

Criterios de Evaluación y Acreditación (Estrategias de Evaluación)		
	%	
Exámenes	40	
Tareas	10	
Proyecto	50	



# División Académica de Informática y Sistemas Licenciatura en Tecnologías de la Información



Plan de Estudios 2013

#### Perfil del Docente

#### ALGUNAS CARATERÍSTICAS DEL BUEN DOCENTE

- Prepararse las clases - Motivar a los estudiantes. - Gestionar las clases considerando la diversidad de los estudiantes. - Utilizar diversos materiales y métodos para hacer las clases interesantes - Claridad expositiva - Mantener la disciplina y el orden - Gestionar de manera eficiente la comunicación con los alumnos. - Tratar a los alumnos con respeto - Reconocer cuando comete un error o se equivoca en algo - Proporcionar a todos una atención frecuente y sistemática - Interesarse por los estudiantes, preguntarles sobre lo que hacen e intentar ayudarles. - Dar una orientación ajustada a los problemas que plantee cada alumno y a sus necesidades. - Hacer trabajar duro a los alumnos y poner niveles altos. - Ayudar a los estudiantes a ser independientes y organizar su aprendizaje - Promover y orientar los trabajos en grupo - Investigar en el aula, aprender con los alumnos. - Dominar la materia y actualizar sus conocimientos sobre la asignatura.

## **Bibliografía**

#### Básica

Cohen, Sandro. (2009). Redacción sin dolor, (3ª ed. Corregida y aumentada), México: Planeta Mexicana. Fuentes de la Corte, Juan Luis. (1995). Gramática moderna de la Lengua Española, (4ª. ed.), México: Limusa. Galindo, Carmen. Et al. (1997). Manual de redacción e investigación. México: Grijalvo. Grijelmo, Álex (2006) La gramática descomplicada. España: Taurus.

Herrera, Arnulfo y Lara, Ángeles. (2004) Lengua española IV. Aspectos fundamentales. México: UNAM. Serafini, Ma. Teresa. (2004) Como se escribe. México: Paidós.

## Complementaria

Mateos, Muñoz, Agustín. (1993) Ejercicios Ortográficos. (2ª. ed.), México. Esfinge.

Real Academia Española. (2001) Diccionario de la lengua española (22ª edición), Madrid: autor.

Seco, Manuel. (1999). Diccionario de dudas de Manuel Seco de la Real Academia Español. (Ed. especial sobre la 9ª ed.), Madrid: Espasa Plus.

Vivaldi, Gonzalo Martín. (1967) Curso de redacción. (4ª ed. corregida y aumentada), Paraninfo, Madrid.

## Comisión que elaboró el Programa

M.D. Soledad Arellano Quintanar DAEA

M.T.E. Sandra Aguilar Hernández DAMRÍOS

M.L.M. Sergio Ricardo Arenas DAEA