



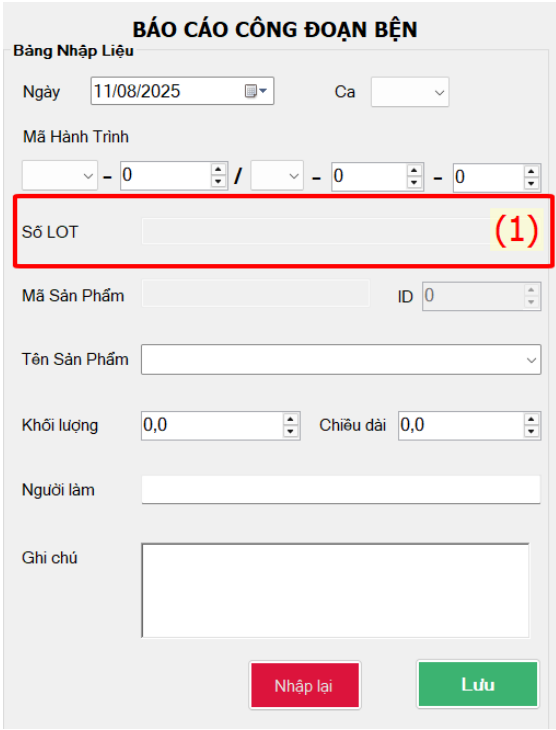
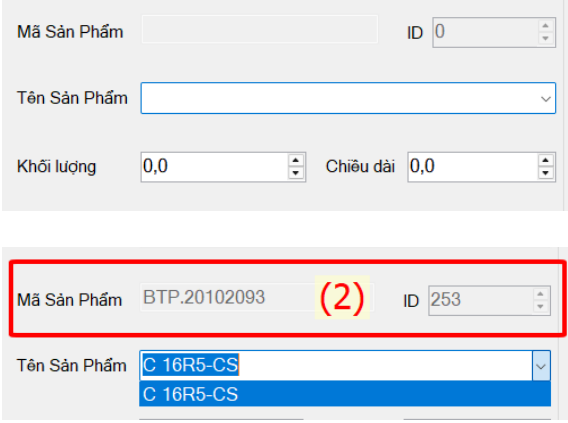


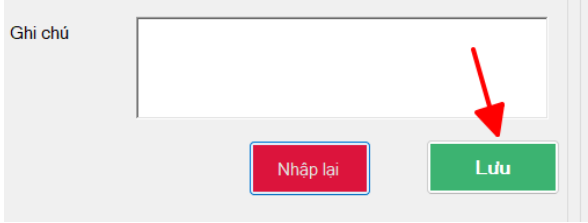
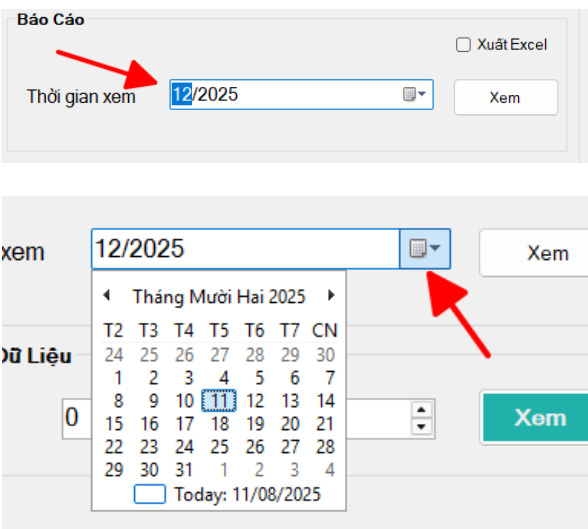
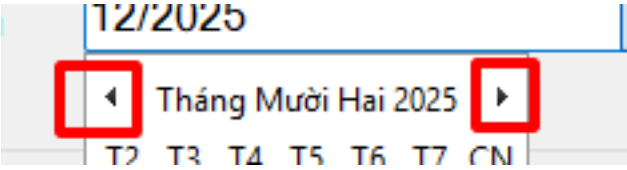


# HƯỚNG DẪN NHẬP DỮ LIỆU CĐ BỆN

Các bước thực hiện	Hình ảnh	Thao tác
Bước 1 Khởi động ứng dụng		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tìm biểu tượng như hình trên màn hình</li> <li>- Sử dụng con <b>trỏ chuột</b> (  ) bấm <b>chuột trái 2 lần</b> vào <b>biểu tượng</b> để khởi động ứng dụng</li> </ul>
Bước 2 Chọn tên công đoạn Bện		<p>Sử dụng con <b>trỏ chuột</b> (  ) bấm <b>chuột trái</b> vào nút <b>“Công Đoạn Bện”</b> Nhấp chuột 1 lần</p>
Bước 3 Nhập mới		<p>Trong nhóm <b>Bảng Nhập liệu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ngày: Không cần chọn</li> <li>- Ca: Chọn Ca đang làm việc</li> <li>- Mã hành trình: Nhập lần lượt theo cấu trúc: <b>Máy – Số hành trình / STT công đoạn – STT Bin – Số Bin</b></li> </ul> <p><b>Mục (1) hiển thị dữ liệu</b> thì Mã hành trình coi là <b>hợp lệ</b></p>

<p>Bước 3.1 Tìm kiếm tên sản phẩm</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Nhấp chuột trái vào ô tên sản phẩm</li><li>- Viết tên sản phẩm đã sản xuất</li><li>- Lựa chọn tên sản phẩm phù hợp ở danh sách xổ xuống: Dùng chuột hoặc phím  và phím <b>enter</b> ở bàn phím</li></ul> <p><b>Mục (2) hiển thị dữ liệu</b> thì tên sản phẩm coi là <b>hợp lệ</b></p>
<p>Bước 3.2 Nhập khối lượng. chiều dài thành phẩm công đoạn</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Nhập khối lượng, chiều dài đã sản xuất được</li><li>- Nhập tên mình vào ô: Người làm</li><li>- Nhập Ghi chú: Nếu cần thiết</li></ul> <p><b>Mục khối lượng</b> có thể để <b>trống</b> đối với bin to</p>
<p>Bước 3.3 Lưu dữ liệu</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Nhấn <b>“Lưu”</b> khi <b>hoàn thành</b></li><li>- Nhấn <b>“Nhập lại”</b> nhằm xóa hết các dữ liệu để nhập lại</li></ul>
<p>Bước 4 Xem báo cáo</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>- Nhập tháng / năm muốn xem báo cáo</li></ul> <p>Hoặc</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Bấm vào biểu tượng lịch (mũi tên) để hiển thị bảng chọn ngày tháng</li><li>- Chọn mũi tên trái phải (khoanh đỏ - bên dưới) để thay đổi tháng/năm</li></ul> 

	<div><div><div><div>Báo Cáo</div><div><div>Thời gian xem</div><div>08/2025</div><div></div></div><div><div><input type="checkbox"/> Xuất Excel</div><div>Xem</div></div></div></div><div><div>Bảng Sửa Dữ Liệu</div><div><div>Bảng Dữ Liệu</div><table><tr><th></th><th>ID</th><th>Ngày</th><th>LOT</th></tr><tr><td>▶</td><td>3</td><td>2025-08-09</td><td>B2-123123/1-...</td></tr><tr><td></td><td>2</td><td>2025-08-09</td><td>B2-125325/2-...</td></tr><tr><td></td><td>1</td><td>2025-08-09</td><td>B2-125325/2-...</td></tr></table></div></div></div>		ID	Ngày	LOT	▶	3	2025-08-09	B2-123123/1-...		2	2025-08-09	B2-125325/2-...		1	2025-08-09	B2-125325/2-...	<div><div>- Bấm “Xem” Để xem báo cáo</div><div>- Bảng báo cáo sẽ xuất hiện bên cạnh (ảnh 2)</div></div>
	ID	Ngày	LOT															
▶	3	2025-08-09	B2-123123/1-...															
	2	2025-08-09	B2-125325/2-...															
	1	2025-08-09	B2-125325/2-...															
<div>Bước 5: Sửa dữ liệu</div>	<div><div><div>Bảng Sửa Dữ Liệu</div><div><div>STT lỗi</div><div>3</div><div></div></div><div>Xem</div></div></div>	<div><div>Trong trường hợp muốn sửa dữ liệu</div><div><div>- Nhập ID vào ô STT lỗi</div><div>- Nhấn Xem</div></div></div>																

**Bảng Nhập Liệu**

Ngày  Ca

Mã Hành Trình  
 -  /  -  -

Số LOT

Mã Sản Phẩm  ID

Tên Sản Phẩm

Khối lượng  Chiều dài

Người làm

Ghi chú

**Báo Cáo** ☐ Xuất Excel

Thời gian xem

**Bảng Sửa Dữ Liệu**

STT lỗi

- Các dữ liệu sẽ được hiển thị tại nhóm “Bảng Nhập Liệu”
- Thay đổi các nội dung cần sửa chữa
- Nhấn “Lưu để thay đổi

Chú ý:

- Khi sửa chữa: **STT lỗi không được xoá.**
- STT lỗi = 0 được coi là nhập mới