



Software

CONSULTING

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

PROYECTO	Reserva de cursos de oposiciones	CÓDIGO DE PROYECTO	2024-V1	FECHA DE ELABORACIÓN	30/10/2024
----------	----------------------------------	--------------------	---------	----------------------	------------

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS APLICABLES (FAE)

Este Plan de Gestión de Recursos seguirá de manera estricta los procedimientos, metodologías y mejores prácticas establecidos en la Guía del PMBOK (Project Management Body of Knowledge).

Dado que la Guía PMBOK es ampliamente reconocida como un estándar internacional para la gestión de proyectos, las directrices contenidas en ella serán aplicadas para:

- La planificación de los recursos del proyecto, asegurando que se identifiquen y asignen los recursos necesarios (humanos, técnicos y materiales) de manera adecuada y eficiente.
- La estimación y obtención de recursos utilizando herramientas y técnicas recomendadas para evaluar los requerimientos y asegurar su disponibilidad en las fases adecuadas del proyecto.
- El desarrollo y la gestión del equipo del proyecto mediante prácticas de liderazgo, fomento de habilidades, motivación y creación de un entorno colaborativo para maximizar el rendimiento del equipo.
- El monitoreo y control de los recursos a lo largo de todo el ciclo de vida del proyecto para identificar y resolver cualquier desviación en la disponibilidad o en el uso de los recursos asignados.

No se adoptarán normas o procedimientos adicionales fuera de los especificados en la Guía PMBOK, garantizando así una alineación completa con las mejores prácticas reconocidas a nivel global en la gestión de recursos de proyectos.

RECURSOS HUMANOS

ROL	RESPONSABILIDADES	UNIDADES	HABILIDADES
Director de proyecto	Este individuo se encarga de dirigir el proyecto de manera que se cumplan los objetivos establecidos en tiempo, costo y calidad. Coordina al equipo, toma decisiones clave, gestiona la comunicación con los interesados y asegura el cumplimiento de las normas y procedimientos del proyecto.	1	Habilidades de Liderazgo: Capacidad para guiar y motivar al equipo, establecer metas claras y tomar decisiones efectivas. Gestión del Tiempo y Organización: Competencias para planificar, priorizar y gestionar múltiples tareas del proyecto de forma eficiente. Comunicación Eficaz: Habilidad para comunicar información compleja de manera clara a los interesados y al equipo. Conocimientos en Gestión de Proyectos: Experiencia en metodologías (PMBOK, SCRUM) y herramientas de gestión de proyectos (MS Project). Resolución de Conflictos: Capacidad para identificar, abordar y resolver problemas dentro del equipo o con los interesados.
Desarrollador	Encargado del desarrollo de código en la fase de Ejecución. Implementa las funcionalidades y requisitos del proyecto, realiza pruebas preliminares y asegura la calidad del código siguiendo los estándares y buenas prácticas definidos para el proyecto.	5	Programación: Dominio de los lenguajes de programación y tecnologías necesarias para el proyecto: Django, Docker, Podman. Resolución de Problemas: Capacidad para analizar y solucionar problemas de desarrollo de manera rápida y eficiente. Atención al Detalle: Precisión en la escritura de código y en el seguimiento de estándares de calidad. Adaptabilidad y Aprendizaje Rápido: Capacidad para adaptarse a nuevas herramientas y lenguajes según las necesidades del proyecto.

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

			Trabajo en Equipo: Habilidad para colaborar con otros desarrolladores, testers y analistas en un entorno de equipo.
Analista	Encargado de realizar los documentos pertinentes relativos a los requisitos, especificaciones y análisis de riesgos del proyecto. Define el alcance y asegura que los requerimientos estén claramente documentados y comunicados al equipo de desarrollo y al director de proyecto.	5	Análisis de Requisitos: Competencias para recopilar, documentar y analizar los requisitos del proyecto de manera clara y detallada. Pensamiento Crítico: Capacidad para evaluar los requisitos y proponer soluciones viables y optimizadas. Documentación Técnica: Habilidad para elaborar documentos técnicos claros y precisos, incluyendo especificaciones y análisis de riesgos. Comunicación Interpersonal: Capacidad para interactuar con los interesados y otros miembros del equipo para entender sus necesidades y expectativas. Conocimientos en Metodologías de Análisis: Familiaridad con metodologías y herramientas de análisis de sistemas como UML, diagramas de flujo y casos de uso.
Tester	Encargado de probar el código en la fase de Ejecución. Realiza pruebas para detectar errores y asegurar que las entregas cumplan con los requisitos de calidad y funcionamiento definidos en el proyecto.	5	Conocimientos en Pruebas de Software: Experiencia en pruebas funcionales, de regresión, integración y aceptación. Detección y Documentación de Errores: Habilidad para identificar errores y documentarlos de manera clara y estructurada. Pensamiento Analítico: Capacidad para abordar el software desde el punto de vista del usuario y anticipar posibles fallos. Atención al Detalle: Capacidad para detectar problemas en el funcionamiento y en la experiencia de usuario que puedan pasar desapercibidos. Familiaridad con Herramientas de Pruebas: Conocimiento de herramientas como Selenium, JUnit, TestRail o similares.

CALENDARIO DE RECURSOS HUMANOS

- **Director de Proyecto:** 02/10/2024 - 06/12/2024 --> Todo el proyecto.
- **Desarrollador:** 08/11/2024 - 25/11/2024 --> Fase de "Ejecución".
- **Analista:** 25/11/2024 - 06/12/2024 --> Fase de "Seguimiento y control" y "Cierre".
- **Tester:** 08/11/2024 - 25/11/2024 --> Fase de "Ejecución".

PLAN DE FORMACIÓN

Con el fin de que los integrantes del equipo de trabajo que participarán en el proyecto como desarrolladores, se realizará un plan de formación que permitirá a estos conseguir unas bases sólidas de manera que la fase de "Ejecución"

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

se lleve a cabo de manera eficaz y segura. Para ello, se realizará una formación de 8 horas donde los desarrolladores adquirirán los conocimientos esenciales en las tecnologías y herramientas que se utilizarán durante el proceso, siendo estas: Django, Render, Docker, entre otras.

PLAN DE RECONOCIMIENTO Y RECOMPENSA

- **Recompensa por cumplimiento de hitos:** Recompensas se otorgarán al cumplir los hitos clave del proyecto.
 - **Tipo de Recompensa:** Bonos económicos y/o reconocimientos formales en reuniones de equipo para quienes destaquen por su desempeño y compromiso.
- **Reconocimiento Final:** En la etapa de cierre del proyecto, se reconocerá formalmente a todos los miembros del equipo que hayan cumplido consistentemente con sus responsabilidades.
 - **Tipo de Recompensa:** Bonos económicos y/o reconocimientos formales en reuniones de equipo para quienes destaquen por su desempeño y compromiso.

RECURSOS FÍSICOS

RECURSO	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
Equipo informático	5	Ordenadores y software para desarrollo de software, documentos y pruebas. Entre el software mencionado encontramos: MS Project, Discord, Bootstrap Studio, Visual Studio Code, Microsoft Word, PowerPoint.
Infraestructura en PaaS	1	Modelo de servicio que ofrece una plataforma en la nube flexible y escalable para desplegar, ejecutar y gestionar la aplicación. PaaS: Render.
Espacio de trabajo	1	Local donde los trabajadores realizan sus tareas presencialmente.

CALENDARIO DE RECURSOS FÍSICOS

- **Equipo informático:** Desde el 02/10/2024 hasta el 06/12/2024.
- **Infraestructura en PaaS:** Desde el 25/11/2024 al 06/12/2024.
- **Espacio de trabajo:** Disponible desde el inicio del proyecto hasta el cierre.

PLAN DE GESTIÓN DE RECURSOS

ESTRUCTURA DE DESGLOSE DE LOS RECURSOS

