



**Software**  
CONSULTING

LISTA DE ACTIVIDADES

## LISTA DE ACTIVIDADES

Nombre del Proyecto	Reserva de cursos de oposiciones	Código del Proyecto	2024-V1	Fecha de Elaboración	18/10/2024
---------------------	----------------------------------	---------------------	---------	----------------------	------------

ID	DENOMINACIÓN	DESCRIPCIÓN	ID PAQUETE DE TRABAJO
A1	Acta de constitución	Documento formal que inicia el proyecto, detallando sus objetivos y responsables.	Constitucion de equipo, interesados y supuestos
A2	Registros	Realizar los registros de supuesto e interesados.	Constitucion de equipo, interesados y supuestos
A3	Revisión de coherencia	Revisar la claridad y coherencia de los documentos.	Constitucion de equipo, interesados y supuestos
A4	Plan de Dirección del Proyecto	Documentos relacionados con la planificación general del proyecto.	Realización de documentos
A5	Revision de calidad	Revisar la claridad y coherencia de los documentos y garantizar que la información contenida en ellos esté alineada y en consonancia con la recogida en el paquete de trabajo con ID I1.1, asegurando que toda la información sea consistente y contrastada.	Realización de documentos
A6	Formación en herramientas	Formación sobre las herramientas que van a ser utilizadas (Django, MSProject, etc)	Formación
A7	Prototipo funcional	Producir un prototipo funcional o una solución concreta que evidencie el buen desarrollo del proyecto y la aplicación efectiva de las tecnologías adquiridas.	Formación
A8	Inicio de Sesión	Permite a los usuarios autenticarse en el sistema.	Inicio y cierre de sesión
A9	Cierre de Sesión	Función para que los usuarios cierren sesión.	Inicio y cierre de sesión
A10	Pruebas inicio y cierre	Pruebas unitarias para el paquete de inicio y cierre de sesión.	Inicio y cierre de sesión
A11	Registro de Usuario	Funcionalidad que permite a los usuarios registrarse en el sistema.	Gestión de usuarios
A12	Visibilidad Perfil de Usuario	Permite a los usuarios visualizar su perfil.	Gestión de usuarios
A13	Edición Usuarios	Permite modificar la información de los usuarios.	Gestión de usuarios

## LISTA DE ACTIVIDADES

A14	Eliminación de Usuarios	Función para eliminar usuarios del sistema.	Gestión de usuarios
A15	Unicidad de Usuarios	Garantiza que no haya usuarios duplicados.	Gestión de usuarios
A16	Listado de Usuarios (Administrador)	Permite al administrador ver todos los usuarios registrados.	Gestión de usuarios
A17	Pruebas gestion de usuarios	Pruebas unitarias para el paquete de Gestión de usuarios.	Gestión de usuarios
A18	Gestión de cursos como administrador	Permite al administrador crear y editar cursos.	Cursos
A19	Gestión de cursos	Listado, filtrado y descripción de los cursos. Unicidad de matrícula y gestión de los cursos sin plazas.	Cursos
A20	Información de la empresa	Debe aparecer información de la empresa ofertante en los cursos.	Cursos
A21	Pruebas cursos	Pruebas unitarias para el paquete de Cursos.	Cursos
A22	Visibilidad de la cesta de reservas	Permite a los usuarios ver los cursos reservados.	Reservas
A23	Añadir cursos a la cesta de reservas	Función para agregar cursos a una lista de reserva.	Reservas
A24	Pruebas Reservas	Pruebas unitarias para el paquete de Reservas.	Reservas
A25	Compra de cursos	Funcionalidad que permite a los usuarios adquirir cursos.	Compras
A26	Solicitud de datos de cliente y pago	Proceso de recopilación de datos de clientes para completar el pago.	Compras
A27	Finalizar compra desde la cesta de reservas	Función que permite a los usuarios finalizar su compra desde la cesta.	Compras
A28	Cancelación de inscripción antes del pago	Permite cancelar la inscripción antes de realizar el pago.	Compras
A29	Finalización de compra	Permite al usuario finalizar una compra.	Compras
A30	Pruebas compras	Pruebas unitarias para el paquete de Compras.	Compras
A31	Notificación de confirmación de pago	Funcionalidad que notifica al usuario que el pago ha sido exitoso.	Información al usuario

## LISTA DE ACTIVIDADES

A32	Registros de seguimiento y control	Registros de incidencias, decisiones y cambios	Registros
A33	Informes de seguimiento y control	Informes de avance generados en MSProject y de desempeño.	Informes
A34	Informe de Cierre	Documento que resume los resultados finales del proyecto.	Informe de cierre
A35	Manual de usuario	Documento que guía a los usuarios sobre el uso del sistema.	Entrega
A36	Presentación Proyecto	Exposición final del proyecto a los interesados.	Entrega