

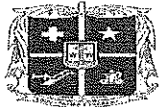

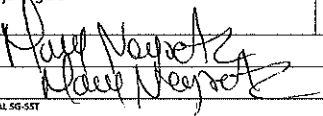
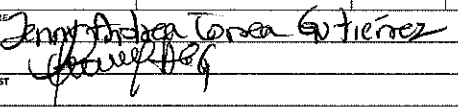
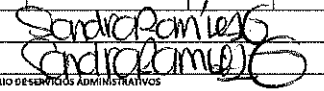
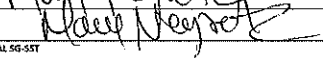
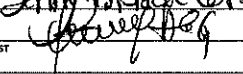

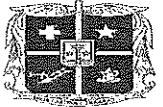

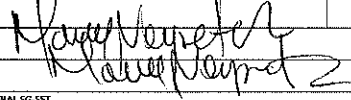
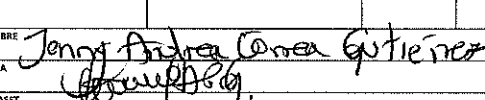
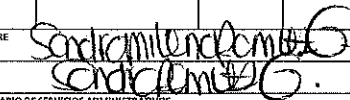


<div><div>Municipio El Carmen de Viboral</div></div>			SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO							<div><div>El Carmen de Viboral</div></div>					
			MATRIZ DE OBJETIVOS Y METAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO												
			CÓDIGO:		VERSIÓN:			FECHA:							
OBJETIVO GENERAL: Medir y evaluar el desempeño de una organización en relación con sus objetivos y metas específicas en materia de seguridad y salud laboral			ALCANCE: Abarca diversas áreas y actividades dentro de la organización para garantizar la identificación y monitorización efectiva de aspectos clave relacionados con la SST.				FECHA DE ELABORACIÓN: ENERO A DICIEMBRE DE 2024				Pág 1 DE 1				
DIRECTRIZ POLITICA DE GESTION INTEGRAL	OBJETIVOS	META	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	FACTOR CRÍTICO DE ÉXITO	RESULTADO ESPERADO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	FUENTE DE DATOS	TENDENCIA (Ascendente, Descendente o Constante)	RESPONSABLE DE LA MEDICIÓN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO		
													SI	NO	
		LA ALCALDIA DE EL CARMEN DE VIBORAL, reconociendo la importancia del capital humano en la ejecución de actividades ejecutivas de la Administración Pública en General, incluye ministerios, órganos, organismos y dependencias administrativas en los niveles central, regional y local, se compromete a ofrecer un lugar de trabajo seguro para los Servidores Públicos (Directivos, profesionales, técnicos, asistenciales, trabajadores oficiales y contratistas) siguiendo los lineamientos dados por las autoridades competentes y la normatividad legal vigente, bajo las siguientes premisas: •Promover y mantener el bienestar físico, mental y social de los trabajadores, mediante el control de los riesgos, ausentismo y la protección del medio ambiente. •Crear y diseñar mecanismos para mantener nuestra política de Seguridad y Salud en el Trabajo actualizada, publicada y divulgada a todos los niveles de nuestra organización. •Identificar los peligros, evaluar, valorar los riesgos y establecer los respectivos controles, con el fin de evitar y minimizar los accidentes de trabajo, enfermedades y atención de emergencias. •Cumplir con la normatividad nacional vigente en materia de riesgos laborales y los demás requisitos aplicables. Para lograrlo, la Administración Municipal destina los recursos necesarios a nivel económico, tecnológico y del talento humano; con el fin de proteger la Seguridad y Salud de todos los trabajadores independientemente de su forma de contratación o vinculación, mediante la mejora continua. Todos los Servidores Públicos (Directivos, profesionales, técnicos, asistenciales, trabajadores oficiales y contratistas) tendrán la responsabilidad de cumplir con las normas y procedimientos de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de realizar un trabajo seguro	Ejecutar el 70% de las sesiones de capacitación planificadas en el Plan Anual de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo	Ejecución del Plan de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo	Proceso	Cumplir con el plan de capacitación anual	70%	Nº. De actividades ejecutadas / Nº. total de actividades programadas*100	Semestral	Cronograma de Actividades y registro de ejecución del plan de SST	Ascendente		Profesional de SG-SST		
		Reducir la tasa de accidentes de trabajo en un 1% en comparación con el año anterior	Tasa de accidentes de trabajo	Este indicador mide el comportamiento del número de accidentes ocurridos en el periodo actual frente al número de accidentes del periodo anterior	Proceso	Minimizar el índice de accidentalidad	1%	Nº de eventos en el periodo/ Nº total de trabajadores *100	Anual	Reporto de Accidentes de Trabajo	Descendente				
		Reducir la tasa de prevalencia general de enfermedades laborales en un 1% en comparación con el año anterior	Tasa de prevalencia general de Enfermedades Laborales	Este indicador evalúa la relación de enfermedades laborales antiguas más las nuevas presentadas con respecto al total de la población (empleados planta, trabajadores oficiales, estudiantes en práctica, y contratistas)	Proceso	Mantener el índice de Enfermedades de tipo laboral	1%	Nºcasos existentes reconocidos (nuevos y antiguos) de EL año / Nºpromedio de trabajadores año) *100	Anual	Fallo de la ARL, Junta Regional o Nacional de invalidez respectiva	Constante				
NOMBRE <i>Rafael Negretz</i>			NOMBRE <i>Carla Andrea Correa Gutierrez</i>				NOMBRE <i>Sandra Milena Ramirez</i>								
FIRMA <i>Rafael Negretz</i>			FIRMA <i>Carla Andrea Correa Gutierrez</i>				FIRMA <i>Sandra Milena Ramirez</i>								
PROFESIONAL SG-SST			COPASST				SECRETARIO DE SERVIDOS ADMINISTRATIVOS								
ELABORÓ			REVISÓ				AFIRMO								

 Municipio El Carmen de Viboral			SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						 El Carmen de Viboral					
			MATRIZ DE OBJETIVOS Y METAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO											
CÓDIGO:			VERSIÓN:			FECHA:								
OBJETIVO GENERAL: Medir y evaluar el desempeño de una organización en relación con sus objetivos y metas específicas en materia de seguridad y salud laboral			ALCANCE: Abarca diversas áreas y actividades dentro de la organización para garantizar la identificación y monitorización efectiva de aspectos clave relacionados con la SST.						FECHA DE ELABORACIÓN: ENERO A DICIEMBRE DE 2024					
DIRECTRIZ POLITICA DE GESTION INTEGRAL	OBJETIVOS	META	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICION DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	FACTOR CRITICO DE ÉXITO	RESULTADO ESPERADO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	FUENTE DE DATOS	TENDENCIA (Ascendente, Descendente o Constante)	RESPONSABLE DE LA MEDICION	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	
													SI	NO
LA ALCALDIA DE EL CARMEN DE VIBORAL, reconociendo la importancia del capital humano en la ejecución de actividades ejecutivas de la Administración Pública en General, incluye ministerios, órganos, organismos y dependencias administrativas en los niveles central, regional y local, se compromete a ofrecer un lugar de trabajo seguro para los Servidores Públicos (Directivos, profesionales, técnicos, asistenciales, trabajadores oficiales y contratistas) siguiendo los lineamientos dados por las autoridades competentes y la normatividad legal vigente, bajo las siguientes premisas: •Promover y mantener el bienestar físico, mental y social de los trabajadores, mediante el control de los riesgos, ausentismo y la protección del medio ambiente. •Crear y diseñar mecanismos para mantener nuestra política de Seguridad y Salud en el Trabajo actualizada, publicada y divulgada a todos los niveles de nuestra organización. •Identificar los peligros, evaluar, valorar los riesgos y establecer los respectivos controles, con el fin de evitar y minimizar los accidentes de trabajo, enfermedades y atención de emergencias. •Cumplir con la normatividad nacional vigente en materia de riesgos laborales y los demás requisitos aplicables. Para lograrlo, la Administración Municipal destina los recursos necesarios a nivel económico, tecnológico y del talento humano; con el fin de proteger la Seguridad y Salud de todos los trabajadores independientemente de su forma de contratación o vinculación, mediante la mejora continua. Todos los Servidores Públicos (Directivos, profesionales, técnicos, asistenciales, trabajadores oficiales y contratistas) tendrán la responsabilidad de cumplir con las normas y procedimientos de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de realizar un trabajo seguro	Garantizar el cumplimiento de los Requisitos Legales y otros.	Asegurar un cumplimiento del 70% con todos los requisitos legales y otros aplicables a la Administración Municipal	Revisiones de actualización de la matriz de requisitos legales	Este indicador permite mantener actualizada la matriz de requisitos legales aplicables a la Institución a través de revisiones programadas.	Estructura	mantener actualizada la matriz de requisitos legales	70%	Nº de revisiones realizadas / Nº de revisiones programadas) * 100	Semestral	Matriz de Requisitos Legales	Constante	Profesional de SG-SST ARL COLMENA		
		Garantizar la implementación del 70% de los planes de acción establecidos	Seguimiento a la ejecución de los planes de acción establecidos para disminuir las brechas de incumplimientos legales existentes	Este indicador realiza el seguimiento de los planes acción establecidos para dar cumplimiento a los requisitos legales aplicables.	Proceso	Cumplir con los planes de acción generados para el cumplimiento de los requisitos legales	70%	Nº de actividades ejecutadas / Nº de actividades programadas ) * 100	Semestral	Formato de seguimiento o matriz de requisitos legales	Constante	Profesional de SG-SST		
NOMBRE: 			NOMBRE: 			NOMBRE: 								
FIRMA: 			FIRMA: 			FIRMA: 								
PROFESIONAL SG-SST			COPASST			SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS								
ELABORÓ			REVISÓ			APROBÓ								

 Municipio El Carmen de Viboral			SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						 El Carmen de Viboral							
			MATRIZ DE OBJETIVOS Y METAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													
CÓDIGO:			VERSIÓN:			FECHA:										
OBJETIVO GENERAL: Medir y evaluar el desempeño de una organización en relación con sus objetivos y metas específicas en materia de seguridad y salud laboral			ALCANCE: Abarca diversas áreas y actividades dentro de la organización para garantizar la identificación y monitorización efectiva de aspectos clave relacionados con la SST.					FECHA DE ELABORACIÓN: ENERO A DICIEMBRE DE 2024								
DIRECTRIZ POLITICA DE GESTION INTEGRAL			OBJETIVOS	META	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICION DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	FACTOR CRITICO DE EXITO	RESULTADO ESPERADO	INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICION	FUENTE DE DATOS	TENDENCIA (Ascendente, Descendente o Constante)	RESPONSABLE DE LA MEDICION	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO	
															SI	NO
LA ALCALDIA DE EL CARMEN DE VIBORAL, reconociendo la importancia del capital humano en la ejecución de actividades ejecutivas de la Administración Pública en General, incluye ministerios, órganos, organismos y dependencias administrativas en los niveles central, regional y local, se compromete a ofrecer un lugar de trabajo seguro para los Servidores Públicos (Directivos, profesionales, técnicos, asistenciales, trabajadores oficiales y contratistas) siguiendo los lineamientos dados por las autoridades competentes y la normatividad legal vigente, bajo las siguientes premisas: •Promover y mantener el bienestar físico, mental y social de los trabajadores, mediante el control de los riesgos, ausentismo y la protección del medio ambiente. •Crear y diseñar mecanismos para mantener nuestra política de Seguridad y Salud en el Trabajo actualizada, publicada y divulgada a todos los niveles de nuestra organización. •Identificar los peligros, evaluar, valorar los riesgos y establecer los respectivos controles, con el fin de evitar y minimizar los accidentes de trabajo, enfermedades y atención de emergencias. •Cumplir con la normatividad nacional vigente en materia de riesgos laborales y los demás requisitos aplicables. Para lograrlo, la Administración Municipal destina los recursos necesarios a nivel económico, tecnológico y del talento humano; con el fin de proteger la Seguridad y Salud de todos los trabajadores independientemente de su forma de contratación o vinculación, mediante la mejora continua. Todos los Servidores Públicos (Directivos, profesionales, técnicos, asistenciales, trabajadores oficiales y contratistas) tendrán la responsabilidad de cumplir con las normas y procedimientos de seguridad y salud en el trabajo, con el fin de realizar un trabajo seguro			Medir la eficacia de los controles establecidos para reducir los riesgos	Alcanzar una tasa de eficacia del 70% en la aplicación de controles para reducir riesgos laborales identificados	Porcentaje de riesgos que disminuyeron su valoración	Este indicador evalúa el impacto de los controles establecidos en la disminución de la valoración de los riesgos y peligros.	Resultado	Cumplir con los planes para la Intervención de los peligros identificados y los riesgos priorizados	70%	Nº. De actividades de control implementadas / Nº. total de actividades programadas*100	Anual	Formato de jerarquización Matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	Descendente	Profesional de SG-SST		
			Mejorar continuamente la gestión de seguridad y salud en el trabajo	Ejecutar el 70% de las acciones y actividades planificadas en el Plan de Trabajo anual del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo para el año en curso	Ejecución del Plan de Trabajo anual del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	Este indicador realiza el seguimiento a las actividades establecidas dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Proceso	Cumplir con el plan de trabajo anual	70%	Nº Actividades ejecutadas / Nº. Actividades programadas ) * 100	Trimestral	Plan de trabajo anual	Constante		Profesional de SG-SST	
NOMBRE 			NOMBRE 			NOMBRE 										
FIRMA			FIRMA			FIRMA										
PROFESIONAL SG-SST			COPASST			SECRETARIO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS										
ELABORÓ			REVISÓ			APROBÓ										