**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

**FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE**

1. Denominación del Programa de Formación:

CURSO INTRODUCTORIO A LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

1. Código del Programa de Formación: 41311582 v. 1
2. Nombre del Proyecto (Del aprendiz al maestro; mi camino en el SENA)
3. Fase del Proyecto (Inducción y orientación a la formación profesional)
4. Actividad de Proyecto (Reconocer mi rol como aprendiz, el enfoque del SENA, la ruta de formación y cómo la programación de software contribuye a mi proyecto de vida.
5. Competencia (Asumir con responsabilidad el proceso formativo, aplicando los principios del SENA, la autonomía, la comunicación asertiva y el trabajo en equipo.)
6. Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
7. IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ

Este proyecto me permite reflexionar sobre quién soy, qué quiero ser como programador, y cómo mi formación en el SENA me ayudará a cumplir mis metas personales y profesionales. Además, fortalece mi bienestar emocional, mi compromiso social y mi visión de futuro como desarrollador de software.

1. Duración de la Guía: 10 h

**2. PRESENTACIÓN**

Estimado aspirante: con esta oportunidad de ingresar al SENA, igual que en cualquier contexto en el que usted interactúe, sobrevendrán una serie de derechos y así mismo un conjunto de deberes. Tal como en su casa recibe techo y alimentación y debe cumplir con obligaciones como estudiar o participar en las tareas domésticas; de la misma manera, en la institución usted recibirá su formación y algunos beneficios adicionales, y también deberá cumplir con los lineamientos aquí establecidos. A través de esta guía de aprendizaje usted inicialmente desarrollará algunas reflexiones acerca de su proyecto de vida, y luego conocerá los beneficios que como aprendiz recibirá desde el Programa de Bienestar al aprendiz para su desarrollo en diferentes dimensiones; y además se familiarizará con los deberes y prohibiciones, entre otros, que están planteados en el Reglamento del Aprendiz SENA. Esperamos que haga el mejor aprovechamiento de esta guía y contamos con su compromiso en el cumplimiento de los lineamientos institucionales.

**3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

**3.1. Actividad de Reflexión inicial**

**3.1.1**. ¿Desde cuándo está en su Proyecto de vida la idea de cursar este programa de formación?

Rta: Desde hace 5 meses aproximadamente.

**3.1.2.** ¿Es algo que siempre le ha gustado o algo en lo que sólo recientemente identificó una oportunidad para su vida? Describa lo más específicamente posible.

Rta: Aunque de manera indirecta mostré interés por asuntos que estuvieran relacionados a la programación de software desde que era más joven, como con aplicaciones como Videojuegos, fue solo como mencione antes; hace 5 meses, que empezó a llamarme la atención aprender cómo se creaban tales cosas, también aplicaciones como YouTube, sitios web, etc. Considero que esto puede llevarme no solo a ayudar a los demás, que es mi objetivo primordial, sino también en mi vida personal.

**3.2. Actividad de Contextualización**

**3.2.1**. Sea que su interés por este programa de formación haya surgido hace mucho o poco tiempo, ¿cuáles son las fortalezas que identifica en usted frente a dicho programa?. Tenga en cuenta elementos de sus diferentes dimensiones como persona: física, intelectual, emocional, espiritual, entre otras. Regístrelas en el cuadro siguiente:

**Mis fortalezas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dimensión** | **Fortalezas personales** |
| Física | Actividad física moderada casi todos los días. |
| Intelectual | Capacidad de prestar atención. |
| Emocional | Facultad de controlar mis emociones e impulsos. |
| Intelectual | Capaz de priorizar actividades según importancia, plazos y circunstancias. |
| Intelectual | Esforzarme en mi formación. |

**3.2.2**. DOFA Personal

El análisis DOFA personal tiene dos focos, por una parte se enfoca en los aspectos de la persona en sí (enfoque interno) y por otra, lo hace en su entorno (enfoque externo).

Al buscar aspectos claves internamente, lo que se busca es determinar los factores sobre los cuales se puede actuar directamente mientras que al hacer al análisis externo se busca identificar factores del medio que afecten de manera positiva o negativa, con el fin de potenciarlos o minimizarlos de acuerdo con su efecto. La información se grafica en forma de matriz. Pensando en su rol como aprendiz SENA, desarrolle una reflexión sobre sus aspectos tanto positivos como negativos, internos y externos, y ubíquelos en la matriz:

Nota: los aspectos internos, se refieren a aquellos propios de la persona, que hacen parte de su carácter, de su personalidad, y que se conocen como cualidades y defectos, que vendrían a ser las fortalezas y debilidades (aspectos por mejorar). Ej: +responsable, disciplinado/-malgeniado, impuntual. Los aspectos externos, son aquellos que se encuentran en el entorno, bien sea inmediato (casa, entorno familiar) o más externo (ciudad, país, mundo). Ej: +alta demanda de técnicos XYZ en el mercado/- recursos limitados (no hay internet en casa); crisis económica mundial por la pandemia.

Elabore ahora su matriz DOFA personal.

|  |  |
| --- | --- |
| **+ Aspectos internos -** | |
| DEBILIDADES( aspectos negativos internos)  Ninguna destacable. | FORTALEZAS(aspectos positivos internos)  Capaz de concentrarse.  Disciplinado.  Perseverante.  Paciente. |
| OPORTUNIDADES (aspectos positivos externos)  Formación técnica en programación de software.  Dinero suficiente por parte de mis padres para gastos como transporte, alimentos, vivienda. | AMENAZAS (aspecto negativos externos)  Congestión de vehículos. |
| **Aspectos externos** | |

**3.2.3.** Plan Estratégico Personal

Con base en los objetivos principales en cada una de las áreas de su vida, desarrolle el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO** | **CUÁNDO** | **CÓMO** | **PARA QUÉ** | **RECURSOS** |
| De manera general, busco crecer tanto personal como profesionalmente, no por competir con los demás, sino para ser mejor persona, un mejor ser humano. | CP  Mejorar mi disciplina, comenzar a aprender conceptos y llevarlos a la práctica respecto a mi formación técnica, aprender más sobre inglés.  MP  comenzar a trabajar honradamente, para comenzar a aportar a la humanidad de nuevas formas y ganar mis primeros millones.  LP  Más formación en temas relacionados, como ingeniería de sistemas, especializaciones, etc. | tener claro el objetivo, saber que quiero lograr. Ulterior, un plan sencillo de entender, conciso (aunque que sea fácil de entender no significa que sea fácil de hacer, al menos no con constancia). | Para buscar mi felicidad, que se halla en ayudar y consolar a otros | Tecnología (teléfono inteligente, portátil, tecnología del Sena).  Vivienda.  Transporte público.  Alimentos. |

CP: corto plazo; MP: mediano plazo; LP: largo plazo

**3.3. Actividades de Apropiación del conocimiento**

**3.3.1**. Reglamento del aprendiz SENA: dado que próximamente usted hará parte de la comunidad educativa SENA, resulta fundamental que conozca y empiece a apropiar las normas de comportamiento y convivencia que nos rigen y que están plasmadas en el Reglamento del aprendiz.

* Tomando como base el archivo adjunto *Reglamento del aprendiz SENA,* resuelva los casos planteados en el archivo adjunto *Casos Reglamento*. Esté listo para socializar al respecto con su instructor y sus compañeros de grupo a través del Foro correspondiente en la plataforma Territorium.

|  |
| --- |
| 1. John es un aprendiz de primer trimestre de la Tg. en Telecomunicaciones, siempre quiso obtener un cupo en la Institución y ahora que lo tiene desea saber a qué tiene derecho como aprendiz Sena. ¿Cuáles son estos Derechos?  * Recibir formación integral. * Ser tratado con respeto y sin discriminación. * Participar en actividades académicas y culturales. * Usar los servicios institucionales. * Presentar reclamos y peticiones respetuosamente.  1. Daniel es un instructor de Electrónica del Centro y le asignaron un grupo de primer trimestre. En la primera sesión de formación Daniel está organizando una actividad sobre los Deberes del aprendiz Sena. ¿Qué aspectos tendrá que mencionar a sus aprendices? ¿Cuáles son los Deberes del aprendiz Sena?   -Cumplir con el reglamento y normas del SENA.  -Asistir puntualmente a todas las actividades.  -Respetar a todas las personas de la comunidad.  -Cuidar los bienes y recursos del SENA.  -Participar en evaluaciones y seguimiento.   1. Debido al incidente que se generó con ellos en un corredor del Centro, la coordinadora académica asignó a un grupo de aprendices una actividad consistente en presentar a su propio grupo las Prohibiciones consideradas en el Reglamento, ellos saben que no se puede ingerir alcohol ni consumir drogas, pero aparte de eso no recuerdan claramente las demás prohibiciones mencionadas en el Reglamento. ¿Cuáles son estas Prohibiciones?   -Faltar sin justificación.  -Plagiar o hacer fraude académico.  -Consumir o portar sustancias psicoactivas.  -Portar armas.  -Agredir física o verbalmente a otros.   1. Diana es una aprendiz de la Tg. en mantenimiento electrónico y desea saber qué alternativas tiene para el desarrollo de su etapa práctica, pues una amiga suya le dijo que no siempre era fácil conseguir patrocinio. ¿Qué alternativas tiene un aprendiz Sena para efectuar su etapa práctica?   -Contrato de aprendizaje.  -Vínculo laboral.  -Proyecto productivo.  -Monitorías.  -Pasantías.  -Apoyo a instituciones públicas o comunitarias.   1. Según el capítulo 6, Art. 16 del Reglamento del aprendiz Sena, un aprendiz puede efectuar dentro de su formación una serie de trámites tales como traslado, aplazamiento, reintegro y retiro voluntario. ¿Cuáles son las condiciones para cada uno de ellos? ¿Cómo debe gestionarse un trámite en el Centro?   -Por razones médicas, laborales, familiares o de fuerza mayor, con soportes válidos.  -El retiro voluntario debe solicitarse por escrito.  -El reintegro depende de cupos y evaluación del comité.   1. José Manuel es un aprendiz del área eléctrica y ha inasistido a su formación durante la última semana por encontrarse con varicela, sin embargo, ha enviado casi todas sus evidencias, sólo tiene una pendiente. ¿Cómo podría calificarse su incumplimiento? ¿Qué creen que sucederá con su caso?   -Informar al instructor lo antes posible.  -Presentar incapacidad médica dentro del tiempo establecido.   1. Pedro es un aprendiz de Técnico en mantenimiento de computadores y durante el último mes sólo se ha presentado durante cuatro días a su formación por diferentes motivos: tuvo gripe, sus padres estaban peleados, llevó en dos ocasiones a su hermanita al jardín, le salió un trabajo de fin de semana fuera de Bogotá, entre otros; es de anotar que su instructor no tiene claro que sucede con él, y no volvió a recibir evidencias de aprendizaje de parte suya. ¿Cómo podría calificarse su incumplimiento? ¿Qué creen que sucederá con su caso? 2. Claudia obtuvo evaluaciones para los resultados de aprendizaje del último trimestre que cursó, con los que no está satisfecha. ¿Qué debe hacer? ¿Cuáles son los pasos a seguir?   -Presentar reclamación escrita ante el instructor.  -Si no hay acuerdo, puede acudir al Comité de Evaluación y Seguimiento.   1. Sus compañeros le dijeron a Diego que lo habían “desertado” y él está muy preocupado, pero María le dice que no se preocupe, que en su caso no se cumple ninguna de las condiciones para una Deserción en el Sena. Mencionen dichas condiciones.   -Abandono de formación sin justificación válida por más de cinco (5) días hábiles.  -Retiro sin autorización.   1. Martha es una aprendiz en Inducción y debe averiguar sobre los tipos de faltas así como las medidas formativas y sanciones que pueden imponerse por dichas faltas. ¿Qué podrían decirle al respecto?   **-Leves**: amonestación verbal o escrita.  **-Graves**: suspensión temporal.  **-Muy graves**: cancelación de matrícula.   1. Carlos fue citado a comité de evaluación y seguimiento porque fue evaluado con D para una competencia durante el trimestre anterior. ¿Con quiénes estará en este comité, quiénes lo conforman y Cuál es la función del Comité? 2. Nicolás escuchó hace algún tiempo algo sobre el recurso de reposición, y ahora que su registro de matrícula ha sido condicionado, desea indagar más sobre el tema. ¿Qué debe saber Nicolás sobre el asunto?   -Derecho del aprendiz a solicitar que se revise una decisión.  -Se presenta por escrito dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación.   1. Pablo es aprendiz de la Tecnología en Mantenimiento de equipo biomédico, fue personero de su colegio durante el bachillerato le interesan mucho las actividades relacionadas con ello, por eso, está muy interesado en postularse para Representante de aprendices del Centro. ¿Qué características deber reunir Pablo para poder postularse?   -Ser aprendiz activo.  -Tener buen rendimiento académico y disciplinario.  -No haber sido sancionado.  -Ser elegido democráticamente.  *Coloque aquí sus respuesta y también en el foro si se abre* |

**3.3.2.** Plan Nacional de Bienestar al aprendiz: como aprendiz SENA usted disfrutará de todos los beneficios que ofrece el Plan, por ello, es importante que conozca sobre los mismos. A partir de la presentación adjunta *Bienestar al aprendiz* resuelva los siguientes ítems:

**3.3.2.1**. Complete el cuadro con los objetivos estratégicos del Plan de Bienestar al aprendiz. Incluya un ícono que represente a cada uno, como en el ejemplo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Implementar proyectos de acompañamiento para el desarrollo integral del aprendiz en su proceso formativo | Incentivar al aprendiz en su proceso de formación profesional integral mediante la implementación de un programa de estímulos que se materializa en los objetivos operativos | Entregar con oportunidad y calidad los servicios de bienestar al aprendiz documentando procedimientos que soporten una operación ágil y flexible |
| Resultado de imagen para salud  Salud. | Vectores de Reconocimiento Liderazgo - Descarga vectores gratis de gran  calidad de Freepik | FreepikReconocimiento de liderazgo. | Mujer de dibujos animados explicando las reglas | Vector Premium  Cumplir acuerdos. |
| 3.775.900+ Cultura Ilustraciones de Stock, gráficos vectoriales libres de  derechos y clip art - iStock | Arte, Teatro, Libros  Cultura. | Imágenes de Ilustracion Instructor - Descarga gratuita en Freepik  Monitorias. | Una Ilustración Vectorial De Los Estudiantes Universitarios Que Tienen Una  Discusión Con Su Profesor En La Biblioteca Ilustraciones svg, vectoriales,  clip art vectorizado libre de derechos. Image 31278128  Inducciones. |
| Cómo mejorar tus habilidades blandas y tu inteligencia emocional en 7  sencillos pasos | Entrepreneur  Habilidades blandas. | ▷⭐Apoyos Económicos No Reemboldables  Apoyo socioeconómico. |  |
| Los beneficios del arte en la salud mental - The New York Times  Arte. |  |  |

**3.3.2.2**. Ejercicio de pareamiento:

Relacione los siguientes aspectos con el objetivo estratégico al que pertecen dentro del Plan:

|  |  |
| --- | --- |
| Gestionar la actualización del procedimiento de Bienestar al Aprendiz. 1. | Objetivo Estratégico 1  8, 3, 5 |
| Apoyos socioeconómicos. 2. |
| Promoción de la salud. 3. |
| Prevención de la enfermedad. 4. | Objetivo Estratégico 2  6, 1, 9 |
| Fomento de la actividad física, deporte y recreación. 5. |
| Generar escenarios de reconocimiento para aprendices en ejes de liderazgo, proyección social, formación y de talentos 6. |
| Reconocimiento a la excelencia. 7. | Objetivo Estratégico 3  2, 4, 7 |
| Expresión cultural y artística. 8. |
| Consejería y orientación. 9. |

**3.4. Actividades de Transferencia del conocimiento**

3.4.1. Tomando como base los conocimientos apropiados sobre el Reglamento del aprendiz, elabore una presentación en Power Point o el programa de su preferencia, en la que le dé a conocer esta importante información a un compañero que se vincula al grupo una semana después por haber tenido una calamidad familiar.

|  |
| --- |
| *Coloque aquí las diapositivas de la presentación y adjúntela al envio de la evidencia* |

3.4.2. Por último, ahora que tiene un panorama del Plan, describa ¿cuáles de los elementos planteados resultan de mayor interés para usted? (al menos 3) y ¿por qué?; además incluya sus expectativas sobre la forma cómo desea aprovechar al máximo todo lo que el Plan le ofrece. Lo hará escribiéndole una carta a la profesional líder de Bienestar del centro (su nombre es Nury Sastoque).

Respuestas aquí:

**Destinatario:**  
Señora Nury Sastoque  
Profesional líder de Bienestar  
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones  
SENA

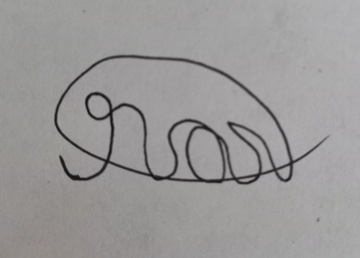
**Asunto:**  
Elementos de interés y expectativas respecto al Plan de Bienestar al Aprendiz

Cordial saludo:  
Reciba estas líneas como una expresión de mi interés genuino por el Plan de Bienestar al Aprendiz. Luego de conocer a fondo el contenido del plan, los elementos que más captaron mi atención fueron: el apoyo socioeconómico, el fortalecimiento de habilidades blandas y los programas de promoción de la salud.

Me interesa el apoyo socioeconómico porque soy consciente de que, aunque tengo respaldo familiar, cualquier ayuda adicional podría facilitarme mantenerme enfocado en la formación sin distracciones por temas económicos. Las habilidades blandas me parecen fundamentales, ya que considero que no basta con tener conocimientos técnicos, también hay que saber comunicar, trabajar en equipo y liderar con empatía. En cuanto a la salud, creo que es la base de todo progreso, y me gustaría aprender a cuidarla mejor, no solo para mí, sino para también animar a otros a hacerlo.

Mis expectativas con este plan son altas. Quiero aprovecharlo al máximo, no solo como beneficiario, sino como alguien que crece para poder, en el futuro, brindar apoyo a otros. Considero que si se me da la oportunidad, puedo ser un aprendiz comprometido con el bienestar colectivo, y no solo con el propio.

Agradezco su atención y me despido, que tenga un excelente día.



**Atentamente,**  
Juan Camilo Mazuera Bonelo, Aprendiz en formación, 3174994 – Técnico en Programación de Software

|  |  |
| --- | --- |
| Informacion del aspirante a aprendiz SENA | **Favor** llenar cuando haya realizado las actividades. |
| Presentado por (Nombres y Apellidos): | Juan Camilo Mazuera Bonelo. |
| Número de Cédula o tarjeta de identidad: | 1110044021 |
| Email: | Kmilo2007@outlook.com |
| Regional del SENA( Distrito Capital) : | Bogotá D.C (CEET). |
| Centro de formación (Centro de Electricidad, Electronica y Telecomunicaciones**, CEET**): | CEET. |
| Programa de interés: | TPS (Técnico en programación de software). |
| Fue importante la realización de esta guía para su decisión en el programa de su interés en el SENA (**SI/NO**, por favor amplie su respuesta, Gracias): | Sí, puesto que profundizo mi conocimiento al respecto, y tengo más claro cuáles son mis derechos, deberes y cuáles son las faltas a evitar. |

* Ambiente Requerido: espacio Virtual
* Materiales: WIFI, computador, acceso a páginas legalmente permitidas y autorizadas, así verificar que sí se utiliza material de la página de internet, **referencia**r en las referencias bibliográficas

**4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Evidencias de Aprendizaje** | **Criterios de Evaluación** | **Técnicas e Instrumentos de Evaluación** |
| **Evidencias de Conocimiento :**  **Evidencias de Desempeño**  **Evidencias de Producto:** | El aprendiz entrega la guía desarrollada, y esta cumple con los criterios PVAC: pertinencia (hace lo que se le solicita), vigencia (dentro del plazo definido), autenticidad (fue elaborada por él mismo), calidad (las actividades reflejan interés y compromiso en su desarrollo) |  |

**5. GLOSARIO DE TÉRMINOS**

Apoyo de Sostenimiento: recurso en dinero que se otorga a los aprendices que cumplen con los requisitos definidos en este procedimiento, y de acuerdo a la disponibilidad de cupos y recursos asignados a cada Centro de Formación.

Egresado SENA: se define egresado SENA a quien después de haber aprobado todo el proceso de formación y cumplidos los requisitos académicos y administrativos exigidos por el SENA, haya obtenido el título o certificado correspondiente al programa de formación

PNIBA -Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz: Documento nacional marco que traza orientaciones sobre el propósito y objetivos de la gestión de Bienestar al Aprendiz en el SENA

**6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS**

Autores varios (2012). Acuerdo 00007 de 2012. Reglamento del Aprendiz SENA

Resolución Plan Nacional Integral de Bienestar al Aprendiz, en:

<http://normograma.sena.edu.co/normograma/docs/resolucion_sena_1228_2018.htm>

**7. CONTROL DEL DOCUMENTO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** |
| **Autor (es)** | Sandra Ramón Velásquez  Nury Esmeralda Sastoque | Instructora  Profesional líder de Bienestar | Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones | Agosto de 2020 |
| **Revisión** | José Luis Gomez | Instructor | SENA- CEET | Agosto de 2020 |

**8. CONTROL DE CAMBIOS** (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Cargo** | **Dependencia** | **Fecha** | **Razón del Cambio** |
| **Autor (es)** |  |  |  |  |  |
| **Revisión** |  |  |  |  |  |