**PLANTEAMIENTO**

*Nuestra empresa "RocketNet", es un proveedor de servicios de Internet (ISP) líder en el mercado. Ubicados y nacidos en Venezuela, contamos con tres sedes ubicadas estratégicamente en Barquisimeto, Monagas y Apure. Con más de 1500 empleados altamente capacitados, nos dedicamos a ofrecer servicios de conectividad confiables y soluciones tecnológicas innovadoras para satisfacer las necesidades de nuestros clientes.*

**¿Qué necesita nuestra empresa?**

La empresa "RocketNet" se enfrenta a la necesidad de mejorar la comunicación interna, el manejo de inventario de los servicios ofrecidos, así como la supervisión de sus sedes ubicadas en Barquisimeto, Monagas y Apure. Actualmente, la empresa se basa en el correo electrónico como medio principal para gestionar la información, lo que dificulta la eficiencia y la colaboración entre los departamentos.

La falta de una plataforma centralizada y adecuada para la comunicación interna limita la capacidad de intercambio de información entre las sedes y los diferentes departamentos, los cuales son compra, venta, RRHH, producción, administración, inventario e informática. Además, los directores no tienen una visión clara de las actividades de la empresa y carecen de herramientas para supervisar y controlar eficientemente las operaciones en las distintas sedes.

Por otro lado, el manejo del inventario de servicios se realiza fuera de un software diseñado para lo mismo, lo que conlleva a ineficiencias, dificultades en la gestión de recursos y posibles pérdidas económicas.

***Objetivo:*** Desarrollar un software de gestión integral que permita mejorar la comunicación interna, optimizar los procesos de inventario, y facilitar la supervisión de las sedes y departamentos de RocketNet.

***Metodología ágil:*** Para el desarrollo del software, se utilizará la metodología ágil (Scrum), la cual se adaptará al plazo establecido de dos meses. Se dividirá el equipo de desarrollo en dos grupos: backend y frontend. Cada grupo contará con un representante principal encargado de supervisar y coordinar el trabajo de los demás miembros en su área respectiva. Se realizarán entregas de avances periódicos al cliente, que podrán ser de 1 a 4 semanas (dicha duración debe ser determinada por el Product Owner y el Scrum Máster), esto según las necesidades y la evolución del proyecto.

**Requerimientos actualizados**

*Acceso y autenticación*

Los usuarios deberán acceder al software a través de un navegador web, ya sea en teléfono, Tablet o computadora.

Al iniciar sesión, se solicitará el nombre de usuario, contraseña y una verificación de captcha para garantizar la seguridad.

Deben existir usuarios Administradores, de Tipo 1 (Jefes de Sedes), de Tipo (Usuarios con Permisos de Creación de Archivos) y Tipo 3 (Usuarios de solo lectura).

La contraseña en la Base de Datos debe encontrarse cifrada para evitar posibles riesgos de seguridad y filtrado de información. Se recomienda la utilización del servicio de Auth0 para la parte del ingreso.

*Comunicación y archivos*

El sistema debe contar con un apartado que indique el estado de la comunicación entre las sedes (Conectado, Con Fallas, Sin Conexión). Dicho apartado podrá ser visualizado por todos los empleados, pero solo podrá ser modificado por el administrados.

Cada usuario podrá subir y visualizar archivos relacionados únicamente con su sede correspondiente, esto exceptuando al administrador.

Los archivos subidos contendrán información sobre el usuario que los subió, la hora de subida, el departamento al que pertenecen y la sede correspondiente.

Los usuarios del tipo 2 y 3 podrán crear o visualizar documentos únicamente en su respectivo departamento. Los usuarios del tipo 1 podrán crear o visualizar documentos de cualquier departamento de su sede.

Los usuarios de tipo 2 y 3 pertenecientes a RRHH, administración, compra y venta tendrán acceso de lectura a los archivos de otros departamentos, pero no podrán crearlos o modificarlos.

Los directores tendrán acceso total a todos los archivos subidos en la plataforma.

Se permitirá la carga de archivos en formatos Word, PowerPoint, Excel y PDF. Cada archivo deberá ser almacenado con su respectivo título, descripción y el archivo en sí.

*Gestión de empleados*

El software contará con un módulo que mostrará el personal de cada sede, incluyendo información sobre el departamento al que pertenecen y su extensión telefónica, en caso de poseerla.

Los directores (Usuario Administrador) tendrán la capacidad de ver a todos los empleados de todas las sedes. También debe tener la capacidad de crear más sedes e ingresar nuevos usuarios de todos los tipos, así como eliminarlos y modificarlos. Los usuarios de tipo 1, por su parte, deben ser capaces de crear empleados del tipo 2 y 3, y realizar con ellos todas las operaciones pertenecientes a un CRUD.

*Gestión de Clientes*

Aunque no se trata de un sistema de ventas, es necesario guardar información relevante sobre los clientes con planes contratados para poder contar con un pequeño CRM dentro del sistema. El cliente debe ser almacenado junto a su plan o planes contratados, su ubicación, su nombre y datos de contactos. Además, puede contarse con un espacio opcional de recomendación, donde se almacene algún comentario del cliente sobre el servicio en futuras posibles encuestas realizadas.

También debe colocarse si el usuario tiene el servicio activo, inactivo o si ha retirado dicho servicio, esto con el fin de obtener toda la información posible que pueda luego disponerse de tal información para realizar mejoras a la lógica de negocio de la empresa “RocketNet” en cuento a los servicios prestados por la misma y el trato y servicios ofrecidos a los clientes.

*Roles de usuario*

Se establecerán diferentes tipos de usuarios: administrador (gerente), tipo 1 (encargado de sede con permisos de manipulación de la sede, publicación de notificaciones y comunicación directa con el gerente), tipo 2 (empleados con capacidad de subir documentos) y tipo 3 (empleados con permisos solo de lectura y descarga de documentos).

Los administradores podrán acceder y ver información de todas las sedes.

Se implementarán controles de acceso en los documentos, permitiendo su consulta y descarga únicamente para usuarios de ciertos tipos y administradores. Dichos documentos se almacenarán en el servidor escogido para el almacenamiento de dichos archivos, y deben de poder ser visualizados dentro del mismo sistema para no derivar funcionalidades a softwares o aplicaciones de terceros.

*Mensajería interna*

Se añadirá un sistema de mensajería interna que permita la comunicación directa entre los administradores y los usuarios de tipo 1. Esta mensajería será personal y privada, limitada a una conversación entre dos usuarios (un administrador y un usuario de tipo 1).

Además de los mensajes, también se podrán enviar documentos adjuntos dentro de la mensajería interna, como archivos en formatos Word, PDF, PowerPoint, ejecutables… Debe existir una limitación de peso en los mismos, que podría ser de 2MB o 10MB dependiendo de las capacidades del servidor seleccionado.

Los mensajes del chat no podrán ser borrados o editados una vez enviados, pero para evitar una sobrecarga del chat, en la conversación solo debe mostrarse una predeterminada cantidad de mensajes (Los últimos 1000 mensajes o los mensajes del último año).

*Auditoría*

Para la empresa será necesario auditar los movimientos realizados dentro del software. Para ello es necesario contar con un módulo que únicamente pueda ser consultado por usuarios administradores, que muestre cada operación realizada por los diferentes usuarios dentro de la aplicación web o software de gestión.

*Reportes y Estadísticas*

El módulo de reportes contiene información importante y crucial para el funcionamiento de la empresa y su prospero desempeño. Es necesario contar con reportes que puedan ser consultados por el administrador, el usuario de tipo 1, y aquellos usuarios trabajadores de los departamentos de compra y de venta. Existirán reportes que solamente puedan ser visualizados por los administradores, reportes que puedan ser visualizados por administradores y usuarios de tipo 1, y reportes que puedan ser visualizados por los dos anteriores y el departamento de ventas.

Para las estadísticas, las mismas serán visualizadas en la página principal interna del sistema o Dashboard, y tendrán ciertas restricciones de usuarios que puedan visualizarlas (Solo administradores, administradores y tipo 1, administradores y usuarios con permisos de escritura, y todos los usuarios). Dichas estadísticas deben mostrar información importante y relevante, como cantidad de trabajadores activos por sede, cantidad de clientes, el plan más vendido, entre otros…

*Página externa para consulta de cobertura*

Se creará una página externa y ajena al sistema de gestión en la que tanto los trabajadores como los clientes puedan acceder sin necesidad de registrarse o iniciar sesión.

En esta página, los usuarios podrán ingresar su dirección para verificar si RocketNet ofrece cobertura en su ubicación o en el lugar donde se instalará el servicio de Internet. Dicha dirección podrá ser obtenido tanto de forma manual, así como mediante alguna API de geolocalización de JS que permita realizar dicha funcionalidad.

El sistema de gestión almacenará en la base de datos el rango de cobertura proporcionado por RocketNet, permitiendo la consulta y verificación de la cobertura en tiempo real. Dichos rangos de cobertura deben ser introducidos a la base de datos por usuarios del tipo Administrador y del tipo 1.

Se debe mostrar un mapa de Leaflet, además, que tenga resaltadas todas las zonas de cobertura que existan. Esto podrá ser realizado con el formato GeoJson.

Debe contar con botón de contacto que se active en caso de que exista cobertura en la zona donde el cliente se encuentra. Dicho botón podrá redirigirlos, en primera instancia, a un chat en WhatsApp donde el cliente podrá contactarse con algún técnico encargado. En instancias más avanzadas, podría iniciar un chat en tiempo real, pero esto no se contempla para la primera entrega del sistema.

*Página interna para consulta de cobertura*

Para integrar la página de consulta externa al sistema de gestión, debe existir un módulo que pueda ser consultado por todos los usuarios donde pueda consultarse dicha página web sin salir del sistema. Esto se haría con la etiqueta iframe, propia de HTML.

***RECOMENDACIÓN:*** *UTILIZACIÓN DE APIs*

Existe en el mundo muchas APIs gratuitas de terceros para solucionar muchos tipos de problemas en el mundo. La empresa desea ahorrar un poco de presupuesto, así que se recomienda la utilización de APIs gratuitas que puedan facilitar el trabajo u otro tipo de herramientas de desarrollo.

**Tecnologías Por Utilizar para el Desarrollo**

**Frontend:** Se utilizará React y React Router para el desarrollo de la interfaz de usuario y la gestión de las rutas. React es una biblioteca popular y ampliamente adoptada que permite la creación de componentes reutilizables y una interfaz de usuario interactiva. React Router, por su parte, facilita la navegación y el enrutamiento en la aplicación, lo que resulta fundamental para una experiencia de usuario fluida y una organización efectiva de las diferentes secciones y páginas del sistema.

**Backend:** Se empleará Node.js junto con diversos paquetes de npm para implementar la lógica de negocio y las operaciones del servidor. Node.js es un entorno de tiempo de ejecución basado en JavaScript que ofrece un rendimiento eficiente y una escalabilidad excelente. Al utilizar JavaScript tanto en el frontend como en el backend, se facilita la comunicación y el intercambio de código entre ambos, lo que contribuye a una mayor eficiencia y coherencia en el desarrollo.

**Base de datos:** Se seleccionará PostgreSQL como la base de datos para almacenar de manera segura la información del sistema. PostgreSQL es un sistema de gestión de bases de datos relacional robusto y confiable. Ofrece características avanzadas de seguridad y escalabilidad, además de soportar consultas complejas y manejar grandes volúmenes de datos. Esta elección garantizará un almacenamiento estructurado y seguro de los datos empresariales.

**Alojamiento de la aplicación:** Se utilizará el servicio Render para alojar la aplicación. Render es una plataforma de alojamiento en la nube que ofrece un entorno confiable, escalable y de alto rendimiento para ejecutar aplicaciones web. Proporciona una infraestructura sólida y una alta disponibilidad, lo que garantizará que el sistema esté siempre accesible para los usuarios y que pueda manejar eficientemente las demandas de tráfico.

**Control de versiones:** Se mantendrá un sistema de control de versiones utilizando Git y GitHub. Git es un sistema de control de versiones distribuido ampliamente utilizado en el desarrollo de software. Proporciona un registro de cambios completo, permite la colaboración efectiva en equipo y facilita la gestión de ramas y fusiones. GitHub es una plataforma de alojamiento de repositorios Git que ofrece herramientas adicionales para la colaboración, como la gestión de problemas y las solicitudes de extracción. Esta combinación garantizará una gestión eficiente y segura del código fuente, además de poder visualizar con el sistema de ramas y commits el trabajo realizado por cada integrante del equipo de desarrollo.

**Metodología de trabajo:** Cada miembro del equipo trabajará en su propia rama para desarrollar nuevas funcionalidades y solucionar problemas. Esta práctica promueve un enfoque modular y ordenado en el desarrollo, permitiendo a cada miembro del equipo trabajar de manera independiente y realizar pruebas aisladas. Además, se realizarán integraciones periódicas de las ramas en la rama principal (main) por parte de los cuatro jefes de proyecto responsables: Laura Ortega, Jacobo Bravo, Nicolás España y Juan Torrealba. Esta estructura de control y revisión asegurará la calidad y coherencia del código final.

Con esta combinación de tecnologías y enfoques de trabajo, se espera lograr un desarrollo eficiente, colaborativo y de calidad para cumplir con los requerimientos y objetivos establecidos por la empresa "RocketNet".

**Metodología de Desarrollo**

La metodología de desarrollo que se utilizará para este proyecto es Scrum. Scrum es un marco de trabajo ágil ampliamente utilizado en el desarrollo de software que se enfoca en la colaboración, la flexibilidad y la entrega iterativa de incrementos funcionales del producto.

En el contexto de este proyecto, se adaptará la metodología Scrum al plazo establecido de dos meses. A continuación, se describen los aspectos clave de Scrum que se aplicarán:

**Equipos:** El equipo de desarrollo se dividirá en dos grupos, backend y frontend. Cada grupo contará con un representante principal encargado de supervisar y coordinar el trabajo de los demás miembros en su área respectiva. Esta estructura permite una especialización y enfoque claro en cada aspecto del desarrollo.

**Sprint y entregas:** Se realizarán entregas de avances periódicos al cliente, que podrán ser de 1 a 4 semanas. La duración específica de cada sprint se determinará en conjunto con el Product Owner y el Scrum Master, teniendo en cuenta las necesidades y la evolución del proyecto. Al final de cada sprint, se presentará al cliente un incremento funcional del software que pueda ser evaluado y retroalimentado.

**Product Backlog:** Se creará un Product Backlog que contendrá todas las funcionalidades, tareas y requerimientos del proyecto, priorizados en función de su valor y necesidad. El Product Owner será responsable de gestionar y actualizar el Product Backlog, en estrecha colaboración con el equipo de desarrollo.

**Reuniones diarias:** Se llevarán a cabo reuniones diarias cortas, conocidas como Daily Scrum, en las que los miembros del equipo compartirán brevemente el progreso realizado, los obstáculos encontrados y las metas para el día. Estas reuniones promueven la transparencia, la comunicación efectiva y la identificación temprana de posibles problemas o bloqueos.

**Sprint Review:** Al finalizar cada sprint, se llevará a cabo una Sprint Review, en la cual el equipo de desarrollo presentará al cliente el incremento funcional del software desarrollado durante el sprint. Esta revisión permitirá obtener comentarios, sugerencias y ajustes por parte del cliente, lo que asegurará la alineación del producto con las expectativas y necesidades del cliente.

**Retrospectiva:** Después de cada sprint, se realizará una retrospectiva en la que el equipo de desarrollo evaluará el proceso y la colaboración interna. Se identificarán fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora, con el objetivo de optimizar continuamente el trabajo y maximizar la eficiencia y la calidad del producto.

La metodología Scrum brinda flexibilidad y adaptabilidad, permitiendo responder rápidamente a los cambios y prioridades del proyecto. Al utilizarla, se fomentará la colaboración y la comunicación efectiva entre los miembros del equipo y el cliente, lo que facilitará el desarrollo de un software de gestión integral que cumpla con los requerimientos de la empresa "RocketNet".

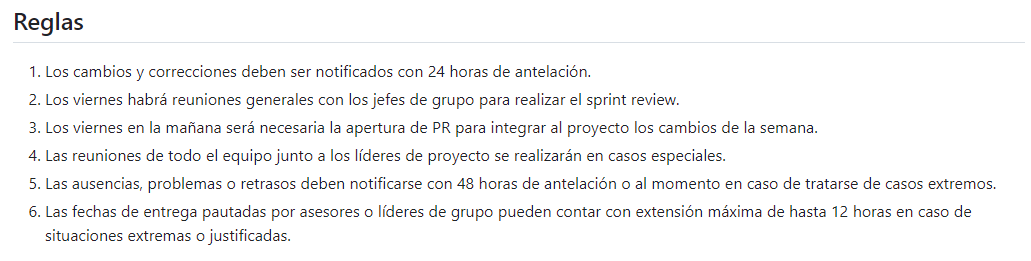
**Módulos**

* Página externa de consulta de cobertura del servicio.
* Login y recuperar contraseña
* Módulo de registro de usuario (CRUD)
* Gestión de archivos (CRUD)
* Módulo de comunicación (Estado de la conexión entre sedes)
* Gestión de clientes (Solo lo ven ciertos departamentos)
* Módulo de mensajería (Usuarios de tipo 1 y administradores)
* Módulo de auditoría (Administrador e informática)
* Módulo de cobertura del servicio (Administrador, Usuarios de tipo 1 e informática).
* Reportes de todos (Usuarios de tipo 1 y algunos de compra y venta)
* Pagina inicial con ciertas estadísticas (Dashboard).
* Módulo de creador comunicados para el usuario administrador y usuarios de tipo 1, para ser mostrados en el dashboard.
* *Consulta interna de cobertura (Opcional)*
* *CRUD de sedes y departamentos (Opcional)*
* *Asistente virtual (Opcional solo uso exclusivo con API)*

**Líderes de Proyecto**

* Asesor de Frontend (Laura Ortega): La asesora de Frontend encargada de liderar y supervisar el desarrollo de la interfaz de usuario y la experiencia del usuario en el software de gestión integral de RocketNet. Con su amplia experiencia en el uso de tecnologías como React y React Router, Laura se asegurará de la creación de componentes reutilizables y una navegación fluida dentro de la aplicación. Además, será responsable de la integración del proyecto con GitHub y el manejo del repositorio de este. Con su conocimiento en control de versiones utilizando Git y GitHub, garantizará una gestión eficiente y segura del código fuente, permitiendo una colaboración efectiva y un seguimiento claro del progreso del proyecto.
* Asesor de Backend (Nicolás España): Desempeña el rol de asesor de Backend y se encarga de coordinar y supervisar el desarrollo de la lógica de negocio y las operaciones del servidor en el software de RocketNet. Utilizando Node.js y diversos paquetes de npm, Nicolás garantizará un rendimiento eficiente y una escalabilidad sólida en el backend de la aplicación.
* Asesor de Base de Datos (Jacobo Bravo): Su responsabilidad es dirigir y coordinar la implementación segura de la base de datos en el software de RocketNet. Utilizando PostgreSQL, Jacobo asegurará un almacenamiento estructurado y confiable de la información empresarial, manteniendo características avanzadas de seguridad y escalabilidad.
* Asesor de APIs (Juan Torrealba): Se encarga de dirigir y supervisar la integración de APIs externas para mejorar y facilitar diferentes funcionalidades en el software de RocketNet. Su conocimiento en la utilización de APIs gratuitas de terceros permitirá ahorrar presupuesto y aprovechar herramientas adicionales para el desarrollo.
* Product Owner (Todos): El equipo de líderes de proyecto, conformado por Laura Ortega, Nicolás España, Jacobo Bravo y Juan Torrealba, también actuará como Product Owner. En esta función, serán responsables de gestionar el Product Backlog, priorizar las funcionalidades y requerimientos, y garantizar la alineación del producto con las necesidades y expectativas de RocketNet.

**Reglas Generales del Proyecto**



**Utilización de GitHub**

**<https://github.com/Pancratzia/Rocket.net>**

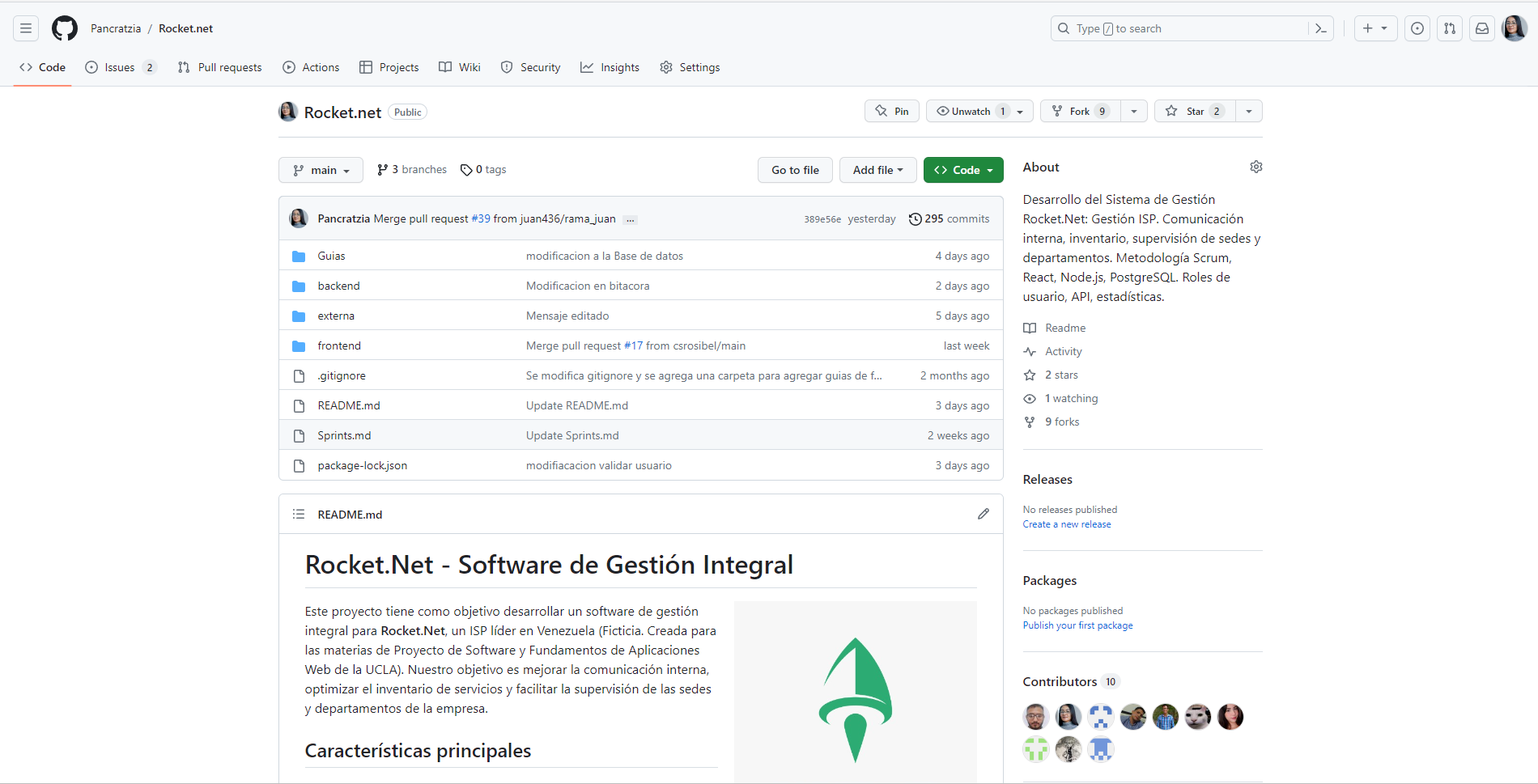
Git es un sistema de control de versiones distribuido que permite a los equipos de desarrollo rastrear y gestionar cambios en el código fuente de manera eficiente. Permite a los desarrolladores trabajar en ramas separadas, fusionar cambios y retroceder en el tiempo para acceder a versiones anteriores del código. Git es fundamental para mantener la integridad del código y facilitar la colaboración en proyectos de software.

GitHub, por otro lado, es una plataforma en línea que utiliza Git para alojar y gestionar repositorios de código. Proporciona herramientas para colaborar en proyectos, realizar un seguimiento de problemas, realizar revisiones de código y facilitar la integración continua. GitHub también ofrece características sociales que permiten a los desarrolladores contribuir a proyectos de código abierto y construir una cartera de trabajo.

En el proyecto "Rocket.Net", Git se utilizará para gestionar el desarrollo del software de manera eficiente. El código fuente del proyecto se alojará en un repositorio de GitHub, alojado por Laura Ortega, y mediante la modalidad de “fork” (es decir, el anexo de una copia de dicho repositorio a otra) lo desarrolladores del proyecto podrán realizar aportes al mismo, lo cual permitirá llevar un control de cambios efectivo que permita observar quienes han realizado dichas modificaciones a lo largo del tiempo.

A partir de esto, los desarrolladores podrán clonar el repositorio a sus propias máquinas, crear ramas para implementar nuevas características o solucionar problemas y luego fusionar esos cambios de regreso al repositorio principal. GitHub se utilizará para llevar un registro de problemas, facilitar la comunicación entre los miembros del equipo, realizar revisiones de código y automatizar la integración continua y la implementación en el proceso de desarrollo. Esto permitirá a los desarrolladores de RocketNet trabajar de manera colaborativa y mantener un flujo constante de mejoras en el software.

En cuanto al repositorio del proyecto, el mismo contará con una carpeta Raíz, donde podrán observarse cuatro carpetas: Guias, Frontend, Backend y Externa.



Además, en dicha raíz pueden visualizarse dos archivos de vital importancia como lo son el README.md y el Sprints.md. En dichos documentos podrá observarse información importante sobre el proyecto a realizar (Introducción, integrantes, responsabilidades, reglas) y la distribución de los Sprints del mismo respectivamente.



Texto

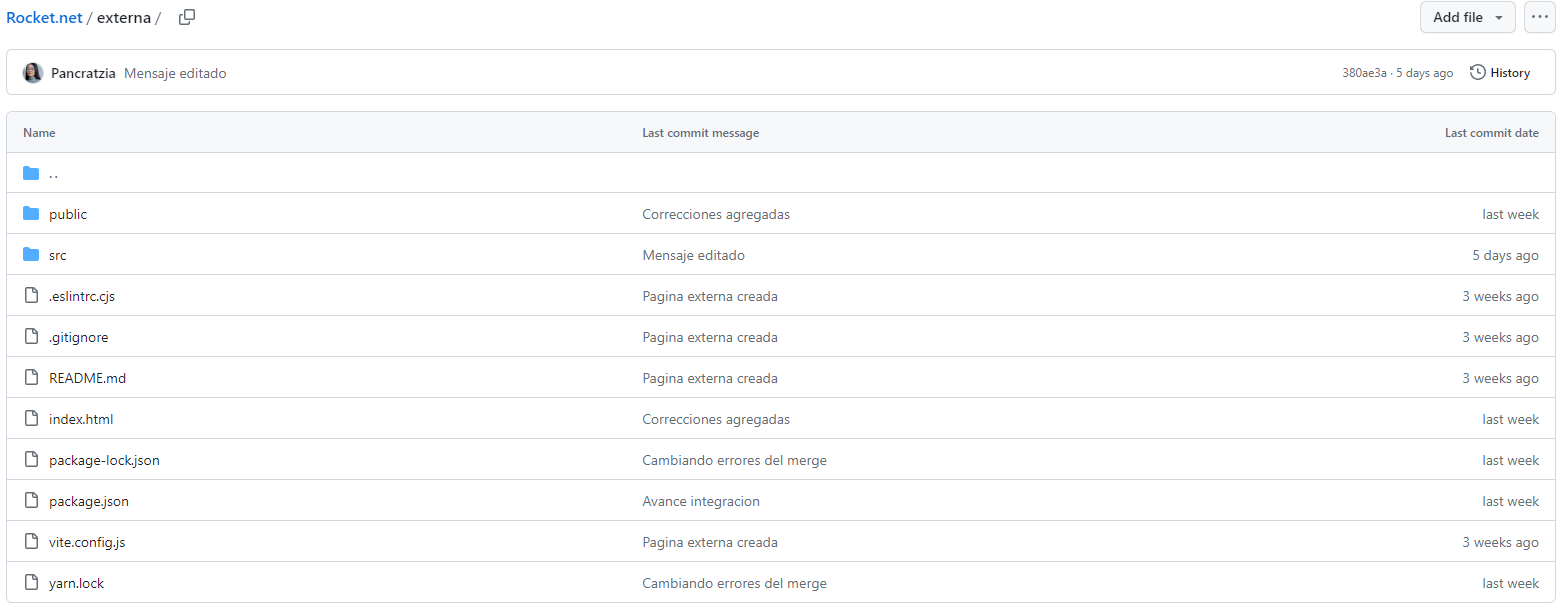
Descripción generada automáticamente con confianza baja

* Carpeta Guías: Se encontrarán guías importantes que serán realizadas por los asesores y desarrolladores los primeros dos Sprints y en la fase preliminar, donde podrán encontrarle links de versiones de programas de desarrollo a utilizar, cursos, el diagrama ER del programa, la base de datos, los diseños de la página del frontend realizado en canva… Es allí, además, donde se encontrará el Product Backlog.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

* Carpeta Externa: Es donde se colocará el proyecto de React de la página externa de consulta de cobertura.



* Carpeta Frontend: Es donde se colocará el proyecto de React del Sistema de Gestión de Rocket.net. Además, María Castillo contará con el README.md para detallar los avances de cada Sprint y así llevar un seguimiento externo de los acontecimientos.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

* Carpeta Backend: Es donde se colocará el proyecto de node.js del Sistema de Gestión de Rocket.net. Además, Juan Villegas contará con el README.md para detallar los avances de cada Sprint y así llevar un seguimiento externo de los acontecimientos.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

Descripción generada automáticamente

**Utilización de Trello**

Trello es una herramienta de gestión de proyectos en línea que utiliza tarjetas y tableros para ayudar a los equipos a organizar y realizar un seguimiento de las tareas de manera colaborativa. Hemos incluido la utilización de esta herramienta ya que, entre otros beneficios, nos aporta organización visual, colaboración en equipo, seguimiento y adaptabilidad a diversas metodologías incluyendo Scrum, la que es usada en nuestro caso.

La herramienta tendrá 3 tableros: Uno de ellos para los lideres y asesores, donde se trabajarán aquellos procesos ligados a la metodología, información de los Sprints y tareas gerenciales que se requieran.

Paralelamente, existirán 2 tableros para los desarrolladores, separados en Backend y Frontend. Allí se mostrarán tareas pendientes, en curso y terminados, al igual que procesos continuos a través del tiempo. La finalidad es usar la herramienta de manera visual, que permita identificar los procesos de cada Sprint, y que sea útil a la hora de la resolución y alcance de los objetivos planteados.

Link: **<https://trello.com/invite/b/Q8MJTYjo/ATTI42381a33eb2a1c2252fdf460803722fcCBAE32A6/proyecto>**

**Sprints**

El Proyecto constará de 8 Sprints, cada uno de ellos estructurados para lograr los objetivos finales del desarrollo del sistema de gestión. Dichos Sprints están estructurados de la siguiente manera:

Sprint 1: Desde el 21/07 al 28/07. Será dedicado al diseño del diagrama er, la creación de la base de datos en PosgreSQL y el diseño de las vistas web.

Sprint 2: Desde el 28/07 al 11/08. Será un Sprint de 2 semanas en donde los equipos de desarrollo deberán capacitarse en Node + Express y React.js. Se les facilitó cursos online de acceso gratuito.

Sprint 3: Desde el 11/08 al 25/08. Sprint de 2 semanas (Pensando en la adaptación de los grupos de desarrollo a los nuevos lenguajes y respetando en lo posible el período vacacional), en donde se desarrollarán la página externa de cobertura (Backend y Frontend). Creación de las páginas de Login, Recuperar Contraseña y Diseño de la plantilla Admin Dashboard (Frontend). API de Auditorias (Backend)

Sprint 4: Desde el 25/08 al 08/09. Sprint regular (1 Semana) dedicado al desarrollo de los módulos de Gestión de Usuarios, Estado de Red, Gestión de Cobertura y Consulta de Cobertura (Frontend y Backend).

Sprint 5: Desde el 08/09 al 15/09. Sprint regular dedicado al desarrollo del módulo de de archivos, gestión de clientes, gestión de planes e inicio de desarrollo del Chat.

Sprint 6: Desde el 15/09 al 22/09. Sprint regular dedicado al desarrollo de los módulos de Login y recuperación de contraseña. También, continuación del desarrollo del chat.

Sprint 7: Desde el 22/09 al 29/09. Sprint regular dedicado al desarrollo de los modulos de reportes, auditorias, dashboard y anuncios.

Sprint 8: Desde el 29/09 al 08/10. Este último sprint corresponde a la semana de entrega. No se programará, solo se finiquitarán detalles finales de la entrega.

**Comunidad y plataforma de comunicación de trabajo**

Se ha decidido usar WhatsApp como herramienta para la comunicación entre desarrolladores y asesores, con los distintos grupos existentes. Esto, por las ventajas que nos ofrece, entre ellas la familiarización que tiene la gran mayoria (por no decir la totalidad) de los integrantes y ademas aprovechando la funcionalidad de las comunidades, una nueva forma de integrar diferentes grupos que forman parte de una misma organización. De esta manera, se organizan los grupos de manera sencilla y se reparte la información por dichos canales de difusión.

Los grupos creados en la comunidad Rocket.net, son los siguientes:

* General: Grupo para enviar información de interés general para todos los integrantes.
* Asesores: Grupo para los 4 asesores, donde se debaten puntos que se considere se necesite mayor privacidad o participación únicamente de los asesores.
* Asesores – Lideres: Grupo para coordinar reuniones y comunicación directa entre asesores y lideres de Backend y Frontend.
* Backend: Grupo de uso general para líder y desarrolladores de Backend.
* Frontend: Grupo de uso general para líder y desarrolladores de Frontend.

**Actividades desarrolladas en los Sprints**

*Primer sprint:*

**Viernes 21 de julio de 2023**

Este día se llevó a cabo una reunión con el equipo de trabajo para presentarles el proyecto que se está desarrollando. En esta reunión se explicaron los objetivos, el alcance, la metodología y el cronograma del proyecto, así como las responsabilidades y roles de cada integrante del equipo. Se les entregó a los asistentes una copia del documento del proyecto y se les invitó a hacer preguntas y comentarios al respecto.

**Martes 25 de julio de 2023**

Se realizó otra reunión entre los asesores del proyecto y los líderes de los grupos de Frontend y Backend. En esta reunión se revisaron los avances que se habían logrado hasta el momento y se resolvieron las dudas que surgieron durante el proceso. También se hicieron algunas observaciones sobre las áreas de Frontend y Backend, las cuales se registraron y se planificaron para realizar las correcciones pertinentes. Se acordó mantener una comunicación constante entre los asesores y los líderes de los grupos para garantizar la calidad y el cumplimiento del proyecto.

**Viernes 28 de julio de 2023**

Este día se realiza última reunión, donde se cerró el primer sprint con la demostración de los módulos del sistema por parte del grupo de Frontend y la base de datos y el diagrama MER por parte del grupo de Backend. Los resultados obtenidos fueron satisfactorios, ya que se logró cumplir con los requisitos establecidos. Así, el proyecto quedó listo para pasar a la siguiente fase.

Una vez terminada la reunión se da inicio del segundo sprint donde se realizará una capacitación en Node + Express y React.js para los grupos de Backend y Frontend respectivamente. Esta capacitación duró dos semanas y se basó en los cursos que se encuentran en GitHub para cada grupo.

*Segundo sprint:*

**Jueves 03 de agosto de 2023**

Debido a las dudas sobre cómo se trabajarían durante el periodo de vacaciones y los tiempos de entrega aparentemente rígidos, se generó disconformidad entre algunos integrantes del proyecto. Por esta razón, los asesores decidieron organizar una reunión con todos los grupos para aclarar las dudas y conflictos sobre el trabajo y la organización de los sprints. En la reunión, se aclararon los objetivos y las tareas para cada grupo, esto generó un clima de confianza y motivación entre los integrantes que habían expresado su descontento.

**Viernes 11 de agosto de 2023**

Concluyo el segundo sprint del proyecto con una reunión entre los líderes de los grupos y los asesores. El objetivo de la reunión era evaluar el progreso de la capacitación en las tecnologías requeridas para el desarrollo del producto. Debido a un corte de electricidad, el líder del grupo de Backend Juan Villegas no pudo participar en la reunión, por lo que se le asignó una fecha posterior para presentar su informe. En esa ocasión, se reunió con la asesora Laura Ortega y le comunicó los avances de su grupo. Según su reporte, Moises Torrealba estaba terminando el curso de node-express y empezando el curso de pern Stack, Jesus Pérez estaba cerca de finalizar el curso de node-express, Carlos Escalonas no había podido completar el curso de node-express y Gabriela Echeverría había practicado javaScript, pero tampoco había terminado el curso de node-express. Por su parte, la líder del grupo de Frontend María Castillo expuso a los asesores el progreso de su grupo en la reunión del 11 de agosto. Indicó que habían realizado una actividad para evaluar el desempeño de la capacitación, que consistía en crear un Login lo más parecido posible a los diseños del primer Sprint. En esta actividad solo participaron Moises Villarroel, Rosibel Cordero y la líder María Castillo. Luis Pernalete afirmó que solamente había visto videos debido a un problema con el Visual Studio Code, que fue solucionado con la ayuda de la líder del grupo. Victor Pérez informó que había estado viendo videos, pero no presentó evidencias ni detalles sobre sus avances.

Los resultados obtenidos en el segundo sprint fueron variados, ya que algunos miembros de los grupos lograron avanzar más que otros en la capacitación. La capacitación enfrentó algunos inconvenientes, como un corte de electricidad y problemas técnicos, que afectaron el desempeño de algunos integrantes del proyecto. El proyecto pasó a la siguiente fase, donde se esperaba que todos los integrantes de los grupos completen la capacitación y comiencen a desarrollar el producto.

Una vez finalizada la reunión de cierre del segundo sprint, se da inicio al tercer sprint, el cual tendrá una duración de dos semanas. Este sprint comenzará el día 11 de agosto y finalizará el 25 de agosto. Durante este sprint se desarrollará la página externa de cobertura, que incluirá la creación de las páginas de inicio de sesión y recuperación de contraseña, el diseño de la plantilla del Admin Dashboard y el desarrollo de la API de auditorías.

*Tercer sprint:*

**Viernes 18 de agosto de 2023**

Se realizó la reunión semanal en la que participaron los asesores y los líderes de los equipos de Backend y Frontend del proyecto Rocketnet. En ella, el líder de Backend, Juan Villegas, comunicó que todas las APIs estaban funcionando correctamente y que se estaban avanzando con las validaciones de las mismas. Asimismo, informó de dos bajas en su equipo: Melissa Camacaro, que debe guardar reposo por una operación, por lo que estará dejando el proyecto, y Jesús Pérez, que tenía problemas de salud y estará de reposo por una semana para luego reincorporarse al proyecto. En segundo lugar, la líder de Frontend, María Castillo, reportó los avances realizados en el diseño y la funcionalidad de la interfaz de usuario. Destacó que se había completado el login con las correcciones solicitadas y que se estaba trabajando en el dashboard. También mencionó que se había progresado en la página externa, donde se habían solucionado algunos errores relacionados con la inteligencia artificial. Sin embargo, expresó su preocupación por la falta de comunicación y compromiso de dos miembros de su equipo Víctor Pérez y Luis Pernalete, a quienes instó a mejorar su rendimiento y aportar más al proyecto. Finalmente, ambos líderes coincidieron en señalar que no todos los integrantes habían cumplido con los plazos establecidos para las entregas y las correcciones, lo que dificultaba el avance del proyecto. Por ello, decidieron implementar unas normas más estrictas para evitar retrasos y asegurar la calidad del trabajo. Estas normas se publicaron en la página principal de Rocketnet en GitHub. Además, se acordó grabar todas las reuniones a partir de ese día, ya que las grabaciones anteriores tenían problemas de audio y no se puede recuperar la información.

Ese día también La asesora Laura Ortega realizo las correcciones en la página externa, así como en el trabajo realizado por parte de los grupos de Frontend y Backend.

**Lunes 21 de agosto de 2023.**

Se informa por el grupo de asesores y líderes el formato que debe seguir el mapa para el correcto funcionamiento de los polígonos. Este formato consiste en dos variables: nombre y coordenadas. Es importante tener en cuenta que las coordenadas están invertidas en este formato, es decir, primero se indica la longitud y luego la latitud.

**Miércoles 23 de agosto de 2023**

Este día les hace saber a los asesores de inconvenientes por parte del equipo de Frontend, más específicamente con los integrantes Victor Pérez y Luis Pernalete ya que debían entregar su módulo asignado para el medio día y aunque se les dio más tiempo para cumplir con la actividad ninguno de reportó avances. Situación que los asesores se encargaron de notificar al líder del grupo de Backend, Juan Villegas, quien a su vez notificó al grupo de Backend que, debido al retraso en la página externa por parte del Frontend, las asignaciones de responsabilidades se harían más tarde para empezar con la integración de APIs a dicho módulo.

**Jueves 24 de agosto de 2023**

Se envían las correcciones al grupo de Frontend que son repartidas entre María, Moisés y Rosibel, también se le mandaron correcciones al grupo de Backend en las APIs y validaciones con la finalidad de afinar detalles, el equipo entregó las correcciones de las APIs sin contratiempos lo que dió punto final a las APIs.

Luego de eso el equipo de Backend se dio a la tarea de realizar la integración del API para polígonos y puntos en la página externa, en el proceso hubo algunos detalles con las APIs que fueron solventados en el momento dando como resultado la extracción de polígonos y puntos de la base de datos, así como la inserción de estos en el mapa.

**Viernes 25 de agosto de 2023**

Se realiza la reunión semanal entre asesores y líderes de grupo en el cual se habló acerca de los inconvenientes y avances de cada grupo. Pues está reunión tenía como finalidad principal dar fin al Sprint.

En dicha reunión la líder del grupo de Frontend María Castillo informa acerca de los inconvenientes que está teniendo con Luis Pernalete ya que no presenta avances si no hasta el último minuto y cuando la líder pregunta no muestran algún tipo de interés. Por otro lado, el líder del grupo de Backend informa qué se lograron todas las metas y al finalizar la semana no hubo inconvenientes notables.

Los resultados obtenidos en este sprint fueron positivos, ya que se logró completar todas las funcionalidades y el diseño correspondientes al sprint. El proyecto superó algunos obstáculos, como la ausencia de dos miembros del grupo de Backend por motivos de salud, la falta de compromiso y comunicación de dos miembros del grupo de Frontend y algunos problemas técnicos con el audio y la electricidad.

Tras concluir la reunión de cierre del tercer sprint, se procede a iniciar el cuarto sprint, que tendrá una duración de dos semanas. Este sprint se extenderá desde el día 25 de agosto hasta el 08 de septiembre. Durante este sprint, se desarrollarán los módulos de gestión de usuarios, estado de red, gestión de cobertura y consulta de cobertura.

*Cuarto sprint:*

**Lunes 28 de agosto de 2023**

En horas de la tarde se hace el deploy de la v0 de la página externa de Rocketnet.

**Martes 29 de agosto de 2023**

Se realizó una reunión especial para informar sobre el caso de Luis Pernalete y Víctor Pérez, quienes formaban parte del equipo de Frontend del proyecto. La líder de dicho equipo, María Castillo, explicó que les había asignado las tareas relacionadas con la parte visual del proyecto, que era el área en la que ellos tenían más experiencia y habilidad, debido a que anteriormente se habían quejado de que se les estaba asignando tareas de temas que ellos no dominaban. A Luis se le asignó el módulo de gestión de usuario y a Víctor el módulo de gestión de cobertura, donde solo se les pedía que desarrollaran el producto con todas las funciones visuales requeridas. Sin embargo, Luis informó el 28/08/2023 que no creía poder terminar la asignación a tiempo y le envió un video del modal que estaba realizando a María, quien observó que era una página que no cumplía con los estándares de calidad y diseño del proyecto. Por su parte, Víctor no entregó ninguna información ni avance de las tareas que se le habían asignado. Debido a estos inconvenientes, la falta de comunicación y los retrasos en sus tareas, se tomó la decisión junto al profesor en cargado de ambas materias de que Luis y Víctor no continuaran en el proyecto.

**Jueves 31 de agosto de 2023**

La asesora Laura Ortega revisa el trabajo del grupo Backend y les hace llegar las correcciones que deben hacer. En su revisión, verifica el funcionamiento de los endpoints y detecta la falta de algunos de ellos.

**Viernes 01 de septiembre de 2023**

Se llevó a cabo la reunión semanal. En dicha reunión, se presentaron los avances y los inconvenientes de cada área. La líder de Frontend, María Castillo, reportó la salida de Víctor Pérez y Luis Pernalete por incumplimiento de las tareas asignadas había generado un retraso en el diseño y la funcionalidad de la interfaz gráfica. Asimismo, indicó que las tablas que se habían elaborado previamente presentaban errores y que se optó por rehacerlas desde cero, tarea que asumió personalmente. Por otro lado, delegó la responsabilidad de la estructura y el estilo de la página externa a Moisés Villarroel y a Rosibel Cordero. Rosibel también fue la encargada de la parte visual del módulo de cobertura. Por su parte, el líder de Backend, Juan Villegas, informó que el trabajo estaba realizado en un 90% y que el retraso se debió a un problema de validaciones de la API de modificar usuario la cual está bajo la responsabilidad de Carlos Escalona.

**Sábado 02 de septiembre de 2023**

La asesora Laura Ortega supervisa el avance de Backend y le envía las correcciones necesarias para mejorar la calidad del código. Se realizaron correcciones para evitar el uso de comentarios innecesarios o excesivos en el código, sobre todo aquellos autogenerados por la IA. También se recomienda optimizar el código y evitar el uso excesivo de la IA para la creación de algoritmos. Así como correcciones de validaciones.

**Lunes 04 de septiembre de 2023**

La asesora Laura Ortega les envía las correcciones que debe realizar el grupo de Frontend. Entre ellas, destaca la necesidad de usar clases para editar los inputs, ya que así se facilita la reutilización del código. También les sugiere mejorar el estilo de ciertos modales.

**Martes 05 de septiembre de 2023**

Se realizó una reunión general con todos los integrantes del proyecto de software y las aplicaciones web, incluyendo al profesor encargado ambas materias. El objetivo de la reunión fue recordar el compromiso que debemos tener con el proyecto donde el profesor instó a evitar los problemas de comunicación y coordinación que tuvieron Víctor y Luis en la etapa anterior que llevaron a su salida del proyecto.

Luego de la reunión general, se realizó una reunión específica con los asesores y los líderes de cada equipo de trabajo. En esta reunión, la asesora de Frontend, Laura Ortega, expresó su preocupación por la carga de trabajo que tiene y solicitó una mayor participación de los otros tres asesores: Nicolas España asesor de Backend, Jacobo Bravo asesor de Base de Datos y Juan Torrealba asesor de APIs. Los asesores acordamos distribuir mejor las responsabilidades y apoyarnos mutuamente para cumplir con las expectativas del proyecto.

**Miércoles 06 de septiembre de 2023**

En este día, se realizó una pequeña reunión donde la líder del equipo de Frontend María Castillo informó que se tuvo que redistribuir las tareas debido a que ya no contaban con Víctor y Luis en el proyecto. María también informó que Moisés Villarroel, otro integrante del equipo, había tomado la decisión de irse debido a que consideraba que no tenía el conocimiento y control necesario sobre el tema para seguir con el proyecto y le resultaba complicado llevar el flujo de trabajo que requería el proyecto. Luego se realizó una sesión de capacitación con los asesores sobre el funcionamiento del GitHub, la plataforma que usamos para gestionar el repositorio del proyecto. La sesión fue impartida por Laura Ortega, la asesora de Frontend.

**Jueves 07 de septiembre de 2023**

En este día, se realizó una reunión con María Castillo, la líder del equipo de Frontend, quien solicitó una reprogramación del Sprint, debido a la salida de Moisés Villarroel. Se estableciendo una nueva fecha de entrega para el Frontend y el Backend para el día 08/09/2023 a medio día, y para la integración para el 09/09/2023 de la tarde.

Ese mismo día los asesores realizan las correcciones al grupo de Frontend. Entre ellas, se menciona la necesidad de ajustar algunos modales para que se adapten mejor al diseño y de solucionar los problemas generados por el uso de la IA causados por parte de Moisés Villarroel.

**Viernes 08 de septiembre de 2023**

Se realizó una reunión con los líderes y los asesores de los equipos de Frontend y Backend, donde se discutieron los problemas y los avances del proyecto. En la reunión, María Castillo, la líder del equipo de Frontend, solicitó más días para la entrega de los módulos de gestión de usuarios y gestión de cobertura, debido a la salida de Moisés Villarroel y al uso que le dio a la IA, lo que causó conflictos en módulos que ya estaban terminados, como el Login y el Recuperar contraseña, así como en los módulos correspondientes al cuarto Sprint. Explicó que esta situación había obligado a su equipo a rehacer desde cero los módulos correspondientes al cuarto sprint afectados por la IA. También informó que se había reunido con el líder de Backend, Juan Villegas, para verificar las necesidades de Backend para la integración y de esta manera crear una lista de prioridades para las tareas a realizar.

Por su parte, Juan Villegas, el líder del equipo de Backend, informó que solamente se le había entregado la integración del módulo de estado de red. Informó que gestión de cobertura no se le había entregado, dicho módulo estaba bajo la responsabilidad de Moisés Torrealba, quien había notificado con anterioridad que no iba a estar disponible los días 08/09/2023 al 10/09/2023. Por lo que gestión de cobertura había pasado a manos de Jesús Pérez. También informó que debido a los conflictos que presentó gestión de usuario, Carlos Escalona no había podido cumplir con la entrega, pero se encontraba trabajando en la integración para adelantar trabajo. Por lo tanto, también solicitó un tiempo extra para cumplir con los objetivos del Sprint.

En esta reunión se tomó la decisión, entre los cuatro asesores, de replanificar los días en que se finalizan los sprints pasando de los días viernes a los sábados. Las tareas restantes del cuarto sprint, tanto de Backend como de Frontend, se continuarán junto con las tareas correspondientes del quinto sprint.

**Sábado 09 de septiembre de 2023**

En este día, se realizó la reunión de finalización del cuarto Sprint, donde se presentaron los avances y los resultados de cada equipo de trabajo. En la reunión, la líder de Frontend, María Castillo, informó que solo se logró la parte visual de los módulos de gestión de usuarios y gestión de cobertura, y que les faltaba implementar las funcionalidades como el editar. También informó que continuaban realizando las correcciones enviadas por los asesores, siguiendo sus recomendaciones y sugerencias. En cuanto a Backend, el líder Juan Villegas informó que seguirían trabajando de manera normal, solamente que tendrían el tiempo de extensión que se les asignó. Se habló sobre las tareas correspondientes al quinto Sprint, donde se continuarían las tareas restantes del cuarto Sprint. Además, se les recordó que en el quinto Sprint comenzarían con el chat, donde se les recomendó a los líderes de Backend y Frontend ponerse de acuerdo sobre cómo se trabajaría dicho chat.

Con esta reunión se dio fin al cuarto Sprint, donde el principal inconveniente de este sprint fue la salida de tres integrantes del equipo de Frontend, lo que dificultó el ritmo de trabajo del equipo de Frontend. Esto también afectó a la integración por parte de Backend, ya que los módulos realizados por Frontend no contaban con funcionalidades como el editar. Para tratar de solventar este problema, los asesores decidimos que, debido a que se estaba trabajando con una metodología ágil, se podía replanificar la finalización de los Sprints a los días sábados y asignar las tareas que no se pudieron concretar en el cuarto Sprint al quinto Sprint.

Al finalizar la reunión de cierre del cuarto sprint, se arranca el quinto sprint, que tendrá una duración de una semana. Este sprint se desarrollará desde el día 09 de septiembre hasta el 16 de septiembre. En este sprint se continuará con los módulos de gestión de usuarios y gestión de cobertura, que no pudieron ser finalizados a tiempo en el cuarto sprint. Además, se dará inicio a los módulos de archivos, gestión de clientes, gestión de planes e inicio del chat.

*Quinto sprint:*

**Domingo 10 de septiembre de 2023**

la líder de Frontend María Castillo informó que no iba a continuar con la realización del editar, debido a que tenía otras responsabilidades fuera del proyecto. Solicitó a los asesores que nos encargáramos de esa funcionalidad, ya que dicha funcionalidad es necesaria para la integración con el equipo de Backend. La funcionalidad de editar fue realizada por parte de la asesora de Frontend Laura Ortega.

**Viernes 15 de septiembre de 2023**

El grupo de asesores realizó una revisión del trabajo del grupo de Backend y de Frontend. En Backend se encontraron varios errores de validaciones e integración. Por otro lado, en Frontend se realizaron correcciones a detalles de distintos módulos. Se les comunicaron los hallazgos y las sugerencias de mejora a los grupos de Backend y Frontend, para que pudieran corregirlos lo antes posible.

**Sábado 16 de septiembre de 2023**

Se realizó la reunión de cierre del quinto Sprint, donde se presentaron los avances y los resultados de cada equipo de trabajo. En la reunión, la líder de Frontend, María Castillo, informó que en este Sprint el equipo de Frontend pudo completar con todas las tareas asignadas, gracias al apoyo de la asesora de Frontend Laura Ortega, quien se encargó de implementar la función editar.

Por su parte, el líder de Backend, Juan Villegas, informó que gestión de cobertura, gestión de usuarios y gestión de planes ya estaban listos e integrados con la parte de Frontend. Sin embargo, informó que gestión de cliente se encontraba a un 90%, debido a que Moisés Torrealba se le había complicado realizar la integración de la API de crear cliente. Además, informó que el módulo de gestión de archivos no estaba listo, ya que Gabriela Echeverría, quien era la responsable de ese módulo no había entregado la API de editar documentos y las que entrego presentaban errores. Explicó que Gabriela Echeverría había informado que no iba a estar disponible desde el día 18/09/2023 al 22/09/2023, sin embargó se le notifico de las correcciones de dichas APIs el día 16/09/2023 en la mañana a lo que dice que no va a poder realizar esas modificaciones debido a que ella iba a ir a un concierto e iba a organizar un viaje. Debido a esto, las APIs de subir documentos quedaron en manos de Carlos Escalona, quien tiene que realizar el trabajo casi desde cero, ya que solamente la API de obtener documentos era la única que estaba funcionando. Por lo tanto, el líder de Backend solicitó un tiempo adicional para poder culminar la integración de la API de crear cliente y el desarrollo e integración de las APIs de subida de archivos.

Los resultados obtenidos dentro del quinto sprint fueron parciales, ya que se logró integrar la mayoría de las APIs con la interfaz de usuario, pero quedaron pendientes algunos endpoints por terminar e integrar. Debido a los problemas presentados, se decidió replanificar el siguiente Sprint para Backend, permitiéndoles realizar las entregas de las tareas que no fueron terminadas en el quinto Sprint. Por parte de los asesores, se acordó que, al momento de que se completara algún módulo, se realizara un pull request para que así los asesores pudieran enviar antes las correcciones y evitar problemas como el que se presentó en este Sprint. Estableciendo que las fechas de entregas del equipo de Backend sería entregar gestión de clientes para el día lunes 18 y el 20 el módulo de archivos.

*Sexto sprint:*

**Miércoles 20 de septiembre**

En horas de la mañana se observa que falta código en el módulo de gestión, se llegó a la conclusión que un commit fue el que eliminó parte del código dicho commit es: 92e3d217391bb1e4404e75d8e69a001d2f7f9388, dicho commit fue hecho por Jesús Pérez esto se debe a que no estaba trabajando con una versión actualizada del repositorio, esto supondría un atraso ya que no se pudo recuperar el código eliminado en su totalidad.

**Jueves 21 de septiembre**

Reunión con el docente Jorge Silva, en el que estuvieron presentes tanto asesores como los equipos de desarrollo de backend y frontend en el cual se habló acerca de los porcentajes de frontend, backend e integración, la recomendación del docente percatándose que quedaban solamente 2 semanas antes de la entrega final fue de no desarrollar el resto de los módulos y que el enfoque principal son los módulos que ya están completos y los que faltan por integración, esto a que se le debe hacer en estos pruebas y correcciones.

**Viernes 22 de septiembre**

La líder de frontend solicita ayuda para el módulo de estado de red para la función ping, por lo cual solicita ayuda a los asesores para solucionar este problema. Así como también se da cuenta de que se borró gran parte del código que había trabajado esa semana.

**Sábado 23 de septiembre**

En horas de la mañana se vuelven a hacer correcciones tanto para frontend como para backend. En la reunión de fin de sprint se acordó no seguir con los módulos de chat, ajustes, sedes y colocar una imagen o un gif en el dashboard, también se hizo una consulta por cuáles serán los endpoints a utilizar en reportes y se declaró que todos los get además de consultas en la parte de forntend respecto a los id que serían necesarios en auditorías, también frontend consultó acerca de cómo trabajar los ID que se mostrarán en la tabla de auditoria. En cuanto a los avances Frontend se encuentra en una posición difícil ya se ha eliminado mucho código lo cual representa un gran retroceso, por lo cual frontend se encargó de rehacer ese código, por otra parte, el coordinador de backend afirma que se terminó cliente, planes, gestión de cobertura, y quedaba pendiente por completar los módulos de archivos junto con los endpoints de recuperar contraseña, autenticación y login.

**Domingo 24 de septiembre**

El día domingo en la mañana por parte de los asesores se percata que la bitácora de frontend como de backend no se encuentra actualizada y la misma posee un retraso visible de casi 2 semanas, este problema viene acarreado por el commit de hace varios días atrás, que hasta la fecha sigue generando problemas en el resto del código, por lo cual se decide hacer una reunión de emergencia en horas de la noche para hablar de la situación especialmente con los integrantes de backend debido a que existen fallas en las validaciones, endpoints incompletos, eliminación de códig, dichos problemas también abarcan al frontend generando fallas en modulos que ya estaban listos en sprints pasados como las alertas, etiquetas en estado de planes, módulo de archivos, estado de red. De forma general todo representa 1 semana de atraso debido a que son correcciones que ya estaban listas.

También se habló a manera de tener más precaución acerca de tocar el código para no afectar el progreso de los demás ya que no hay tiempo para corregir más errores, así como también de la carencia de los demás asesores a la hora de compenetrarse más en las asesorías en cuanto a codificación se requiere.

*Séptimo sprint:*