

# PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORES

## Aplicación To-Do y Post-it

Presentado por:

Juan David Vanegas Rodríguez [juvanegasr@unal.edu.co](mailto:juvanegasr@unal.edu.co)

11/12/2020



Universidad Nacional de Colombia

Facultad de ingeniería  
Departamento de ingeniería electrónica

## **TABLA DE CONTENIDO**

- 1.** Introducción
- 2.** Campo de acción
- 3.** Definición general del proyecto
- 4.** Objetivos:
  - 4.1.** Objetivo general
  - 4.2.** Objetivos específicos
- 5.** Resultado esperado
- 6.** Datos extraídos de la web
- 7.** Resultado obtenido
- 8.** Demostración del proyecto
- 9.** Trabajo a futuro
- 10.** Referencias bibliográficas
- 11.** Conclusiones

## **1. INTRODUCCIÓN**

La organización del tiempo, es quizás, un problema que actualmente se presenta en todo los campos de la vida, es decir, tanto a nivel personal, con el manejo del tiempo libre, como a nivel profesional o laboral, cumplir con las actividades diarias en tiempos determinados es hoy en día un reto que todos intentamos superar.

Pero la organización del tiempo se ha convertido en un reto muy importante a superar día a día debido a diferentes problemas. Podemos definir como uno de estos problemas a la procrastinación, es decir, posponer indefinidamente las tareas pendientes. Este probablemente sea el problema más común cuando hablamos del manejo del tiempo, sin embargo, a esta lista se pueden unir otros como lo son dedicar mucho tiempo a otras tareas, no saber manejar las distracciones, no mantener una lista de tareas pendientes, no dar prioridades a las diferentes tareas, entre otros.

De cualquier manera, estos problemas se pueden manejar. Dentro de las posibles soluciones encontramos a la tecnología hoy en día como una de las mayores fuentes de distracción, pero así mismo, encontramos en ella una de las herramientas más potentes para solucionar los problemas relacionados con el manejo del tiempo. Gracias a las aplicaciones To-Do y Post-it, podemos manejar y organizar todos nuestros pendientes y definir un periodo de tiempo para llevar a término aquellas tareas.

Las aplicaciones To-Do y Post-it, permiten que las personas tengan un mejor control sobre su tiempo, mediante el uso de notificaciones y recordatorios para el seguimiento de las tareas que se deben ser realizadas cada día, siendo útiles para cualquier persona que desee tener un horario organizado, como estudiantes, trabajadores, etc. Es por esta razón que encontramos en este tipo de aplicaciones una muy buena oportunidad para solucionar los problemas del manejo del tiempo.

Es muy importante recordar que si tenemos problemas con el manejo del tiempo, estos pueden derivar en otras situaciones un poco más molestas, como lo son problemas relacionados con el estrés y con la ansiedad, entre otras afecciones de salud. Por ende, la disciplina combinada con las herramientas adecuadas como las aplicaciones To-Do ponen a nuestra disposición una gran variedad de soluciones para mejorar nuestro rendimiento y alcanzar nuestros objetivos en un periodo de tiempo menor. A esto se suma que este tipo de aplicaciones nos permiten manejar también el tiempo y la cantidad de pausas activas que debemos tomar durante la ejecución de las tareas.

Es por estas razones que encontramos un gran potencial en el desarrollo y programación de estas aplicaciones, pues en nuestro caso, como estudiantes debemos llevar un control sobre todas las actividades pendientes y así mismo sobre los resultados obtenidos a medida que avanza el semestre, ya que esto nos brinda un panorama de los aspectos que debemos mejorar y de igual manera nos muestra nuestras fortalezas.

## **2. CAMPO DE ACCIÓN**

Las aplicaciones To-Do y Post-it tienen la posibilidad de ser utilizadas en una gran variedad de campos. Para su uso debe ser necesario contar con más de una actividad a desarrollar o donde sea necesario el control del tiempo de la ejecución de tareas. Así mismo se pueden usar para administrar el tiempo libre.

A continuación definimos las actividades donde la aplicación puede tener un gran impacto positivo:

- Manejo de tareas
- Manejo del tiempo
- Mejoramiento del rendimiento personal
- Cumplimiento de objetivos

Por otro lado, algunas de las funciones que debe tener la aplicación con el objetivo de aumentar la productividad son:

- Almacenamiento de calificaciones
- Creación de alarmas
- Creación de recordatorios
- Alarma para pausas activas
- Sincronizarse con el horario del semestre
- Dar consejos o tips para manejos del tiempo

### **3. DEFINICIÓN GENERAL DEL PROYECTO**

Una aplicación que le permita a las personas manejar sus horarios adecuadamente, mediante la creación de recordatorios, notificaciones y notas; para tener un mejor control sobre su tiempo, y el mejoramiento de sus hábitos, puesto que se busca que la aplicación tenga distintas categorías y el usuario pueda determinar cuál usar; entre las categorías estarán: hora de estudio, hora de ejercitarse, hora de leer, hora de comer, entre otras.

### **4. OBJETIVOS**

#### **4.1. Objetivo general**

Desarrollar una aplicación To-Do y Post-it que permita listar las tareas pendientes, definir un periodo de tiempo para la ejecución de las mismas, complementada con recordatorios y alarmas, así mismo que cuente con un espacio de almacenamiento de las notas obtenidas durante el avance del semestre.

#### **4.2. Objetivos específicos**

**4.2.1.** Utilizar librerías de interfaz gráfica para diseñar una aplicación visualmente agradable.

**4.2.2.** Crear una aplicación fácil de usar y al alcance de estudiantes universitarios y trabajadores.

**4.2.3.** Crear una aplicación en la que se pueda seleccionar el tipo de tarea que se desea cumplir en una hora específica, ya sea hora de estudio, hora de ejercitarse, hora de leer, hora de comer, entre otras.

**4.2.4.** Que la aplicación le permita al usuario tener un control de sus tareas

### **5. RESULTADO ESPERADO**

Esperamos obtener una aplicación donde se puede llevar un control en tiempo real de las tareas que debe realizarse, así mismo, dicha aplicación debe estar sincronizada con el horario de la universidad para definir los tiempos libres, los tiempos de estudio, tiempos para ejercitarse, tiempo para comer, tiempos para leer, entre otros. Ya sean definidos para un día, como para una semana, o el tiempo que

se considere sea necesario. Sumado a esto buscamos programar una aplicación que contenga información en forma de consejos o tips para el diseño de un horario de estudio apropiado, teniendo en cuenta que debemos tener momentos de esparcimiento durante el día. Por otro lado la aplicación debe tener la opción de crear recordatorios para aquellas tareas de menor importancia, pero que sin duda deben ser realizadas.

De igual manera buscamos programar con una aplicación un interfaz agradable a la vista, fácil de usar que nos permita mantener el control la mayor parte del tiempo fuera de las clases ayudándonos a aumentar el rendimiento y la productividad tanto en la universidad como por fuera de ella.

## 6. DATOS EXTRAÍDOS DE LA WEB

De una manera muy simple se extrajo un artículo interesante que explicara el método de pomodoro y le diera a conocer al usuario en qué consiste, esta información es mostrada al presionar un botón mediante una messagebox

## 7. RESULTADO OBTENIDO

Aplicación simple que le permite al usuario tener un control de las tareas que debe realizar, el usuario puede ingresar la tarea a realizar la hora de inicio y fin, la fecha en la que desea realizar la tarea y la prioridad de esta, y estos datos se almacenan en una tabla.

## 8. DEMOSTRACIÓN DEL PROYECTO



Inicio de sesion

Introduzca sus datos

Usuario

Contraseña

Iniciar Sesión

Inicio de sesion

Introduzca sus datos

Usuario

Contraseña

Iniciar Sesión

Completado

Logeo exitoso

Aceptar

Aplicacion ToDo
—
□
×

Asignar tareas
Tareas
Pomodoro

SELECCIONA LA FECHA EN LA QUE DESEAS COLOCAR LA TAREA

◀ Diciembre ▶

◀ 2020 ▶

|    | lun. | mar. | mié. | jue. | vie. | sáb. | dom. |
|----|------|------|------|------|------|------|------|
| 49 | 30   | 1    | 2    | 3    | 4    | 5    | 6    |
| 50 | 7    | 8    | 9    | 10   | 11   | 12   | 13   |
| 51 | 14   | 15   | 16   | 17   | 18   | 19   | 20   |
| 52 | 21   | 22   | 23   | 24   | 25   | 26   | 27   |
| 1  | 28   | 29   | 30   | 31   | 1    | 2    | 3    |
| 2  | 4    | 5    | 6    | 7    | 8    | 9    | 10   |

Seleccionar Fecha

La fecha seleccionada es: 13/12/20

Tarea a Realizar

Tarea mate

Hora de inicio (Formato 12 horas)

Hora

7

Minuto

15

AM

Hora para finalizar la tarea (Formato de 12 horas)

Hora

11

Minuto

15

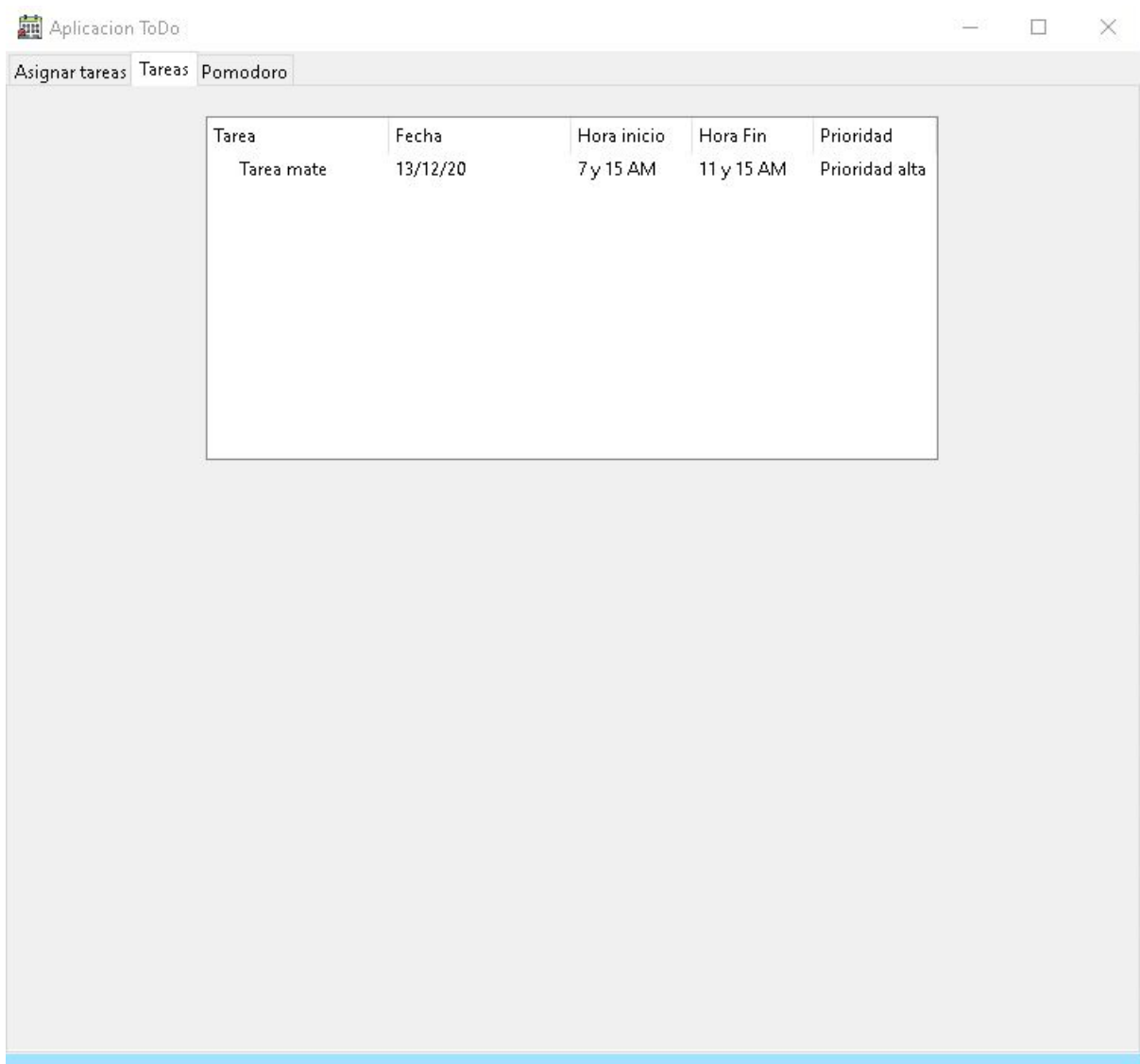
AM

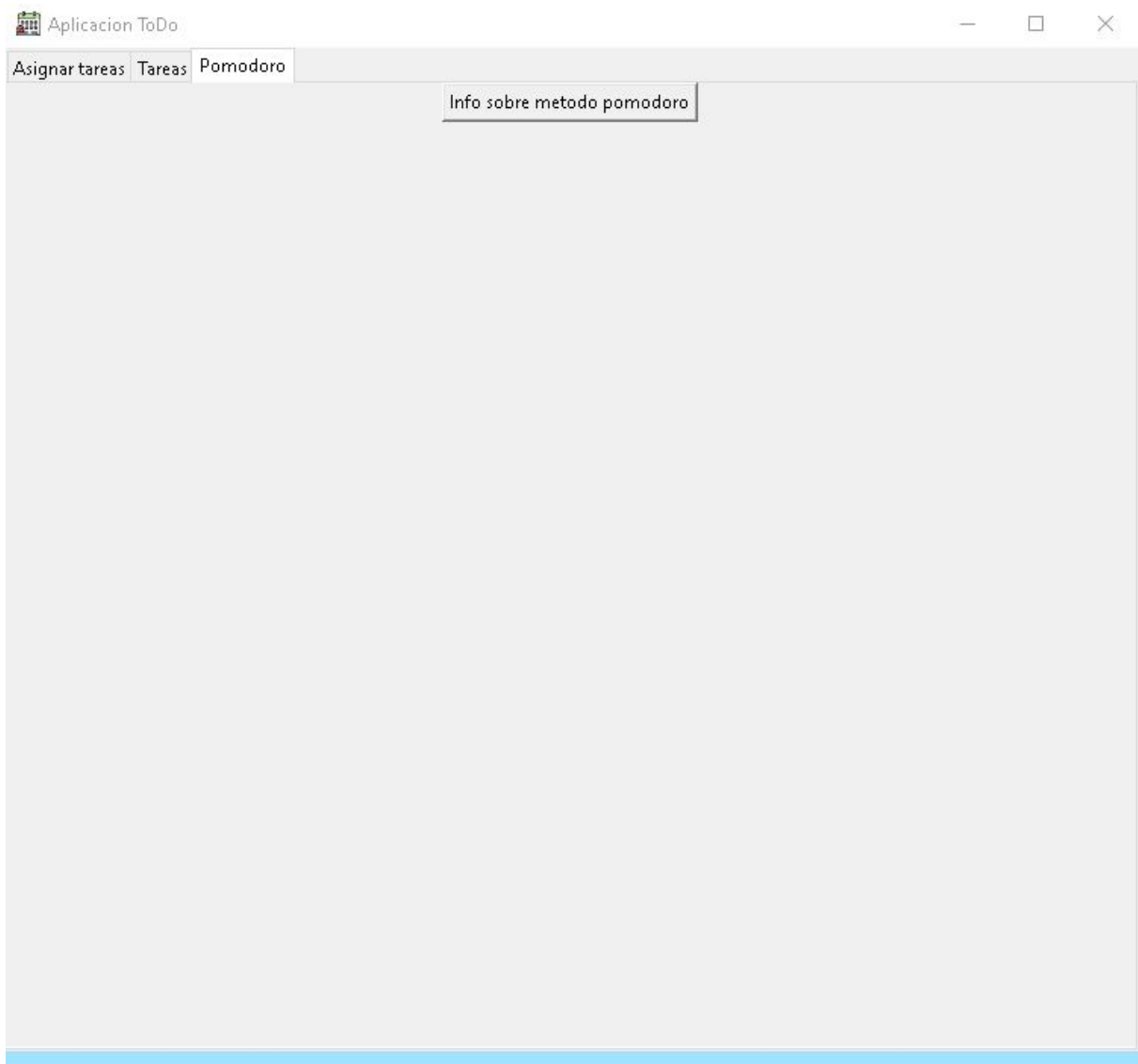
seleccione la prioridad de su tarea

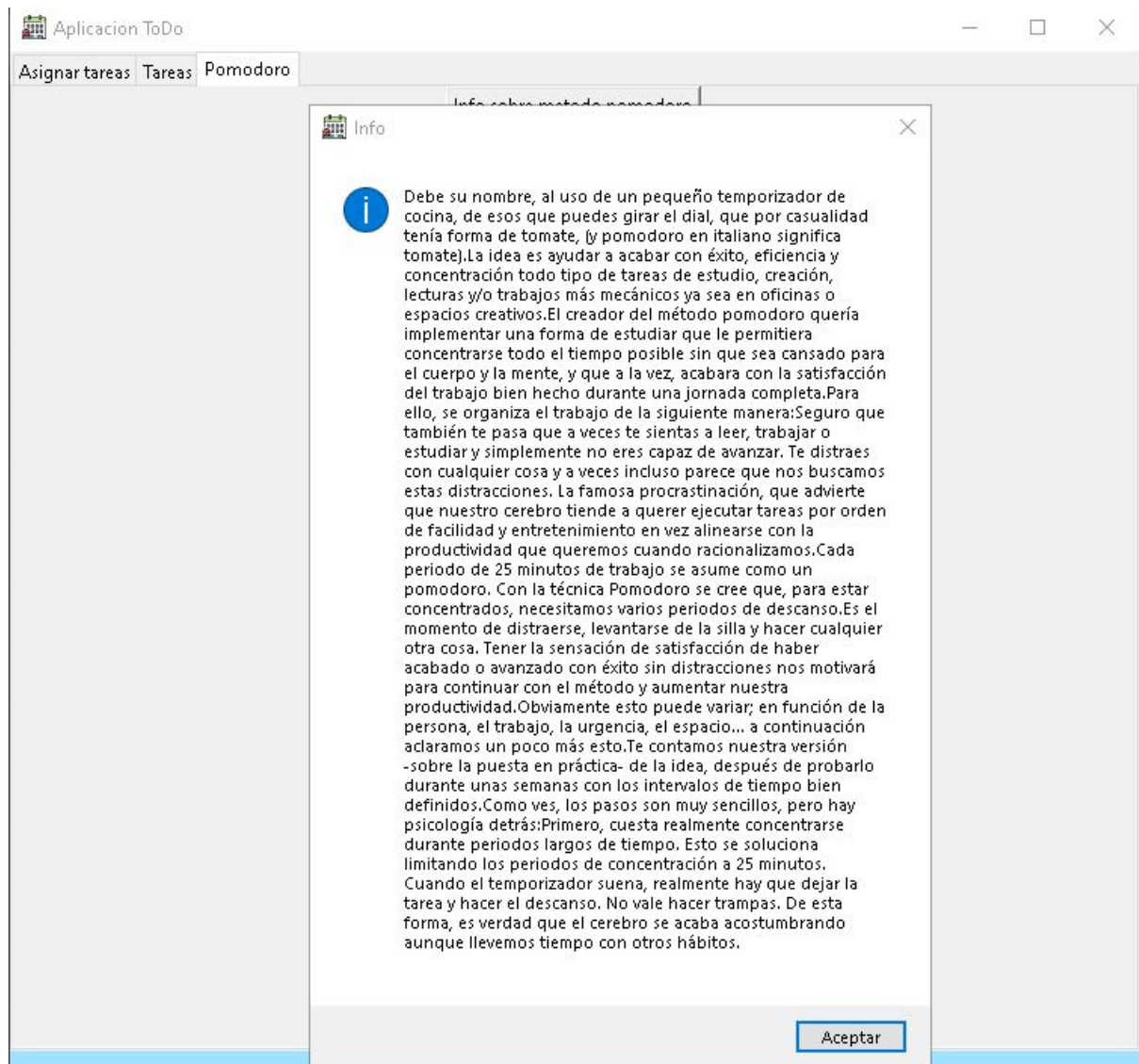
Prioridad alta

Añadir Tarea









## 9. TRABAJO A FUTURO

Se espera que esta aplicación en un futuro tenga la capacidad de manejar el método de pomodoro e indicarle al usuario mediante una alarma cuando se agote el tiempo de trabajo y deba tomar un descanso, además de esto también brindarle al usuario información sobre distintos métodos para el control del tiempo

## 10. REFERENCIAS

- <https://optimismocompartido.pl/es/2019/03/15/causas-de-problemas-con-la-gestion-del-tiempo/>
- <https://www.webconsultas.com/mente-y-emociones/trabajo-y-tiempo-libre/consecuencias-de-no-saber-organizar-el-tiempo-3079>

## **11. CONCLUSIONES**

El proyecto en si cumple con su función principal que es la de brindarle al usuario un método para el control de sus tareas sin embargo, puede seguir mejorando y adoptando nuevas funciones que la conviertan en una herramienta muy útil para estudiantes y personas que necesiten mejorar su control del tiempo.