**No funcionales**

Adaptabilidad: El sistema debe ser capaz de gestionar un gran número de cursos, materias y estudiantes en todo el colegio sin comprometer su rendimiento. Debe ser capaz de manejar una gran cantidad de datos de asistencia de manera eficiente. (1)

Rendimiento: El sistema debe ser capaz de presentar la información de cursos, materias y reportes de asistencia de manera rápida y eficiente. (2)

Usabilidad: El sistema debe contar con una interfaz intuitiva y fácil de usar, que permita a los usuarios navegar y acceder a la información de cursos, materias y reportes de asistencia de manera clara y comprensible. (3)

Seguridad: El sistema debe garantizar la confidencialidad y la integridad de la información de los cursos, materias y reportes de asistencia, protegiéndolos contra accesos no autorizados, manipulación o pérdida. (4)

Disponibilidad: El sistema debe estar disponible para su uso en todo momento, permitiendo a los usuarios acceder a la información de cursos, materias y reportes de asistencia cuando lo necesiten, sin tiempo de inactividad prolongado. (5)

Mantenibilidad: El sistema debe ser con un código limpio y bien documentado que facilite el trabajo de los desarrolladores. (6)

**Funcionales**

**Estudiantes**

A partir del texto proporcionado, se pueden identificar los siguientes requerimientos funcionales:

1. Inicio de sesión: El sistema debe permitir que los usuarios inicien sesión utilizando su correo institucional y contraseña para acceder a su información. (1) f

2. Visualización del informe de asistencia: El sistema debe proporcionar a los usuarios un informe de asistencia que muestre de manera clara y comprensible la información relacionada con la asistencia. (2) ju

3. Visualización del nombre del estudiante: El sistema debe mostrar el nombre del estudiante de manera visible en el informe de asistencias para asegurar la identificación correcta de los datos. (3) ju

Administrativo:

1. Inicio de sesión Administrativos: El sistema debe permitir a los administrativos para iniciar sesión y poder acceder a sus funciones específicas (4) a

Secretaría:

1. Asignar roles: El sistema debe darle la opción a la secretaría para identificar a los administrativos en sus respectivos roles. (5) al
2. Asignar horarios: El sistema deberá admitir los datos ingresados por la secretaría de acuerdo a sus necesidades específicas, logrando ordenarlas y almacenarlas según se vea conveniente (horario estudiantes, horario profesores, materias, cursos). (6) al
3. Modificar horarios: El sistema deberá comportarse de una manera fluida y sin fallos al momento de modificar los datos ingresados por la secretaria. (7) f

**Docentes:**

1. Gestionar asistencias: El sistema debe permitir al profesor gestionar la asistencia con todo lo relacionado con: consultar cursos, consultar materias, registrar asistencia y a la vez podra modificar la asistencias. (8) f

**Directivos**

1. Visualización de reportes de asistencias: El sistema debe mostrar a los directivos los reportes completos de asistencias, incluyendo información detallada sobre inasistencias, inasistencias justificadas y asistencias, para cada estudiante y cada curso/materia.) (9) a