



MANUAL DE USO APLICACIÓN ADMINISTRADOR

**MONITOREO Y CONTROL PRODUCTIVO
DE MAQUINARIA**

Desarrollado por Centro de Extensionismo Tecnológico Thinkagro

28 de septiembre de 2018

Índice general

1. Acceso al sistema	2
1.1. La aplicación	3
1.2. Iniciar sesión	4
1.3. Activar dispositivo	4
2. Panel de control	6
3. Jornada	10
3.1. Iniciar de jornada	11
3.2. Finalizar jornada	12
3.3. Registro de combustible	13
3.4. Registro de pausas	14

Capítulo 1

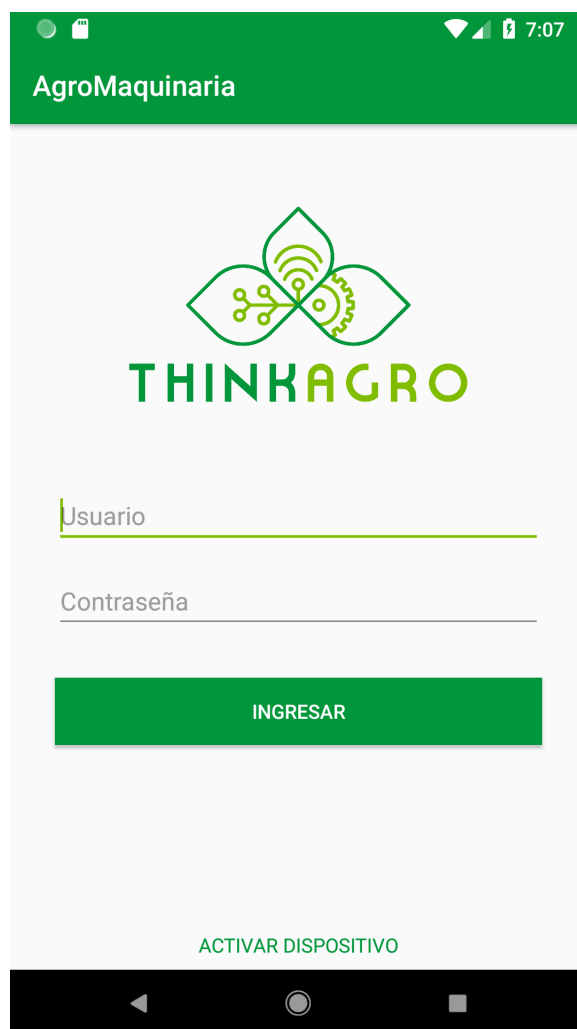
Acceso al sistema

En el presente documento se describen las funciones del sistema de monitoreo y control productivo de maquinaria desarrollado por Thinkagro.

1.1. La aplicación

Para ingresar a la aplicación se debe iniciar la misma desde el dispositivo móvil donde se encuentre instalada.

Al ingresar, la aplicación mostrará la pantalla de bienvenida




1.2. Iniciar sesión

El ingreso de los usuarios se realiza a través de un usuario y contraseña. Si es la primera vez que utiliza el sistema debe ingresar con los datos entregados por un administrador.

1.3. Activar dispositivo

Si es la primera vez que se utilizara el dispositivo, es necesario realizar la activación del mismo. Para realizar lo anterior se deben realizar los siguientes pasos:

1. Hacer click en **ACTIVAR DISPOSITIVO**.
2. Ingresar el correo electrónico del administrador.
3. Hacer click en **Solicitar**



AgroMaquinaria

Activar dispositivo

Para activar el dispositivo, por favor ingrese el correo electronico del administrador y hacer click en **SOLICITAR**

hombre@correo.cl

CANCELAR SOLICITAR

INGRESAR

ACTIVAR DISPOSITIVO

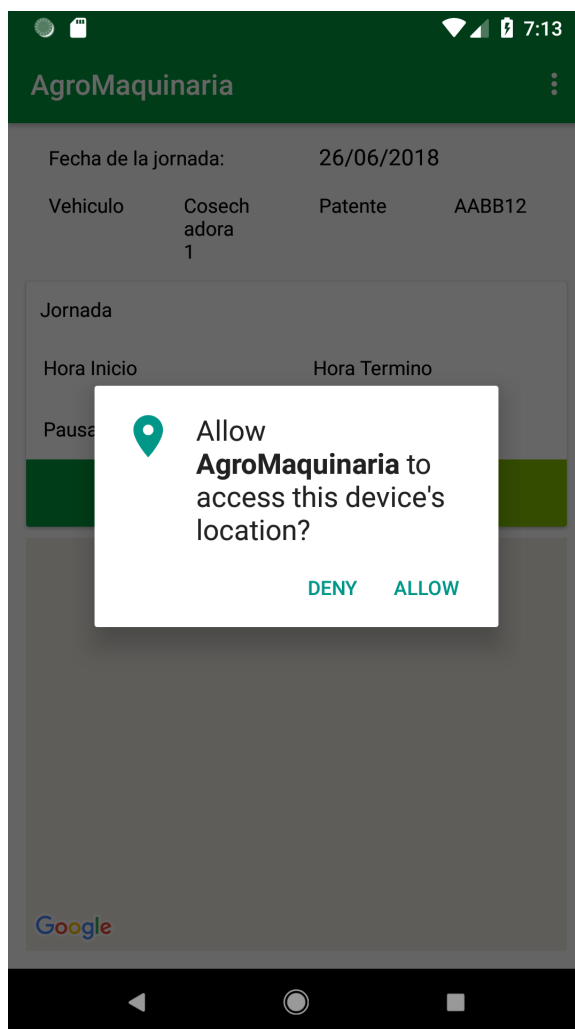
Si el dispositivo no se encuentra registrado no podrá ser utilizado (aún cuando el operario tenga una cuenta registrada por un administrador).

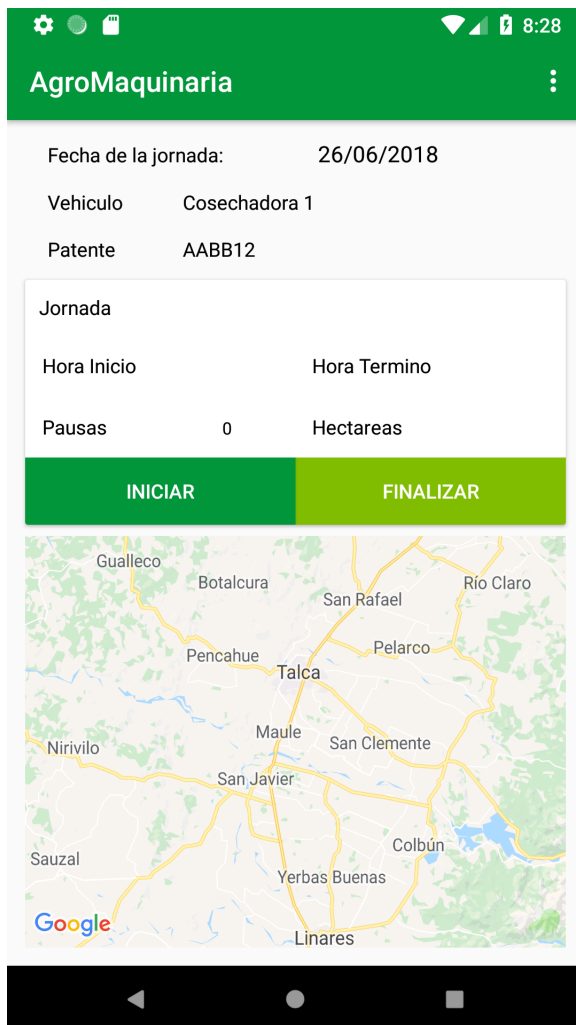
Capítulo 2

Panel de control

Al ingresar a la aplicación, el usuario llegará a su panel de control. En este panel verá todas las opciones que tenga disponibles de acuerdo a sus permisos.

La aplicación validará que el GPS se encuentre disponible, en caso de no estarlo se solicitará su activación y posterior autorización de uso.





El panel de control esta compuesto de la siguiente manera:

1. Fecha del día.
2. Vehículo asociado al dispositivo.
3. Datos de la jornada
 - a) Hora de inicio.
 - b) Hora de termino.
 - c) Cantidad de pausas realizadas.
 - d) Hectáreas recorridas.

4. Botones de **Iniciar** y **Finalizar**.
5. Mapa con la ubicación actual del dispositivo.
6. En el menú superior se encuentran las siguientes opciones:
 - a) Registrar combustible: Debe estar la jornada iniciada para su acceso.
 - b) Pausas registradas de la jornada: Debe estar la jornada iniciada para su acceso.
 - c) Cerrar sesión.

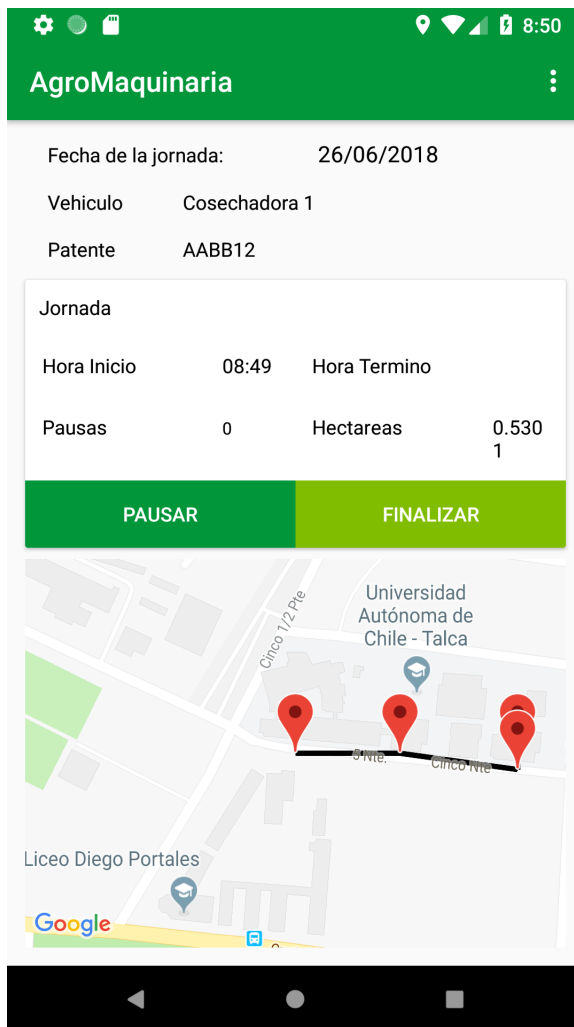
Capítulo 3

Jornada

3.1. Iniciar de jornada

Para iniciar la jornada de trabajo hay que hacer click en el botón **INICIAR**.

Iniciada la aplicación registrara la hora de inicio, empezara a registrar la ubicación utilizando el GPS y la cantidad de hectáreas recorridas. Además el botón **INICIAR** pasara a ser **PAUSAR**



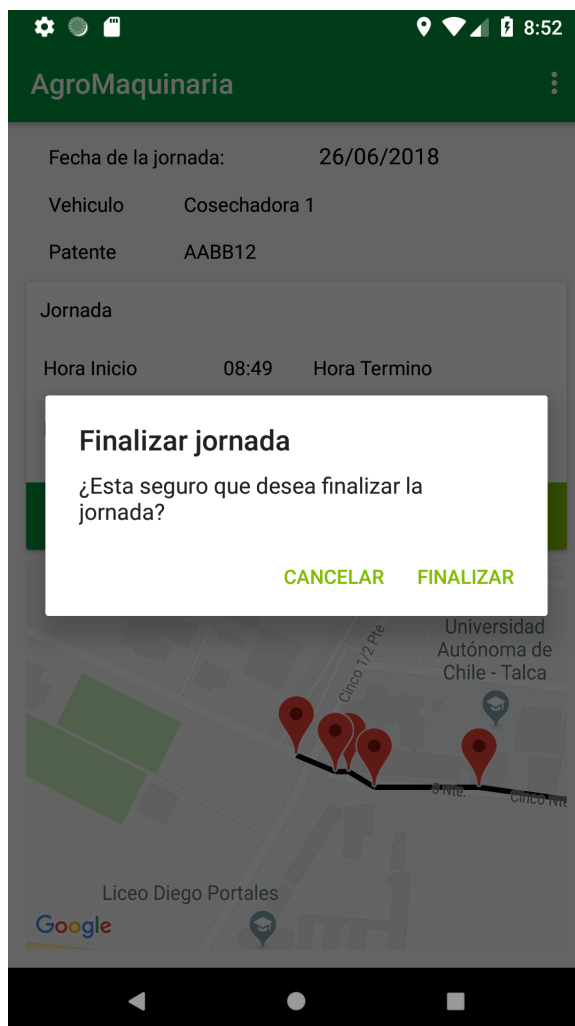
The screenshot shows the 'AgroMaquinaria' app interface. At the top, there's a green header with the app name and a menu icon. Below the header, the 'Fecha de la jornada' is set to '26/06/2018'. The 'Vehiculo' is 'Cosechadora 1' and the 'Patente' is 'AABB12'. A section titled 'Jornada' contains a table with the following data:

Jornada	
Hora Inicio	08:49
Hora Termino	
Pausas	0
Hectareas	0.530
	1

Below the table are two buttons: 'PAUSAR' (green) and 'FINALIZAR' (light green). At the bottom, there is a map showing the location of the work area, with red pins indicating the start and end points. The map includes labels for 'Universidad Autónoma de Chile - Talca', 'Liceo Diego Portales', and 'Cinco 1/2 Pte'. The Google logo is visible in the bottom left corner of the map area.

3.2. Finalizar jornada

Para finalizar la jornada de trabajo hay que hacer click en el botón **FINALIZAR**, donde se pedirá al usuario que confirme la finalización de la misma haciendo click en **FINALIZAR**.



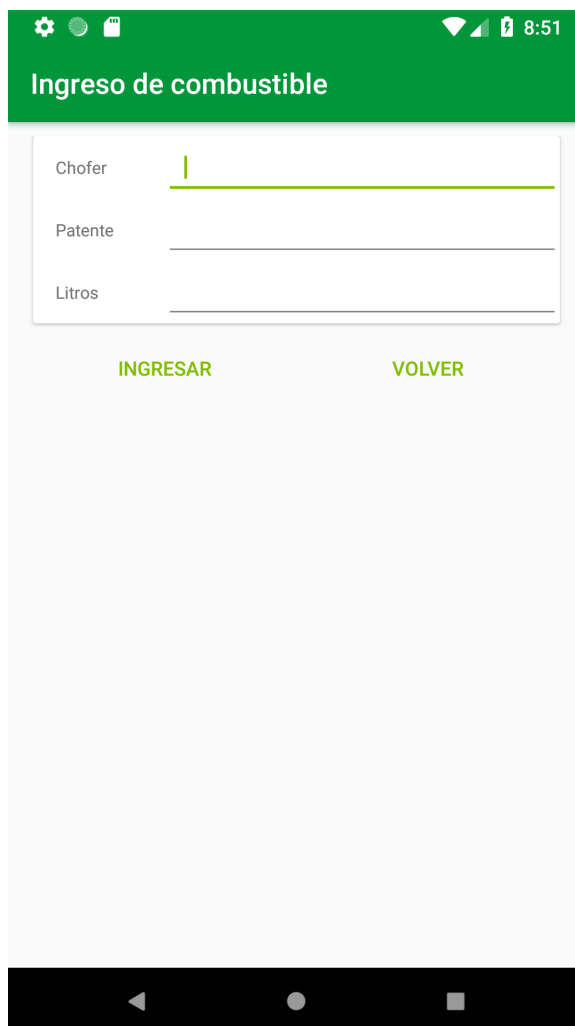
3.3. Registro de combustible

Para registrar el combustible hay que dirigirse al menú superior y hacer click en **Registrar combustible**.

Realizado lo anterior se deben completar los siguientes campos:

1. Nombre del chofer despachador.
2. Patente del vehículo despachador.
3. Cantidad de litros despachados.

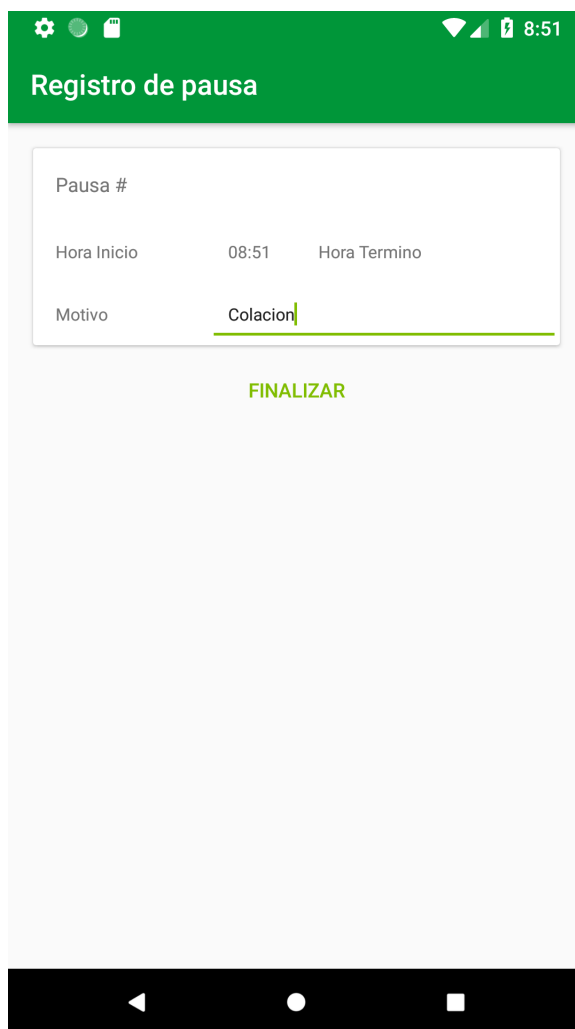
Se confirma el ingreso haciendo click en **INGRESAR**.



3.4. Registro de pausas

Para registrar una pausa hay que dirigirse al inicio y hacer click en el botón **PAUSAR**.

Realizado lo anterior la aplicación registrara la hora del inicio de la pausa y el usuario deberá ingresar el motivo de la misma y se confirma el ingreso haciendo click en **INGRESAR**.



Para finalizar la pausa hay que hacer click en **FINALIZAR** y se registrara la hora actual como hora de termino, dando por finalizada la pausa.

