

Título del Trabajo Final

Profesionalizador (TFP)

Autor: Nombre completo del estudiante

Tutor: Nombre del colaborador/a docente.

Profesor: Nombre del profesor responsable del área de TF

Nombre oficial de la titulación de Grado/Máster

Área de especialidad/Itinerario

Fecha de entrega

El presente cuadro de texto tiene solamente finalidades informativas y no tiene que ser incluido en la memoria del estudiante. Asimismo, esta página tampoco tiene que ser incluida.

SOBRE LOS CONTENIDOS DE ESTE DOCUMENTO

Este documento incluye estilos predeterminados de texto, ejemplos de citas bibliográficas, notas a pie de página e inserción de figuras (imágenes y gráficos) y tablas, así como sección de bibliografía e índices automatizados listos para usar.

SOBRE LOS CAPÍTULOS DE ESTE DOCUMENTO

Aquellos apartados (i.e. capítulos, apartados, subapartados, etc.) con el título en color negro son obligatorios para todos los TFP, mientras que aquellos en color gris son opcionales, es decir, susceptibles de ser incluidos en la memoria según el tipo de TFP realizado. Es recomendable adaptar el orden de los capítulos a la naturaleza del TFP a realizar, e incluso combinar dos o más capítulos en uno si se considera oportuno.

**Tened en cuenta que el número máximo de páginas que puede tener la memoria es 90, incluyendo anexos y bibliografía.**

Créditos/Copyright

Una página con la especificación de créditos/copyright para el proyecto (ya sea aplicación por un lado y documentación por el otro, o unificadamente), así como la del uso de marcas, productos o servicios de terceros (incluidos códigos fuente). Si una persona diferente al autor colaboró en el proyecto, tiene que quedar explicitada su identidad y qué hizo.

A continuación se ejemplifica el caso más habitual y una lista de posibles alternativas:

  
Esta obra está sujeta a una licencia de Reconocimiento- NoComercial-SinObraDerivada

[3.0 España de CreativeCommons.](http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/es/)

**Licencias alternativas (elegir alguna de las siguientes y sustituir la licencia anterior)**

**A) CreativeCommons:**

  
Esta obra está sujeta a una licencia de Reconocimiento-NoComercial - SinObraDerivada

[3.0 España de CreativeCommons.](http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/es/)

  
Esta obra está sujeta a una licencia de Reconocimiento-NoComercial- CompartirIgual

[3.0 España de CreativeCommons.](http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/es/)

  
Esta obra está sujeta a una licencia de Reconocimiento-NoComercial.

[3.0 España de CreativeCommons.](http://creativecommons.org/licenses/by-nc/3.0/es/)

  
Esta obra está sujeta a una licencia de Reconocimiento- SinObraDerivada

[3.0 España de CreativeCommons.](http://creativecommons.org/licenses/by-nd/3.0/es/)

  
Esta obra está sujeta a una licencia de Reconocimiento-CompartirIgual.

[3.0 España de CreativeCommons.](http://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/es/)

  
Esta obra está sujeta a una licencia de Reconocimiento

[3.0 España de CreativeCommons.](http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/es/)

**B) GNU Free Documentation License (GNU FDL)**

Copyright © AÑO TU-NOMBRE.

Permission is granted to copy, distribute and/or modify this document under the terms of the GNU Free Documentation License, Version 1.3 or any later version published by the Free Software Foundation; with no Invariant Sections, no Front-Cover Texts, and no Back-Cover Texts.

A copy of the license is included in the section entitled "GNU Free Documentation License".

FICHA DEL TRABAJO FINAL

|  |  |
| --- | --- |
| **Título del trabajo:** | *Descriptivo del trabajo* |
| **Nombre del autor:** | *Nombre y dos apellidos* |
| **Nombre del colaborador/a docente :** | *Nombre y dos apellidos* |
| **Nombre del PRA:** | *Nombre y dos apellidos* |
| **Fecha de entrega (mm/aaaa):** | *MM/AAAA* |
| **Titulación o programa:** | *Plan de estudios* |
| **Área del Trabajo Final:** | *El nombre de la asignatura de TF* |
| **Idioma del trabajo:** | *Catalán, español o inglés* |
| **Palabras clave** | *Máximo 3 palabras clave, validadas por el director del trabajo (dadas a los estudiantes o en base a listados, tesauros, etc.)* |
| **Resumen del Trabajo (máximo 250 palabras):** *Con la finalidad, contexto de aplicación, metodología, resultados y conclusiones del trabajo* | |
|  | |
| **Abstract (in English, 250 words or less):** | |
|  | |

Dedicatoria/Cita

Breves palabras de dedicatoria y/o una cita.

Agradecimientos

Si se considera oportuno, mencionar a las personas, empresas o instituciones que hayan contribuido en la realización de este proyecto.

Abstract

Texto con la síntesis del proyecto, esto es, un texto en el cual se explica de manera concisa la definición del proyecto/problema abordado, sus objetivos/métodos de resolución, y los resultados y conclusiones (no puede ser una lista, sino un texto continuo redactado de manera estructurada). Si es necesario poner una referencia en este texto, ésta será anotada a pie de la misma página. En este apartado se puede usar un lenguaje más literario y coloquial que para el resto del documento.

El Abstract se escribirá por duplicado. Una de las versiones tiene que ser **obligatoriamente en inglés**. La otra versión tiene que estar escrita en catalán o español. En caso de no escribir el resto del documento en inglés, será necesario escribir la segunda versión del Abstract en el idioma utilizado para el resto de la memoria. La palabra Abstract se cambiará por “**Resum**” o “**Resumen**” en la versión catalana y española, respectivamente.

Extensión recomendada: 250 palabras máximo.

Como escribir un buen Abstract (en inglés):

<http://www.ece.cmu.edu/~koopman/essays/abstract.html>

Palabras clave

*Keywords* del trabajo separadas por comas. Por ejemplo para este documento podrían ser Modelo, Pauta, Plantilla, Memoria, Trabajo de Final de Grado/Máster

Notaciones y Convenciones

Uso de tipografías (familias, negritas, itálicas, etc.) para distinguir tipos de contenidos en los textos, por ejemplo, código, etc.

Índice

Una o varias páginas con el índice de la memoria, que tiene que incluir los títulos de los capítulos (estilo de texto **Título 1**) así como sus secciones de primer nivel (estilo de texto **Título 2**) y sub-secciones de primer nivel (estilo de texto **Título 3**), sin profundizar más en la estructura. Una vez actualizado el índice, quitar las negritas del texto.

[1. Introducción 13](#_Toc492377905)

[1.1. Introducción/Prefacio 13](#_Toc492377906)

[1.1.1. Sub-sección 13](#_Toc492377907)

[1.2. Descripción/Definición 14](#_Toc492377908)

[1.3. Objetivos generales 15](#_Toc492377909)

[1.3.1. Objetivos principales 15](#_Toc492377910)

[1.3.2. Objetivos secundarios 15](#_Toc492377911)

[1.4. Metodología y proceso de trabajo 16](#_Toc492377912)

[1.5. Planificación 17](#_Toc492377913)

[1.6. Presupuesto 18](#_Toc492377914)

[1.7. Estructura del resto del documento 19](#_Toc492377915)

[2. Análisis de mercado 20](#_Toc492377916)

[2.1. Público objetivo (i.e. *target audience*) y perfiles de usuario 20](#_Toc492377917)

[2.2. Competencia/Antecedentes (o marco teórico/estado del arte) 20](#_Toc492377918)

[2.3. Análisis DAFO 21](#_Toc492377919)

[3. Propuesta 22](#_Toc492377920)

[3.1. Definición de objetivos/especificaciones del producto 22](#_Toc492377921)

[3.2. Modelo de negocio 22](#_Toc492377922)

[3.3. Estrategia de marketing 22](#_Toc492377923)

[4. Diseño 23](#_Toc492377924)

[4.1. Arquitectura general de la aplicación/sistema/servicio 23](#_Toc492377925)

[4.2. Arquitectura de la información y diagramas de navegación 23](#_Toc492377926)

[4.3. Diseño gráfico e interfaces 23](#_Toc492377927)

[4.3.1. Estilos 24](#_Toc492377928)

[4.3.2. Usabilidad /UX 24](#_Toc492377929)

[4.4. Lenguajes de programación y APIs utilizados 24](#_Toc492377930)

[5. Implementación 25](#_Toc492377931)

[5.1. Requisitos de instalación 25](#_Toc492377932)

[5.2. Instrucciones de instalación 25](#_Toc492377933)

[6. Demostración 26](#_Toc492377934)

[6.1. Instrucciones de uso 26](#_Toc492377935)

[6.2. Prototipos 26](#_Toc492377936)

[6.2.1. Prototipos Lo-Fi 26](#_Toc492377937)

[6.2.2. Prototipos Hi-Fi 26](#_Toc492377938)

[6.3. Tests 26](#_Toc492377939)

[6.4. Ejemplos de uso del producto (o guía de usuario) 27](#_Toc492377940)

[7. Conclusiones y líneas de futuro 28](#_Toc492377941)

[7.1. Conclusiones 28](#_Toc492377942)

[7.2. Líneas de futuro 28](#_Toc492377943)

[Bibliografía 29](#_Toc492377944)

[Anexos 30](#_Toc492377945)

Figuras y tablas

Lista de imágenes, tablas, gráficos, diagramas, etc., numeradas, con títulos y las páginas en las cuales aparecen. Para actualizar cada uno de los índices, hay que hacer botón derecho con el ratón y escoger la opción “Actualizar campos”.

Índice de figuras

[Figura 1: Edificio de la UOC en Avda. Tibidabo 13](#_Toc492295634)

Índice de tablas

[Mesa 1: Ejemplo de tabla 17](#_Toc492295635)

# Introducción

(Capítulo: estilo **Título 1**)

## Introducción/Prefacio

(Sección: estilo **Título 2**)

Descripción general del tema desde un punto de vista personal y defensa de su propósito, interés y/o relevancia.

Ejemplo de inserción de Figura:



Figura 1: Edificio de la UOC en Avda. Tibidabo

Para poner una nueva figura, copiar ésta (o la última insertada) y hacer clic con el botón derecho del ratón sobre el número que aparece al lado de la palabra “Figura”. Entonces escoger la opción “Actualizar campos”, con esto el editor nos pondrá el número que corresponde.

### Sub-sección

(Sub-sección: estilo **Título 3**)

Ejemplo de sub-sección en capítulo.

En el caso de tener que dividir una sub-sección en nuevas sub-secciones de menor nivel, utilizar solamente negritas y/o cursivas y no incluirlas en el Índice.

## Descripción/Definición

Descripción[[1]](#footnote-1) detallada del tema desde un punto de vista formal. Planteamiento del TF.

La siguiente lista de pautas puede ayudar a articular la argumentación:

• Punto de partida del trabajo

• ¿Cuál es la necesidad a cubrir?

• ¿Por qué es un tema relevante?

• ¿Cómo se resuelve el problema en la actualidad?

• Aportación realizada

• ¿Qué resultado se quiere obtener?

• ¿Qué productos se obtendrán como resultado final de este trabajo?

• ¿Cuáles son las características principales de estos productos?

## Objetivos generales

Listado y descripción de los objetivos del TF, ordenados por relevancia.

### Objetivos principales

Objetivos de la aplicación/producto/servicio:

* Objetivo 1
* Objetivo 2

Objetivos para el cliente/usuario:

* Objetivo 1
* Objetivo 2

Objetivos personales del autor del TF:

* Objetivo 1
* Objetivo 2

### Objetivos secundarios

Objetivos adicionales que enriquecen el TF.

* Objetivo 1
* Objetivo 2

## Metodología y proceso de trabajo

Descripción de la metodología de trabajo o investigación aplicada y conceptos clave.

Indicar cuáles son las posibles estrategias para llevar a cabo el trabajo e indicar cuál fue la estrategia escogida (p.ej.: desarrollar un producto nuevo, adaptar un producto existente, etc.). Valorar por qué ésta es la estrategia más apropiada para conseguir los objetivos propuestos.

Descripción general del proceso de trabajo/desarrollo realizado.

Describir las posibles metodologías de investigación (por ejemplo, encuestas, entrevistas), metodologías de desarrollo (por ejemplo, cascada, creación de prototipo, programación ágil), recursos, etc. utilizados para abordar el proyecto.

## Planificación

Información detallada sobre la planificación del trabajo. Indicar además:

* Fechas clave
* Hitos (milestones)
* Diagrama de Gantt
* Diagrama de PERT.
* etc.

Es importante que la planificación incluya como hitos parciales las entregas de todas las PEC del itinerario de la asignatura.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | A | | |
|  |  | 1 | 2 | 3 |
| B | 1 | Dato | Dato | Dato |
| 2 | Dato | Dato | Dato |
| 3 | Dato | Dato | Dato |
| 4 | Dato | Dato | Dato |

Mesa 1: Ejemplo de tabla

## Presupuesto

Si falta un presupuesto fijado por un tercero o por el propio autor, se tendrá que facilitar una estimación del coste que supondría (o ha supuesto) el proyecto. Como mínimo se requiere hacer una estimación en base a las horas dedicadas, así como un desglose detallado de las partidas presupuestarias que lo componen en base a las tareas realizadas (p. ej.: Análisis, Diseño, Programación, Estudio de mercado, etc.) y las subtareas en que éstas sean susceptibles de descomponerse (p. ej.: Diseño de *wireframes* , Diseño en alta resolución).

Se recomienda incluir:

* Equipo humano
* Equipamiento técnico
* Otros recursos
* etc.

En el supuesto de que el proyecto haya consistido en realizar un prototipo o un desarrollo parcial de una aplicación, también se recomienda incluir un presupuesto orientativo de lo que costaría realizar el desarrollo completo.

Si el presupuesto es muy extenso o muy detallado, se puede realizar en un documento de hoja de cálculo separada e incluir aquí un presupuesto resumido. En este caso, mencionar este documento en el anexo de “Entregables del proyecto”.

## Estructura del resto del documento

Breve descripción de los otros capítulos de la Memoria.

Explicación de los contenidos de cada capítulo y su relación con el trabajo en global.

# Análisis de mercado

Este capítulo pretende hacer un análisis de la situación actual del mercado en el que se enmarca el TF. Para hacerlo, hay que estudiar la audiencia potencial, su segmentación, analizar la competencia, etc.

*Nota: No todas las sub-secciones propuestas a continuación son aplicables a todos los tipos de TF, por lo cual hay que escoger las más apropiadas según cada caso. También se pueden modificar sus títulos o resumir según se considere conveniente.*

*Nota: En el supuesto de que el TF sea un* ***Estudio de mercado****, éste se tiene que realizar en un documento separado y no se tiene que incluir en la Memoria.*

## Público objetivo (i.e. *target audience*) y perfiles de usuario

Delimitación del público objetivo al que se dirige el producto/servicio según sus características (demográficas, culturales, etc.). Puede ser interesante explicar el escenario/contexto de mercado, tecnológico, social, etc. en el cual se enmarca el TF.

Listado y descripción detallada de los perfiles tipo de los usuarios que se espera que hagan uso del producto/servicio.

## Competencia/Antecedentes (o marco teórico/estado del arte)

Búsqueda y análisis de la competencia existente, analizando los pros y contras de cada uno. Se recomienda el uso de tablas comparativas.

Si el TF no está tan orientado a negocio, entonces hay que hacer un apartado de antecedentes (o marco teórico). En este caso, hay que hacer la descripción del marco teórico en el cual se contextualiza el trabajo. Incluir, si aplica:

* Antecedentes
* Visión global de la situación actual del ámbito del proyecto propuesto.
  + Posibles aplicaciones en un ámbito (p.ej.: salud, educación, etc.)
  + Posibles aplicaciones en un sub-ámbito (p.ej.: alimentación y dietética, aprendizaje de matemáticas para niños, etc.)
  + Éxitos conseguidos dentro del ámbito del proyecto propuesto.
  + Problemas con los cuales se trabaja actualmente (y su grado de consecución).
* Bases teóricas de referencia
* Otros proyectes/estudios/productos similares o relacionados

Ejemplos de referencias bibliográficas (Manovich, 2011) en esta frase (Anderson, 2012) (ver el apartado Bibliografía en este documento).

## Análisis DAFO

Una vez se ha analizado la competencia (en el supuesto de que no se haya cambiado por “Antecedentes/Marc teórico”), hay que hacer un análisis de las características internas del proyecto (Debilidades y Fortalezas) y de su situación externa (Amenazas y Oportunidades).

# Propuesta

A partir del análisis de mercado hecho en el capítulo anterior, este tercer capítulo pretende explicar de manera resumida la propuesta del TF, haciendo énfasis en sus particularidades que lo diferencian de la competencia.

*Nota: No todas las sub-secciones propuestas a continuación son aplicables a todos los tipos de TF, por lo cual hay que escoger las más apropiadas según cada caso. También se pueden modificar sus títulos o resumir según se considere conveniente.*

## Definición de objetivos/especificaciones del producto

Descripción de los objetivos principales que tiene que realizar el producto/servicio (p.ej.: venta de billetes online, reservas de hoteles, alquiler de coches).

Listado detallado de las características, especificaciones y prestaciones principales del producto/servicio (p.ej.: multiplataforma, bilingüe, registro de usuarios, emisión de tarjetas de embarque, sistema de pagos mediante tarjeta de crédito, emisión de facturas).

## Modelo de negocio

En caso de que corresponda, se incluirá un apartado de valoración económica del trabajo. Este apartado indicará los gastos asociados a la hipotética (o no) puesta en marcha del proyecto, los beneficios económicos que se esperan y la manera en que se esperan obtener, así como un análisis sobre la viabilidad económica del producto.

## Estrategia de marketing

Descripción general del enfoque del trabajo en el plano de su *branding* y plan de promoción, así como su política de precios y estrategia de venta.

# Diseño

A partir de este capítulo (y en los sucesivos, ya que el contenido se puede dividir en más de un capítulo) se tiene que explicar todos los detalles del producto/servicio realizado.

*Nota: No todas las sub-secciones propuestas a continuación son aplicables a todos los tipos de TF, por lo cual hay que escoger las más apropiadas según cada caso. También se pueden modificar sus títulos o resumir según se considere conveniente.*

## Arquitectura general de la aplicación/sistema/servicio

Descripción general de los elementos que componen el producto desarrollado (p. ej.: front-end cliente, back-end servidor, almacenamiento en la nube, etc.) y la forma en que se relacionan entre sí.

Se recomienda incluir diagramas generales; los diagramas de detalle se incluyen en el apartado siguiente.

## Arquitectura de la información y diagramas de navegación

Descripción detallada mediante diagramas de los elementos principales que componen la aplicación.

Se recomienda incluir:

* Diagramas de la arquitectura interna de la información, incluyendo bases de datos, procesos, clases, componentes, etc.
* *Story-boards* y guiones creados para el producto y comentarios a los mismos.
* Diagramas de navegación generales y sub-diagramas de detalle, si son necesarios.
* Contenidos incluidos en la aplicación, indicando tipo y formatos.

No todos los tipos de diagramas sugeridos se aplican a todas las aplicaciones. Escoger los que se adecuen mejor al tipo de aplicación desarrollada.

En vez de formar un capítulo propio, los diagramas también se pueden integrar en otros capítulos de la memoria para ilustrar determinados temas o apartados.

## Diseño gráfico e interfaces

Esbozos, croquis, modelos, etc., creados durante el proceso de trabajo, incluyendo especialmente:

### Estilos

Definición de la línea gráfica del trabajo. Es recomendable incluir, entre otros:

* Logotipos y anagramas
* Paleta de colores
* Paleta tipográfica, tamaño y estilo de fuentes
* Fuentes, iconos, botones y otros elementos gráficos

### Usabilidad /UX

Información sobre cómo se han aplicado principios y técnicas de usabilidad y experiencia de usuario al trabajo realizado. Incluir, por ejemplo:

* Formas de interacción
* Navegación
* Sitemap

## Lenguajes de programación y APIs utilizados

Descripción del proceso realizado para elegir la plataforma de desarrollo (p.ej. CMS, sistema operativo, lenguaje de programación, herramientas a utilizar, etc.). Enumerar las principales plataformas y herramientas existentes para realizar el producto/servicio y justificar la elección de la solución escogida.

Información detallada sobre los recursos tecnológicos utilizados. Organizar por:

* Software
  + Desarrollo
  + Diseño
* Apios de terceros, complementos, plug-ins
* Hardware
* Otros

# Implementación

*Nota: No todas las sub-secciones propuestas a continuación son aplicables a todos los tipos de TF, por lo cual hay que escoger las más apropiadas según cada caso. También se pueden modificar sus títulos o resumir según se considere conveniente.*

## Requisitos de instalación

En el caso de ser necesaria una instalación, especificar la información detallada de los recursos necesarios:

* Software
* Hardware
* Formación/Conocimientos
* Otros requisitos

Detallar para cliente y servidor, si se utiliza.

## Instrucciones de instalación

En el caso de ser necesaria una instalación, especificar los pasos detallados sobre cómo se tiene que instalar/implantar la aplicación.

# Demostración

## Instrucciones de uso

En el supuesto de que la utilización de la aplicación sea de gran complejidad o que se requiera realizar procesos específicos, hay que incluir los pasos detallados sobre cómo se tienen que realizar.

En caso de ser necesario, indicar URLs, datos de acceso, etc.

## Prototipos

Prototipos creados a lo largo del proceso de desarrollo.

### Prototipos Lo-Fi

* Sketches
* Wireframes
* Story-boards

### Prototipos Hi-Fi

* Mock-ups
* Maquetas funcionales

Incluir imágenes con una resolución legible para el formato de este documento. Para cada imagen, indicar su título o función (p. ej.: página *home*, formulario de registro de usuario, etc.).

En el supuesto de que el volumen de imágenes sea muy elevado y/o que la resolución de este documento no resulte suficiente para una buena legibilidad, se puede realizar un documento separado con los requisitos adecuados, por ejemplo en PowerPoint u otra herramienta de presentación. Mencionar el documento resultante en el anexo de “Entregabkes del proyecto”.

## Tests

Descripción de los tests y pruebas realizadas para poner a prueba el trabajo respecto a su funcionalidad, rendimiento, utilidad, etc., indicando, si es necesario, qué herramientas, personas y procedimientos/protocolos se han aplicado. Incluir, por ejemplo, tests de:

* Usuario
* Usabilidad
* Seguridad

Así como cualquiera otro recurso utilizado para obtener información: entrevistas, encuestas, etnografía, análisis de *logs* , etc.

## Ejemplos de uso del producto (o guía de usuario)

Ejemplificar mediante diagramas o listas de pasos los procesos más importantes para obtener los resultados objetivos principales de la aplicación.

En el caso de haber realizado una Guía de Usuario, si no es extensa (menos de dos páginas) se puede incluir en esta sección. En caso de ser más extensa, incluirla como un documento separado y mencionarla en el anexo de “Entregables del proyecto”.

# Conclusiones y líneas de futuro

## Conclusiones

Conclusiones personales sobre el proyecto realizado, el proceso de trabajo y los resultados obtenidos. Este capítulo tiene que incluir:

* Una descripción de las conclusiones del trabajo:
  + ¿Qué lecciones se han aprendido del trabajo?
* Una reflexión crítica sobre el logro de los objetivos planteados inicialmente:
  + ¿Hemos conseguido todos los objetivos?
  + Si la respuesta a la pregunta anterior es negativa, ¿por qué motivos?
* Un análisis crítico del seguimiento de la planificación y metodología a lo largo del proyecto:
  + ¿Se ha seguido la planificación?
  + ¿La metodología prevista ha sido la adecuada?
  + ¿Se han tenido que introducir cambios para garantizar el éxito del trabajo? ¿Por qué?

## 

## Líneas de futuro

Información, predicciones y sugerencias sobre las posibles ampliaciones a futuro del trabajo, y/o lista de mejoras a realizar en hipotéticas futuras versiones del producto/servicio.

Bibliografía

(estilo **Titulo 1 sin numeracion**)

Bibliografía de aquellas publicaciones mencionadas en el documento. Las referencias en el texto pueden apuntar directamente a los ítems de este anexo. Si el estudiante prefiere anotar las referencias bibliográficas al pie de la página en la cual se usan, tendrá igualmente que referenciar todas las publicaciones en este anexo.

A continuación, se ha añadido una base bibliográfica al documento y se han insertado tres registros, dos libros y un artículo online, como ejemplos. Los libros están referenciados en el capítulo **Estado del arte** del presente documento. En caso de utilizar el editor Word de Microsoft, pueden utilizarse las funciones de Referencia del mismo (ver la documentación de ayuda de este programa para conocer su uso).

**Anderson, C.** (24 de abril de 2012). *The Man Who Makes the Future: Wired Icon Marc Andreessen.*

**Manovich, L.** (2011). *The Language of New Media .* Cambridge: MIT Press.

**WIRED website:** http://www.wired.com/epicenter/2012/04/ff\_andreessen/, consultado 12/12/2012

Es muy importante incluir todas las referencias utilizadas y citarlas apropiadamente, es decir, incluyendo toda la información necesaria para identificar la referencia. La información mínima que hay que incluir según el tipo de referencia es:

• **Libro**: Autores, Título, Edición (si se tercia), Editorial, Ciudad, Año.

• **Artículo de revista**: Autores, Título, Nombre de la Revista, Número de Página inicial y final, Número de la revista / Volumen, Año.

• **Web**: Nombre o título de la web, URL, fecha en que se ha visitado.

Las citas bibliográficas se tienen que ordenar alfabéticamente, según el apellido del autor, o el apellido del primer autor en el caso de ser varios.

Anexos

Listado de apartados complementarios adicionales o que son demasiado extensos para incluir dentro de la memoria y tienen un carácter auto-contenido. Dependiendo del tipo de trabajo, es posible que no haya que añadir ningún anexo.

**Anexo A: Glosario**

Glosario de termas y acrónimos utilizados en el trabajo (sólo aquellos mencionados en el presente documento) con breves definiciones de cada uno de ellos.

**Anexo B: Entregables del proyecto**

Lista de archivos entregados y su descripción.

**Anexo C: Capturas de pantalla**

Capturas de pantalla tanto del producto/servicio/aplicación realizado así como del proceso de trabajo. Este anexo también puede utilizarse para recopilar las capturas mostradas en otras secciones, en mayor tamaño para su mejor visualización, o no ser necesario su uso por el tipo de trabajo realizado.

**Anexo D: Currículum Vitae**

Sección opcional aunque recomendable.

Breve nota biográfica del autor del TF. Máximo 700 caracteres.

**Anexo E: Resultados detallados de una encuesta**

En el caso de haber realizado encuestas, detallar aquí los resultados.

**Anexo F: Transcripción de una entrevista**

En el caso de haber realizado entrevistas, transcribirlas en esta sección. En el supuesto de que el texto sea demasiado extenso se puede entregar en un documento separado.

1. Ejemplo de nota a pie con texto aclaratorio o anotación al margen del argumento principal. [↑](#footnote-ref-1)