

APROBAR O RECHAZAR PUBLICACIÓN	
ACTORES	REQUISITO
Administrador	RF_24 Como Administrador , quiero gestionar la visibilidad de las publicaciones en el foro, con el fin de garantizar que el contenido publicado cumpla con las normas de convivencia y respeto establecidas en la copropiedad.
DESCRIPCIÓN Este caso de uso describe la acción del administrador al gestionar publicaciones pendientes dentro del foro. Permite mantener el control del contenido visible a los usuarios.	
PRECONDICIONES	
FLUJO NORMAL <ul style="list-style-type: none"> - El administrador inicia sesión. - Accede al módulo “Foro Comunitario” → “Publicaciones pendientes”. - Visualiza la lista de publicaciones con su información básica. - Selecciona una publicación para revisar su contenido completo. - Elige una acción: Aprobar o Rechazar. - El sistema actualiza el estado de la publicación según la acción elegida. - Se notifica al autor de la publicación sobre el resultado de la revisión. 	
POSTCONDICIONES <ul style="list-style-type: none"> - La publicación cambia su estado a “publicada” o “rechazada”. - El autor recibe una notificación del resultado. - En caso de ser aprobada la publicación aparecerá en el foro 	
NOTAS <ul style="list-style-type: none"> - Solo los administradores pueden realizar esta acción. 	