



DATOS DEL TRABAJADOR

Nombre: _____ Apellidos: _____
D.N.I.: _____
Ocupación: _____

PUESTO DE TRABAJO

Centro de trabajo: _____ Fecha de finalización del contrato: _____
Fecha inicio del contrato: _____
Jornada laboral: 25,20h semanales

Responsable en el puesto de trabajo: _____

Responsable en caso de incidencia: PERSONAL / HABILITACIÓN
Teléfono: 952991175/76
Correo electrónico: planesdeempleodg.melilla@correo.gob.es

CRITERIOS GENERALES

- **Vacaciones:** Se disfrutarán de _____ días NATURALES.
- **Asuntos propios:** No existen días para disfrute de asuntos propios debido a que su contrato está fuera de convenio.
- **Descansos:** Las jornadas de trabajo inferiores a 6h diarias no dispondrán de período de descanso según el Estatuto del Trabajador. (Artículo 34.4 E.T.)
- **No se permitirán cambios** en los centros de trabajo asignados.

FDO. EL TRABAJADOR