# Aplicaciones ofimáticas

# Unidad 1. Instalación de aplicaciones ofimáticas



La palabra **informática** sugiere el tratamiento automático de la información a través de los ordenadores.

El término **ofimática**, creado a partir de oficina e informática, se refiere al uso de la informática para facilitar las tareas habituales que surgen en la empresa.

- Las aplicaciones de oficina se centraron inicialmente en la mecanografía, la gestión de archivos y el cálculo numérico.
- Posteriormente surgieron nuevos programas, como los gestores de bases de datos o las aplicaciones de creación de presentaciones multimedia.



## Tipos de aplicaciones ofimáticas:

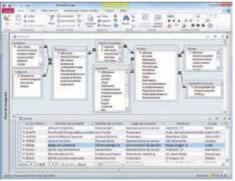
- Procesadores de texto
- Hojas de cálculo
- Gestores de bases de datos
- Editores de imagen y vídeo
- Programas de presentación
- Gestores de agenda y correo electrónico.













La **licencia software** es el contrato que suscribe el desarrollador de un programa con el usuario que lo quiere utilizar.

El **software propietario**, privativo o no libre, es aquel en el que el desarrollador establece a través de la licencia sus propios términos de uso del programa.

El **software libre** es aquel que nos garantiza como usuarios la posibilidad de realizar cuatro acciones sin restricción alguna:

- Utilizar el programa en cualquier contexto.
- Compartir copias del programa con otros usuarios.
- Acceder al código fuente, pudiendo mejorarlo o modificarlo.
- Compartir ese programa modificado o mejorado con otros usuarios.

El **copyright** regula los permisos de uso de la obra.



Una obra de **dominio público** puede ser utilizada por cualquier persona sin importar el fin.



El copyleft consiste en registrar el programa con copyright, pero utilizar los derechos de autor para imponer una única condición: cualquier desarrollador que utilice el código de la aplicación deberá necesariamente ofrecer su programa resultante como software libre.



### El precio del software

**Freeware** son los programas que podemos descargar y utilizar gratuitamente, pero rara vez son software libre.

**Shareware** indica que el programa tiene un coste pero se nos ofrece gratuitamente una versión limitada, en tiempo de uso o en funcionalidades.

### Suites de aplicaciones ofimáticas

Una suite ofimática es un conjunto de programas destinados a facilitar el desarrollo de las tareas habituales en una empresa. Comparten una interfaz de usuario similar y permiten intercambiar información entre ellos con facilidad.

Algunos ejemplos:

Microsoft Office

Office 2010

OpenOffice.org



LibreOffice

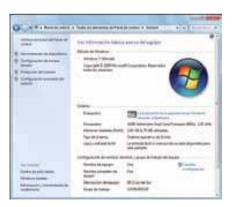
## Instalación y desinstalación

### Requisitos software

Se refieren fundamentalmente al sistema operativo con el que funciona el ordenador.

#### Requisitos hardware

Requisitos que debe cumplir la máquina sobre la que se va a instalar la aplicación, tales como cantidad de memoria RAM, espacio disponible en el disco duro, procesador, etc.



**Documentación** de una aplicación es el texto escrito que se ofrece junto al programa para que el usuario aprenda a utilizarlo y solucione las posibles dudas que se le planteen durante su uso.

- Ayudas de aplicación
- Manuales de uso



Soporte técnico es la ayuda que nos presta normalmente el creador del producto

 Incidencia es cualquier comportamiento anómalo que observa el usuario en su ordenador, que impide o dificulta el desarrollo de su trabajo.

• Parte de incidencias es un documento en el que el usuario detalla el problema encontrado, para que podamos

solucionarlo.

