

Semana 2

Ingeniería de Software (PRY3211)

Formato de respuesta

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre estudiante:** ALBERTO LIZANA ROJAS  DIEGO EDUARDO ESCOBAR RAMOS  JUAN ESTEBAN MIRANDA VALDES  WLADIMIR ALFREDO ROJAS VALENZUELA | |
| **Asignatura: Ingeniería de Software (PRY3211)** | **Carrera: Analista Programador computacional** |
| **Profesor:** | **Fecha: 19-08-2024** |

# Descripción de la actividad

En esta segunda semana, deberás realizar la actividad formativa grupal con encargo llamada "Ajustando la visión del producto a un ciclo de desarrollo ágil", donde utilizarás el proyecto definido por medio del ERS para traspasarlo a modalidad ágil, definiendo épicas e historias de usuarios, creando el productbacklog del caso de Proyecto de la asignatura.

# Instrucciones específicas

En este formato de respuesta deberás trabajar el Documento Proyect Burndown.

**Primera parte: Documento Proyect Burndown**

Sistema [ROOMER SOFTWARE SERVICE]

Descripción de la metodología de trabajo (Scrum)

Versión 1.0

Historial de Revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autores** |
| 19/08/2024 | 1.0 | Primera versión definición de la Visión del Proyecto con los apartados y contenidos asociados | Alberto Lizana Rojas, Diego Eduardo Escobar Ramos, Juan Esteban Miranda Valdés, Wladimir Alfredo Rojas Valenzuela |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabla de Contenidos

Contenido

[1. Introducción 4](#_Toc137136726)

[1.1.1 Propósito de este documento 4](#_Toc137136727)

[1.1.2 Problemática que resolver 4](#_Toc137136728)

[1.1.3 Objetivo del Proyecto 5](#_Toc137136729)

[1.1.4 Alcances 5](#_Toc137136730)

[2. Descripción General de la Metodología ágil a adoptar. 5](#_Toc137136731)

[2.1. Fundamentación 5](#_Toc137136732)

[2.2. Valores de trabajo 6](#_Toc137136733)

[3. Personas y roles del proyecto. 6](#_Toc137136734)

[4. Product Backlog. Lista de Componentes y artefactos para Construir. 6](#_Toc137136735)

[4.1 Épicas e historias de usuarios. 6](#_Toc137136736)

[5. Definición del Done 7](#_Toc137136737)

[5. Definición tecnologías de Desarrollo a utilizar 8](#_Toc137136738)

# Introducción

#### 1.1.1 Propósito de este documento

El propósito de este documento es detallar la metodología de trabajo que se utilizará para la gestión y desarrollo del sistema de gestión de reservas del hotel. Se adopta la metodología ágil Scrum para asegurar la flexibilidad, colaboración constante y entrega continua de valor.

#### 1.1.2 Problemática que resolver

La problemática que se aborda es la falta de un sistema centralizado, eficiente y automatizado para la gestión de reservas de habitaciones y administración de usuarios en el hotel. Actualmente, el proceso es manual, lo que genera ineficiencias y potenciales errores.

#### 1.1.3 Objetivo del Proyecto

El objetivo del proyecto es desarrollar e implementar un sistema de gestión de reservas de habitaciones que permita la administración eficiente de las reservas, cuentas de usuarios y servicios asociados, mejorando la experiencia tanto para los empleados como para los clientes.

#### 1.1.4 Alcances

El proyecto abarcará desde la planificación, diseño y desarrollo del sistema de reservas hasta su implementación y mantenimiento. Se incluirán funcionalidades como el catálogo de habitaciones, gestión de cuentas de usuarios, procesamiento de pagos y generación de reportes, entre otros.

Ejemplo:

**Figura 1:**

*Mapa del Problema*

Problemas en la gestión de cuentas de usuarios

Mala experiencia del usuario

Ingresos reducidos

Sistema de reservas anticuado

**Ineficiencia en la gestión de reservas y servicios hoteleros.**

Pérdida de clientes potenciales

Disminución de la eficiencia operativa

Insatisfacción de los clientes

Ingresos reducidos

# Descripción General de la Metodología ágil a adoptar.

#### 2.1 Fundamentación

Se opta por la metodología ágil Scrum debido a su enfoque en la adaptabilidad, la entrega continua de productos incrementales y la estrecha colaboración entre el equipo de desarrollo y los stakeholders. Scrum permite responder rápidamente a los cambios y mejorar continuamente el producto.

#### 2.2 Valores de trabajo

* **Compromiso:** Todo el equipo se compromete a cumplir con los objetivos del sprint.
* **Enfoque:** El equipo trabaja en los elementos del backlog más prioritarios para entregar valor.
* **Apertura:** El equipo y los stakeholders se comunican de manera transparente sobre los desafíos y progresos.
* **Respeto:** Todos los miembros del equipo valoran las ideas y esfuerzos de los demás.
* **Coraje:** El equipo tiene el valor de asumir retos y de realizar los ajustes necesarios para mejorar.

# Personas y roles del proyecto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Persona** | **Rol** | **Función** |
| Cliente | Stakeholder/s | Colaborar con el Product Owner para ayudar a priorizar los requisitos y funcionalidades en el Product Backlog, basado en la importancia para el negocio y el valor para el usuario final. |
| ALBERTO LIZANA ROJAS | Product Owner | Recopilar, analizar y definir las necesidades y las perspectivas del cliente. |
| DIEGO EDUARDO ESCOBAR RAMOS | Scrum Master | Intermediario entre el Product Owner y los desarrolladores, asegurarse de los procesos Scrum se hagan correctamente |
| JUAN ESTEBAN MIRANDA VALDES | Desarrollador 1 | Diseñar, construir, probar y mantener el software de acuerdo con los requisitos del Product Owner y las especificaciones del Sprint. |
| WLADIMIR ALFREDO ROJAS VALENZUELA | Desarrollador 2 | Diseñar, construir, probar y mantener el software de acuerdo con los requisitos del Product Owner y las especificaciones del Sprint. |
|  |  |  |

# Product Backlog. Lista de Componentes y artefactos para Construir.

#### 4.1 Épicas e historias de usuarios

Basado en la matriz ERS:

#### **1 Épica: Reserva de Habitaciones**

1. **HU-01**: Como cliente, necesito un catálogo visual de las habitaciones para observar las distintas variedades que el hotel ofrece.
2. **HU-02**: Como cliente, necesito tener más información visual (mínimo 3 imágenes) de las habitaciones para seleccionar la que se ajuste a mis estándares.
3. **HU-03**: Como cliente, necesito un recuadro con información detallada sobre la habitación para tomar una decisión informada.
4. **HU-04**: Como cliente, necesito seleccionar la cantidad de días de reserva a partir de la fecha de inicio para asegurarme de que la reserva sea correcta.
5. **HU-05**: Como cliente, necesito que el sistema me indique la disponibilidad de la habitación según los días seleccionados.
6. **HU-06**: Como cliente, necesito que el sistema confirme la disponibilidad de la habitación para asegurar la reserva.
7. **HU-07**: Como cliente, necesito ser notificado si los días de mi reserva coinciden con una reserva existente para ajustar mis fechas o seleccionar otra habitación.
8. **HU-08**: Como cliente, necesito que el sistema calcule el costo total de la reserva para conocer el valor de los días seleccionados.
9. **HU-09**: Como asesor tecnológico, necesito que el sistema calcule el pago de reserva equivalente al 30% del valor total para informar al cliente.
10. **HU-10**: Como asesor tecnológico, necesito que el sistema finalice la reserva al confirmar el pago para garantizar la reserva.
11. **HU-11**: Como cliente, necesito confirmar mi reserva y ver el valor a pagar para finalizar mi proceso de reserva.
12. **HU-12**: Como cliente, necesito recibir un código QR al confirmar mi reserva y pagar para realizar el check-in en el hotel.
13. **HU-13**: Como asesor tecnológico, necesito que el sistema envíe un código QR al correo del cliente para agilizar el check-in.

#### **2 Épica: Gestión de Cuentas de Usuarios**

1. **HU-14**: Como cliente, necesito crear una cuenta para realizar reservas con mi información personal.
2. **HU-15**: Como administrador de reservas, necesito que el sistema permita la creación de cuentas para mejorar el control de las reservas.
3. **HU-16**: Como cliente, necesito usar mi cuenta para hacer reservas de forma inmediata.
4. **HU-17**: Como administrador de reservas, necesito administrar cuentas de usuarios y gestionar roles para controlar el acceso a información sensible.
5. **HU-18**: Como cliente, necesito que el sistema requiera iniciar sesión para proteger mis datos y asegurar que solo usuarios autorizados accedan a mi información.
6. **HU-19**: Como asesor tecnológico, necesito que el sistema requiera a cada usuario iniciar sesión antes de acceder a funcionalidades avanzadas para garantizar la seguridad.
7. **HU-20**: Como administrador de reservas, necesito cancelar o modificar reservas para gestionar eficazmente las solicitudes de los clientes.

#### **3 Épica: Administración y Control**

1. **HU-21**: Como administrador del hotel, necesito ver reportes de reservas por periodos de tiempo para analizar la ocupación y tomar decisiones informadas.
2. **HU-22**: Como administrador del hotel, necesito actualizar los precios diarios de las habitaciones para reflejar las condiciones actuales del mercado.
3. **HU-23**: Como administrador de reservas, necesito que el sistema permita actualizar el catálogo de habitaciones para mantener la información precisa.

#### **4 Épica: Accesibilidad y Compatibilidad**

1. **HU-24**: Como cliente, necesito que el sistema me permita seleccionar entre inglés o español para comprender y realizar mi reserva tranquilamente.
2. **HU-25**: Como asesor tecnológico, quiero que el sistema de reservas permita reservas a través de internet para acceder desde cualquier lugar.
3. **HU-26**: Como asesor tecnológico, quiero que la aplicación sea compatible con dispositivos móviles y computadoras para asegurar una experiencia de usuario consistente.
4. **HU-27**: Como asesor tecnológico, quiero que la aplicación esté alojada en la nube con una base de datos integrada para asegurar la escalabilidad, disponibilidad y seguridad.

#### **5 Épica: Calendario de Reservas**

1. **HU-28**: Como administrador de reservas, necesito un calendario mensual de reservas para visualizar todas las reservas de manera clara.
2. **HU-29**: Como supervisor, necesito un calendario mensual de reservas para coordinar actividades.
3. **HU-30**: Como supervisor, necesito acceder a información de habitaciones desde el calendario para obtener detalles específicos.
4. **HU-31**: Como empleado, necesito acceder a información de habitaciones desde el calendario para preparar servicios necesarios.
5. **HU-32**: Como supervisor, necesito que las cuentas de los trabajadores tengan acceso a ver reservas, calendario y servicios contratados para coordinar eficientemente.
6. **HU-33**: Como empleado, necesito que las cuentas de los trabajadores tengan acceso a ver reservas, calendario y servicios contratados para preparar servicios necesarios.

# Definición tecnologías de Desarrollo a utilizar

Un ítem del backlog se considera “Done” cuando cumple con los criterios de aceptación definidos en la historia de usuario, ha pasado todas las pruebas de calidad, y está listo para ser entregado al cliente o implementado en el entorno de producción.

# Definición de tecnologías de implementación.

Las tecnologías elegidas para el desarrollo del proyecto incluyen:

* **Frontend:** React, HTML, CSS
* **Backend:** Django, Python
* **Base de Datos:** Oracle
* **Infraestructura:** Servicios en la nube (AWS)
* **Herramientas de CI/CD:** Jenkins, GitLab CI

# Adjunta el link de acceso al archivo original guardado en el repositorio del proyecto aquí:

#### 7.1 Link Git Hub Repositorio.

<https://github.com/JuanmirandaSiromax/Ingenieria-de-software->

#### 7.2 link Trello proyecto

<https://trello.com/invite/b/66ca7fa9924b2836f319c21e/ATTI61e3e750194f021d3330a4a84d27f8ae32511D61/proyecto>





**Duoc UC**