

SENAC Campus Santo Amaro

TADS - Análise Desenvolvimento de Sistemas

*PW - Programação Web*



Plataforma de Treinamento Corporativo

Alunos: Victor Gabriel Sarti Miranda | Juan Maicon Andrade Santos

Professor: Veríssimo - [carlos.hypereira@sp.senac.br](mailto:carlos.hypereira@sp.senac.br)

# Especificação do Problema

## Atualmente:

- Dificuldade em encontrar e organizar o conteúdo de treinamento.
- Falta de acompanhamento do progresso individual dos usuários.
- Processo manual de avaliação e feedback.
- Ausência de um sistema de certificação e reconhecimento.
- Dificuldade em acessar os treinamentos em diferentes dispositivos.
- Falta de segurança dos dados dos usuários.
- Dificuldade em gerar relatórios e analisar a efetividade dos treinamentos.
- Falta de integração com outros sistemas.
- Dificuldade em personalizar a plataforma às necessidades da organização.

## Solução:

Uma plataforma de treinamento online que atenda aos requisitos mencionados acima pode resolver esses desafios e proporcionar diversos benefícios, como:

## Cenário Hipotético: Plataforma de Treinamento Corporativo para Empresa de Varejo

### Ramo de atividade da empresa:

Varejo de vestuário, com lojas físicas em todo o país.

### Contexto de mercado:

O mercado de varejo está em constante mudança, com o crescimento do e-commerce e a necessidade de oferecer uma experiência única aos clientes. As empresas de varejo precisam estar constantemente se adaptando e inovando para se manterem competitivas.

### Identificação do cliente-alvo:

- Funcionários da loja (vendedores, caixas, gerentes)
- Equipe de marketing e vendas
- Equipe de logística e distribuição

### Necessidades de negócio:

- Treinar os funcionários nas novas tecnologias e processos de venda.
- Melhorar o atendimento ao cliente, oferecendo uma experiência personalizada.
- Aumentar a produtividade e a eficiência da equipe.
- Reduzir os custos com treinamento.

### Necessidade específica (dor do cliente):

- **Dificuldade em manter os funcionários atualizados com as novas tecnologias e processos.** O mercado de varejo está em constante mudança e as empresas precisam treinar seus funcionários constantemente para que eles possam oferecer um bom atendimento aos clientes. No entanto, o treinamento tradicional é muitas vezes demorado e caro, e pode ser difícil manter os funcionários motivados.
- **Falta de uma plataforma de treinamento centralizada e fácil de usar.** As empresas de varejo geralmente usam uma variedade de métodos de treinamento, como cursos presenciais, treinamentos online e vídeos. Isso pode dificultar o acompanhamento do progresso dos funcionários e garantir que eles estejam recebendo o treinamento certo.
- **Dificuldade em medir a efetividade do treinamento.** As empresas de varejo precisam saber se o treinamento está realmente funcionando e se está ajudando a melhorar o desempenho dos funcionários. No entanto, muitas vezes é difícil medir a efetividade do treinamento, especialmente quando se trata de habilidades soft como atendimento ao cliente.

### Demanda:

A empresa precisa de uma plataforma de treinamento online que seja:

- Fácil de usar e acessível a todos os funcionários.
- Centralizada e com conteúdo atualizado.
- Capaz de fornecer treinamento personalizado para cada funcionário.
- Capaz de medir a efetividade do treinamento.

### **Benefícios esperados:**

- Melhoria do atendimento ao cliente.
- Aumento da produtividade e da eficiência da equipe.
- Redução dos custos com treinamento.
- Maior engajamento dos funcionários.
- Maior competitividade da empresa.

## **Entendimento do problema**

### **Solução Técnica para Plataforma de Treinamento Corporativo**

#### **Gestão de Conteúdo:**

- Permitir que os administradores carreguem, organizem e atualizem facilmente o conteúdo de treinamento, incluindo vídeos, documentos, apresentações e cursos interativos.
- Criar e gerenciar categorias e subcategorias para organizar o conteúdo.
- Definir permissões de acesso para diferentes grupos de usuários.

#### **Acompanhamento de Progresso:**

- Permitir que os usuários acompanhem seu próprio progresso de treinamento, visualizando quais cursos foram concluídos, quais estão em andamento e quais são os próximos passos recomendados.
- Exibir gráficos e relatórios de progresso individual e da equipe.

#### **Sistema de Avaliação e Feedback:**

- Criar e administrar avaliações e testes de conhecimento.
- Fornecer feedback imediato sobre o desempenho dos usuários e identificar áreas para melhorias.
- Gerar certificados de conclusão.

### **Acessibilidade e Segurança:**

- Ser acessível em diferentes dispositivos (desktops, tablets, smartphones).
- Garantir a segurança dos dados dos usuários.

### **Relatórios e Análises:**

Gerar relatórios sobre o progresso dos usuários e a efetividade dos treinamentos.

- Identificar áreas de necessidade e oportunidades de melhoria.

### **Integração com Outros Sistemas:**

- Integrar-se com outros sistemas de gestão de aprendizagem (LMS) e plataformas de Recursos Humanos (RH).

### **Personalização e Adaptabilidade:**

- Permitir a personalização da interface e a adaptação às necessidades específicas de cada organização.
- Melhoria da eficiência e da produtividade no treinamento.
- Melhor acompanhamento do progresso dos funcionários.
- Maior engajamento dos funcionários no aprendizado.
- Redução dos custos com treinamento.
- Melhor tomada de decisões estratégicas.

## **Estratégia de atuação**

Estamos nos comunicando por call no app discord, nosso projeto está em aberto para nós dois conseguir alterar e editar. Separamos por tópicos o que cada um vai realizar.

# Macro Cronograma

## Lista de atividades:

1. Levantamento de requisitos junto ao cliente para entender suas necessidades específicas.
2. Pesquisa de mercado para identificar as melhores práticas e soluções existentes no mercado.
3. Definição dos recursos necessários para o desenvolvimento da plataforma (tecnológicos, humanos, financeiros).
4. Design da arquitetura da plataforma, incluindo a estrutura de banco de dados, interfaces de usuário e fluxos de trabalho.
5. Desenvolvimento do front-end da plataforma, focando na usabilidade e acessibilidade para diferentes dispositivos.
6. Desenvolvimento do back-end da plataforma, garantindo segurança e integridade dos dados dos usuários.
7. Implementação dos recursos de gestão de conteúdo, acompanhamento de progresso, avaliação e feedback.
8. Integração com outros sistemas, como LMS e plataformas de RH, para garantir interoperabilidade.
9. Testes de qualidade e correção de bugs.
10. Treinamento dos administradores e usuários finais para utilização da plataforma.
11. Lançamento oficial da plataforma.
12. Suporte técnico pós-lançamento e implementação de melhorias contínuas com base no feedback dos usuários.

**Macro cronograma das atividades:**

ATIVIDADES	Duração estimada	Data de início	Data do término
Levantamento de requisitos	3 Semanas	28/02/2024	13/03/2024
Pesquisa de mercado	3 Semanas	28/02/2024	13/03/2024
Definição de recursos	3 Semanas	28/02/2024	13/03/2024
Design da arquitetura			
Desenvolvimento do front-end			
Desenvolvimento do back-end			
Implementação dos recursos			
Integração com outros sistemas			
Testes de qualidade			
Treinamento dos administradores e usuários			
Lançamento oficial			
Suporte pós-lançamento e melhorias contínuas			