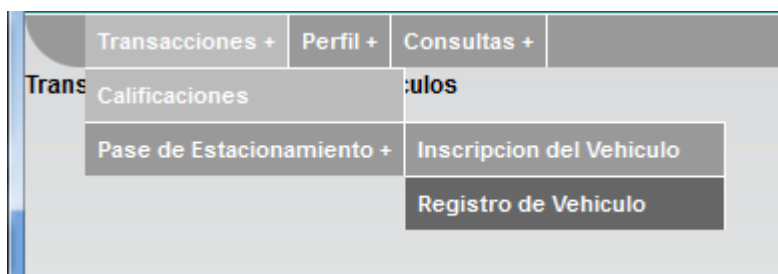


# MANUAL INSCRIPCIÓN DE VEHÍCULOS

Link: <http://omicron.une.edu.ve/MiUNE2/>

- 1) En el menú ir a Transacciones -> Pase de estacionamiento -> Registro de Vehículo

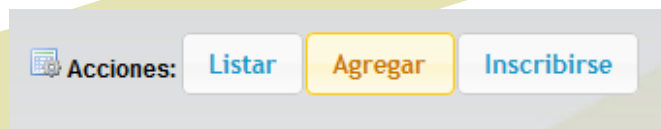


- 2) Listar / Agregar vehiculo.

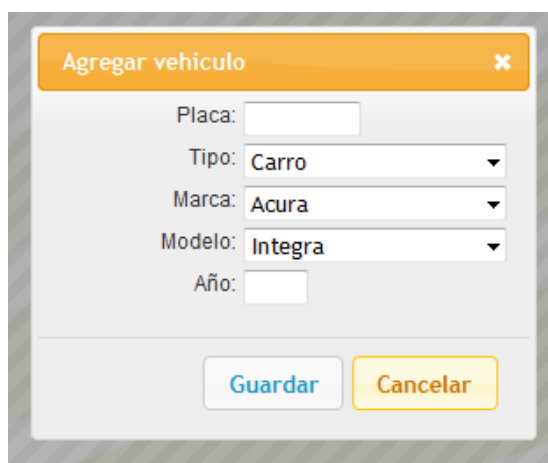
- 2.1) Click en Listar para verificar si posee un vehiculo registrado.



- 2.2) Boton de agregar si **NO** posee un vehiculo registrado.



Llenar los datos del vehículo en el formulario y luego Guardar.



Agregar vehículo

Placa:

Tipo: Carro

Marca: Acura

Modelo: Integra

Año:

Guardar Cancelar

3) Click en el Botón de Inscribirse



Acciones: Listar Agregar Inscribirse

#	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA	ACCIONES
1	Chevrolet	Aveo	2005	BBL82H	<a href="#">Ver Eliminar</a>

4) Elegir tipo de sorteo y vehículo.



Inscripción en sorteo

Usted registrara este vehiculo para su pase  
Administrativo en el periodo **125**

Tipo de Sorteo: Carro

Vehiculo: Chevrolet, Aveo, Placa: MEN30V

Inscribir Cancelar

5) Click en el Botón de Inscribir.

Chevrolet, Aveo, Placa: MEN30V ▼

Inscribir Cancelar