

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO

MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

El registro de inscripción de aspirantes, es un trámite que se realiza en línea a través del portal web de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia; permitiendo a los aspirantes inscribirse en los diferentes programas de pregrado de la modalidad a distancia y virtual.

Antes de realizar la inscripción, el aspirante debe contar con un número PIN, el cual puede adquirir a través del *Banco Popular* o en las oficinas de Admisiones y Control de Registro Académico de la UPTC, presentando la consignación por el valor correspondiente al PIN, realizada en cualquiera de los bancos autorizados por la Universidad.



Consignando en el **Banco Popular**, automáticamente se genera el **PIN**, donde le permite inscribirse de inmediato.

Cuenta No. 25001140-0

OTROS BANCOS

Al realizar la consignación en los siguientes bancos, favor acercarse a la *oficina de admisiones* para que le sea asignado su PIN, con el cual puede realizar la inscripción en línea.



Cuenta No. 29103518-6



Cuenta No. 70125730-5



Cuenta No. 39004472-5



Cuenta No. 1503004472-5



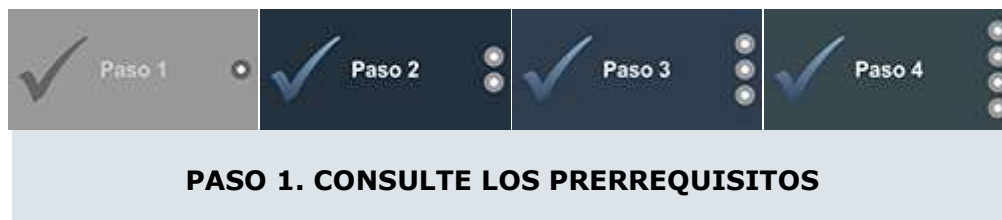
Cuenta No. 17606999989-2

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO

MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN

PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

GUÍA PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN



El prerrequisito para la inscripción a los programas profesionales por ciclos propedéuticos, los aspirantes deben presentar diploma de tecnólogo en el área afín. O de lo contrario deben obligatoriamente inscribirse al ciclo tecnológico:

PROGRAMA	PRERREQUISITOS Ser graduado de
Administración Comercial y Financiera	Tecnología en Comercial y Financiera
Administración de Servicios de Salud	Tecnología en Gestión de Salud
Tecnología en Gestión Administrativa de Servicios de Salud	Técnica Profesional en Procesos Administrativos en Salud
Tecnología en Gestión Comercial y Financiera	Técnica Profesional en Procesos Comerciales y Financieros
Administración Agroindustrial	Tecnología en Gestión Agroindustrial, Tecnología en Mercadeo Agropecuario, Tecnólogo en Agroindustria
Tecnología en Gestión Agroindustrial	Técnico profesional en Procesos Agroindustriales

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO
MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN
PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

GUÍA PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN



PASO 2. INSTRUCCIONES DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Con el PIN adquirido en las fechas establecidas para el trámite de registro de inscripción, usted puede realizar su inscripción únicamente en el portal web de la Universidad. Se sugiere consultar la oferta académica, leer cuidadosamente la guía y el manual de inscripción para registrarse exitosamente.

Aspirante :

- **Oferta académica** programas de pregrado a distancia y virtual -FESAD primer semestre de 2017
- **Manual de inscripción**



GUÍA PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN



3. PUNTAJE MÍNIMO DE INGRESO

Los aspirantes a ingreso a los programas de pregrado a distancia y virtual, deben certificar como mínimo los siguientes puntajes en las pruebas saber 11:

SABER 11
Antes del año 2000
220

SABER 11
Posterior año 2000
31 puntos en promedio

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO
MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN
PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

GUÍA PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN



Si usted ya revisó las guías y manuales de instrucciones, y verificó que cumple con el puntaje mínimo requerido para ingreso y tiene claro cuál programa desea ingresar, registre su inscripción para continuar con el proceso, tenga a la mano su documento de identidad, el PIN y los resultados de las pruebas saber 11, con el fin de que su inscripción quede registrada correctamente en la base de datos de la Universidad.

Nuevos

Normalista

Tenga en cuenta:

- El **único dato** que no es posible corregir es el número de documento de identidad.
- El **código SNP** del **ICFES** para las pruebas presentadas **antes del año 2000** es de **12 dígitos** incluidas las dos letras.
- El **código SNP** del **ICFES** para las pruebas **después del año 2000** es de **14 dígitos** incluidos las letras que generalmente son AC.
- Los **nombres y apellidos** registrados en las pruebas saber 11 realizadas por el ICFES, deben ser exactamente los mismos que registre en su inscripción a la UPTC.

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO

MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN

PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

Registre su inscripción ingresando el número PIN y su número de documento de identidad.

Al final del registro haga **CLICK** la casilla **TERMINAR**, de lo contrario su inscripción *no quedará registrada*.

Una vez **registrada su inscripción**, acercarse a la Coordinación del CREAD respectivo con los siguientes documentos:

- Descargar e imprimir el *formulario de inscripción de la UPTC*
- *Documento de identidad*, fotocopia y original
- Descargar e imprimir de la página del ICFES los *resultados de la Prueba Saber 11*
- Diploma de Bachiller, fotocopia y original
- Una foto tamaño 3 X 4 fondo azul
- Certificado electoral original y una fotocopia, si cuenta con el.

Todos estos documentos deben estar en perfecto estado

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO




MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN

PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

GUÍA PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN



ASPIRANTE NUEVO

Nuevos		Normalista
	Registrar	Se requiere el número del documento y el número del PIN
	Consultar	Podrá verificar si registro de forma correcta su inscripción, para lo cual deberá tener a mano el documento y el número del PIN
	Modificar	En caso de haber cometido algún error en la inscripción, podrá corregirlo máximo al día del cierre de inscripciones. Recuerde el número de documento no es posible corregirlo.

Una vez ingrese en la casilla de **Registrar**, aparece la *Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de los titulares de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia*. Se sugiere leerlo cuidadosamente y al aceptar podrá continuar con su inscripción.

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO
MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN
PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

AVISO DE PRIVACIDAD.

POR FAVOR LEER ANTES DE DILIGENCIAR EL SIGUIENTE FORMULARIO:

El formulario que usted está a punto de contestar se sujeta a la política de tratamiento y protección de datos personales de los titulares de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia, establecida mediante la resolución No. 3842 de 2013. Contiene preguntas personales, sociales y académicas. La Universidad hará uso y tratamiento de tal información con el fin de permitir procesar adecuadamente su solicitud de admisión y posterior Registro Académico. Además, algunos de los datos le permitirán a la Universidad realizar estudios de la población estudiantil y establecer un perfil para determinar las estrategias necesarias para lograr un mayor éxito en su integración académica y psicosocial. La universidad podrá ampliar la información suministrada a través de otras entidades, únicamente para realizar el proceso de selección y admisión.

Al momento de Guardar el formulario, Usted autoriza de manera expresa, el uso y tratamiento de la información suministrada, conforme a la política de tratamiento y protección de datos personales de los titulares de la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia. Que puede ser consultada en:

http://www.uptc.edu.co/gel/habeas_data/index.html

Acepto

Le aparecerá un recuadro así:

Formulario de Inscripción	
Escriba su documento de Identidad (Sin guiones, puntos o comas)	<input type="text"/>
Escriba el Número de PIN	<input type="text"/>
Valor de la consignación \$ 103450	
<input type="button" value="Diligenciar el formulario"/>	

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO

MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

Recuerde tener mucho cuidado al digitar su número de documento de identidad, este dato no es posible corregirlo.

Una vez haya diligenciado las tres partes que tiene el formulario de inscripción al final aparecerán tres casillas con los siguientes recuadros

IMPRIMIR

GUARDAR

TERMINAR

Si desea **imprimir** su formulario para **verificar los datos de clic en la casilla de imprimir**; una vez revisado el formulario final y verificados todos los datos consignados en el mismo, de clic en la casilla de **TERMINAR** para que su inscripción quede registrada de forma correcta en nuestra base de datos para la selección.

Es importante que recuerde que el **código SNP del ICFES debe contener 14 dígitos incluidas las letras AC** si presento el ICFES a partir del año 2000, los nombres y apellidos que registre en su inscripción deben ser exactamente iguales a los que aparecen en su ICFES.

Si usted es NORMALISTA Superior y desea ingresar al programa de *Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Matemática, Humanidades y Lengua Castellana*, para Registrarse así

ADMISIONES Y CONTROL DE REGISTRO ACADÉMICO

MANUAL PARA EL REGISTRO DE INSCRIPCIÓN

PROGRAMAS DE PREGRADO A DISTANCIA Y VIRTUAL

PASO 4. REGISTRE SU INSCRIPCIÓN

ASPIRANTE NORMALISTA






PASO 4. REGISTRE SU INSCRIPCIÓN

ASPIRANTE NORMALISTA



Los aspirantes que registren inscripción como normalistas a los programas de **Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Matemática, Humanidades y Lengua Castellana**, deben presentar en la oficina de admisiones copia de las calificaciones de los cuatro ciclos complementarios antes de la fecha límite de cierre de inscripciones.

Este acceso permite la inscripción de aspirantes que hayan cursado los cuatro (4) ciclos complementarios de formación normalista y que su Escuela Normal este en convenio con la UPTC y que deseen ingresar al programa de *Licenciatura en Educación Básica con énfasis en Matemática, Humanidades y Lengua Castellana*.

 Registrar	Se requiere el número del documento y el número del PIN
 Consultar	Podrá verificar si registro de forma correcta su inscripción, para lo cual deberá tener a mano el documento y el número del PIN
 Modificar	En caso de haber cometido algún error en la inscripción, podrá corregirlo máximo al día del cierre de inscripciones. Recuerde el número de documento no es posible corregirlo.