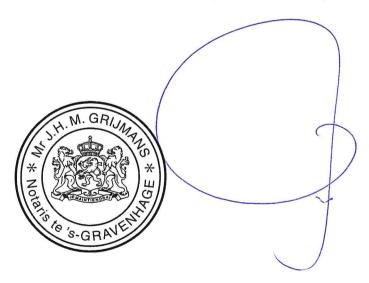
FULL TEXT OF THE CONSTITUTION

of

Stichting Nonprofit Ventures having its seat in Amsterdam

as established by a deed of incorporation executed on 3 April 2018 before J.H.M. Grijmans, "notaris" (civil law notary) in The Hague



J.H.M. Grijmans civil law notary in The Hague

Na	am en Zetel
	ikel 1
1.	De stichting draagt de naam: Stichting Nonprofit Ventures.
2.	Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.
Do	
	ikel 2————————————————————————————————————
	stichting heeft ten doel:
a.	het (al dan niet tegen uitgifte van certificaten) op naam verwerven van aandelen in het—kapitaal van de statutair te Amsterdam gevestigde besloten vennootschap met beperkte—aansprakelijkheid: Nonprofit Ventures B.V., hierna ook te noemen "de vennootschap ",—en van eventueel daarop uit te keren bonusaandelen of bij wege van stockdividend of in—verband met claims verkregen aandelen;———————————————————————————————————
b.	het ten titel van beheer houden en administreren van die aandelen;
C.	het verrichten van alle verdere handelingen, welke met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
Ver	mogen
Arti	ikel 3
Het	vermogen van de stichting wordt gevormd door:
a.	de ten laste van de vennootschap te brengen administratie- en andere kosten;
o.	alle overige op wettige wijze te verkrijgen geldmiddelen.
Bes	stuur
	kel 4
1.	Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) bestuursleden. Met- inachtneming van het hiervoor bepaalde wordt het aantal bestuursleden door het bestuur- met algemene stemmen (unaniem) vastgesteld.

2.	Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester-
	aanwijzen. De functies van voorzitter en/of secretaris en/of penningmeester kunnen ook-
	door één persoon worden vervuld. Het bestuur kan een bestuurder ook een andere titel-
	verlenen.
3.	Bestuursleden worden voor onbepaalde tijd benoemd door het bestuur bij een-
	bestuursbesluit met algemene stemmen (unaniem). Bij het ontstaan van één of meer-
	vacatures in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen-
	(unaniem) (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee (2) maanden na het-
	ontstaan van de betreffende vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één of—
	meer opvolgers, tenzij in deze opvolging reeds is voorzien door middel van een-
	afzonderlijke (notariële) akte van benoeming van het opvolgend bestuur.
4.	Onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van dit lid, kan iedere bestuurder worden-
	geschorst en ontslagen door het bestuur. Het besluit tot schorsing of ontslag wordt door—
	het bestuur genomen met inachtneming van het bepaalde in artikel 8, lid 3. In afwijking—
	van het hiervoor bepaalde kan de oprichter van de stichting, [], zolang zij———
	bestuurder is van de stichting, niet worden geschorst of ontslagen als bestuurslid van de—
	stichting.
5.	Ingeval één of meer vacatures in het bestuur bestaan, vormen de overblijvende
	bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid een wettig samengesteld——
	bestuur, behalve in de gevallen waarin hierna in deze statuten wordt vereist dat voor het—
	nemen van een bestuursbesluit geen vacatures in het bestuur mogen bestaan.
6.	Bestuurders genieten geen beloning voor de door hen te verrichten werkzaamheden. De—
٠.	door hen redelijkerwijs gemaakte onkosten in de uitoefening van hun functie worden aan—
	hen vergoed.
	Het binnen de beroepsgroep gebruikelijke uurloon van de door (het bestuur van) de———
	stichting ingeschakelde deskundigen ten behoeve van het beheer van het vermogen van—
	de stichting komt ten laste van het vermogen van de stichting.
7.	leder bestuurslid is verplicht aan de stichting schriftelijk zijn/haar adres op te geven.———
• •	Indien tevens een elektronisch adres op wordt gegeven aan de stichting houdt deze———
	opgave tevens de instemming in door het betreffende bestuurslid om voortaan alle-
	kennisgevingen, mededelingen en oproepingen voor een (bestuurs)vergadering langs——
	elektronische weg toegezonden te krijgen.
Rag	stuursvergaderingen en bestuursbesluiten
	ikel 5 ———————————————————————————————————
1.	De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar-
١.	statutaire zetel heeft, of in een gemeente in Nederland gelegen waarin een bestuurslid—
	van de stichting woonachtig is. Met instemming van alle bestuursleden kan een
	vergadering echter ook elders worden gehouden.
2	leder jaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
2. 3.	
J.	a. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer ten minste de helft—van de bestuursleden dit wenselijk achten.————————————————————————————————————
	van de bestuursieden dit wenselijk achten.

	b.	Indien de voorzitter aan een verzoek tot vergaderen geen gevolg geeft, zijn de-
		verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van devereiste formaliteiten.
	C.	Aan een verzoek als sub b bedoeld wordt geacht geen gevolg te zijn gegeven indiende vergadering niet binnen drie weken na het verzoek wordt gehouden.
4.	De	oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 letter b bepaalde -
••		or of namens de voorzitter, tenminste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de
		oeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van————————————————————————————————————
	-	oepingsbrieven, gericht aan de adressen van de bestuursleden zoals deze bij de———
		•
		chting bekend zijn. Indien het betreffende bestuurslid hiermee heeft ingestemd-
		voorbeeld op de wijze als bedoeld in artikel 4 lid 7 van deze statuten) kan de
		oeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en
	-	roduceerbaar bericht aan het adres dat door het betreffende bestuurslid voor dit doel-
_		n de stichting is bekendgemaakt.
5.		oproepingsbrieven vermelden de plaats en tijdstip van de vergadering en de te-
		nandelen onderwerpen. Aan vergaderingen van het bestuur kan worden deelgenomen-
		gestemd door middel van een elektronisch communicatiemiddel indien dit bij de————
_	•	oeping is vermeld.————————————————————————————————————
6.		vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid wijst de-
		gadering zelf haar voorzitter aan.
7.		n hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden notulen opgemaakt—
		or de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter der vergadering-
		rtoe aangezocht. De notulen worden in dezelfde vergadering of in de daaropvolgende-
		gadering door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en——
	sec	retaris ondertekend.————————————————————————————————————
8.	a.	Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien alle bestuurders tervergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
	b.	Indien in een vergadering als sub a bedoeld het vereiste aantal bestuursleden niet-
		aanwezig of vertegenwoordigd is, zal, niet eerder dan twee weken maar niet later-
		dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede vergadering worden gehouden-
		waarin over de voor de eerste vergadering geagendeerde onderwerpen kan worden-
		besloten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden.
	C.	Een bestuurslid kan zich ter vergadering door één schriftelijk daartoe gevolmachtigd-
		medebestuurslid laten vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan slechts voor één——
		medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
		Een elektronisch vastgelegde volmacht volstaat als schriftelijke volmacht.
9.	Het	bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de—
		egenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun——
	-	ning te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de————
		ekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-
		ertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
		de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien het betreffende bestuurslid zich via—
	лан	de dis van sommenjanen wordt voldaan mulen het betremende bestuursliu ZiCH Via

	een elektronisch leesbaar communicatiemiddel uitspreekt.
	 leder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten—
	geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met-
	volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
	Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt terzake van-
	een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter vaststelling of aan de eis van artikel 5 lid 8-
	letter a (quorum) of artikel 8 (quorum) is voldaan.
	11 Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een-
	schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de stemming-
	verlangt.
	Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
	12 Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Degenen—
	die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven meetellen voor het quorum.
	13 Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag der———
	stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid-
	daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der——
	vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is————
	geschied, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming——
	vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
	14 Indien de stemmen staken, wordt in een volgende vergadering nogmaals over het
	voorstel gestemd. Staken de stemmen wederom dan geldt dat de stem van de voorzitter—
	doorslaggevend is.
	15. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is ieder bestuurslid bevoegd om - in persoon of—
	bij schriftelijk gevolmachtigde - door middel van een elektronisch communicatiemiddel—
	aan de bestuursvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht-
	uit te oefenen, mits het bestuurslid via het elektronische communicatiemiddel kan worden-
	geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en-
	kan deelnemen aan de beraadslaging.
•	16. Het bestuur is bevoegd bij reglement voorwaarden te stellen aan het gebruik van het——
	elektronische communicatiemiddel. Indien het bestuur van deze bevoegdheid gebruik——
	heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.——————
•	Stemmen die voorafgaande aan de bestuursvergadering via een elektronisch
	communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor-
	die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de—————
	vergadering worden uitgebracht.
<u>i</u>	Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging
4	Artikel 6
•	. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2	. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,—
	vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het aangaan van
	overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar-
	verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling van een schuld van-

	eei	ander verbindt.	
3.	Be	tuursbesluiten s	trekkende tot:
	a. bepaling van de wijze waarop in de algemene vergadering van de ve		
			n gestemd met betrekking tot-
		(i) voorstelle	n tot uitgifte van nieuwe aandelen door de vennootschap (daaronder—
		begrepen	vervreemding van ingekochte eigen aandelen),——————
		(ii) voorstelle	n tot ontslag of schorsing van een bestuurder van de vennootschap;—
		(iii) voorstelle	n tot wijziging van de statuten van de vennootschap of——————
		(iv) voorstelle	n tot ontbinding van de vennootschap;
		(v) voorstelle	n tot fusie of splitsing van de vennootschap;———————
		(vi) voorstelle	n tot het verlenen van goedkeuring aan het bestuur van de—————
		vennootsd	hap voor besluiten waarvoor dat bestuur (op grond van een besluit—
		van de alg	emene vergadering of op grond van de statuten van de
		vennootsd	hap) de voorafgaande goedkeuring nodig heeft van de algemene——
		vergaderii	O,
		(vii) voorstelle	n tot het vaststellen van besluiten waarvoor het bestuur van de————
			hap goedkeuring nodig heeft van de algemene vergadering;————
	b.	•	an aandelen in de vennootschap, en
	C.		eltelijke beëindiging der administratie al dan niet met aanwijzing van—
			administratiekantoor,———————————————————————————————————
			den genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle–
			ezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige———
	kel :	•	
1.			ertegenwoordigd door het bestuur.
2.			aarnaast vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende———
		tuursleden.——	
			schap, schorsing en ontslag-
	kel 8	•	
1.	нет		schap eindigt, dan wel een bestuurder defungeert:
	-	· ·	van een bestuurslid;
	-		olgens een eventueel rooster van aftreden;
	-		n het vrije beheer over zijn/haar vermogen;
	-	_	or het bestuur;
	-		e ontslagneming met inachtneming van een redelijke termijn; en-
	-	Wetboek.——	or de rechtbank op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk——
2.	De	oestuursleden w	orden door het bestuur, geschorst en ontslagen.
3.	Onv	erminderd het b	epaalde in artikel 4 lid 4 kan een besluit tot schorsing of tot ontslag-
	doo	het bestuur sle	chts worden genomen in een vergadering waarin ten minste-
	twe	e/derde van het	aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd—

	is. Het bestuurslid - ten aanzien waarvan het voorstel tot ontslag of tot schorsing in———
	stemming wordt gebracht - wordt voor deze meerderheid en voor dit quorum niet-
	meegerekend.————————————————————————————————————
4.	Het (in lid 3 bedoelde) betreffende bestuurslid heeft de gelegenheid zich staande de-
	vergadering waarin het voorstel tot ontslag of tot schorsing wordt behandeld te-
	verdedigen.
5.	Een schorsing die niet binnen tien dagen is gevolgd door ontslag vervalt na verloop van- die termijn.
Bos	ekjaar en Jaarstukken
<u>Arti</u>	kel 9
1.	Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2.	Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit-
	worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het
	geëindigde boekjaar opgemaakt en op papier gesteld, welke jaarstukken vervolgens door-
	het bestuur worden vastgesteld. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarstukken aan-
	de orde is geweest, zal het bestuur een besluit nemen over het voorstel om kwijting-
	(décharge) te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het desbetreffende jaar-
	gevoerde beleid en bestuur.———————————————————————————————————
3.	Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde bescheiden gedurende de-
	wettelijke termijn te bewaren.
Reg	<u>llement</u>
<u>Arti</u>	<u>kel 10</u>
1.	Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden-
	geregeld of nader worden geregeld waaromtrent in de statuten niet of niet volledig is-
	voorzien.
2.	Het reglement mag niet met de wet of de statuten in strijd zijn.
3.	Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of te doen vervallen.
4.	Op de vaststelling, wijziging en het doen vervallen van het reglement is het bepaalde in—
	artikel 11 lid 1 van toepassing.
Stat	utenwijziging
	kel 11
1.	Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden————
	genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden-
	aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.——
2.	De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3.	De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede-
	de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister, gehouden door
	de Kamer van Koophandel in Nederland.
	binding en vereffening
	kel 12
1.	Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het-
	bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

2.	De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar- vermogen nodig is.
3.	De ten tijde van de ontbinding in functie zijnde bestuursleden treden op als vereffenaars.—
4.	De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting opgaaf- geschiedt aan het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5.	Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van—kracht.————————————————————————————————————
6.	Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van— een instelling als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel m, juncto artikel 5b van de— Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats getreden wetsartikel,— met een soortgelijke doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die— uitsluitend of nagenoeg uitsluitend – dat wil zeggen tenminste negentig (90%) - het— algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.—
7.	Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden———stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.———————————————————————————————————