Proyecto: Sistema para la gestión de autoevaluación de la universidad del Cauca (AUPROCA)



Ficha del documento

Fecha	Revisión	Autor	Verificado departamento Calidad.

Documento validado por las partes en fecha:

Por la comunidad	Por la universidad



Contenido

FIC	CHA DEL DOCUMENTO	2
COI	NTENIDO	3
1	INTRODUCCIÓN	4
1.1	Propósito	4
1.2	Alcance	4
1.3	Personal involucrado	4
1.4	Definiciones, acrónimos y abreviaturas	5
1.5	Referencias	5
1.6	Resumen	5
2	DESCRIPCIÓN GENERAL	5
2.1	Perspectiva del producto	5
2.2	Funcionalidad del producto	6
2.3	Características de los usuarios	8
2.4	Restricciones	9
2.5	Suposiciones y dependencias	g
3.1	REQUERIMIENTOS FUNCIONALES.	10
3.2	REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES	22
4 C	CASOS DE USO ESPECÍFICOS	25



1 Introducción

Este documento es una Especificación de Requisitos Software (ERS) para el sistema de gestión de autoevaluación académica, que está destinado para la universidad del cauca. Esta especificación se ha estructurado basándose en las directrices dadas por el estándar "IEEE Práctica Recomendada para Especificaciones de Requisitos Software ANSI/IEEE 830, 1998".

1.1 Propósito

El presente documento tiene como propósito de brindar una descripción clara y concisa del contexto y alcance del sistema de autoevaluación académica, así como establecer unas bases sólidas para la comprensión del y uso del documento.

1.2 Alcance

Este documento de requerimientos tiene como objetivo definir de manera detallada los requisitos funcionales y no funcionales del sistema de gestión de autoevaluación académica, con el propósito de servir como guía para su desarrollo, implementación y verificación. El sistema está diseñado para ser utilizado en el entorno académico de la Universidad del Cauca y tiene como objetivo facilitar la gestión de la autoevaluación de la labor académica de los docentes adscritos al programa de ingeniería de sistemas.

1.3 Personal involucrado

Nombre	Rodrigo Alejandro Guspian
Rol	
Categoría Profesional	Estudiante Ingeniería de Sistemas
Responsabilidad	
Información de contacto	rguspian@unicauca.edu.co

Nombre	Juliana Campo
Rol	
Categoría Profesional	Estudiante Ingeniería de Sistemas
Responsabilidad	
Información de contacto	julianacampo@unicauca.edu.co

Nombre	Santiago Betancourth
Rol	Analista, diseñador y programador
Categoría Profesional	Estudiante Ingeniería de Sistemas
Responsabilidad	Análisis de información, Diagrama de CU y Diagrama de
	Secuencia
Información de contacto	alexsantiagob@unicauca.edu.co



Nombre	Julian Andres Gil
Rol	
Categoría Profesional	Estudiante Ingeniería de Sistemas
Responsabilidad	
Información de contacto	julianagm@unicauca.edu.co

1.4 Definiciones, acrónimos y abreviaturas

Nombre	Descripción
Usuario	Persona que usará el sistema para gestionar procesos
	Sistema de Información Web para la Gestión de Procesos Administrativos y Académicos
ERS	Especificación de Requisitos Software
RF	Requerimiento Funcional
RNF	Requerimiento No Funcional

1.5 Referencias

Título del Documento	Referencia
Standard IEEE 830 - 1998	IEEE

1.6 Resumen

La Universidad del Cauca requiere un sistema web para gestionar la autoevaluación de la labor académica de los docentes de su programa de ingeniería de sistemas. El sistema debe permitir la gestión de periodos académicos, la administración de docentes y labores docentes, y la configuración y revisión de autoevaluaciones. Tres roles de usuarios, el Coordinador, el Decano y el Docente, interactúan con el sistema. Este documento, basado en el estándar IEEE 830, define los requisitos funcionales y no funcionales del sistema, y establece los entregables esperados del proyecto, que incluyen una aplicación web y una documentación detallada.

2 Descripción general

2.1 Perspectiva del producto

El Sistema de Gestión de Autoevaluación Académica se incorpora en el contexto académico de la Universidad del Cauca con el objetivo de optimizar la eficiencia y efectividad en la evaluación de las actividades académicas de los docentes que forman parte del programa de ingeniería de sistemas. Se concibe como un módulo de gestión complementario que opera de manera sinérgica con otros

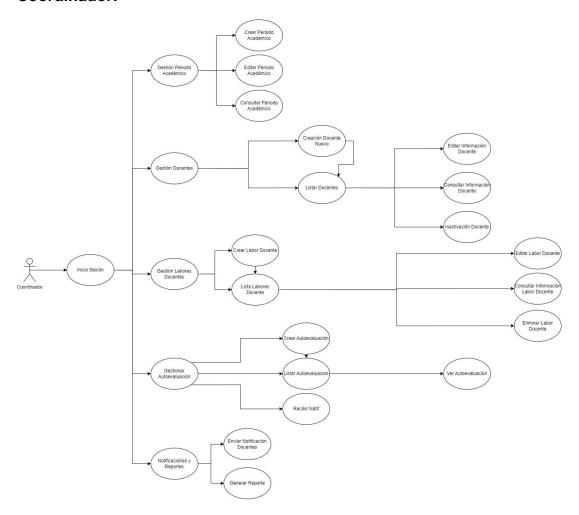


sistemas y aplicaciones presentes en la universidad, aunque no se profundiza en los detalles de su integración específica en este documento.

Este sistema se presenta como una aplicación web, lo que posibilita su accesibilidad a través de navegadores web convencionales, permitiendo a los usuarios acceder y utilizar el sistema desde cualquier ubicación con conexión a Internet. Asimismo, se prevé que el sistema tenga la capacidad de expandirse y adaptarse para acomodar un crecimiento en el número de docentes y periodos académicos a medida que se amplía su implementación.

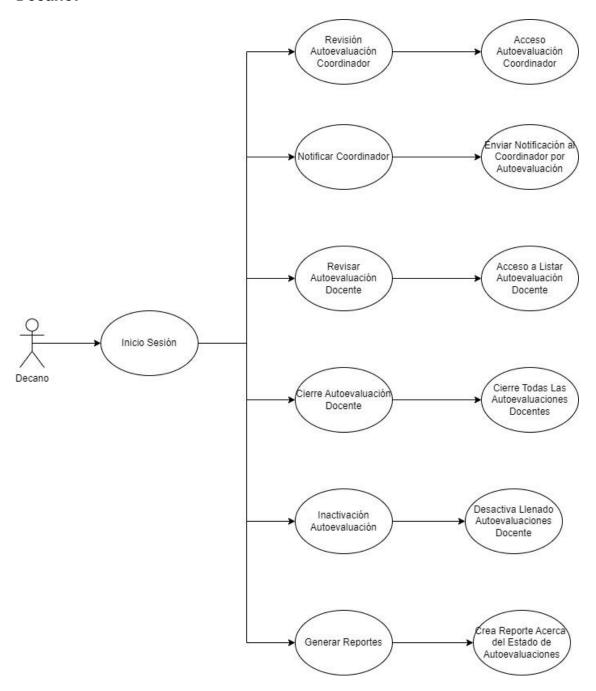
2.2 Funcionalidad del producto

Coordinador:

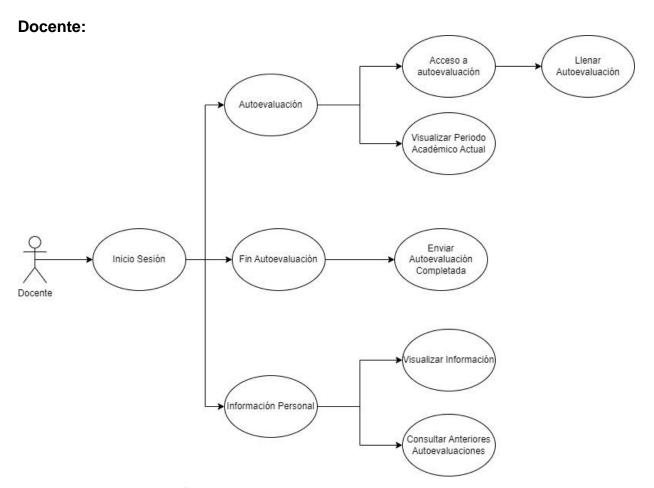




Decano:







2.3 Características de los usuarios

El sistema está diseñado para atender a tres tipos de usuarios con roles y funcionalidades específicas de cada uno.

Tipo de usuario	Coordinador
Formación	NA
Actividades	Responsable de la configuración y administración del sistema. Realizar la gestión de los periodos académicos, docentes y
	las labores docentes. Configurar y revisar el módulo de autoevaluación. Posibilidad de acceder por completo al sistema.

Tipo de usuario	Docente
Formación	Posgrado
	Realiza la autoevaluación de su labor académica. Puede completar los campos relacionados con resultado, evaluación y sugerencias.



Puede ver su información personal y sus autoevaluacione anteriores, pero no modificarlas.

Tipo de usuario	Decano
Formación	NA
	Revisa si el Coordinador ha realizado su autoevaluación. Puede dar seguimiento y cerrar las autoevaluaciones. Tiene acceso a informes sobre el estado de las autoevaluaciones de los docentes.

2.4 Restricciones

El sistema debe cumplir con las regulaciones y restricciones establecidas por la Universidad del Cauca, incluyendo las definidas en el Acuerdo Académico 021 de 2019, artículo 2. Además, el sistema debe cumplir con las regulaciones de privacidad y seguridad de datos vigentes.

2.5 Suposiciones y dependencias

- Se asume que los usuarios contarán con acceso a Internet para utilizar la aplicación web.
 Además, se espera que los datos de los docentes, periodos académicos y labores docentes estén disponibles en una base de datos o sistema de gestión de la universidad y puedan ser importados o sincronizados con el sistema de Gestión de Autoevaluación Académica.
- El desarrollo del sistema dependerá de la disponibilidad de recursos técnicos y humanos adecuados. También, es posible que se requiera la colaboración de otros departamentos o equipos dentro de la Universidad del Cauca para la implementación exitosa del sistema, como el equipo de soporte técnico y el equipo de gestión de datos.
- El sistema puede evolucionar en el futuro para incluir nuevas características o integraciones con otros sistemas, y estas dependencias se gestionarán a medida que surjan.



3.1 Requerimientos Funcionales.

Identificación del requerimiento:	RF01
Nombre del Requerimiento:	Gestionar periodo académico
Características:	El sistema brindará al coordinador la capacidad de establecer un período académico.
Descripción del requerimiento:	Desde la perspectiva de la gestión de períodos académicos, el coordinador tendrá la capacidad de establecer el período durante el cual la labor académica estará en curso.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF02
Nombre del Requerimiento:	Gestionar docentes
Características:	El sistema posibilitará que el coordinador administre a los docentes.
Descripción del requerimiento:	Desde la perspectiva de la gestión de docentes, el coordinador tendrá la capacidad de llevar a cabo diversas acciones relacionadas con los docentes, como crear, editar, consultar o desactivar a los mismos.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF03
Nombre del Requerimiento:	Consultar docente



Características:	El sistema permitirá al coordinador consultar docentes
Descripción del requerimiento:	Desde la vista de gestión de docentes, el coordinador podrá visualizar una lista que muestra a todos los docentes registrados, y cada docente estará acompañado de botones que permiten llevar a cabo diversas acciones específicas relacionadas con cada uno de ellos.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF04
Nombre del Requerimiento:	Crear docente
Características:	El sistema permitirá al coordinador crear un docente
Descripción del requerimiento:	Desde la vista de gestión de docentes, el coordinador tendrá la capacidad de generar un nuevo docente a través del botón de creación. Al hacer clic en este botón, será redirigido a una pantalla donde podrá introducir la información para crear un docente.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF05
Nombre del Requerimiento:	Editar docente
Características:	El sistema posibilitará que el coordinador modifique la información de un docente.



Descripción del requerimiento:	Desde la vista de gestión de docentes, el coordinador podrá modificar la información de un docente registrado en el sistema al hacer clic en el botón de editar. Este botón lo llevará a un formulario que contendrá los datos del docente y permitirá realizar las modificaciones necesarias.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF06
Nombre del Requerimiento:	Inhabilitar docente
Características:	El sistema ofrecerá al coordinador la opción de inhabilitar un docente
Descripción del requerimiento :	El coordinador, desde la vista de gestión de docentes, podrá desactivar a un docente a través del botón de inhabilitar, lo que significa que podrá suspender o inhabilitar la cuenta del docente en el sistema.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF07
Nombre del Requerimiento:	Gestionar roles
Características:	El sistema permitirá al coordinador asignarle un rol al docente
Descripción del requerimiento:	Desde la vista de creación de docentes, el coordinador tendrá la capacidad de asignar un rol al docente. Si el docente ya ha sido creado, también podrá editar y modificar su rol.
Requerimiento NO funcional:	NA



Sistema para la gestión de autoevaluación de la universidad del Cauca (AUPROCA)

Pág. 13

Prioridad del requerimiento:	
Alta	



Identificación del requerimiento:	RF08
Nombre del Requerimiento:	Gestionar labor
Características:	El sistema permitirá al coordinador gestionar las labores
Descripción del requerimiento:	Desde la vista de gestión de labores académicas, el coordinador tendrá la capacidad de llevar a cabo diversas acciones relacionadas con las labores académicas, como crear, editar, consultar o inhabilitar una labor académica.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF09
Nombre del Requerimiento:	Consultar labor
Características:	El sistema permitirá al coordinador consultar la labor
Descripción del requerimiento:	Desde la vista de gestión de labores académicas, el coordinador podrá visualizar una lista que muestra todas las labores académicas existentes en el sistema, y cada una estará acompañada de botones que permiten realizar diversas acciones específicas relacionadas con cada labor.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	



Identificación del requerimiento:	RF10
Nombre del Requerimiento:	Crear labor
Características:	El sistema permite al coordinador crear una labor
Descripción del requerimiento:	Desde la vista de gestión de labores académicas, el coordinador tendrá la capacidad de crear una nueva labor. Al hacer clic en el botón "crear", será redirigido a un formulario donde podrá definir el tipo de labor y asignar las horas correspondientes para dicha labor.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF11
Nombre del Requerimiento:	Editar labor
Características:	El sistema permite al coordinador editar una labor
Descripción del requerimiento:	Desde la vista de gestión de labores académicas, el coordinador podrá editar una labor al hacer clic en el botón de editar. Este botón lo llevará a un formulario que contendrá los datos de la labor, permitiendo realizar las modificaciones necesarias.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF12
Nombre del Requerimiento:	Inhabilitar labor



Características:	El sistema permite al coordinador inhabilitar una labor
Descripción del requerimiento:	Desde la vista de gestión de labores académicas, el coordinador tendrá la capacidad de inhabilitar una labor al hacer clic en el botón de inhabilitar. Esto significa que podrá desactivar o suspender una labor académica en el sistema.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF13
Nombre del Requerimiento:	Buscar labor
Características:	El sistema brinda la capacidad de mostrar información sobre la labor en la autoevaluación al usuario coordinador.
Descripción del requerimiento:	En la vista de autoevaluación, al coordinador se le presentará información que incluye el nombre de la labor, el tipo de labor, las horas asignadas a la labor y la descripción de la labor obtenida.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF14
Nombre del Requerimiento:	Configurar autoevaluación
Características:	El sistema permite al coordinador configurar la autoevaluación
Descripción del requerimiento:	El coordinador selecciona el periodo académico, el docente o coordinador y el nombre de la labor. Al utilizar la función de búsqueda de



	labor, se recuperará la información de esta para su visualización. Además, se disponen campos para ingresar la descripción de la labor, el acto, las fechas de inicio y finalización, el estado, los resultados y un campo de evaluación.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF15
Nombre del Requerimiento:	Notificar docente
Características:	El sistema permite notificar al docente
Descripción del requerimiento:	El coordinador notificará al docente a través de la vista "Docentes Autoevaluación", y el docente recibirá la notificación en su bandeja de entrada cuando la autoevaluación esté disponible. Además, la notificación indicará por cuánto tiempo la autoevaluación estará disponible para el docente.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerin	niento:
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF16
Nombre del Requerimiento:	Consultar estado de labores



Características:	El sistema permite al coordinador verificar si la autoevaluación ha sido realizada o no.
Descripción del requerimient o:	El coordinador podrá acceder a los usuarios y verificar el estado de la autoevaluación a través de la vista "Docentes Autoevaluación". Si la autoevaluación aún no ha sido completada, el coordinador tendrá la capacidad de notificar al docente que debe realizarla, y esto podrá hacerse a través de un botón de notificación disponible en la vista.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento: Alta	

Identificación	RF17
del	
requerimiento:	
Nombre del	Revisar autoevaluación
Requerimiento:	
Características:	El sistema permite al coordinador y decano revisar la
	autoevaluación
Descripción	En la vista de gestión de autoevaluación, tanto el coordinador
del	como el decano tienen la capacidad de cerrar la autoevaluación.
requerimiento:	Sin embargo, si el docente no cumple con las evidencias requeridas, el coordinador dejará la autoevaluación en ejecución y añadirá una observación. Del mismo modo, si el coordinador no cumple con las evidencias solicitadas, el decano dejará la autoevaluación en ejecución y también agregará una observación.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación	RF18
del	
requerimiento:	



Nombre del Requerimiento:	Reportar autoevaluaciones
Características:	El sistema posibilita que el coordinador y el decano generen un informe o reporte de las autoevaluaciones.
Descripción del requerimiento:	En la vista "Reporte de Evaluaciones", el coordinador podrá visualizar las autoevaluaciones que han sido completadas, las que están pendientes y un porcentaje de cumplimiento por parte de los docentes. Por otro lado, el decano podrá observar las autoevaluaciones completadas, las pendientes y un porcentaje de cumplimiento por parte de los coordinadores.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del reque	rimiento:
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF19
Nombre del Requerimiento:	Diligenciar autoevaluación
Características:	El sistema permite que tanto el docente como el coordinador completen la autoevaluación.
Descripción del requerimiento:	Tanto el docente como el coordinador podrán ingresar información en los campos de resultado, evaluación y sugerencias desde la vista "Realizar Autoevaluación". Los demás campos estarán desactivados. Para llevar a cabo la autoevaluación, deberán recibir una notificación que les informe que deben realizarla y un enlace que les permitirá acceder y completar la autoevaluación.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requeri	miento:
Alta	



Identificación del requerimiento: Nombre del Requerimiento:	RF20 Habilitar campo adicional
Características:	El sistema brinda la capacidad de activar o habilitar un campo adicional.
Descripción del requerimiento:	En la vista "Realizar Evaluación", la habilitación de un campo adicional dependerá del tipo de docente y el tipo de labor realizada. Si el docente tiene un tipo de contrato de "Cátedra", se activará un cuadro de texto para que describa las actividades realizadas. Si el docente tiene un contrato de "Planta" o "Tiempo Completo" y la labor es de tipo "Docencia", se habilitará un cuadro de texto para describir las tareas realizadas. Si el tipo de labor es diferente, se requerirá que el docente cargue un informe en formato PDF o ZIP para proporcionar evidencias de las actividades realizadas.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RF21
Nombre del Requerimiento:	Consultar información personal
Características:	El sistema debe proporcionar la capacidad al docente para consultar su información personal.
Descripción del requerimiento:	En la vista de "Información Personal", el docente tendrá la capacidad de consultar y visualizar su información personal.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerir	miento:
Media	



Identificación del requerimiento:	RF22
Nombre del Requerimiento:	Consultar evaluaciones previas
Características:	El sistema permite que el usuario docente consulte las evaluaciones que ha realizado.
Descripción del requerimiento:	En la vista "Autoevaluaciones del Usuario", tanto el usuario docente como el coordinador podrán visualizar las autoevaluaciones que han sido completadas.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Media	

Identificación del requerimiento:	RF23
Nombre del Requerimiento:	Notificar decano
Características:	El sistema posibilita la notificación al decano de que se ha completado una autoevaluación.
Descripción del requerimiento:	En la vista "Bandeja de Entrada", se notificará al decano cuando se haya completado la autoevaluación de un coordinador en particular.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerir	miento:
Media	

Identificación	RF24
del	
requerimiento:	



Nombre del Requerimiento:	Notificar coordinador
Características:	El sistema permite al decano notificar al coordinador
Descripción del requerimiento:	El decano tendrá la capacidad de enviar una notificación al coordinador a través de un botón de "Enviar Notificación". Esta notificación aparecerá en la bandeja de entrada del coordinador como un recordatorio para que realice la autoevaluación.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerimiento:	
Media	

Identificación del	RF25
requerimiento:	
Nombre del Requerimiento:	Iniciar sesión
Características:	El sistema permite a los usuarios iniciar sesión
Descripción del requerimiento:	Los usuarios del sistema podrán acceder al sistema en cualquier momento siempre que estén registrados y proporcionen un nombre de usuario y contraseña válidos.
Requerimiento NO funcional:	NA
Prioridad del requerir	miento:
Media	

3.2 Requerimientos No Funcionales.

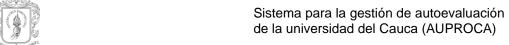
Identificación del requerimiento:	RNF01
Nombre del Requerimiento:	Interfaz del sistema.



Características:	El sistema contará con una interfaz de usuario sencilla y fácil de usar, diseñada para que los usuarios puedan manejarla de manera intuitiva y sin complicaciones.
Descripción del requerimiento:	El sistema debe contar con una interfaz de usuario que sea intuitiva y fácil de usar.
Prioridad del requerimiento:	
Alta	

Identificación del requerimiento:	RNF02	
Nombre del Requerimiento:	Seguridad.	
Características:	El sistema permite la ocultación de los datos del usuario, lo que implica que se pueden proteger o no mostrar cierta información personal o confidencial del usuario según sea necesario.	
Descripción del requerimiento:	El sistema mantendrá los datos del usuario ocultos y, para garantizar la seguridad, se encriptarán las contraseñas, lo que significa que la información del usuario estará protegida y sus contraseñas se almacenarán de forma segura.	
Prioridad del requerimiento:		
Baja		

Identificación del requerimiento:	RNF03	
Nombre del	Usabilidad	
Requerimiento:		
Características:	El sistema es accesible y puede ser utilizado desde cualquier dispositivo, lo que brinda flexibilidad en cuanto a la elección de la plataforma o dispositivo desde el cual los usuarios deseen acceder y utilizar el sistema.	
Descripción del	El sistema será diseñado de manera que sea adaptable a	
requerimiento:	cualquier tipo de dispositivo, lo que garantiza que los usuarios puedan acceder y utilizar el sistema de forma óptima en una amplia gama de dispositivos, independientemente de su tamaño o resolución de pantalla.	



Universidad del Cauca

Pág. 24



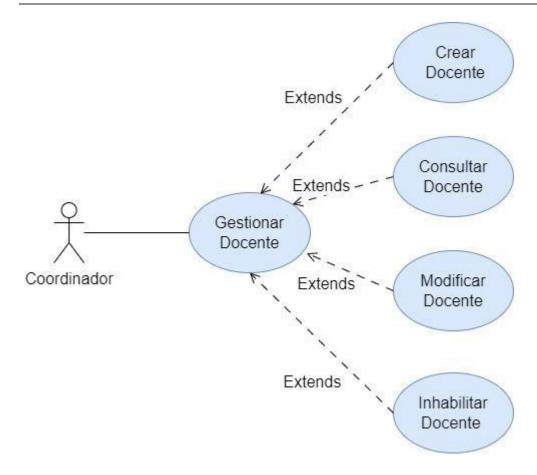
Prioridad del requerimiento:	
Alta	



4. Casos de uso específicos. GSDC 01

ID:	GSDC 01
Nivel:	El sistema permitirá al coordinador llevar a cabo la administración de usuarios (docentes) mediante la capacidad de crear, modificar, inhabilitar y consultar sus perfiles.
Propósito:	Permitir realizar la gestión de docentes.
Resumen:	El sistema debe ofrecer las siguientes funcionalidades:
	Crear perfiles de docentes.
	2. Actualizar o modificar la información de los docentes.
	3. Inhabilitar o desactivar a un docente en el sistema.
	4. Consultar y acceder a la información de los docentes.
Involucrados e intereses:	Coordinador, docente.
Actores:	Coordinador
Precondiciones:	Cuando el coordinador ha iniciado sesión.
Postcondiciones de éxito:	Permitir la administración de todos los docentes.
Postcondiciones de fracaso:	No permitir la administración de los docentes.
Casos de uso	GSDC 02 – Modificar docente
invocados:	GSDC 03 – Consultar docentes
	GSDC 04 – Inhabilitar docente
	GSDC 05 – Crear docente
Iniciador:	El Coordinador





Escenario Principal

Paso	Acción	
1	El caso de uso inicia cuando el coordinador ingresa a gestionar los docentes	
2	El sistema muestra una ventana en la cual se tienen las siguientes opciones:	
	Crear docente	
	 Modificar docente 	
	 Inhabilitar docente 	
	 Se listarán los docentes registrados tipo CRUD 	
3	El Coordinador selecciona una opción	
4	El sistema muestra la opción seleccionada	
5	Fin caso de uso	

Escenarios de Extensión

ĺ	Paso	Acción
	[3.1]	El Coordinador selecciona la opción agregar docente
•	3.1a	El sistema muestra el caso de uso – GSDC 02 – Crear docente, continúa en el paso 4.



[3.2]	El Coordinador selecciona la opción Modificar docente los campos de un docente
3.2a	El sistema muestra el caso de uso - GSDC 03- Modificar docente, continua en el paso 4.
[3.3]	El Coordinador selecciona la opción de Inhabilitar docente
3.3a	El sistema muestra el caso de uso - GSDC 03- Inhabilitar docente, continua en el paso 4.
[3.4]	El Coordinador al ingresar a la vista de gestión de docentes podrá ver listados todos los docentes cada uno con las respectivas acciones para realizar sobre cada uno de ellos
3.4a	El sistema muestra el caso de uso - GSDC 04- Consultar docentes, continúa en el paso 4

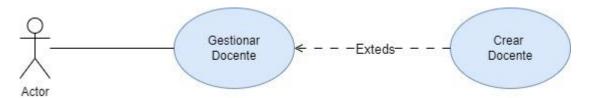
Mensajes

ID Mensaje	Tipo	Mensaje
INFO 01	INFO	El sistema muestra mensaje del registro del docente
		nuevo
INFO 02	INFO	El sistema muestra mensaje de inhabilitación del usuario
		solicitado
INFO 03	INFO	El sistema muestra que se realizó modificaciones o
		actualizaciones correctamente

[Crear Usuario. Nro. 1]

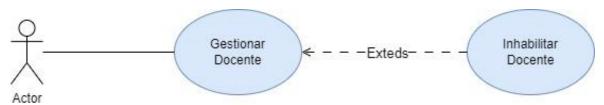
Caso de Uso	Crear docente	ldentificador:
		GSDC 02
Actores	Coordinador	
Tipo	Primario	
Precondición	El coordinador debe haber accedido al sistema mediante su inicio de sesión para llevar a cabo estas acciones.	
Postcondición		
Descripción	El coordinador debe ingresar al sistema la información completa de los docentes, incluyendo datos como su rol, actividad, nombre de usuario (login) y contraseña.	





[Inhabilitar Usuario. Nro. 2]

Caso de Uso	Inhabilitar docente	Identificador:
		GSDC 03
Actores	Coordinador	
Tipo	Primario	
Precondición	El docente debe estar registrado previamente por el coordinador en el sistema.	
Postcondición		
Descripción	El coordinador tiene la capacidad de inhabilitar a un usuario que esté registrado en el sistema, lo que implica que la información de dicho usuario quedará completamente desactivada o inaccesible.	

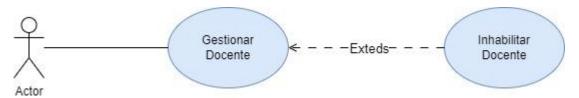


[Modificar Usuario. Nro. 3]

Caso de Uso	Modificar docente	ldentificador:	
		GSDC 04	
Actores	Coordinador	Coordinador	
Tipo	Primario	Primario	
Referencias			
Precondición		El usuario que se desea modificar debe haber sido previamente registrado por el coordinador en el sistema.	

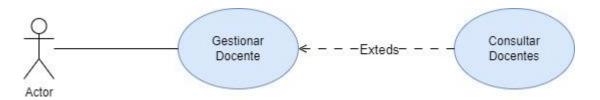


Postcondición	
	El coordinador tiene la facultad de actualizar o modificar cualquier campo de información del docente, con la excepción de la contraseña, que debe mantenerse registrada en la aplicación sin poder ser modificada por el coordinador.



[Consultar Usuario. Nro. 4]

Caso de Uso	Consultar docentes	Identificador:
		GSDC 05
Actores	Coordinador	
Tipo	Primario	
Referencias		
Precondición	Los usuarios deben haber sido registrados previamente en la aplicación y estar habilitados para poder acceder y utilizarla.	
Postcondición		
Descripción	información registrada de los	cceso a la visualización de toda la s docentes, junto con botones realizar acciones sobre cada uno de

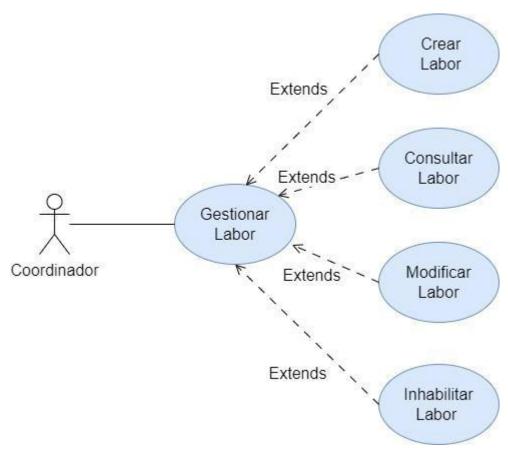




GSLR 02

ID:	GSLB 02
Nivel:	El sistema permitirá al coordinador gestionar los roles de los usuarios (docentes) para llevar a cabo las acciones de consultar, crear, inhabilitar y editar roles.
Propósito:	El sistema permitirá la realización de la gestión de las labores docentes.
Resumen:	El sistema debe permitir las siguientes acciones con respecto a la gestión de las labores:
	1. Crear labor
	2. Editar labor
	3. Consultar labor
	4. Inhabilitar labor
Involucrados e intereses:	Coordinador, decano, docente.
Actores:	Coordinador.
Precondiciones:	Cuando el usuario ha iniciado sesión.
Postcondiciones de éxito:	El sistema permitirá llevar a cabo la gestión de las labores docentes.
Postcondiciones de fracaso:	El sistema no permitirá llevar a cabo la gestión de las labores docentes.
Casos de uso	GSLR 01 – Crear labor
invocados:	GSLR 02 – Editar labor
	GSLR 03 – Inhabilitar
	labor
Iniciador	GSLR 04 – Consultar labor El coordinador
Iniciador:	El coolulladol





Escenario principal

Paso	Acción	
1	El caso de uso comienza cuando el coordinador inicia sesión en el sistema. Esto marca el punto de inicio de la secuencia de acciones o actividades relacionadas con el uso del sistema.	
2	 El sistema muestra el menú con las siguientes opciones: Crear labor. Editar labor. Consultar labor. Inhabilitar labor. 	
3	El coordinador selecciona una opción	
4	El sistema muestra la opción seleccionada	
5	Fin caso de uso	

Escenarios de extensión

Paso	Acción
[3.1]	El coordinador selecciona la opción crear labor



3.1a	El sistema muestra el caso de uso – GSLR01 – Crear labor, continuando en el paso 4.
[3.2]	El coordinador selecciona la opción editar labor
3.1a	El sistema muestra el caso de uso – GSLR02 – editar labor, continuado en el paso 4.
[3.3]	El coordinador selecciona la opción consultar labor
3.1a	El sistema muestra el caso de uso – GSLR03 – Consultar labor, continuando en el paso 4.
[3.4]	El coordinador selecciona la opción Inhabilitar labor
3.1a	El sistema muestra el caso de uso – GSLR04 – Inhabilitar labor, continuando en el paso 4.

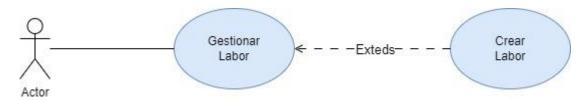
Mensajes

ID Mensaje	Tipo	Mensaje
SUC 10	SUCCESS	El sistema muestra un mensaje que indica que el registro de la labor se ha completado con éxito
SUC 11	SUCCESS	El sistema muestra un mensaje que indica que la eliminación de la labor registrada se ha realizado con éxito
SUC 12	SUCCESS	El sistema muestra que se realizó la modificación de la la labor de manera exitosa
ERR 13	ERROR	El sistema muestra un mensaje que informa que la labor no ha podido ser registrada. Esto indica que ha habido un problema o error durante el proceso de registro de la labor en el sistema.
ERR 14	ERROR	El sistema muestra un mensaje que indica que la labor no ha podido ser eliminada. Esto señala que ha habido un problema o error durante el proceso de eliminación de la labor en el sistema.
ERR 15	ERROR	El sistema muestra un mensaje que informa que la labor no ha podido ser actualizada. Esto indica que ha habido un problema o error durante el proceso de actualización de la información de la labor en el sistema.
ERR 16	ERROR	El sistema muestra un mensaje que indica que la labor seleccionada no pudo ser consultada. Esto sugiere que ha habido un problema o error al intentar acceder a la información de la labor en el sistema.



[Crear labor. Nro. 1]

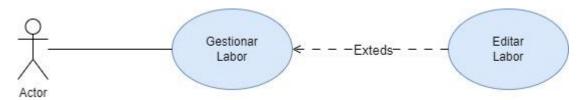
Caso de Uso	Crear labor	ldentificador:
		GSLR01
Actores	Coordinador	
Tipo	Primario	
Precondición	El coordinador debe haber iniciado sesión.	
Postcondición		
Descripción	_	esar al sistema las labores que pueden ser y, posteriormente, asignar estas labores a



[Editar labor. Nro. 2]

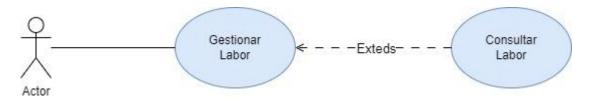
Caso de Uso	Editar labor	ldentificador:	
		GSLR02	
Actores	Coordinador	Coordinador	
Tipo	Primario	Primario	
Referencias			
Precondición	El usuario debe estar registrado y tener una cuenta de inicio de sesión (login). El usuario debe estar activo y habilitado en el sistema y debe tener labores asignadas en su perfil.		
Postcondición	ción		
Descripción	El coordinador tiene la capacidad de actualizar o modificar una labor docente que haya sido asignada previamente. Esto implica que puede realizar cambios en la información de una labor específica que ya ha sido asignada a un docente.		





[Consultar labor. Nro.3]

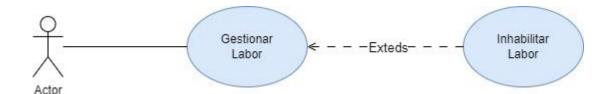
Caso de Uso	Consultar labor	Identificador:
		GSLR03
Actores	Coordinador	
Tipo	Primario	
Referencias		
Precondición	Los usuarios deben estar registrados y tener cuentas de inicio de sesión (login). Los usuarios deben estar activos y habilitados en el sistema.	
Postcondición	ostcondición	
Descripción	El sistema debe permitir al coordinador acceder y visualizar toda la información relacionada con la labor docente, proporcionando una vista completa y detallada de los datos y detalles de la labor.	



[Eliminar labor. Nro. 4]



Caso de Uso	Inhabilitar labor	Identificador:	
		GSLR04	
Actores	Coordinador	I	
Tipo	Primario		
Referencias			
Precondición	Los usuarios deben estar registrados y tener cuentas de inicio de sesión (login). Los usuarios deben estar activos y habilitados en el sistema.		
Postcondición			
Descripción	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	pacidad de inhabilitar una labor que ha trada, lo que implica desactivarla uso en el sistema.	

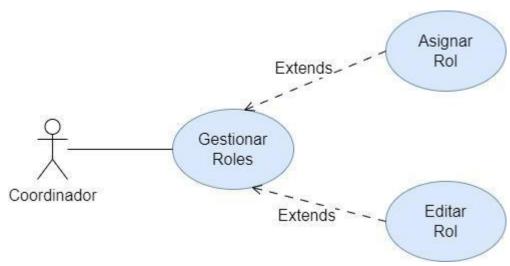




GSRL 03

ID:	GSRL 03
Nivel:	El sistema permite al coordinador asignar un rol específico a un docente, y si el docente ya está creado, el coordinador puede editar o modificar el rol asignado. Esto brinda flexibilidad en la gestión de roles de los docentes en el sistema.
Propósito:	Permitir realizar la asignación de roles al docente.
Resumen:	El sistema debe permitir las siguientes acciones:
	Asignar rol.
	Editar rol.
Involucrados e intereses:	Coordinador, docente.
Actores:	Coordinador
Precondiciones:	Cuando el coordinador ha iniciado sesión en el sistema.
Postcondiciones de éxito:	Permitir que se realice la asignación de rol al docente.
Postcondiciones de fracaso:	El sistema no permite llevar a cabo la asignación de roles a los docentes.
Casos de uso	GSRL 02 – Asignar rol
invocados:	GSRL 03 – Editar rol.
Iniciador:	El Coordinador





Escenario Principal

Paso	Acción
1	El caso de uso comienza cuando el coordinador decide asignar un rol específico a un docente en el sistema. Esto marca el punto de inicio de la secuencia de acciones relacionadas con la asignación de roles.
2	El sistema muestra una ventana en la cual se tienen las siguientes opciones: Asignar rol Editar rol
3	El Coordinador selecciona una opción
4	El sistema muestra la opción seleccionada
5	Fin caso de uso

Escenarios de Extensión

Paso	Acción
[3.1]	El Coordinador selecciona la opción asignar rol
3.1a	El sistema muestra el caso de uso – GSRL 02 – Asignar rol, continúa en el paso 4.
[3.2]	El Coordinador selecciona la opción editar rol
3.2a	El sistema muestra el caso de uso - GSRL 03- Editar rol, continua en el paso 4.

Mensajes

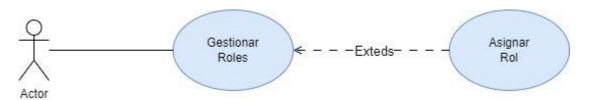
ID Mensaje	Tipo	Mensaje
SUC 08	SUCCESS	El sistema muestra un mensaje que indica que la operación de asignar un rol al docente se ha realizado
		con éxito. Este mensaje confirma que la asignación del rol



		se ha completado satisfactoriamente en el sistema.
SUC 09	SUCCESS	El sistema muestra un mensaje que indica que la operación de editar el rol ha sido exitosa. Esto confirma que la edición o modificación del rol de un docente se ha realizado satisfactoriamente en el sistema.
ERR08	ERROR	El sistema muestra un mensaje que informa que la operación de asignar un rol no pudo ser realizada con éxito. Esto indica que ha habido un problema o un error en el proceso de asignación de roles en el sistema.
ERR09	ERROR	El sistema muestra un mensaje que informa que la operación de editar el rol no pudo ser realizada con éxito. Esto indica que ha habido un problema o un error en el proceso de edición o modificación del rol de un docente en el sistema.

[Asignar Rol. Nro. 1]

Caso de Uso	Asignar Rol	ldentificador:	
		GSRL 02	
Actores	Coordinador		
Tipo	Primario		
Precondición	Los usuarios deben estar registrados previamente en la aplicación y estar habilitados. Esto significa que sus perfiles deben estar creados en la aplicación y activos para poder realizar cualquier asignación de rol		
Postcondición			
Descripción	El coordinador debe asignar un rol específico al docente en el sistema. Esto implica otorgar al docente un conjunto de permisos y responsabilidades dentro de la aplicación en función de su rol designado.		



[Editar Rol. Nro. 2]

Caso de Uso	Editar Rol	Identificador:



	GSRL 03	
Actores	Coordinador	
Tipo	Primario	
Precondición	Los usuarios deben estar previamente registrados en la aplicación y estar habilitados	
Postcondición		
Descripción	Una vez que se haya asignado un rol a un docente, el coordinador tendrá la opción de modificar o cambiar dicho rol en el sistema. Esto le brinda flexibilidad para ajustar los roles de los docentes según sea necesario.	

