

TRAVAILLER DANS UNE ÉQUIPE INFORMATIQUE



I. QU'EST-CE QUE TRAVAILLER EN ÉQUIPE ?



Travailler en équipe, c'est faire converger ses efforts et ses travaux personnels pour atteindre un objectif commun.

Groupe restreint
(3 à 12 membres)

Nombre optimal : 5 – 6

Interactions avec tous
les membres

Chaque membre de
l'équipe est une
ressource pour les
autres

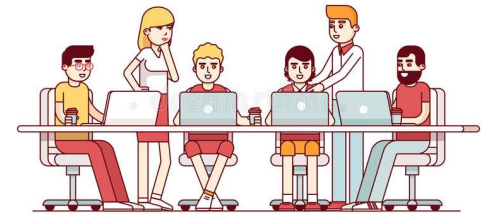
Mise en commun des
procédures, ressources
et moyens

Chacun est défini en
fonction de son **statut**

Chacun a des tâches
(ou **fonctions**) bien
définies

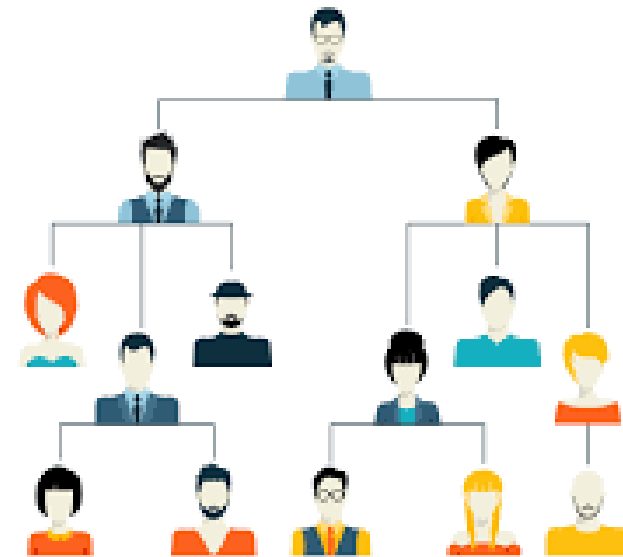
Chacun a des **rôles** bien
définis

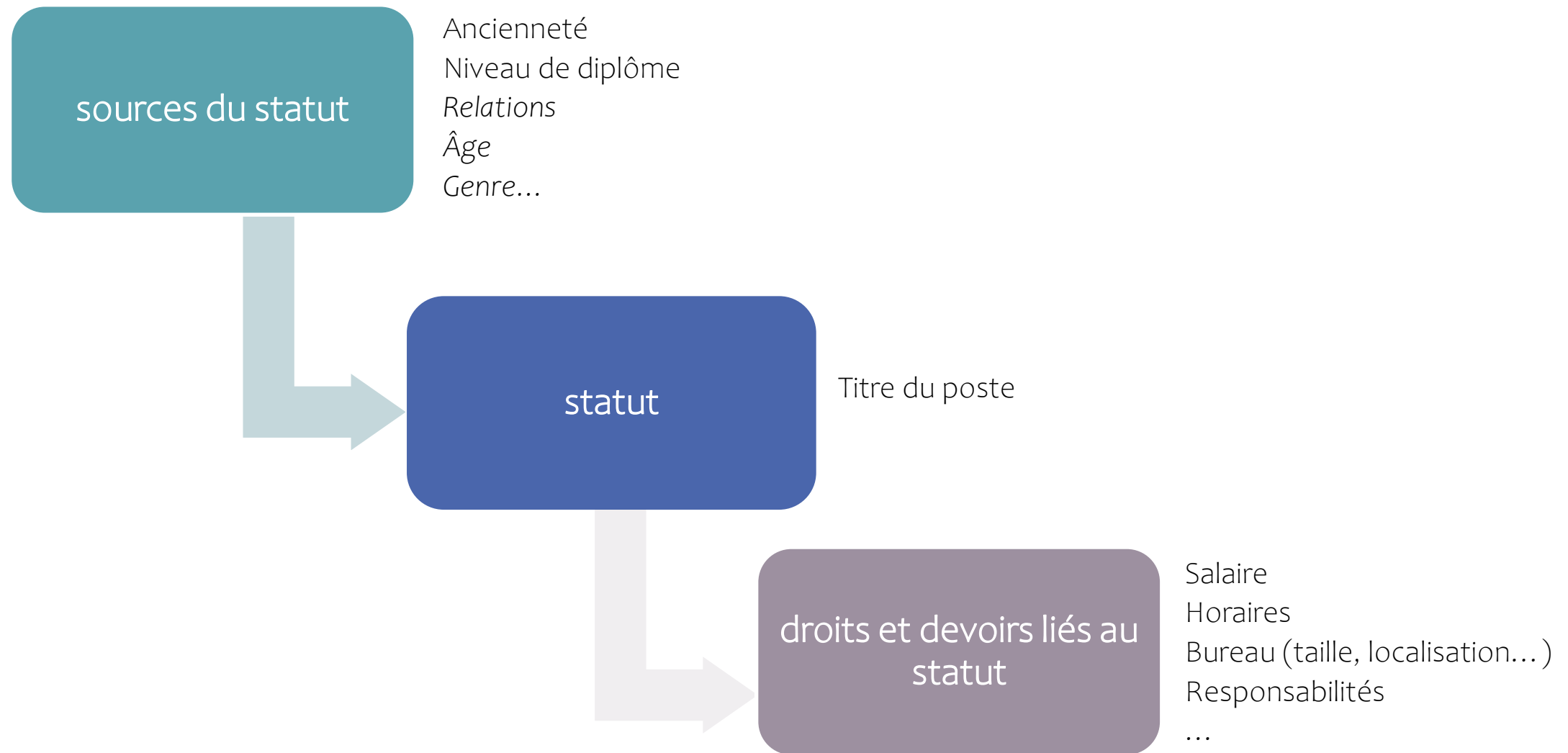
II. STATUT, FONCTIONS ET RÔLES



LE STATUT

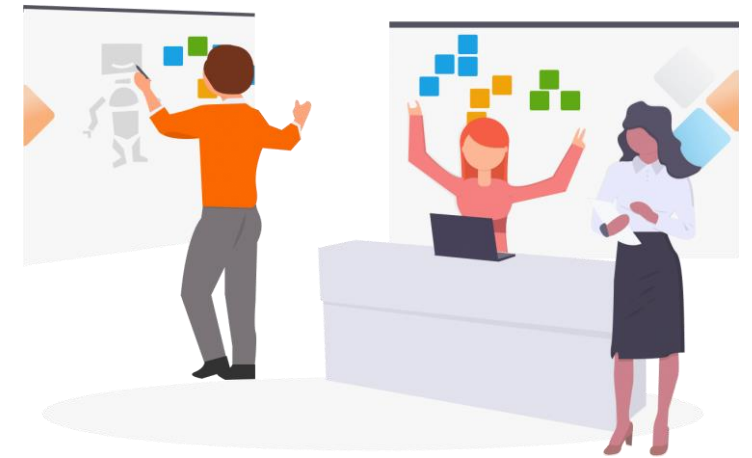
- Place qu'on occupe dans l'organigramme de la société.
- Ensemble des **prérogatives et des responsabilités** dont jouit un individu en fonction de son rang dans la hiérarchie.





LES FONCTIONS

- Missions définies par une fiche de poste.
- Ensemble des tâches qui découlent de ces missions.
- Quand on détaille ses fonctions, on répond à la question : que fais-tu concrètement, au quotidien ?



LES RÔLES

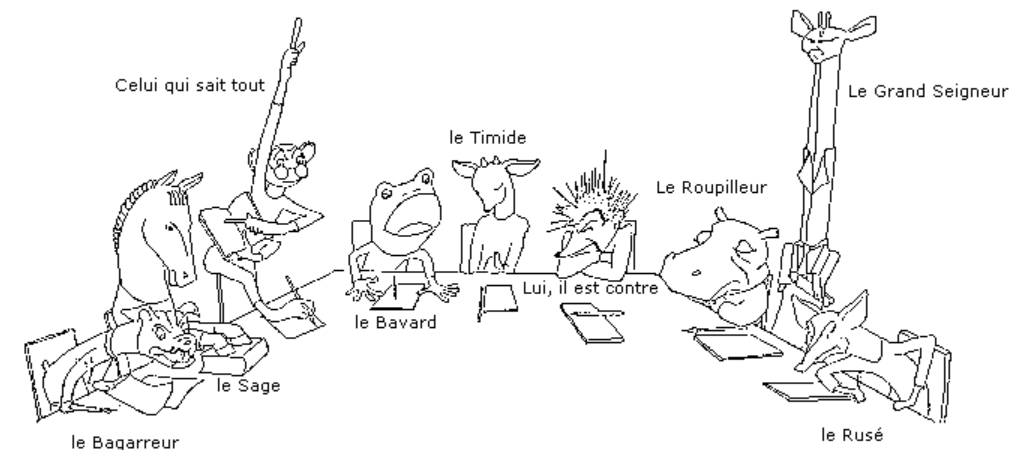
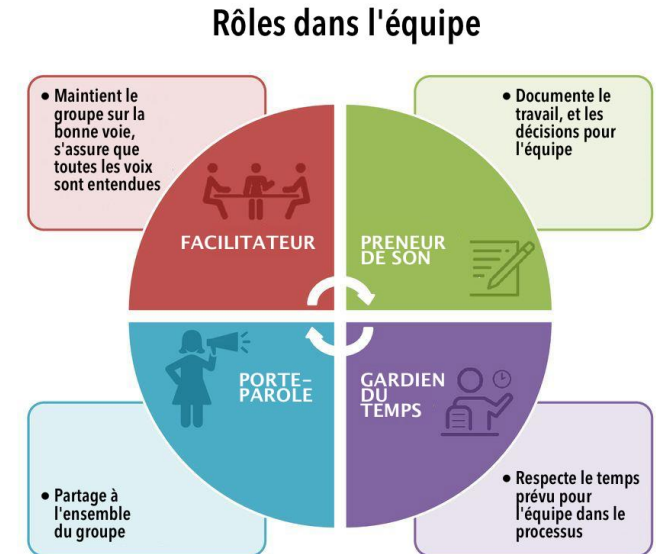
- Ensemble des **comportements** d'un individu.

Rôle attendu	Rôle joué
Comportement qu'on attend d'autrui en fonction de son statut et de ses fonctions	Comportement réel de l'individu












Les différents rôles dans une équipe

De nombreuses typologies pour les rôles...



Les différents rôles dans une équipe (Mérédith Belbin)

<u>Rôles de Réflexion</u>		
	le Concepteur	aime aborder les problèmes par un angle différent et générer des idées
	le Priseur	aborde la vision d'ensemble et analyse de façon judicieuse
	le Spécialiste	préfère creuser un sujet en profondeur et privilégie la connaissance
<u>Rôles d'Action</u>		
	l'Organisateur	transforme les idées en plans et processus concrets
	le Propulseur	recentre avec énergie l'équipe sur l'objectif
	le Perfectionneur	se préoccupe de tous les détails et permet d'éviter des erreurs stupides
<u>Rôles de Relation</u>		
	le Coordinateur	fait circuler les informations et facilite l'attribution des tâches
	le Soutien	met "des gouttes d'huile" dans les rouages relationnels et favorise une bonne ambiance
	le Promoteur	réseaute avec enthousiasme et amène des ressources extérieures.



1 rôle \neq 1 individu

- Plusieurs rôles pour un individu
- Plusieurs individus pour un rôle

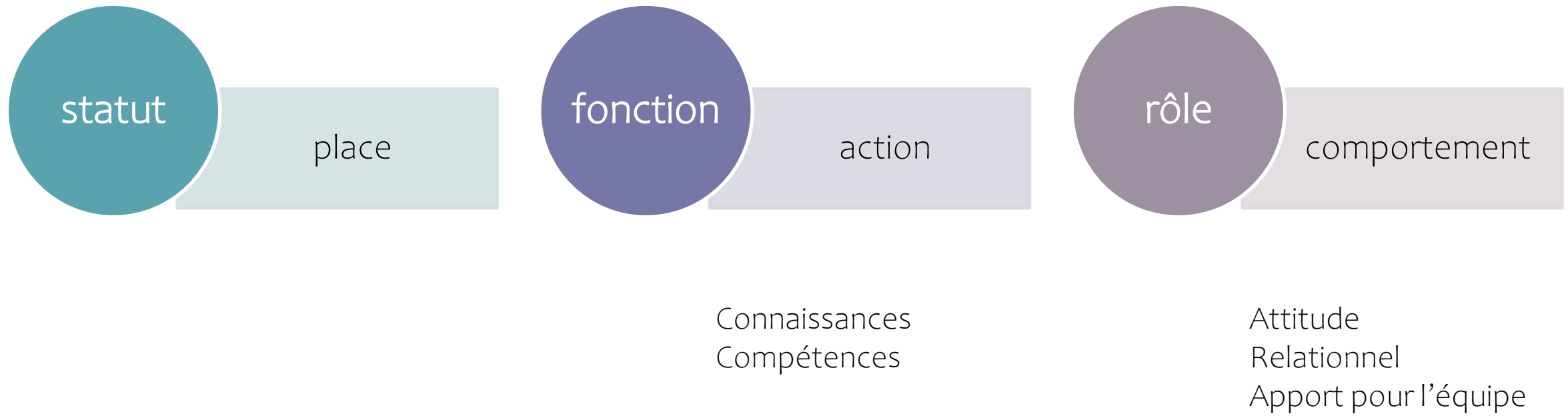
D10 LSSGB Roles Belbin



Rôles en équipe Belbin

Nul n'est parfait, mais une équipe peut l'être
- Belbin

https://www.youtube.com/watch?v=lwMF_N23CWc&t=366s



EXEMPLES

Laurence Nivet

statut

- Titulaire
- PRAG lettres modernes
- 384 h de cours / an

fonction

- Préparer les cours (1^{ère} et 2^{ème} année)
- Donner des cours
- Évaluer les étudiants
- Coordonner le PPP
- Coopérer avec les collègues pour les Saé, etc.

rôle

- Organisateur
- Propulseur
- Promoteur

Hadhoum Boukachour

statut

- Titulaire
- Maîtresse de conférence informatique
- 192 h de cours / an

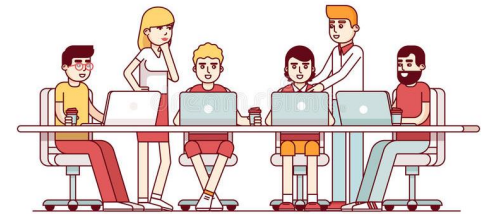
fonction

- Préparer les cours (1^{ère} et 2^{ème} année)
- Donner des cours
- Évaluer les étudiants
- Coopérer avec les collègues pour les Saé
- Mener à bien ses recherches
- Encadrer des doctorants, etc.


rôle

- organisateur
- soutien
- coordinateur

III. LES ÉQUIPES INFORMATIQUES



STATUTS, FONCTIONS, RÔLES ATTENDUS DANS UNE ÉQUIPE INFORMATIQUE



R2 13 – Communiquer avec les professionnels – S 2

Statuts, fonctions et rôles

Complète les cases vides.

Statut	Fonctions	Rôles attendus
Chef de projet		
	Participer en amont à l'analyse des besoins des utilisateurs Élaborer et créer les programmes informatiques Participer à la phase d'essai, adapter le logiciel à la demande du client en apportant les retouches nécessaires. Effectuer la maintenance et faire évoluer les programmes.	
	Évaluer le niveau de vulnérabilité des sites, traquer d'éventuels virus et mettre en échec les tentatives d'intrusion de hackers. Mettre en place un système de protection : mots de passe, cryptologie, pare-feu, antivirus, etc.	Priseur – expert - organisateur
Testeur		

STATUTS, FONCTIONS, RÔLES ATTENDUS DANS UNE ÉQUIPE INFORMATIQUE

statut	Fonctions	Rôles attendus
Chef de projet	Élaborer le cahier des charges, le planning, évaluer le temps de travail et le budget et servir d'interface entre les différents acteurs du projet	Propulseur – coordinateur ...
Développeur	Participer en amont à l'analyse des besoins des utilisateurs Élaborer et créer les programmes informatiques Participer à la phase d'essai, adapter le logiciel à la demande du client en apportant les retouches nécessaires. Effectuer la maintenance et faire évoluer les programmes.	Spécialiste – perfectionneur -
Ingénieur sécurité	Évaluer le niveau de vulnérabilité des sites, traquer d'éventuels virus et mettre en échec les tentatives d'intrusion de hackers. Mettre en place un système de protection : mots de passe, cryptologie, pare-feu, antivirus, etc.	Priseur – expert - organisateur

STATUTS, FONCTIONS, RÔLES ATTENDUS DANS UNE ÉQUIPE INFORMATIQUE

statut	Fonctions	Rôles attendus
Testeur	S'assure qu'une application correspond au cahier des charges, qu'elle ne détériore pas le système d'information. Établir une stratégie, élaborer les outils de tests, les exécuter, analyser les résultats, et transmettre les anomalies détectées au développeur informatique	Perfectionneur - priseur
Administrateur réseau	Réceptionne et installer les matériels informatiques Intervenir en cas de problème technique	Soutien – expert
Administrateur base de données	Élaborer, optimiser et superviser des bases d'information	Expert – concepteur – perfectionneur
Etc.		

STATUTS, FONCTIONS, RÔLES ATTENDUS DANS UNE ÉQUIPE INFORMATIQUE

Dans une équipe informatique, on peut avoir :

- plusieurs personnes qui ont le même statut mais pas la même fonction ni les mêmes rôles ;
- plusieurs personnes qui ont le même statut, la même fonction mais pas le même rôle ;
- plusieurs personnes qui ont la même fonction, mais pas le même statut ni le même rôle...

L'important est que les rôles soient **équilibrés** et qu'ils soient **tous remplis** pour que l'équipe soit la plus performante possible.

IV. SAVOIR TRAVAILLER EN ÉQUIPE...

... qu'est-ce que cela signifie ?



« Polyvalent, vous êtes rigoureux, investi et savez **mener des projets en équipe.** »

« De formation supérieure en informatique, spécialisée en informatique de gestion, vous justifiez d'une expérience impérative sur l'ERP NAV. Vous possédez une connaissance des outils de BI (MyReport, ...). Vous disposez d'un niveau d'anglais professionnel. **Vous avez le goût du travail en équipe** et le sens de l'écoute. »

« Votre ouverture d'esprit, votre sens de l'organisation et **votre esprit d'équipe** seront vos atouts pour vous intégrer dans nos équipes et vous épanouir dans vos missions durant ce stage. »

« Si vous êtes autonome, créatif, que **vous avez l'habitude de travailler en équipe** et d'innover, tout en ayant le sens du service client et que vous cherchez à vous investir dans un contexte international, ce poste est fait pour vous. »

A la lumière de ce qui précède, que répondez-vous à la question :
qu'est-ce que savoir travailler en équipe ?

Les aptitudes communes à tout travail en équipe

Être capable d'écouter
autrui

Produire et solliciter des
feedbacks

Maîtriser ses émotions

Tenir compte des
informations nouvelles

Être capable de
s'adapter (autrui,
tâches, ...)

Être capable d'informer
autrui rapidement et
clairement

Être capable de se
soumettre à certaines
contraintes

Connaître les bases de
la gestion de projet

Selon les rôles que l'on apprécie endosser dans une équipe, les autres aptitudes sont variables.

Exemples



COORDINATEUR

Être capable de gérer le temps
(anticiper, ajuster, planifier)

Être capable de prioriser les
tâches

Être capable de négocier

...



CONCEPTEUR

Être créatif

Être capable de penser *out of the box*

Être indépendant

...



PRISEUR

Allier esprit de synthèse et esprit
analytique

Être capable d'anticiper

Avoir l'esprit critique

...

CONCLUSION



La réponse à la question « Savez-vous travailler en équipe ? » est complexe.

Elle demande :

- réflexion ;
- analyse ;
- expérience.



Liens

[Auteur inconnu] « Les qualités interpersonnelles essentielles pour bien travailler en équipe », *Néomédia.fr*, 25/06/2018, <https://www.lechodelarivenord.ca/actualites/societe/340590/5-qualites-interpersonnelles-essentielles-pour-bien-travailler-en-equipe> [consulté le 14/03/2022]

Cameron Conaway, « Compétences de collaboration : quelles sont-elles et comment les améliorer ? », Webex blog, 22/09/2021, <https://blog.webex.com/fr/visioconferences/competences-de-collaboration-queelles-sont-elles-et-comment-les-ameliorer/> [consulté le 14/03/2022]