

CONTRAT DE TRAVAIL DU GROUPE 01

I. FONCTIONNEMENT EN GROUPE DE CHACUN - Pour chaque membre du groupe, définissez un élément avec lequel vous êtes particulièrement à l'aise quand vous travaillez en groupe et un point avec lequel vous êtes mal à l'aise (ex. prendre la parole, écouter les autres, le retard...)

Prénom	Je suis à l'aise avec...	Je suis mal à l'aise avec...
Lorenzo	La communication interne en équipe	Presentation oral
Bernouy Matthias	L'organisation	Prise de note
Bertaux Titouan	l'exécution de mes tâches	Langue étrangère
Axel	La prise de note	L'oral
Justine	La prise de note et promotion de l'événement	Respect du temps
Antoine	Ma gestion du temps	J'ai du mal à prendre une décision

II. ATTENTES – Qu'attendons-nous les uns des autres ? A quoi nous engageons-nous ? Quelle note finale visons-nous pour ce travail ?

Tout d'abord, nous attendons de chaque membre du groupe, un investissement sérieux et respectueux pour le projet, afin de profiter à l'intérêt collectif et celui de l'événement.

Ce qui peut se résumer à respecter le fait : arriver à l'heure, respecter les tâches données et à rendre le projet en temps voulu, ne pas hésiter à communiquer si l'on a besoin d'aide et prendre en compte l'avis de chacun.

En ce qui concerne la note finale, nous nous fixons comme objectif : 18. (Définis collectivement en prenant en compte les compétences et expérience de chacun dans les matières abordées dans cette SAÉ)

III. RÈGLES – Quelles règles de fonctionnement peuvent nous aider à atteindre nos attentes et nos objectifs ?

Pour parvenir à la réalisation de l'objectif, les principales règles que nous pouvons définir sont :

- Répartition des tâches (équitable, mais en prenant en compte les points forts et faibles de chacun, pour une meilleure productivité)
- Entre-aide entre les différents membres si besoin
- L'écoute de tous les différents points de vue.
- S'organiser et faire des points récapitulatifs sur les objectifs en cours afin de pallier les retards éventuels.
- La création d'un planning.

IV. CONSÉQUENCES – Comment allons-nous réagir lorsque les objectifs, les attentes ou les règles ne seront pas respectés ? Qu'allons-nous mettre en place pour surmonter les difficultés de ce travail ?

Lorsque ces points ne seront pas respectés, nous allons alors en discuter afin de savoir ce qui entrave la progression du projet et rechercher comment y pallier. Nous pourrons alors réagir en nous organisant, en répartissant mieux les tâches, mais aussi en travaillant sur ce point en groupe ou en binôme si nécessaire.

V. RÔLES ET FONCTIONS – Concrètement, quels seront les rôles de chacun ? Qui va faire quoi, quand et comment ? Comment organiser le travail en tenant compte des forces et faiblesses individuelles ?

N.B. Pensez qu'un travail de groupe à l'IUT est conçu pour apprendre. Il peut être intéressant d'endosser la responsabilité d'une tâche pour laquelle on ne se sent pas très compétent pour progresser (en binôme avec qqn de plus compétent par ex.).

Nous nous sommes appuyés sur les rôles que nous avons vus lors du cours sur l'organisation de projet.

- Bureaux Axel : le Secrétaire (gestion des différents documents, prise de note des réflexions, mise à jour du planning, etc)
- DE MACEDO Lorenzo : Circulateur de paroles (En servant de passerelle entre l'équipe et les professeurs et en faisant en sorte que tout le monde participe et donne son avis dans le groupe en évitant l'isolement de certains ou la mobilisation générale d'autre)
- Matthias : le Faiseur de points (gestion de l'état et de l'avancement du travail)
- Titouan : le Porte Parole (Communication entre les professeurs et effectue notamment le contact avec les entreprise extérieurs)
- Antoine : le Gardien du Temps (Gestion du temps, répartition des tâches)
- BONDU Justine : la Porte Parole (Communication entre les professeurs et effectue notamment le contact avec les entreprise extérieurs)

Signatures des membres du groupe

(précédées de la mention "lu et approuvé")

- ☒ Lu et approuvé - DE MACEDO Lorenzo
- ☒ Lu et approuvé - BUREAUX Axel
- ☒ Lu et approuvé - BERNOUY Matthias
- ☒ Lu et approuvé - BERTAUX Titouan
- ☒ Lu et approuvé - CARON Antoine
- ☒ Lu et approuvé - BONDU Justine