

MINUTA DE REUNION #8

Cierre de Sprint 2

| GENERAL | | | |
|---|--------------------------|-------------|---------|
| Fecha | 18 de noviembre del 2020 | Hora Inicio | 4:00 pm |
| Lugar | Microsoft Teams | Hora Fin | 4:30 pm |
| OBJETIVO | | | |
| Mostrar avances del Sprint y confirmar si lo realizado va acorde a lo que buscan los stakeholders | | | |

ASISTENTES

| NOMBRE | PUESTO |
|-----------------------|--------------------------|
| Dr. Mario Siller | Stakeholder |
| David Ramirez | Stakeholder |
| Liliana Durán | Stakeholder |
| Luis Villela | Stakeholder |
| Julia Abud | Gestor de Proyecto |
| Carlos Cárdenas | Gestor de requerimientos |
| Marisol Vera | Gestor de diseño |
| Abel García | Diseño /Implementación |
| Juan Bernardo Camacho | Gestor de pruebas |
| David Mares | Implementación |

ASUNTOS AGENDADOS Y RESOLUCIONES

- Se recapitularon los cambios establecidos en las últimas dos reuniones: cierre de Sprint 1 y reunión sobre simulación (Reconsideración de requerimientos previos)
- Revisión de datos del Sprint, puntos de historia logrados, estamos justos de tiempo, pero con posibilidad de terminar.
- Muestra de avances de implementación
 - Registro web para establecimientos
 - Nos piden considerar las siguientes situaciones no implementadas:
 - Registro masivo de establecimientos
 - Sistema de permisos en caso de que el establecimiento pertenezca a algún grupo/asociación que deba tener acceso a sus datos.
 - Realización check-in desde app de establecimientos (y funcionamiento offline)
 - Les agrada la funcionalidad, se nos recuerda el aviso sobre el aforo lleno (ya esta considerado)
- Anotaciones sobre el siguiente Sprint
 - Requerimientos faltantes de hacer, y a cuáles se les dará prioridad en este nuevo Sprint. Todos los stakeholders están de acuerdo con lo decidido.

COMPROMISOS Y PENDIENTES

| No. | TAREA | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|-----|---|-------------|----------------------|
| 1 | Subir versiones de todos los docs. en Teams de la clase | Julia | 20 de noviembre 2020 |
| 2 | Crear doodle para organizar reunión de Sprint 3 | Julia | 20 de noviembre 2020 |

PRÓXIMA REUNIÓN

Tentativo 1-2 de diciembre del 2020