

PROYECTO SIN DEFINIR (SIN NOMBRE)

MINUTA DE REUNION #2 Kickoff 1.2

GENERAL			
Fecha	09 de octubre del 2020	Hora Inicio	2:10 pm
Lugar	Microsoft Teams	Hora Fin	2:40 pm
OBJETIVO			
Resolver dudas puntuales sobre la información del proyecto a realizar. (continuación del kickoff)			

ASISTENTES

NOMBRE	PUESTO
Dr. Mario Siller	Stakeholder
Julia Abud	Gestor de Proyecto
Carlos Cárdenas	Gestor de requerimientos
Abel García	Gestor de diseño
Juan Bernardo Camacho	Gestor de pruebas
Marisol Vera	Expert COVID/ Soporte en documento de diseño

ASUNTOS AGENDADOS Y RESOLUCIONES

- Resolver dudas de requerimientos
 - Esperaremos a definir si será nativa o web hasta hablar con los demás stakeholders.
 - Captura de datos: temperatura y localización como datos tentativos.
 - ¿Habrá conexión con alguna plataforma?: posiblemente, pero enfocarnos en la captura de datos.
 - Usuarios: 2 tipos, el individuo y la empresa.
- Resolver dudas de documentación
 - Se realizará un contrato de prestación de servicios simbólico
 - Se realizará un NDA simbólico
 - Podemos hacer uso libre de una carpeta en Teams para subir documentación del equipo como repositorio.

COMPROMISOS Y PENDIENTES

No.	TAREA	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Base de doc. de requerimientos	Carlos Cárdenas	12 de octubre
2	Base de doc. Master Plan. Preparar contrato y NDA. Preparar Trello. Subir minutas a Teams	Julia Abud	12 de octubre
3	Revisión de documentos IEEE, familiarización inicial	Todo el equipo	12 de octubre

PRÓXIMA REUNIÓN

12 de octubre 2020 a las 11:00am (en la clase de ser necesario)