








	<b>UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA</b> <b>FACULTAD DE INGENIERÍA</b> <b>INGENIERÍA DE SOFTWARE</b> <b>FORMATO DE ACTA DE INICIO DE PASANTÍA</b>					   		
	<b>CÓDIGO</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>1</b>	<b>VIGENCIA</b>	<b>10-2019</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>1 de 4</b>

DATOS DEL ESTUDIANTE			
<b>Nombre</b>	Cristian Julián Andrade Murillo		
<b>Documento de Identidad</b>	1075319109	<b>Expedido en</b>	Neiva
<b>Número telefónico</b>	3102662219	<b>Email</b>	U20161146030@usco.edu.co
<b>Período académico</b>	2020-2		

DATOS DE LA EMPRESA			
<b>Nombre</b>	Universidad Surcolombiana		
<b>NIT</b>	891180084-2	<b>Teléfono</b>	8754753
<b>Dirección</b>	Avenida Pastrana Borrero - Carrera 1		
<b>Representante Legal</b>	Fernando Rojas Rojas		
<b>C.C. Representante L</b>	93123248		
<b>Supervisor asignado</b>	John Jairo Trujillo Vera		
<b>Email del supervisor</b>	john.trujillo@usco.edu.co		
<b>Número telefónico</b>	3183449320	<b>Fecha del convenio</b>	27 de enero 2021

CARACTERÍSTICAS DE LA PASANTIA SUPERVISADA								
<b>Fecha de Inicio</b> (dd/mm/aaaa)	27	01	2021	<b>Fecha Final</b> (dd/mm/aaaa)	07	07	2021	
<b>Objetivo Principal</b>	Completar el desarrollo de una plataforma web para llevar a cabo las							
	modalidades de grado de la facultad de ingeniería							
Fechas de presentación de informes								
Primer Informe			Segundo Informe			Tercer Informe		
<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>	<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
10	03	2021	28	04	2021	07	07	2021

	<b>UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA</b> <b>FACULTAD DE INGENIERÍA</b> <b>INGENIERÍA DE SOFTWARE</b> <b>FORMATO DE ACTA DE INICIO DE PASANTÍA</b>					   
<b>CÓDIGO</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>1</b>	<b>VIGENCIA</b>	<b>10-2019</b>	<b>PÁGINA</b>
						<b>2 de 4</b>

## Consideraciones Preliminares

**LA UNIVERSIDAD** y **LA EMPRESA** entienden la pasantía supervisada como la actividad u ejercicio, que un estudiante desarrolla para complementar su formación profesional generando nuevas experiencias, conocimientos y aportes significativos en su campo profesional, a través de su vinculación a un centro de Investigación, a una universidad en el país o del exterior o a una organización pública o privada, para realizar una labor específica en alguno de los campos afines a la carrera de Ingeniería adelantada, con el fin de demostrar su idoneidad para desempeñar la profesión, los cuales se deberán encontrar en su propuesta de pasantía.



1. **LA EMPRESA** reconoce el carácter académico y formativo del programa de pasantía supervisada y está dispuesta a apoyarlo en forma consecuente con dichas características.
2. A través de la suscripción del presente documento, **LA UNIVERSIDAD, EL ESTUDIANTE** y **LA EMPRESA** adquieren obligaciones a su cargo, a las cuales deberán dar estricto cumplimiento durante el término de vigencia de la pasantía supervisada.
3. Queda entendido y acordado por las partes, que la firma de esta **Acta de Inicio** no implica la configuración de ningún tipo de relación laboral.

## Obligaciones de LA UNIVERSIDAD

1. Designar un coordinador por parte del programa, quien estará encargado del seguimiento al desempeño de **EL ESTUDIANTE** en las actividades desarrolladas al interior de **LA EMPRESA**. De igual forma, el coordinador será el interlocutor oficial con **LA EMPRESA** para todos los requerimientos que ésta presente durante el término de desarrollo de la pasantía supervisada.
2. Determinar, de manera previa a la iniciación de la pasantía supervisada de **EL ESTUDIANTE**, los criterios de evaluación que se le aplicarán en las evaluaciones parciales y final. La determinación de estos criterios se llevará a cabo teniendo en cuenta su nivel de conocimiento, las habilidades y destrezas puntuales, las actividades asignadas por **LA EMPRESA** y el nivel de autonomía y responsabilidad que dichas actividades implique.
3. Realizar un seguimiento riguroso a la asistencia de **EL ESTUDIANTE** a su lugar de pasantía supervisada.
4. Abstenerse de usar (para fines no académicos) cualquier tipo de información sobre la cual recaiga derecho de propiedad por parte de **LA EMPRESA** y que haya sido obtenida con ocasión de las actividades desarrolladas por **EL ESTUDIANTE** al interior de sus instalaciones.
5. Respetar la autonomía administrativa de **LA EMPRESA**.
6. Informar a **EL ESTUDIANTE** acerca de las obligaciones que debe cumplir al momento de iniciar y finalizar su pasantía supervisada.
7. Dar cumplimiento a las obligaciones definidas en el artículo 11 del Decreto 055 de fecha catorce (14) de enero de dos mil quince (2015) expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social *"Por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones"*.

## Obligaciones de LA EMPRESA






1. Informar a **LA UNIVERSIDAD** cuáles serán las actividades asignadas a **EL ESTUDIANTE** al interior de **LA EMPRESA**.
2. Aplicar la evaluación parcial y final de los resultados de **EL ESTUDIANTE** en las fechas señaladas en el presente documento.
3. Notificar a **LA UNIVERSIDAD**, de manera oportuna, los resultados de las evaluaciones parcial y final.

	<b>UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA</b> <b>FACULTAD DE INGENIERÍA</b> <b>INGENIERÍA DE SOFTWARE</b> <b>FORMATO DE ACTA DE INICIO DE PASANTÍA</b>						
<b>CÓDIGO</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>1</b>	<b>VIGENCIA</b>	<b>10-2019</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>3 de 4</b>

4. Colaborar con todos los procesos inmersos en el desarrollo de la pasantía supervisada.
5. Establecer y definir el cronograma mensual de actividades y los lugares en donde **EL ESTUDIANTE** deberá realizarlas, de conformidad con los reglamentos, normas internas, disponibilidad de áreas y necesidades puntuales de **LA EMPRESA**.
6. Suministrar a **EL ESTUDIANTE** los elementos y equipos de oficina o de campo que éste requiera para el adecuado desarrollo de las actividades que le sean asignadas.
7. Informar a **LA UNIVERSIDAD** sobre cualquier falta que cometa **EL ESTUDIANTE** y que atente contra **LA EMPRESA** y/o sus empleados.
8. Proveer el espacio físico necesario para que **EL ESTUDIANTE** pueda realizar sus actividades de pasantía supervisada de manera adecuada.
9. Informar oportunamente a **LA UNIVERSIDAD** sobre las decisiones administrativas que se tomen al interior de **LA EMPRESA** y que tengan la virtualidad de afectar el desarrollo de la pasantía supervisada de **EL ESTUDIANTE**.
10. Dar cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, en relación con la información de **LOS ESTUDIANTES**, suministrada por **LA UNIVERSIDAD**, la cual en todo caso no podrá ser puesta en conocimiento de terceros.
11. Realizar si se compromete, la afiliación y el pago de aportes al Sistema General de “Riesgos Laborales” de **LOS ESTUDIANTES**, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 055 de fecha catorce (14) de enero de dos mil quince (2015) expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social “*Por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones*”, y dar cumplimiento especialmente a lo dispuesto en el artículo 4, numeral 2, literal d) y a las obligaciones señaladas en el artículo 9 del mismo.
12. Dar cumplimiento, en calidad de escenario de la pasantía supervisada, a las obligaciones definidas en el artículo 10 del Decreto 055 de fecha catorce (14) de enero de dos mil quince (2015) expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social “*Por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones*”.

### **Obligaciones de EL ESTUDIANTE**

1. Cumplir con los reglamentos y normas de **LA UNIVERSIDAD** y de **LA EMPRESA** en todo lo relacionado con el programa de pasantía supervisada.
2. Realizar las actividades que le sean asignadas por **LA EMPRESA** con diligencia, interés, dedicación y responsabilidad.
3. Dar un manejo adecuado a la información y documentos propios de **LA EMPRESA** y guardar siempre la debida reserva sobre los mismos.
4. Dar estricto cumplimiento al Reglamento Académico y al Régimen Disciplinario Único de **LA UNIVERSIDAD**.
5. Abstenerse de reclamar (bien sea en nombre propio o a través de terceros), judicial o extrajudicialmente a **LA EMPRESA** o a **LA UNIVERSIDAD**, indemnización alguna por cualquier enfermedad o accidente que sufran estando en las instalaciones de **LA EMPRESA** o realizando las actividades propias de su pasantía supervisada, puesto que será la entidad Administradora de Riesgos Laborales a la cual se encuentre afiliado la encargada de su atención y de sufragar tales gastos.
6. Contar con afiliación previa al Sistema General de Seguridad Social en Salud en cualquiera de sus regímenes, o a un régimen exceptuado o especial.
7. Dar cumplimiento a las obligaciones definidas en el artículo 8 del Decreto 055 de fecha catorce (14) de enero de dos mil quince (2015) expedido por el Ministerio de Salud y Protección Social “*Por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones*”.
8. Asumir directamente los costos de traslado, alojamiento, estadía y todos aquellos que llegaren a derivarse durante el desarrollo de la pasantía supervisada.

	<b>UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA</b> <b>FACULTAD DE INGENIERÍA</b> <b>INGENIERÍA DE SOFTWARE</b> <b>FORMATO DE ACTA DE INICIO DE PASANTÍA</b>					   	
	<b>CÓDIGO</b>		<b>VERSIÓN</b>	<b>1</b>	<b>VIGENCIA</b>	<b>10-2019</b>	<b>PÁGINA</b>

**PARÁGRAFO: EL ESTUDIANTE** no podrá iniciar actividades propias de su pasantía supervisada, hasta tanto no se encuentre afiliado al Sistema General de Seguridad Social en Salud y al Sistema General de Riesgos Laborales.

### **Terminación anticipada de la pasantía supervisada**

1. Si **EL ESTUDIANTE** incumple con las obligaciones adquiridas a través de la suscripción de la presente **Acta de Inicio** (bajo rendimiento, ausencias injustificadas, no seguimiento de instrucciones, etc.) se dará por terminada la pasantía supervisada con **LA EMPRESA** y **LA UNIVERSIDAD** procederá a dar aplicación a sus Reglamentos Académicos y Disciplinarios.
2. Si **LA EMPRESA** desea dar por terminada la pasantía supervisada, fundando su decisión en razones distintas a las contempladas en este documento o, sin justa causa, se procederá a terminar la pasantía supervisada. No obstante, en este caso, **EL ESTUDIANTE** no perderá el tiempo que haya empleado en ella y **LA UNIVERSIDAD** entenderá la pasantía supervisada como parcialmente cumplida.

### **Anexos**

Se entienden incorporados a esta **Acta de Inicio** los siguientes documentos:

1. Manual de convivencia de **LA UNIVERSIDAD**.
2. Acuerdo de modalidad de grado de la facultad de ingeniería.
3. Reglamento interno de trabajo de **LA EMPRESA**.
4. Certificado de afiliación de **EL ESTUDIANTE** al Sistema General de Seguridad Social en Salud y al Sistema General de Riesgos Laborales.

Para constancia, se firma el presente documento en tres (3) ejemplares del mismo tenor, con destino a cada una de las partes, a los veintinueve (29) días del mes de enero del año dos mil veintiuno (21)

\_\_\_\_\_  
**Nombre del estudiante:**  
**Cristian Julián Andrade Murillo**  
 C.C. No. 1.075.319.109 de Neiva

\_\_\_\_\_  
**Director Asignado de la Universidad:**  
**John Jairo Trujillo Vera**  
 C.C. No. 93.393.425 de Ibagué

\_\_\_\_\_  
**FERNANDO ROJAS ROJAS**  
 C.C. No. 93.123.248 de Espinal Tolima.  
 Jefe de Programa – Ingeniería de Software  
**LA UNIVERSIDAD**

\_\_\_\_\_  
**Nombre quien suscribe:**  
**FERNANDO ROJAS ROJAS**  
 C.C. No. 93.123.248 de Espinal Tolima  
 Jefe de Programa – Ingeniería de Software  
**LA EMPRESA**