# CE3101 - Proyecto 1 Manual de Usuario: App Web Cliente

Brayan Alfaro Gonzalez Julián Camacho Hernández Kevin Zeledón Salazar

I Semestre 2021

# Inicio de sesión

## Ingreso de credenciales

- Si no se ha iniciado sesión, la aplicación web redireccionará cualquier solicitud a la página de inicio de sesión.
- Para proceder se debe de indicar el correo y la contraseña. Si no se tiene cuenta, se debe de hacer click en el enlace de "Regístrese"



#### Error

En caso de no ingresar correctamente las credenciales se obtiene un mensaje de error.



# Registro

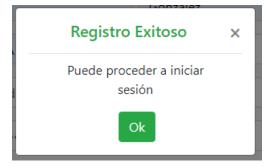
# Ingreso de datos

 Para registrarse se debe de proporcionar el primer nombre, primer apellido, correo electrónico y contraseña, y la región en la que se ubica. Además, se puede proporcionar una múltiple cantidad de direcciones.



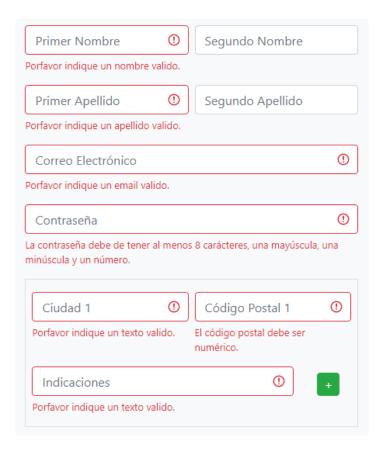
# Éxito

• Si el registro es exitoso se muestra el mensaje:



#### Verificación de datos

 En caso de que algún dato no cumpla con los requerimientos se muestra un mensaje de error.



# Cuentas ya existentes

 Si se intenta registrarse con un correo electrónico asociado a una cuenta ya existente, se muestra el mensaje:



# Navegación

• Al iniciar sesión, se puede cambiar entre las diferentes páginas mediante la barra de navegación:



# Perfil

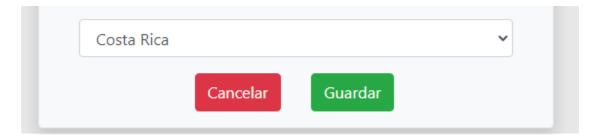
## Inicio

• Luego de iniciar sesión se muestran los datos del perfil.



# Edición

- Al seleccionar el botón de editar, se puede editar el perfil.
- Luego de editarlo, se pueden guardar los cambios o cancelarlos.



# Error

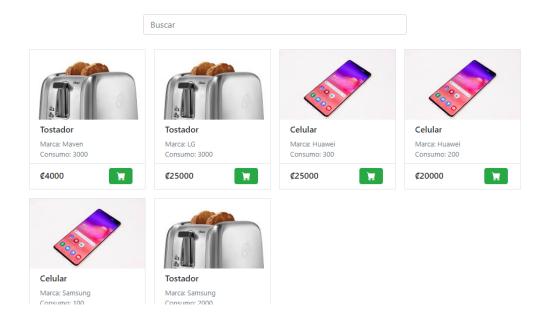
• Si no se logra actualizar el perfil se muestra un mensaje similar a este:



# Tienda

## **Productos**

- En la tienda se encuentran los diferentes productos ofrecidos.
- Se puede usar el buscador para filtrarlos.



# Filtrado

• A la izquierda se encuentra un menú para filtrar las opciones por tipo o por precio.



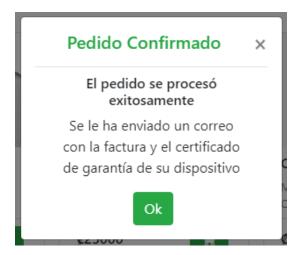
#### Carrito

- Al hacer click en el botón de carrito en un producto se abre la ventana de pedido.
- Se debe seleccionar la dirección de envió y presionar el botón de confirmar el pedido para comprar el producto, o bien, presionar el botón de cancelar si no se desea confirmar.



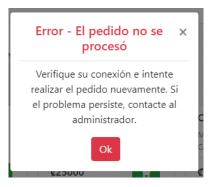
## Compra

• Una vez que se confirma el pedido, se muestra un mensaje de éxito.



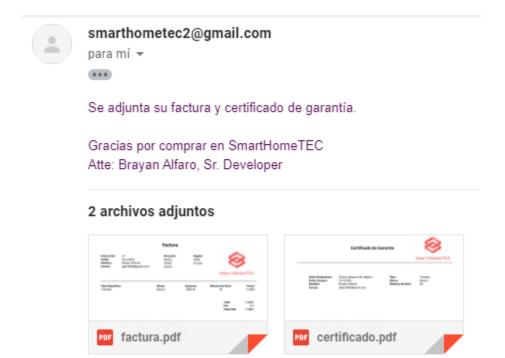
## Error

• Si hubiera algún error al procesar el pedido, se muestra el mensaje:



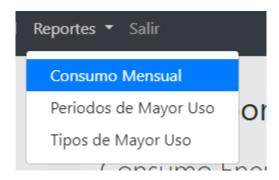
# Factura y Certificado de Garantía

• Luego de confirmarse el pedido, se envía un correo electrónico con la factura y el certificado de garantía del artículo a la dirección de correo brindada.



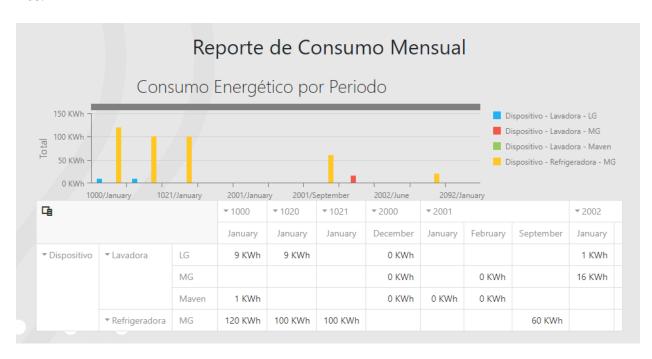
# Reportes

• Se puede acceder a los diferentes reportes mediante la barra de navegación.



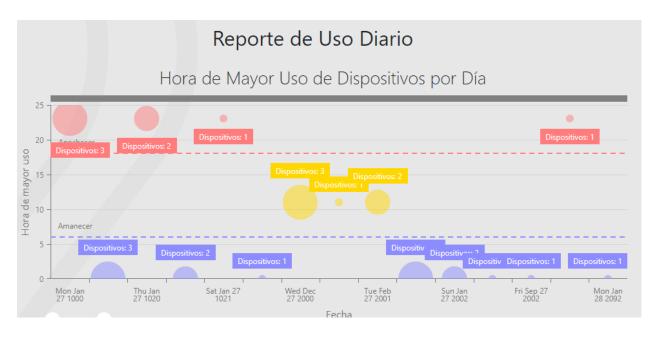
# Reporte de Consumo Mensual

 El reporte mensual muestra el consumo energético de los diferentes dispositivos por mes.



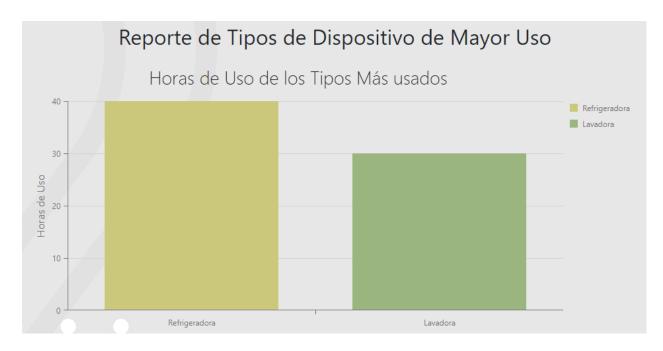
# Reporte de Periodos de Mayor Uso

• En este reporte se detalla la hora en la que más dispositivos se usaron en cada día. Y la cantidad de dispositivos usados durante esa hora.



# Reporte de Tipos de Mayor Uso

 Este reporte detalla cuales son los tipos de dispositivos más usados, en orden de uso decreciente.



# Generación de PDF

• Todas las páginas de reportes contienen un botón en la parte inferior que permite la generación de un pdf.

