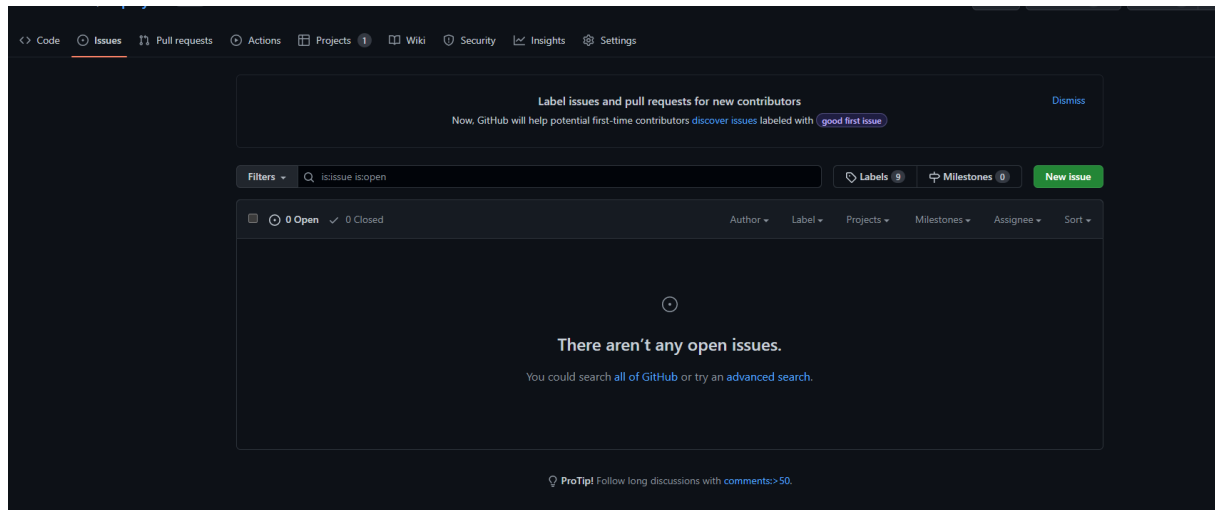


Utilisation de git

Table des matières

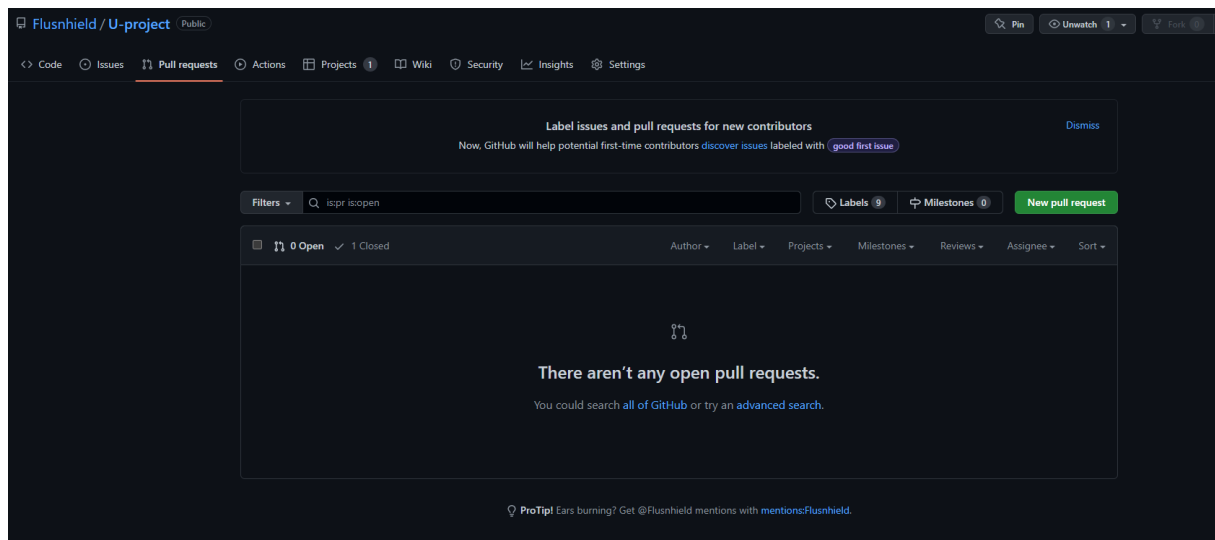
Utilisation de git	1
Onglet Issues :	2
Onglet Pull request :	2
L'onglet « Action »	3
L'onglet Projects	4

Onglet Issues :



Cet onglet permet à différents utilisateurs de remonter les bugs qu'il peut y avoir. Cela est très utile dans les projets « open source » mais beaucoup moins sur les projets entreprise puisqu'en général, ceux qui remontent les bugs sont les clients qui passent par d'autres outils (Jira par exemple).

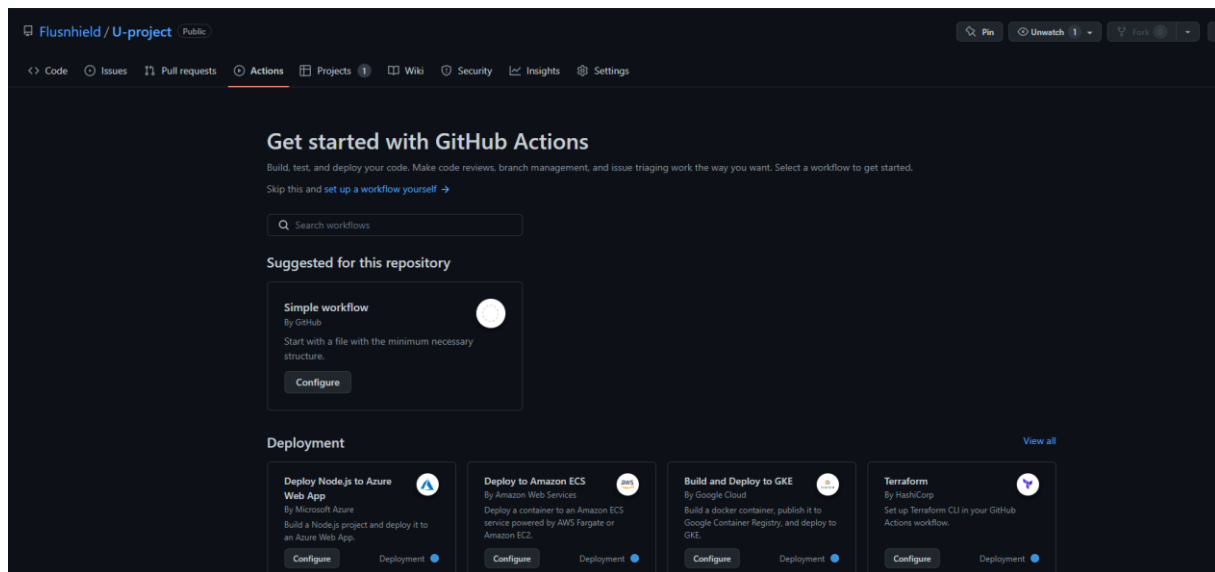
Onglet Pull request :



L'onglet « Pull request » nous permet de fusionner « notre branche » avec la branche « principal ».

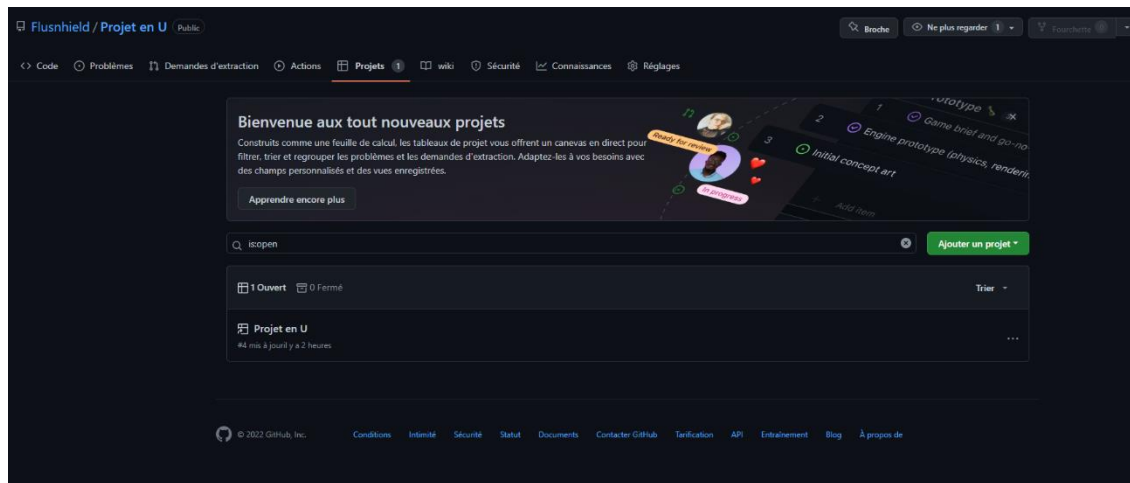
Lorsque nous travaillons en équipe et que nous développons une nouvelle fonctionnalité ou que nous résolvons un bug, nous devons le faire sur une branche parallèle à celle de la branche principale. Cela nous permet de nous assurer avant de fusionner notre branche que notre code s'insère bien dans l'écosystème de la branche principale.

L'onglet « Action »



Cet onglet nous permet d'ajouter des scripts qui vont réaliser des tests sur notre fichier et s'assurer que le fichier ajouté respecte bien les règles établies par les utilisateurs du répertoire.

L'onglet Projects



Projet en U					
Vue 1 + Nouvelle vue					
Titre	Cessionnaires	Statut			
1 Client de la conférence du besoin	Flusnhield et ivars-Gr	Fait			
2 Imagination de la solution	Flusnhield et ivars-Gr	Fait			
3 Liste des tâches	Flusnhield	Fait			
4 Estimation des tâches	Flusnhield	Fait			
5 Réalisation du gant	Flusnhield et ivars-Gr	Fait			
6 Réalisation du devis client	Flusnhield	Fait			
sept Réalisation des rapports sur projet	Flusnhield	Fait			
8 Réalisation du plan du rapport word	ivars-Gr	Fait			
9 Réalisation de l'introduction	ivars-Gr	Fait			
dix Expliquer le fonctionnement des onglets GIT "projet", "problème", actions	Flusnhield et ivars-Gr	Fait			
11 Réalisation de la gestion de projet sur word	Flusnhield et ivars-Gr	En cours			
12 Réalisation de la conclusion	ivars-Gr	Fait			
13 Relecture du rapport et correction des éventuelles fautes d'orthographe	Flusnhield et ivars-Gr	En cours			
+ Vous pouvez utiliser pour ajouter un élément Control + Space					

Cet onglet nous permet de créer un tableau de tâche (il faut créer un projet et l'avoir associé au répertoire au préalable) où nous pouvons associer des tâches aux utilisateurs du projet. L'utilisateur peut lorsqu'il prend en charge la tâche mettre le statut « en cours » et dès qu'il a terminé, il doit mettre le statut « fait » afin de bien répertorier l'avancée du projet.