

## Unit 3 Internship

### 教学设计（一）

#### 第一、第二课时 Warming Up Listening and Speaking

##### 一、教材分析

本课教学内容选自高等教育出版社出版的“十四五”职业教育国家规划教材，《英语基础模块 2》中 Unit 3 听说部分，要求学生能够熟悉实习实训岗位及实习实训地点名称，听懂与实习实训相关用语，并能运用所学句型讨论参加实习实训的情况。

##### 二、学情分析

本课授课对象为中职学校一年级学生，经过上半学期的学习，学生有一定的英语基础知识储备，逐渐掌握了中职英语学习方法，有了一定的阅读基础和良好的学习习惯，学习兴趣已经逐渐被调动起来；同时仍然有部分学生学习兴趣欠佳，开口练习次数较少，学习能力有待提高，因此教师可以利用图文并茂的方式呈现本课的各项活动和练习，以此激活学生已有知识储备来开展教学。

##### 三、教学目标

1. 学生能够听懂谈论实习地点及工作岗位的对话，并获取关键信息。

2. 学生能够掌握实习岗位的相关词汇，完成谈论实习岗位的简单对话：

agreement, assistant, challenge, guest, colleagues, training, definition, description 等。

3. 学生能够结合不同实习情境，用英语进行实习情况的讨论和交流：

How is it going with...?

I've got a problem. Could you please...?

##### 四、教学重点、难点分析

教学重点：能够掌握谈论实习实训工作情况的语句。

教学难点：能够根据不同的实习工作情境，谈论和交流有关实训工作的情况。

##### 五、教学过程

###### Step 1 Warming Up

\*1. 铺垫活动：Brainstorm.

（1）激活词汇储备：教师提供一些工作图片作为提示，激发学生学习兴趣，学生用英文说出已知的职业名称及相应工作场所。

（2）呈现情境：介绍一位你身边人的工作岗位，可以是你的父母，你的兄长，或者参加实习

的学生朋友。

(3) 你需要了解一些与岗位相关的信息: post, place, job duties。

## 2. Think and match.

处理教材活动 1。教师呈现关于实训实习岗位相关的词汇和词组,带领学生通过观察图片,帮助学生激活并借助之前积累的词汇知识,匹配对应的单词或词组。检查并给予反馈之后,教师带领学生阅读词汇和词组,并进行小组抽查或者词汇游戏互动,帮助学生进行巩固。

实习实训词汇词组	图片
1) students	A 学生
2) three-party agreement	B 教师
3) inspection	C 实习单位
4) teacher	D 实习机会
5) trainer	E 实习档案
6) insurance	F 实地考察
7) training plan	G 三方协议
8) training archive	H 保险单

## 3. Match and talk.

(1) 处理教材活动 2。学生通过简单对话将实习岗位与实习单位进行匹配,掌握相关词汇和表达。

(2) 学生运用教材活动 2 中的句型和词汇,进行小组练习,锻炼学生的思维能力。教师可以先邀请一位同学进行对话作为示范,然后同学进行小组练习。

A: I want to be a(n)...

B: Then you may have your internship in a(an).....

Post	Place
preschool teacher	hospital
auto mechanic	kindergarten
nurse	auto plant
waiter/ waitress	hotel
receptionist	restaurant

(设计意图:本环节旨在关联学生已有的知识储备,激发学习兴趣,引出单元话题,导入本课相关词汇和表达,并在所给句型的提示下,熟悉实习实训的相关表达,锻炼学生的思维能力,为下一环节的听说活动做准备。)

## Step 2 Listening

### 1. Listen and tick.

处理教材活动 3。教师带领学生读图,预测听力内容,侧重实习地点的判断。教师给学生播放录音,对听力材料进行整体把握和判断,学生结合选项做出选择,听后教师检查并反馈。

### 2. Listen and decide.

处理教材活动 4。学生首先阅读选项，画上重点，确定需要记录的信息，进行初步判断。然后听录音，核对关键词，判断正误并更正错误信息。听后教师检查讲解并进行反馈。

### 3. Listen and complete.

处理教材活动 5，本活动要求学生在前两个活动的基础上，听第三遍录音，在听的过程中归纳并获取对话中的关键信息，补全实习事务清单信息，可分两步：

(1) 学生先浏览信息卡中需填入的内容（实训地点及名称、实习相关事宜，例如计划或保险等，可参考 Warming Up 1 内容），再听录音，根据所给的信息填写卡片。在听力结束后，教师检查并核对答案，呈现听力文本，并简要解析其中关键信息。

\* (2) 拓展活动：设想一下，如果你将要参加实训，你需要了解的实习实训前的必备事务有哪些，再听录音，选择正确单词进行填空。

Trainer , changed , intern teacher , offered , preparing
--

Li Zixuan: Hi, Samuel. Why didn' t Yuchen come for our movie activity?

Samuel Anderson: Hello, Zixuan! He was busy. He was \_\_\_\_\_ for the internship program.

Li Zixuan: That' s great! I just signed my  
three-party-agreement with our school  
and my \_\_\_\_\_ , No.1 Kindergarten.

Samuel Anderson: So, you will be an \_\_\_\_\_ soon?

Li Zixuan: Yes, but not before I finish the pre-service training program.  
How about you?

Samuel Anderson: I was thinking of going to a 4S shop at the beginning. But I' ve  
\_\_\_\_\_ my mind.

Li Zixuan: Why?

Samuel Anderson: Well, Hongqi Auto Plant has \_\_\_\_\_ me a better chance to get  
to know the whole industry.

Li Zixuan: Congratulations! By the way,  
have you checked your insurance?

Samuel Anderson: Sure. And I' ve also finished my training plan with my teacher and  
the trainer.

(设计意图：本环节旨在训练学生根据已有的信息预测听力内容，在听的过程中获取和归纳关键信息，完成关于对话重点内容的信息梳理，同时增进学生对实习实训前必备事务的了解，侧重培养学生语言沟通能力和语言交互能力。)

### Step 3 Speaking

#### 1. Listen, read and underline.

(1) 铺垫活动：教师展示 3 个有关以下对话的问题，要求学生先浏览问题，再听对话，回

答问题。

① What will be Ella's position after the internship?

(She is an assistant receptionist.)

② What is Ella's main job?

(She receives guests at the reception and help with  
check-ins and check outs, and pick up telephone calls.)

③ How does Ella like her new job?

(She thinks it is very challenging.)

(2) 处理教材活动 6。

① 教师介绍对话背景,要求学生用下画线标出询问人物信息的语句。教师带领学生听录音、全班跟读。

② 教师邀请一位同学进行小组对话示范,请学生进行分组练习,随后请两位学生进行对话展示。

\* (3) 拓展活动: 教师展示并讲解以下重点词组,在此基础上,学生重点操练句型:

pre-service training, organize, Human Resource Department, an assistant  
receptionist, receive guests, at the reception, help with, check-in,  
check-out, pick up, in the real workplace, get along well with, colleague

2. Imitate and practice. 处理教材活动 7。

\* (1) 铺垫活动: 学生以分组比赛的形式,把实习工作岗位和工作内容进行匹配。

Post	Place
operator	sell cars
secretary	make real agendas
nurse	take care of her patients
salesperson	prepare and cook
cook	operate real machines
writer	write novels
reporter	write and broadcast news reports
...	...

(2) 教师带领学生回忆活动 6 的交际句型,学生两人一组,参照活动 6 的交际框架用所给信息进行替换练习。教师进行点评并给予反馈。

A: How is it going with...?

B: So far, so good.

A: How do you feel...?

B: It was a little bit...at the beginning.

he staff here were more than happy to offer help.

A: Do you get along well with...?

3. Role play.

处理教材活动 8，可分两步：

(1) 假设你身处活动 7 的某一实习环境中，根据以下情况与同伴进行对话，解决遇到的问题

① Discussion:

带领学生阅读表格，结合所给情境，围绕以下两个问题，展开讨论：

What problems did you encounter during your internship?

What are the steps to solve the problem?

②教师邀请学生进行对话示范，学生选择角色，编排对话并练习。

参考答案：

Trainee: I' ve got a problem. Could you please help me?

Colleague: Sure. What happened?

Trainee: The machine stopped working suddenly.

Colleague: First, you should cut off the machine' s power supply.

Trainee: OK.

Colleague: Second, report to the workshop director.

Trainee: OK. And then?

Colleague: Third, contact the maintenance group. And don' t forget to write a brief report after the problem is solved.

Trainee: Got it. Thank you very much.

Colleague: Pleasure.

\* (2) 拓展活动：教师设置两种场景，学生进行小组活动，选择其一，运用本环节重点句型进行替换练习，全班展示。教师点评反馈每组活动。

Post	Place	Situation	Steps
preschool teacher	kindergarten	The Kid suddenly fell and broke his arm and cheek.	1. Reassure the child. 2. Ask the school doctor for help in examining. 3. Call 120 if necessary. 4. Inform the parents of the situation, reassure the parents.
receptionist	hotel	Guest complains about unclean floor and bedding.	1. Reassure guests and apologize. 2. Clean guest room immediately and change clean bedding. 3. Apologize again and offer small gifts, such as fruit and toiletries.

Trainee: I' ve got a problem. Could you please...?

Trainer: Sure. What happened?

...

Trainer: First...Second... Then... Don' t forget to...

...

（设计意图：本环节通过训练学生在听的过程中提取所需要的信息并进行选择和填空，跟读范重点句型、替换关键词模仿练习等活动，使学生掌握谈论实习具体情况的基础语言表达。根据学生的语言基础，运用所学结构框架进行替换练习，从而达到巩固学习内容的效果，认识实习的特点和具体内容，梳理实习的关键信息。）

#### Step 4 Conclusion

引导学生围绕以下三个问题，结合第一单元教材听说部分的配套微课，总结本课所学：

How is it going with...?

How do you feel...?

It was a little bit...at the beginning.

Do you get along well with...?

#### Step 5 Homework

1. 学生设想一下自己未来的实习工作及工作场景，并向全班同学介绍。

\*2. 小组作业：两人一组

（1）选择一项实习工作，仿照文中所学对话设计场景和对话，提出问题并回答问题，完成对话内容。

Post	Place	Situations	Steps

（2）在全班开展评比，并为票数最多的前三名颁奖。

## Unit 3 Internship

### 教学设计（二）

#### 第三、第四课时 Reading and Writing

##### 一、教材分析

本课教学内容选自教材 Unit 1 读写部分，要求学生能读懂有关工作项目的具体内容，使学生对项目有一个详细的了解，并能就关键信息对比分析，提炼关键信息，梳理实习项目，锻炼学生阅读理解能力和关键信息提取能力。

##### 二、学情分析

经过前两节课的学习，学生已能根据不同工作场景进行讨论，能够使用常见句型讨论实习实训中遇到的问题并进行解决，并具有一定的归纳总结能力，完成实习简报。

##### 三、教学目标

1. 学生能读懂有关实习实训的具体安排，学生能够对项目有一个详细的了解。
2. 学生能准确使用实习实训过程中的重要词汇和词组，如 teamwork, creating resumes, develop active, 完成实习简报。
3. 学生能够通过副标题和思维导图，学生能梳理文本结构，理清文章脉络，锻炼文本信息提炼概况的能力。
4. 学生能够通过自我评价与课后总结反思，养成良好的学习习惯，提高语言学习和应用能力。

##### 四、教学重点、难点分析

教学重点：能够通过阅读文章，熟悉并掌握项目描述类的文体特征及语言特点。

教学难点：能够梳理阅读材料中的重要信息并能提取事实性信息来支撑实习简报的写作。

##### 五、教学过程

###### Step 1 Before class:

拓展活动：教师展示 58 同城招聘网页，并简要介绍。带领学生浏览网页

###### Step 2 Pre-reading

1. Think and discuss.

处理教材活动 9。小组活动，讨论实习过程中最重视的因素。全班活动，交流反馈。教师进行总结并提炼，增加学生关键词的学习。

（设计意图：本环节是读前活动，要求学生思考并讨论在实习过程中最重视的因素，引出话题并激发学生兴趣，侧重培养学生的思维能力，为后续阅读活动做铺垫，了解中外不同

时代背景、社会环境下实习实训的具体情况。

### Step 3 While-reading

#### 1. Read and tick.

处理教材活动 10，可分两步：

(1) 教师带领学生浏览文章标题和副标题，以及文本类型相关词汇。

\* (2) 拓展活动：

##### ① Skimming the text

学生首先浏览问题，带着问题去阅读文章，并找出问题的答案。

A: What does the company create for students who dream of working in a trading company? (build a great internship program)

B: What are the real tasks that interns need to complete in relation to their major? (Marketing, Art Designing, IT and Business English.)

C: Who will help and guidance interns?( company mentors, trainee apps and company-school-student chat groups)

##### ② Language points

学生调动已有词汇储备，完成本题。

challenge, description, qualified, keep track of, go through
--

A. The role will be the biggest \_\_\_\_\_ of his career.

B. The boy gave a good \_\_\_\_\_ of the policeman.

C. After three months training in the hotel, he became a \_\_\_\_\_ waiter.

D. Many people will \_\_\_\_\_ their spending in this way.

E. First, you have to \_\_\_\_\_ the customs.

#### 2. Read and complete.

(1) 处理教材活动 11。学生再读网页，简单梳理页面信息，完成表格。

Huaxia Company Internship Training Program
REAL WORK ARRANGEMENTS Majors available: 1) <u>Marketing, Art Designing, IT and Business English</u> The practice turn 2) <u>interns to qualified full-time hires</u> The Human Resources Department: <u>keeps track of each trainee' s practice</u>
3) <u>CLEAR AND DETAILED TRAINING</u> Pre-service training: expectations and role definitions Guidance: from mentors, apps and chat groups



4) <u>Performance report and long-term instruction service:</u> Help students keep excelling
SCHOLARSHIPS 5) <u>One best trainee in each department will receive the Huaxia New Star Scholarship</u>

\* (2) 拓展活动：学生依据上面的思维导图，以分组的学习形式总结出在实习实训中需要注意的问题，完成表格。

3 parts		Aim
Part 1	REAL WORK ARRANGEMENTS	<u>Practice will turn interns to qualified full-time hires.</u>
Part 2	CLEAR AND DETAILED TRAINING	<u>1. get the students prepared for the real deal.</u> <u>2. Performance report and long-term instruction service will also help the students keep excelling even after the training program.</u>
Part 3	SCHOLARSHIPS	<u>Huaxia New Star Scholarship as a prize.</u>

### 3. Read and decide

处理教材活动 12。本环节要求学生细读文章中关于实习项目具体内容的描述，判断相关陈述的正误，进一步了解实习实训的具体内容。

（设计意图：本环节要求学生在了解文章大意的基础上，根据思维导图的部分信息，从文中快速找出相关词汇和表达，将思维导图补充完整，进一步梳理项目介绍的信息，从而训练解读文本内涵的能力。）

### Step 4 Post-reading

#### 1. Read and match.

处理教材活动 13。学生阅读实习笔记，匹配具体内容与简报提纲，教师订正并给予反馈。

（设计意图：本环节要求学生阅读与课文内容相关的实习笔记，将其与实习简报的各个部分相匹配，培养学生的逻辑思维和推理判断的能力。）

### Step 5 Writing

#### 1. Read and write.

处理教材活动 14。学生仿照阅读材料，运用所学语言知识帮助张宇辰完成实习简报。

(1) 铺垫活动：阅读简报，从活动 13 中找出简报中缺失的信息。

(2) 头脑风暴：学生把找到的信息编写成完整的句子进行填写。

- ① My role was to provide services to domestic customers, I worked with the company's customer service group, assisting colleagues in dealing with after-sales problems.
- ② During my internship experience with Huaxia Company, I was able to develop my active listening planning and communication skills.
- ③ In conclusion, my experience with Huaxia Company was important in my development. I will keep building up my English competence.

(3) 学生小组分享写作，师生分别进行评价。

写作评价标准
①单词拼写是否正确，标点符号使用是否规范？
②语法运用是否正确？
③相关的词汇与句型是否使用正确？
④表达是否清晰且符合逻辑？

(设计意图：本环节是写作活动，教师引导学生在反复研读阅读材料的基础上，运用所学语言知识进行仿写，说明中西方企业不同的管理方式和管理理念，从而感知中西方文化差异。)

#### Step 6 Conclusion.

教师引导学生围绕以下 4 个方面，结合本课所学重点句型进行总结。

1. Internship Description
2. Reflection
3. Personal Development
4. Company Information

#### Step 7 Homework.

学生结合下面的几个问题，设想一下自己将来的实习工作岗位并进行描述，下节课与同学分享：

1. Give a brief introduction to the company you are interning with.
2. Where is your internship company?
3. What is your internship position?
4. What are your responsibilities?
5. What previous relevant work experience do you have?
6. What is your internship goal?

## Unit 3 Internship

### 教学设计（三）

#### 第五课时 Language Practice

##### 一、教材分析

本节课的主要内容为教材 Language Practice 和 Vocabulary 板块，针对过去进行时态和本单元的重点词汇。过去进行时是学生经常接触到的一个语法项目，帮助学生准确理解这一语法现象，并熟练运用这一时态对于他们后期时态的学习能起到抛砖引玉的效果。单元重点词汇来自本单元听力和阅读材料，教师可进一步讲解并组织学生学习、检测，夯实所学内容。

##### 二、学情分析

学生经过初中阶段的英语学习，对一些英语语法现象虽然也有了一定的认识，但是不够深入，有的学生觉得背单词和语法比较难，对词汇和语法的学习产生了畏惧心理。帮助学生克服畏难和害怕心理，增加英语学习自信心是教师的一项重要任务。另外教师在英语课堂上也要鼓励学生主动学习，设置情境，多提问多交流，对于词汇和语法的学习，要精讲多练。

##### 三、教学目标

1. 掌握过去进行时的基本用法，并能准确运用过去进行时。
2. 能在具体语境中准确使用重点词汇 如: was waiting, was brushing, were reading, were running, was working 等。
3. 通过语法知识的学习与实际运用，学生能养成良好的学习习惯，提高语用能力。
4. 通过英语过去进行时态的学习，使学生能养成良好的学习习惯，提高语用能力。

##### 四、教学重点、难点分析

教学重点：掌握过去进行时的基本形式及用法，并对其进行实际运用。

教学难点：能在具体语境中准确运用过去进行时。

##### 五、教学过程

###### Step 1 Warming-up

1. Brainstorm: 教师播放一段有关回忆的故事视频或电影片段，呈现有关过去进行时态的相关知识，教师将相关重点板书。

（设计意图：帮助学生列举过去进行时态的相关知识，以视频为开始激发学生的学习兴趣，为下一步系统化这一些碎片知识做好知识上的准备）

\*2. 学生观看第三单元配套语法微课视频，回忆上一活动 Brainstorm 中的重点知识。

(设计意图：通过可视化方式，帮助学生在轻松的氛围下梳理知识。)

### Step 2 Presentation

1. 学生阅读教材 P41 语法方框中的句子，观察斜体部分，讨论过去进行时的动词形式，教师带领学生进行归纳和总结。

肯定句=主语 + was/were + doing + 其它

否定句=主语 + was/were + not + doing + 其它

一般疑问句 = Was/Were + 主语 + doing + 其它

答语： Yes, 主语 + was/were 或 No 主语+ wasn' t/weren' t

特殊疑问句=特殊疑问词+一般疑问句+其它

2. 处理教材活动 15。

(1) 小组活动，阅读语法框中的句子，观察斜体部分，讨论共同点，总结过去进行时的结构及特征：

过去进行时是指在过去某个时间点或时间段正在发生的事情。

过去进行时的结构：was/were+doing

(2) 全班活动，头脑风暴：过去进行时常与哪些时间状语或时间状语从句连用。

when 或 while 引导的时间状语从句，主句用过去进行时，从句用一般过去式。

(3) 学生通过观察分析，识别例句中的过去进行时，学习和消化过去进行时的结构特征，补全句子。

(4) 教师检查并给予反馈。

3. 处理教材活动 16。

学生根据句意，用适当的动词过去进行时补全对话。

(设计意图：本活动要求学生通过观察例句，结合学生自身的知识体系，选择适当的动词过去进行时进行填空，补全句子和补全短文，在巩固语法知识的同时扩充知识量。)

### Step 3 Read and talk

处理教材活动 17，可分为以下几步：

1. 教师带领学生朗读句子，巩固过去进行时的一般疑问句和特殊疑问句的用法。

2. 教师首先进行示范，学生根据示范，使用所给短语进行替换，与同伴进行对话，巩固对过去进行时和本单元词汇的掌握。

3. 教师选择一个学生与之搭档进行示范，而让让学生进行小组练习展示。

(设计意图：本环节要求学生通过小组练习和展示，在实际操练中关注语言使用规范，对过去进行时的应用知识加以巩固，同时提高语言综合运用能力，并养成总结归纳的习惯，从中也体会中西方文化的差异。)

### Step 4 Vocabulary

1. Choose and complete.

处理教材活动 18, 可分两步：

(1) 师生一起复习本单元有关实习实训的相关词汇，重点复习教材活动 17 练习中的短语搭配。

(2) 教师根据学生情况选择性地复习讲解所给短语，可让学生复述本单元出现的使用所给动词的句子

(3) 学生选择合适的短语，用其适当形式补全短文。

## 2. Read and complete.

处理教材活动 19，可分两步：

(1) 学生快速阅读短文，了解大致内容。并选择合适的单词，用其适当形式补全文章。

(2) 全班共同核对答案，教师点评。

\* (3) 学生根据重点词汇尝试复述文章内容。

(设计意图：本活动要求学生根据句子内容，选择短语并用其适当形式填空，旨在巩固学生对本单元重点词汇的掌握，活动所用预料也体现了实习实训过程中的一些内容，起到了复习和承上启下的作用。)

## Step 6 Homework

结合本节课内容，尝试设计关于过去进行时和本单元重点词汇的思维导图。

## Unit 3 Internship

### 教学设计（四）

#### 第六课时 Culture Understanding & Group Work

##### 一、教材分析

本节课整合了教材的 Culture Understanding 与 GroupWork 板块。Culture Understanding 板块介绍了澳大利亚职业技术教育学院，拓展国外职业教育的相关知识，感知职业教育在国外教育体系中的重要性。Groupwork 板块则是引导学生完成实习实训中的真实任务，检验学习成果，让学生进一步巩固本单元介绍的实习实训信息语言知识，同时培养学生团队合作能力和创新能力。通过实习简报设计的完成，在实践中尊重中西方企业文化的差异，理解文化多元性，坚定文化自信。

##### 二、学情分析

通过一个单元的学习，学生已经掌握了在实习实训中交流的重要语句，能够就实习实训进行简单交流，并对实习情况进行汇报；学生能够运用谈论并解决实习中遇到的问题相关词汇和句型总结出一份实训简报，由于学生平日接受实习工作方面的写作训练较少，所以存在一定的困难。

##### 三、教学目标

1. 准确理解文章内容，能够提炼每个实习生的特点，匹配实习生与各自的表现记录，能够评选出优秀实习生，完成小组简报并展示任务。
2. 通过完成简报设计，学会用简单的英文表达评价内容，
3. 通过自我评价总结反思学习方法和策略，养成良好的学习习惯，提高语言学习和应用能力。

##### 四、教学重点、难点分析

教学重点：学会描述实习实训的相关语句，完成网页设计。

教学难点：通过信息的搜集，讨论、合作完成实习简报设计。

##### 五、教学过程

###### Step 1 Warming-up

###### Culture Understanding

1. 学生阅读教材 Culture Understanding 板块短文，并结合网络搜寻结果，整理以下两个问题相关信息。

(1) What qualifications can be obtained through TAFE system?

(2) What is the purpose of the I-IV courses?

2. 小组讨论每个证书的内容及特点，填写下表。

Certificate	Features
1. Certificates I-IV	
2. _____	get students prepared for industry and enterprise careers; one to two years of _____
3. Advanced Diploma	high level practical skills in such as _____, _____
4. Vocational Graduate Certificate/ Diploma	Equivalent of the higher education graduate certificate and diploma; provide _____ and _____
5. Other Courses	They offer _____. They _____ also offer _____.

（设计意图：学生课前准备相关信息，能帮助学生进一步了解国外职业技术学院的特点，拓展国外职业教育的相关知识，感知职业教育在国外教育体系中的重要性，以及接受系统的职业教育对未来工作的影响，从而形成对职业教育的正确认识，并为课堂的后续活动做好知识上的准备。）

### Step 2 Group work

1. 小组讨论：如果是你实习生，最想了解哪些方面的信息；罗列你的个人信息，工作经历及优势。
2. 处理教材 Group work 活动 1。阅读三个实习生的信息，提炼关键信息，教师核对答案，并处理重点词汇。教师点名检查并给予反馈。
3. 处理教材 Group work 活动 2 和活动 3。小组活动，根据三个实习生的不同特点，找到相应的表现记录。并给出利用。教师检查并给予反馈，引导学生思考本部分的思政教学点。
4. 小组活动，整合已掌握的所有信息，参考活动 1 中三位实习生的情况，设计制作优秀实习生简报，下次在课堂上展示。

（设计思路：本活动要求学生在掌握本单元所学的基础上，运用语言知识在具体的情境中完成仿真任务。学生通过网页制作及展示，检验本单元所学，更好地感知中西方企业价值与文化，理解多元文化，坚定文化自信。）

### Step 3 Conclusion & Self-assessment

1. 看词汇云，检查自己对本单元单词及词组等语言知识的掌握情况。
2. 根据本单元所学，填写表格对自己的表现进行评价。

（设计思路：学生借助词汇云，可以对照检测对本单元单词及词组等语言知识的掌握情况。找出存在的不足，强化自主学习意识，在进行自我评价、总结和反思的同时，根据自身特点制定学习计划，养成良好的学习习惯，促进语言学习与学习能力的可持续发展。）

#### **Step 4 Homework**

上传简报设计作品到班级微信群，投票选出优秀作品。