TUTORIAL: CRIAR CONTA CORPORATIVA GRATUITA NO POWER BI

Este tutorial irá lhe ensinar a criar uma Conta Corporativa Gratuita no Power BI, para que você possa compartilhar seus relatórios de estudo publicamente, caso necessário.

Siga o passo a passo com atenção, para criação da sua conta.

Você também pode consultar um vídeo de apoio, na playlist a seguir: https://bit.ly/pbi-aulas-extras, na aula denominada Criar Conta Corporativa Gratuita no Power BI.

Vamos lá!

Passo 1 – Acesso ao Site

Acesse através de uma guia anônima (pressionando CTRL + SHIFT + N no Google Chrome e outros navegadores) o site:

https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/business

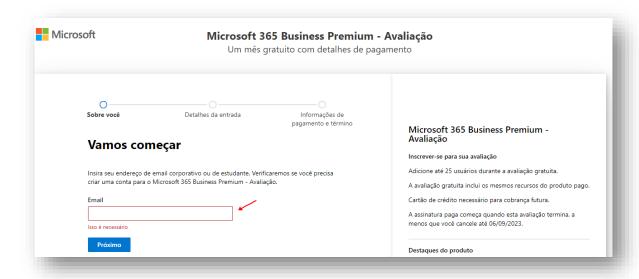
Desça até que sejam exibidos os planos abaixo, clicando em *Experimente gratuitamente por um mês*, na opção destacada de vermelho:



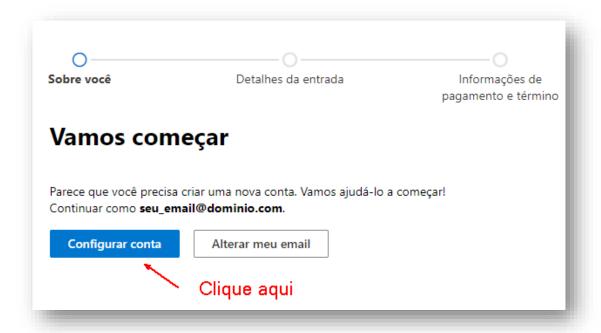
1

Passo 2 - Criação da Conta

No local indicado pela seta, entre com seu e-mail pessoal e clique em próximo.



Na tela seguinte, clique em Configurar Conta, conforme imagem abaixo.

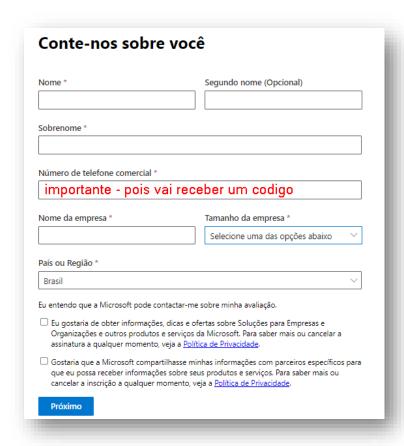


Na tela seguinte, faça o preenchimento dos seus dados pessoais normalmente, colocando o nome de uma empresa FICTÍCIO, como por exemplo: Teobaldo Corporation.

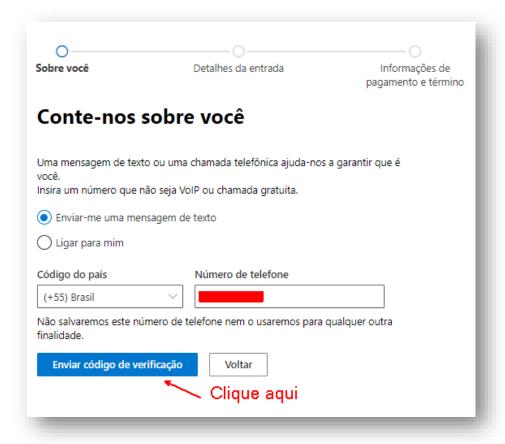
ATENÇÃO, forneça um telefone acessível, pois você irá receber um código SMS.

IMPORTANTE: o telefone deve ser inserido no seguinte formato XX9YYYYYYY, em que:

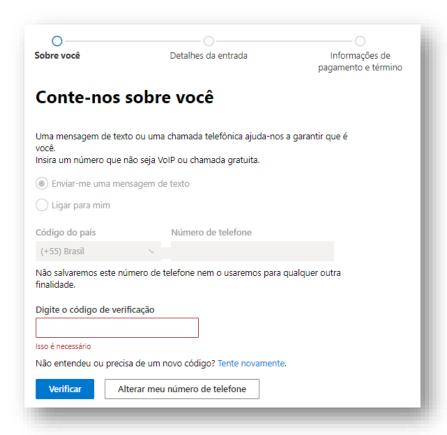
- XX é o DDD seguido do 9
- YYYYYYYY são os 8 dígitos do seu telefone. Exemplo: 31987611234



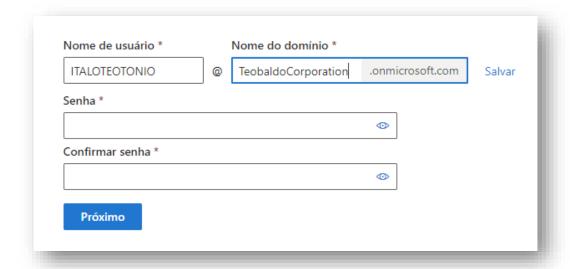
Na tela seguinte, certifique-se que "Enviar-me uma mensagem de texto" esteja marcada e clique em "Enviar código de verificação" .



Forneça o código que você recebeu no seu celular, por SMS e clique em verificar:



ATENÇÃO: Após a inserção do código de verificação, uma sugestão de login será gerada, tal como aparece na imagem abaixo.



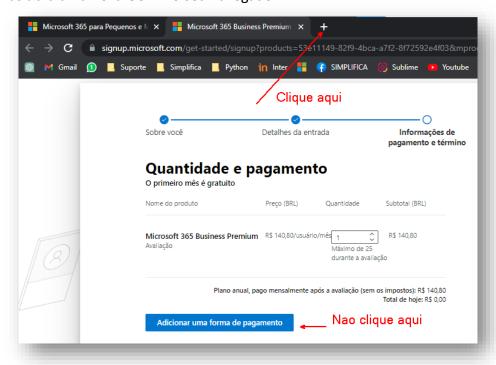
É importante nesse momento que você copie em algum lugar o login que foi gerado, por exemplo, para a tela a seguir o login gerado foi:

ITALOTEOTONIO@TeobaldoCorporation.onmicrosoft.com

Após, defina sua senha, confirme e clique em próximo.

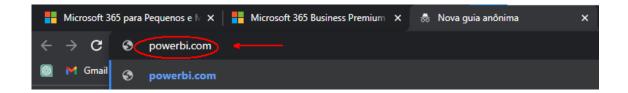
Na tela seguinte, muita atenção! Não precisa clicar em nada, sua conta já foi gerada e você não precisa inserir nenhuma informação de pagamento.

Apenas abra uma nova GUIA no seu navegador.



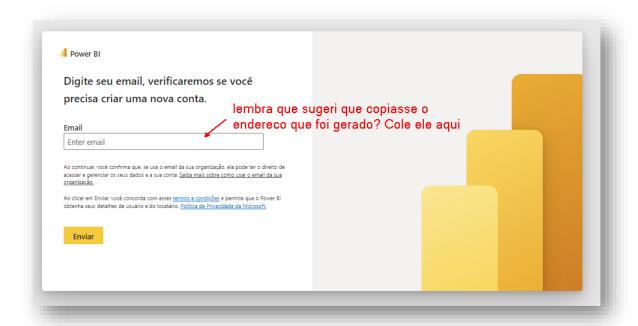
Passo 3 – Acesso ao Power BI Serviço (Power BI Service)

Na nova GUIA, acesse o endereço powerbi.com

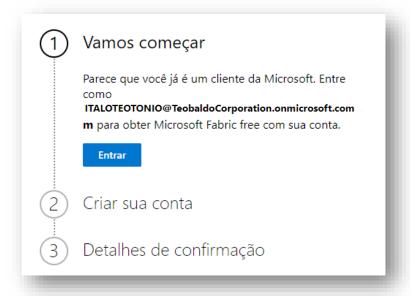


Na tela seguinte, insira o email criado anteriormente. No exemplo deste tutorial, foi: ITALOTEOTONIO@TeobaldoCorporation.onmicrosoft.com

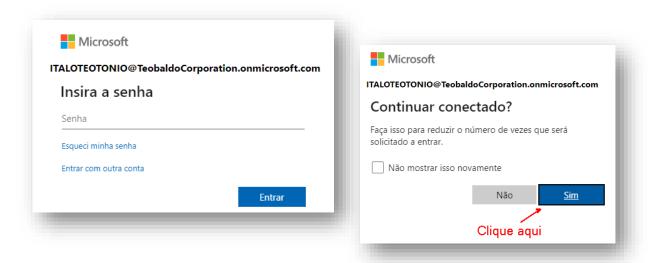
Após inserir o email, clique, clique em Enviar



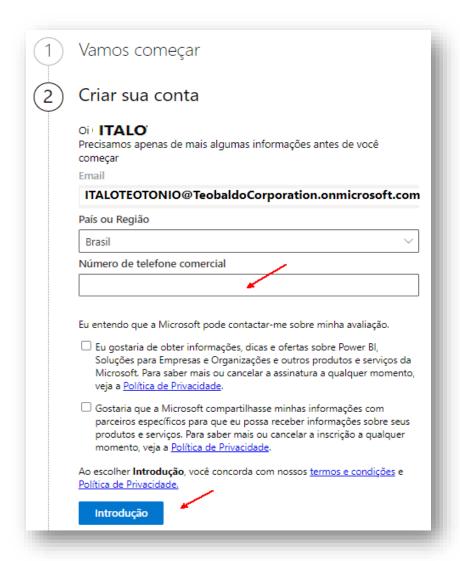
Na tela seguinte, clique em ENTRAR.



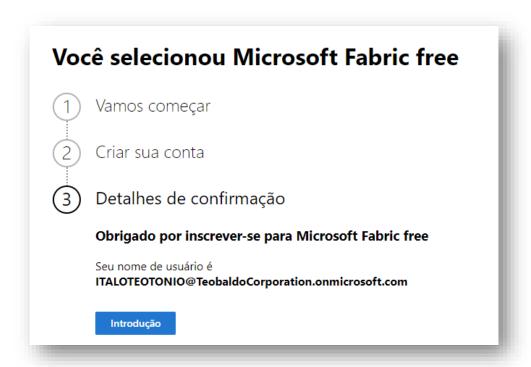
Uma janela solicitando a sua senha aparecerá. Insira a senha que você definiu, no momento da criação da conta, clique em ENTRAR e depois em Sim para Continuar Conectado.



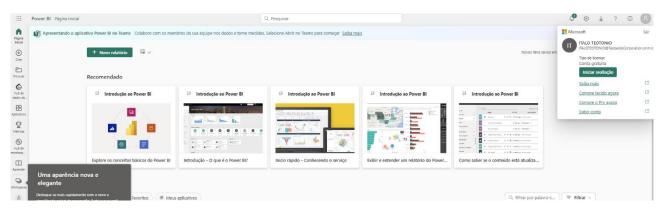
Na tela seguinte, novamente confirme seus dados e clique em INTRODUÇÃO.



Por fim, na tela seguinte, clique em Introdução novamente.



Após a etapa anterior você será direcionado para dentro do Power BI Serviço.



Pronto! A sua conta está criada e você já pode utilizar o Power BI Service!

Prof. Ítalo Teotônio italo@simplificatreinamentos.com.br