



**ITSON**  
Educar para  
Trascender

<b>NOMBRE DEL CURSO:</b> ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE SOFTWARE
<b>CLAVE/ID CURSO:</b> 1079C / 006121
<b>DEPARTAMENTO:</b> DEPTO COMPUTACION Y DISEÑO
<b>BLOQUE/ACADEMIA A LA QUE PERTENECE:</b> Administración de Proyectos
<b>INTEGRANTES DEL COMITE DE DISEÑO:</b> Mtra. Elva Lizeth Guterrez Mendivil, Mtra. Martha Eloisa Larrinaga Hernandez, Dra. Elsa Lorena Padilla Monge, Lic. Karla Jeanette Monreal Sepúlveda, Mtro. Roberto Limón Ulloa, Mtro. Saul Grijalva Varillas, Mtro. Iván Tapia Moreno

**REQUISITOS:** Requisito de Administración de Proyectos de Software: Administración de Proyectos

**HORAS TEORÍA:** 3

**HORAS LABORATORIO:** 0

**HORAS PRÁCTICA:** 0

**CRÉDITOS:** 5.62

**PROGRAMA(S) EDUCATIVO(S) QUE LO RECIBE(N):** Ingeniería en Software

**PLAN:** 2016

**FECHA DE ELABORACIÓN:** Agosto de 2018

<b>Competencia a la que contribuye el curso:</b> Administrar proyectos de desarrollo de software mediante la aplicación de procesos, modelos y estándares que contribuyan a la calidad total del producto.	<b>Tipo de Competencia</b> Específica
<b>Competencia(s) generica(s) de impregnación:</b> • Comunicación Efectiva: Comunicar mensajes a través de distintos medios, de acuerdo con criterios establecidos en el uso del lenguaje oral y escrito para contribuir al desarrollo personal y profesional. • Uso de Tecnologías de Información: Aplica las tecnologías de la información y la comunicación adecuadamente al tipo de problema y a las posibles alternativas de solución, tanto de la vida cotidiana como profesional. • Trabajo en Equipo: Desarrollar actividades de trabajo colaborativo entre diversas personas para cumplir con objetivos específicos comunes a estas, a las áreas y a las organizaciones a las que pertenecen o en las que trabajan.	<b>Nivel de Dominio</b> Intermedio

**Descripción general del curso:** Este curso pertenece al quinto semestre, del bloque de administración de proyectos, se compone de 3 unidades, en el cual los estudiantes aprenderán a administrar un proyecto de desarrollo de software mediante una metodología iterativa incremental orientada a la documentación de calidad. Además desarrollarán competencias genéricas tales como Comunicación Efectiva, Uso de Tecnologías de Información y Trabajo en equipo. Para lo cual se requiere como requisito previo Comprender los Fundamentos de Administración de Proyectos.

Unidad de Competencia 1	Requerimientos de Información
Examinar los elementos involucrados en un Proyecto de Desarrollo de Software de acuerdo los estándares generalmente utilizados en la industria.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Producto (Prospección y Definición).               <ul style="list-style-type: none"> <li>o El alcance del software.</li> <li>o Descomposición del problema.</li> </ul> </li> <li>• Personal.               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Participantes de un proyecto de desarrollo de software.</li> <li>o Estructuras de equipos de trabajo.</li> <li>o Mecanismos de coordinación, comunicación y control en equipos de trabajo.</li> </ul> </li> <li>• Proceso.               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Modelos de Ciclo de Vida.</li> <li>o Rational Unified Process (RUP).</li> <li>o Administración de Riesgos.</li> </ul> </li> <li>• Proyecto.               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Características de un Proyecto de Software.</li> </ul> </li> </ul>
Criterios de Evaluación	
Evidencias	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación en equipo del proceso de construcción de su producto</li> <li>• Reporte en equipo de la aplicación de los elementos de un proceso de desarrollo de software en un proyecto para la construcción de un producto tangible de acuerdo a un modelo de desarrollo de software.</li> </ul>	

Unidad de Competencia 2	Requerimientos de Información
Revisar las actividades que realiza un administrador de proyectos de software bajo la metodología formal RUP como estándar de la industria de software.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descripción, habilidades y responsabilidades del rol del administrador de proyectos de software.</li> <li>• Actividades que dirige un administrador de proyectos de software:               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Gestión de riesgos</li> </ul> </li> </ul>

- o Viabilidad
- o Planeación del trabajo de desarrollo
- o Brindar soporte
- Artefactos que elabora un administrador de proyectos de software.
- o Listado de riesgos
- o Plan de trabajo
- o Documento de viabilidad del proyecto
- o Términos del soporte
- o Acta de finalización

**Criterios de Evaluación****Evidencias**

- Plan en Equipo para el Desarrollo del proyecto de software simulado.

**Unidad de Competencia 3****Requerimientos de Información**

Aplicar las disciplinas que intervienen en el proceso de desarrollo de software para la construcción de los planes de iteración de un Proyecto de Desarrollo de Software Simulado.

- Propósito, actividades, artefactos y roles que participan en las Disciplinas del modelo de desarrollo de software:
- Modelado de Negocios
  - Requerimientos
  - Análisis y Diseño
  - Implementación
  - Pruebas
  - Ambiente
  - Administración de la Configuración y del Cambio.

**Criterios de Evaluación****Evidencias**

- Planes de Iteración en equipo para cada Fase del Proyecto de Desarrollo de Software Simulado.

**Evaluación del curso**

Criterio	Ponderación
Unidad de competencia 1	25%
Unidad de competencia 2	35%
Unidad de competencia 3	40%
	100% (Cumpliendo total de criterios)

**Bibliografía Básica**

Autor	Título	Edición	Editorial	ISBN
Jacobson, Ivar	Proceso Unificado De Desarrollo De Software.	1	ADDISON WESLEY PUBLISHING COMPANY	84-7819-036-2
Gibbs, R. Dennis	Project management with the IBM Rational Unified Process : lessons from the trenches	1	IBM	978-0321336392
Pressman, Roger	Software engineering: a practitioner's approach	8	McGrawHill	978-0-07-802212-8
Sommerville, Ian	Ingeniería de Software	9	ADDISON WESLEY	978-607-32-0603-7

**Bibliografía de Consulta**

Autor	Título	Edición	Editorial	ISBN
Project Management Institute	Guía de los fundamentos para la dirección de proyectos: (guía del PMBOK)	4	PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE INC.	

**Bibliografía de Bases de Datos Electronicas**

Autor	Título del artículo	Año de publicación	Editorial
Angulo Aguirre, Luis	Preparación para la certificación PMP - Basado en la Guía PMBOK	2016	PMI

**URL:** [https://itson-bibliotecasdigitales-com.itson.idm.oclc.org/description?institution\\_id=54&book\\_id=1462](https://itson-bibliotecasdigitales-com.itson.idm.oclc.org/description?institution_id=54&book_id=1462)

Software del Curso				
Tipo	Nombre	Versión	Licencia	Disponible en ITSON
Software Básico	Microsoft Project	Profesional	Campus Agreement	Si