

ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO

**PROYECTO**

Versión 1.0

02/06/2021

**AUTORES**

17200308 Vicuña Huaman Diego Giancarlo

17200090 Rivera Deza Alvaro

17200081 Cruzado Neciosup Eduardo

17200091 Kochi Nagamine Jimmy Hideyoshi

17200275 Gonzales Girio Juan

17200274 García Gamboa Martín

17200113 Escriba Pino Mónica

17200098 Espejo Arroyo Christopher Kevin

|  |
| --- |
| **ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO** |
| **Información del Proyecto**  **Datos**   |  |  | | --- | --- | | Título del Proyecto | Bibliotech es una aplicación web para la ayuda en la obtención de material educativo para los estudiantes de primaria y secundaria | | Fecha de preparación | 2 de junio del 2021 | | Empresa Cliente | Universidad Nacional Mayor de San Marcos | | Patrocinador del proyecto | DRA. LENIS ROSSI WONG PORTILLO - Doctor en Ingeniería de Sistemas e Informática de la UNMSM | | Gerente del Proyecto | Rivera Deza, Alvaro |   **Propósito del proyecto**   |  | | --- | | Mejorar la educación de los estudiantes de primaria y secundaria ante tanta información desorganizada en la red los estudiantes. |   **Descripción del proyecto de alto nivel**   |  | | --- | | Brindar un sistema web de fácil acceso y visualización que permita gestionar la información de los estudiantes para poder recomendar libros o papers de acuerdo a sus necesidades educativas. |   **Límites del proyecto**   |  | | --- | | * Licencias de softwares para el desarrollo del sistema. |   **Entregables claves**   |  | | --- | | * Código Fuente * Cronograma * Documentación Retrospectiva * Product Backlog * Sprint Backlog * Modelo de Datos * Scripts de la Base de datos * Manual de instalación y configuración * Manual de usuario * Documento de Requerimientos |   **Requisitos de alto nivel**  **Requerimientos del producto**   |  | | --- | | El sistema contará con dos roles, donde mencionaremos los requisitos para cada uno.   * Para el estudiante:   + Realizar búsquedas.   + Seleccionar libros favoritos.   + Visualizar el perfil de estudiante.   + Realizar consultas de foro.   + Visualizar libros destacados, más descargados. * Para el administrador de contenido:   + Añadir y organizar el material bibliográfico   + Visualizar estadísticas del uso de la plataforma |   **Riesgo general del proyecto**   |  | | --- | | * Saturación de servidores debido a la gran cantidad de personas que están dando uso de la red en cuarentena, lo cual perjudica a los estudiantes que harán uso del sistema. * La crisis económica produce más dificultades en el proyecto debido al estancamiento de la economía, lo cual podría devenir en recortes de presupuesto. * Falta de fondos para la compra de diversas licencias y pagos de personal. * Mala captura de los requerimientos por problemas de comunicación. * Incumplimiento en las fechas pactadas para realizar los entregables. * Fallos técnicos en los equipos. * Falta de capacitación en ciertas tecnologías empleadas por parte de los programadores. * Demora en la entrega de la información. * Servidores desactualizados con respecto al avance tecnológico en Perú * Problemas de salud o accidentes en algunos trabajadores que impidan su buen rendimiento. |   **Alcance**   |  |  | | --- | --- | | **Objetivos del proyecto** | **Criterios de éxito** |  |  |  | | --- | --- | | El sistema lo utilizarán los estudiantes de primaria y secundaria. | Control del número de sesiones ingresadas mes a mes. Obteniendo como resultado, datos estadísticos indicando el uso de la cantidad de usuarios utilizando el software. |   **Cronograma (Tiempo)**   |  |  | | --- | --- | | Fecha de Inicio | 2/06/2021 | | Fecha Fin | 12/08/2021 |   **Costo**   |  |  | | --- | --- | | * Concluir el proyecto dentro del presupuesto. * Evitar costos de sobretiempo. | * No exceder el presupuesto del proyecto. * Cumplir con los tiempos dados. |   **Otros**   |  |  | | --- | --- | | Mejorar la eficiencia, calidad y oportunidad del servicio al cliente. | Cumple con las necesidades y expectativas del cliente. |     **Cronograma de hitos principales**   |  |  | | --- | --- | | **Hitos** | **Fecha de vencimiento** | | Inicio del proyecto | 2/06/2021 | | Culminación de requerimientos | 9/06/2021 | | Culminación del Diseño | 14/06/2021 | | Culminación de la Construcción | 18/07/2021 | | Culminación de Pruebas de Software | 25/07/2021 | | Culminación del despliegue interno | 05/08/2021 | | Lanzamiento, publicación | 12/08/2021 |   **Recursos financieros aprobados previamente**   |  |  | | --- | --- | | **Presupuesto estimado para el desarrollo e implementación del Sistema de Asesoramiento y Orientación al Estudiante en 4 meses.** | | | **Elementos** | **Costos(S/.)** | | Frontend (1) | 3 000.00 | | Backend (1) | 3 000.00 | | Tester(1) | 4 000.00 | | Analista(1) | 4 000.00 | | Jefe del proyecto (1) | 6 000.00 | | DBA (1) | 4 000.00 | | Diseñador de Software | 2 000.00 | | Arquitecto de Software | 2 000.00 | | Hosting Firebase Google | 300.00 | | Servidores Virtuales Privados | 400.00 | | Dominio | 50.00 | | **TOTAL** | **28 750.00** |   **Recursos financieros pre aprobados:**  Se brindó el 50% (14 375.00 soles) del monto total del presupuesto como parte del inicio del proyecto.   |  |  | | --- | --- | | **Partes Interesadas** | **RoleE** | | Alumnos de nivel primaria y secundaria | Usuarios | | Alvaro, Rivera Deza | Jefe de proyecto | | Mónica, Escriba Pino | Analista | | Jimmy Hideyoshi, Kochi Nagamine | Tester | | Martin, Garcia Gamboa | Backend | | Juan, Gonzales Girio | DBA | | Kevin, Espejo Arroyo | Frontend | | Diego Giancarlo, Vicuña Huaman | Diseñador de Software | | Eduardo, Cruzado Neciosup | Arquitecto de Software |     **Criterios de salida del proyecto.**  El rendimiento, las métricas, las condiciones u otras medidas que deben cumplirse para concluir el proyecto son:   |  | | --- | | * Cumplimiento de los requisitos especificados por el ministerio de educación. * Casos de prueba planificados completados en su totalidad. * Cumplimiento de requisitos de calidad (disponibilidad, funcionalidad, usabilidad, seguridad, portabilidad). * Administración de resultados aprobados del software. * Aceptación de pruebas por parte del cliente. * Retroalimentación del cliente para brindarle asistencia técnica. |   **Nivel de autoridad del gerente de proyecto:**  **Decisiones de personal:**   |  | | --- | | * Contratar y despedir los trabajadores que sean necesarios para el desarrollo del software. * Realizar capacitaciones laborales para mejorar el rendimiento del personal. * Brindar bonos con respecto a su rendimiento laboral de los trabajadores. * Creación de grupos de trabajo remoto, actividades remotas. * Asignación de amonestaciones o sanciones. |   **Gestión presupuestaria y variación:**   |  | | --- | | * No puede exceder el costo del presupuesto sin previa autorización. * Posee la autoridad de asignar el presupuesto del proyecto a sus diferentes áreas, así como de tomar medidas cuando se presenten las variaciones de este. |   **Decisiones técnicas:**   |  | | --- | | * Tendrá a cargo las especificaciones de la plataforma. * Podrá realizar cambios que sean viables y no perjudiciales para el desarrollo del proyecto. * Posee la autoridad de emplear técnicas y herramientas que se adapten para el cumplimiento de los requisitos del proyecto. |   **La resolución de conflictos**   |  | | --- | | * Posee la autoridad de intervenir en los conflictos que se susciten en el ambiente de trabajo, para poder solucionarlos imparcialmente. |   **Autoridad patrocinadora**   |  | | --- | | * Verificación de cambios * Retroalimentación del sistema * Solicita cambios * Conocimiento del negocio |   **Aprueba:**  ------------------------------------------- -------------------------------------------  Firma de Jefe del Proyecto Firma de Sponsor    Alvaro Rivera Deza  ------------------------------------------- -------------------------------------------  Nombre del Jefe del Proyecto Nombre del sponsor  2/06/2021 12/08/2021  ------------------------------------------- -------------------------------------------  Fecha Fecha |