



UNIVERSIDAD DE GRANADA

PGPI:
PLANIFICACIÓN DE LA FIESTA DE GRADUACIÓN

Autores

Juan Manuel Castillo Nievas
Francisco José González García



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍAS INFORMÁTICA Y DE TELECOMUNICACIÓN

Granada, 9 de octubre de 2020

Índice

1. Introducción	2
2. Planificación temporal	4
2.1. Presupuesto	4
2.2. Tareas	4
2.2.1. Contrataciones y compras	5
2.2.2. Invitaciones	5
2.2.3. Montaje del acto	6
2.2.4. Pruebas, ensayo y organización	6
2.3. Recursos materiales	6
2.4. Alimentación	7
2.5. Recursos humanos	7
2.6. Servicios	7
3. Planificación de costes	7
4. Roles y toma de decisiones	8

1. Introducción

Se plantea organizar el acto de graduación de los estudiantes del Máster en Ingeniería Informática en la ETSIIT. Dicho acto se realizará el 15 de julio de 2021 desde las 19:00 hasta las 00:00, y se dividirá en dos lugares: un primer acto de graduación en el salón de actos de la ETSIIT y una fiesta en el patio.

Se estiman unos 200 asistentes, siendo 38 de ellos los propios estudiantes graduados. El presupuesto para organizar todo este acto es de 16.000€.

Aclaraciones que ha hecho el cliente:

- Decoración alegre y veraniega
- Camareros solamente en la barra
- Comida fría
- Alguna actividad recreativa
- Se va a invitar a una persona importante para dar una charla

En la Figura 1 se muestra un plano de situación con la distribución de los elementos.

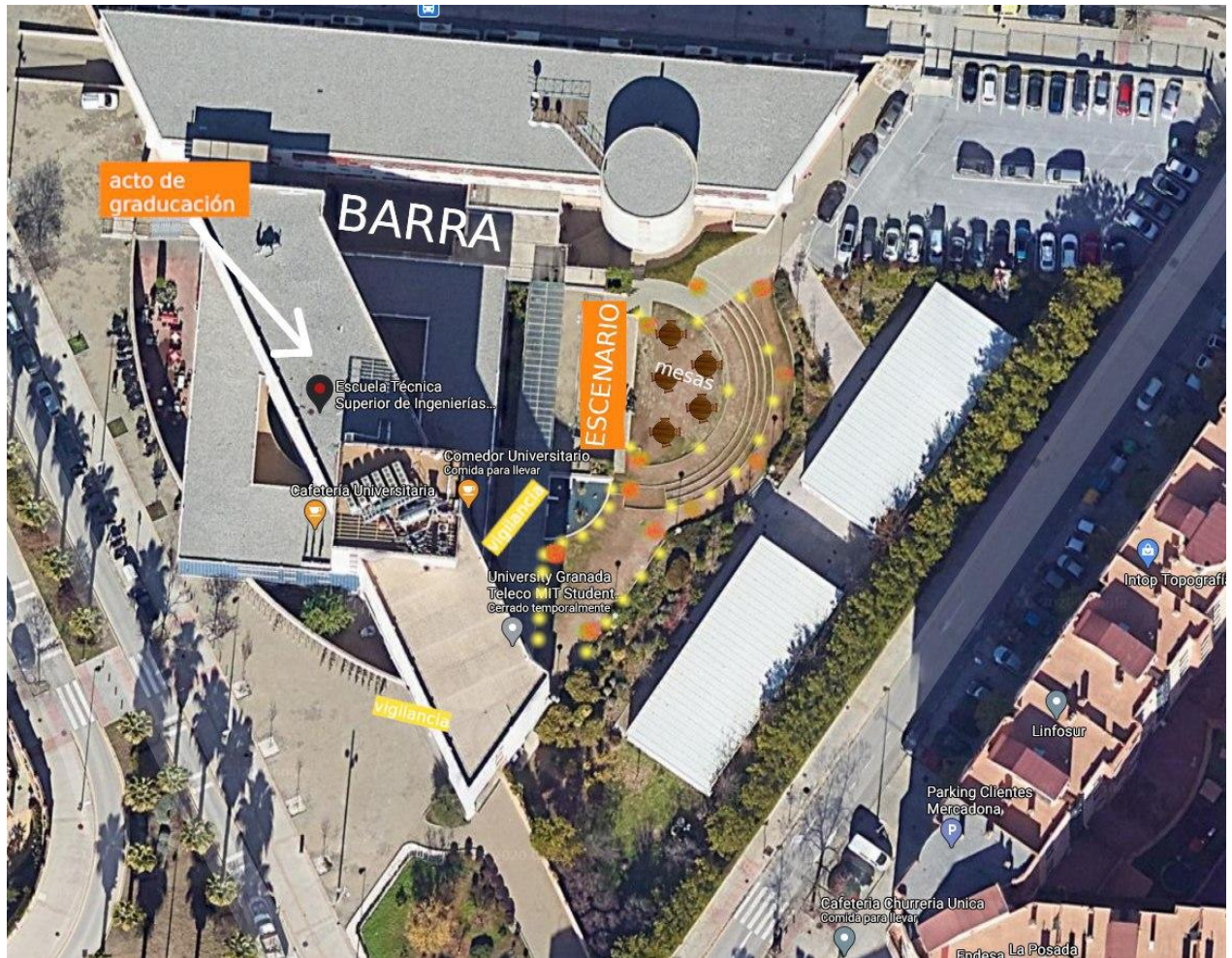


Figura 1: Plano de situación

2. Planificación temporal

2.1. Presupuesto

Se van a considerar los siguientes puntos:

- Este acto va a ser organizado por los estudiantes
- Este proyecto va a ser desarrollado a lo largo de 9 meses, en los cuales no se sigue una jornada completa de trabajo, si no que cada día se avanza un poco.
- El alquiler del salón de actos y el patio de la ETSIT es totalmente gratuito

El presupuesto se va a dividir en cuatro puntos: recursos materiales, alimentación, recursos humanos y servicios.

2.2. Tareas

En la siguientes secciones se mostrarán una lista de tareas a realizar para preparar el acto. En la Figura 2 se muestra un Diagrama de Gantt con el tiempo de dedicación previsto para cada una de estas tareas.



Figura 2: Diagrama de Gantt

2.2.1. Contrataciones y compras

- Alquiler del mobiliario
- Contratación del catering
- Contratación del dj
- Invitación de una persona importante para dar una charla
- Comprar flores
- Contratación de seguro para los asistentes
- Contratación de la vigilancia
- Contratación de la banda de música
- Contratación del equipo de limpieza

2.2.2. Invitaciones

- Creación de invitaciones para asistentes
- Distribución de invitaciones

2.2.3. Montaje del acto

- Montaje del mobiliario
- Montaje de la decoración
- Preparación de los equipos para la graduación y actuación en vivo

2.2.4. Pruebas, ensayo y organización

- Organización del acto de graduación
- Pruebas de sonido
- Ensayo del acto de graduación

2.3. Recursos materiales

Elemento	Unidades aproximadas	Coste (€)
Alquiler de sillas	50	250€
Alquiler de mesas grandes	10	100€
Escenario	1	100€
Equipo de sonido	1	75€
Iluminación	1	75€
Neveras	10	100€
Barra	1	80€
Vasos	1000	200€
Platos	150	75€
Cubiertos	400	80€
Flores y farolillos	30	150€
Desinfectante de manos	5	50€
Invitaciones	200	400€
Coste estimado:		1735€

Para los recursos materiales se han tenido en cuenta las siguientes consideraciones:

- Se alquilarán unas 40 sillas y 10 mesas, teniendo en cuenta el espacio reducido que hay y la distancia de seguridad
- El escenario, equipo de sonido e iluminación ya viene con montaje incluido
- Habrá 5 dispensadores de gel desinfectante repartidos por el recinto

2.4. Alimentación

Elemento	Coste (€)
Refrescos, cerveza, vino y agua	1500€
Hielo	60€
Aperitivos	100€
Embutidos	500€
Bocadillos	400€
Coste estimado:	2560€

2.5. Recursos humanos

Elemento	Número de personal	Coste (€)
Vigilantes de seguridad	2	130€
Personal de limpieza	4	200€
Camareros	8	400€
Dj	1	40€
Banda de música	1	400€
Coste estimado:		1170€

Para los recursos humanos se han tenido en cuenta las siguientes consideraciones:

- Los vigilantes de seguridad trabajarán las 5 horas
- El personal de limpieza trabajará durante 5 horas para dejar todo listo lo antes posible
- Los camareros trabajarán 3 horas (desde las 21:00 hasta las 00:00)
- El dj trabajará dos turnos: uno desde las 21:00-22:00 y otro desde las 23:00-00:00
- La banda de música tocará desde las 22:00 hasta las 23:00

2.6. Servicios

Se proporciona un seguro a todos los asistentes. El **coste estimado** es de 2.000€.

3. Planificación de costes

A todos los costes estimados hay que sumarle dos cosas más:

- **100€**, de la persona especial invitada a dar una charla en el acto de graduación
- **5.400€**, que será la ganancia de cada uno de los organizadores, en este caso los 8 estudiantes graduados.

Elemento	Coste (€)
Recursos materiales	1735€
Alimentación	2560€
Recursos humanos	1170€
Seguro	2000€
Persona invitada	100€
Organizadores	5400€
Coste total estimado:	12965€

4. Roles y toma de decisiones

Juan Manuel Castillo Nieves: gestor administrativo, se ha encargado de contactar con el catering, alquiler de todo el mobiliario y distribución de la decoración.

Francisco José González García: gestor administrativo, se ha encargado de contactar con cada uno de los recursos humanos necesarios, además de contactar con la persona especial invitada y distribución de la decoración.