STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)

PENDAFTARAN SIDANG TUGAS AKHIR MAHASISWA



JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA POLITEKNIK NEGERI KETAPANG 2020

LEMBAR IDENTIFIKASI

JURUSA POLITE	NOMOR: B/328/PL39.8/OT.01.00/2020		
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)	PENDAFTARAN SIDANG TUGAS AKHIR MAHASISWA	TANGGAL 29 DESEMBER 2020	
UNIT PROGRAM STUDI POLITEKNIK	REVISI KE : 0		

PENDAFTARAN SIDANG TUGAS AKHIR MAHASISWA

	Pena	_			
Proses	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal	
1. Perumusan	Tim Jurusan Teknik Informatika	Tim E	American di	29 Desember 2020	
2. Pemeriksaan	Sy. Indra Septiansyah, S.Si.,M.T	Kepala P4MP	Mar	29 Desember 2020	
3. Persetujuan	Adha Panca Wardanu, S.TP.,M.P	Wakil Direktur 1	9	29 Desember 2020	
4. Penetapan	Endang Kusmana, S.E.,M.M.,Ak,CA	Direktur	Day	29 Desember 2020	
5. Pengendalian	Sy. Indra Septiansyah, S.Si.,M.T	Kepala P4MP	Shaw	29 Desember 2020	

DAFTAR ISI

HAI	LAMAN SAMPUL	i
LEN	MBAR IDENTIFIKASI	ii
DAI	FTAR ISI	iii
A.	TUJUAN	1
B.	RUANG LINGKUP	1
C.	DEFINISI	1
D.	PROSEDUR	1
E.	BAGAN ALIR	3
F.	INSTRUKSI KERJA	4
G.	REFERENSI	4
Н.	LEMBAR KERJA	4

A. TUJUAN

SOP pengajuan judul tugas akhir mahasiswa ini bertujuan untuk:

- 1. Memberi pedoman bagi mahasiswa yang telah memenuhi syarat untuk mengajukan pendaftaran sidang tugas akhir mahasiswa di Jurusan Teknik Informatika.
- 2. Menjelaskan tentang persyaratan pendaftaran sidang tugas akhir.
- 3. Menjelaskan tata cara pendaftaran sidang tugas akhir mahasiswa.

B. RUANG LINGKUP

SOP pengajuan judul tugas akhir ini meliputi :

- 1. Persyaratan mengajukan pendaftaran sidang tugas akhir Program D3 Teknik Informatika.
- 2. Tata cara pendaftaran sidang tugas akhir mahasiswa melalui Sidul.

C. DEFINISI

- Tugas Akhir adalah karya ilmiah yang ditulis berdasarkan hasil penelitian, yang disusun sesuai metode penulisan ilmiah dengan cara dan bentuk sesuai dengan pedoman penulisan tugas akhir yang ada di Program Studi D3 Teknik Informatika, dan merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya.
- 2. Pendaftaran Sidang Tugas Akhir adalah salah satu rangkaian dari kegiatan tugas akhir yang dilaksanakan oleh mahasiswa sebelum melakukan Sidang Tugas Akhir.

D. PROSEDUR

1. Persyaratan Pendaftaran Sidang Tugas Akhir Mahasiswa

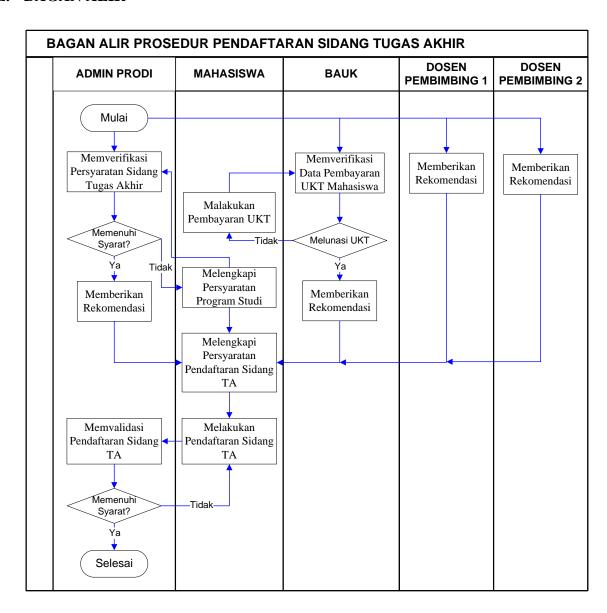
- a. Memperoleh persetujuan/rekomendasi dari Prodi dengan mempertimbangkan persyaratan sebagai berikut:
 - 1). Jumlah Nilai D semester 1 s.d. 5 tidak boleh melebihi 10 Matakuliah.
 - 2). Index Prestasi Kumulatif semester berjalan lebih besar dari 2 (skala 4).
- b. Telah melunasi Pembayaran UKT semester berjalan.
- c. Telah menyelesaikan semua Matakuliah semester berjalan termasuk menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
- d. Memiliki sertifikat ospek yang di selenggarakan Politeknik Negeri Ketapang.
- e. Mendapatkan rekomendasi/persetujuan pembimbing 1 dan pembimbing 2 tugas akhir.
- f. Bebas tanggungan laboratorium jurusan dan perpustakaan jurusan (opsional).

2. Tata Cara Pendaftaran Sidang Tugas Akhir Mahasiswa

- a. Staf Administrasi Prodi mengumumkan periode pendaftaran Judul Tugas Akhir melalui edaran resmi Prodi/Jurusan, baik di papan pengumuman, grup Whatsapp angkatan, maupun di media sosial lainnya.
- b. Staf Administrasi Prodi mengatur periode pendaftaran sidang ujian Tugas Akhir di Sidul.

- c. Staf Administrasi Prodi memberikan persetujuan/rekomendasi setiap mahasiswa dengan mempertimbangkan persyaratan sebagai berikut:
 - 1). jumlah nilai D semester 1 s.d. 5 tidak boleh melebihi 10 mata kuliah; dan
 - 2). index prestasi kumulatif semester berjalan lebih besar dari 2 skala 4.
- d. Staf Administrasi Keuangan memvalidasi data keuangan (UKT) mahasiswa semester berjalan. Apabila telah melunasi pembayaran Staf Administrasi Keuangan dapat memberikan persetujuan/rekomendasi untuk pelaksanaan sidang Tugas Akhir mahasiswa.
- e. Dosen Pembimbing 1 dan Pembimbing 2 memberikan paraf persetujuan Tugas Akhir melalui sistem dengan Tanda Tangan Digital.
- f. Mahasiswa melengkapi berkas pendaftaran sidang Tugas Akhir kemudian melakukan pendaftaran sidang Tugas Akhir mahasiswa secara *online* melalui Sidul (www.simadu.politap.ac.id). Persyaratan pendaftaran sidang TA adalah:
 - 1). telah mendapatkan rekomendasi Prodi melalui sistem;
 - 2). telah mendapatkan rekomendasi dari Admin Keuangan (BAUK) melalui sistem;
 - 3). telah mendapatkan rekomendasi dari Pembimbing 1 dan Pembimbing 2;
 - 4). Meng-*Upload* laporan Tugas Akhir dalam format *pdf* dan Word melalui sistem;
 - 5). Meng-*Upload* sertifikat ospek yang di selenggarakan Politeknik Negeri Ketapang (OP2LK/PKKMB); serta
 - 6). Meng-*Upload* bebas tanggungan Laboratorium Jurusan dan Perpustakaan Jurusan (opsional).
- g. Staf Administrasi Prodi melakukan validasi pendaftaran sidang Tugas Akhir yang diajukan oleh mahasiswa melalui Sidul dengan hak akses sebagai koordinator dan selalu berkoordinasi dengan Kordinator Program Studi/Ketua Jurusan.
- h. Program Studi menetapkan jadwal pelaksanaan sidang Tugas Akhir.
- i. Mahasiswa melaksanakan sidang Tugas Akhir sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh Program Studi/Jurusan.
- j. Jika mahasiswa belum mendapatkan rekomendasi dari Program Studi, staf Administrasi Keuangan dan persetujuan Pembimbing 1 dan Pembimbing 2, mahasiswa yang bersangkutan tidak dapat menyelesaikan pendaftaran sidang Tugas Akhir dan pada akhirnya tidak dapat melaksanakan sidang Tugas Akhir, sebelum menyelesaikan persyaratan yang teleh ditetapkan manajemen Politap dan Program Studi/Jurusan.

E. BAGAN ALIR



F. INSTRUKSI KERJA

- 1. Staff Administrasi Prodi mengumumkan dan mengatur periode pendaftaran melalui Sidul (www.simadu.politap.ac.id).
- 2. Staff Administrasi Prodi memberikan rekomendasi prodi.
- 3. Staff Administrasi Keuangan memberikan rekomendasi terkait pelunasan UKT.
- 4. Dosen Pembimbing 1 dan pembimbing 2 memberikan rekomendasi.
- 5. Mahasiswa melakukan pendaftaran ujian sidang tugas akhir secara online melalui Sidul (www.simadu.politap.ac.id).
- 6. Staff administrasi Prodi memvalidasi pendaftaran sidang tugas akhir mahasiswa.
- 7. Program Studi Menetapkan jadwal pelaksanaan sidang tugas akhir.
- 8. Mahasiswa melaksanakan sidang tugas akhir.

G. REFERENSI

- 1. SK Direktur Politeknik Negeri Ketapang No. 26 Tahun 2019 Tentang Peraturan Akademik Politeknik Negeri Ketapang.
- 2. Pedoman Penulisan Tugas Akhir Politeknik Negeri Ketapang.
- 3. Pedoman Penulisan Tugas Akhir Program Studi D3 Teknik Informatika Jurusan Teknik Informatika.

H. LEMBAR KERJA

1. Pengumuman periode pendaftaran sidang tugas akhir mahasiswa.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI KETAPANG JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA

Alamat : Jalan Rangga Sentap-Dalong, Kelurahan Sukaharja Kecamatan Delta Pawan Kabupaten Ketapang-Kalimantan Barat 78813

Telepon (0534) 3030686

Laman: informatika.politap.ac.id e-mail: informatika@politap.ac.id

Ketapang, 6 Juli 2021

Nomor : 180/PL39.8/SK/PK/2021

Lampiran :

Hal : Pemberitahuan Pendaftaran Sidang Tugas Akhir

KepadaYth,

Mahasiswa Jurusan Teknik Informatika

Politeknik Negeri Ketapang

di_

Tempat

Dengan hormat,

Dengan surat ini kami beritahukan kepada Mahasiswa/i Angkatan IV Jurusan Teknik Informatika Politeknik Negeri Ketapang bahwa:

- Pendaftaran sidang Tugas Akhir (TA) akan dibuka secara online melalui SIDUL mulai tanggal 28 Juni – 9 Juli 2021 dan ditutup secara otomatis oleh sistem pada tanggal 9 Juli 2021 pukul 23.59 WIR
- 2. Pendaftaran sidang TA dapat dilakukan apabila mahasiswa yang bersangkutan sudah mendapat rekomendasi seminar oleh Dosen Pembimbing berdasarkan hasil bimbingan.
- Apabila mahasiswa yang bersangkutan tidak dapat melakukan pendaftaran sidang pada waktu yang telah ditentukan, maka mahasiswa tersebut dianggap tidak dapat menyelesaikan TA dan perlu untuk mengulang pada semester yang sama di tahun depan. (Dipersilahkan untuk melakukan Stop Out pada semester 6).
- Sidang TA akan dilaksanakan pada tanggal 12 16 Juli 2021 secara tatap muka.

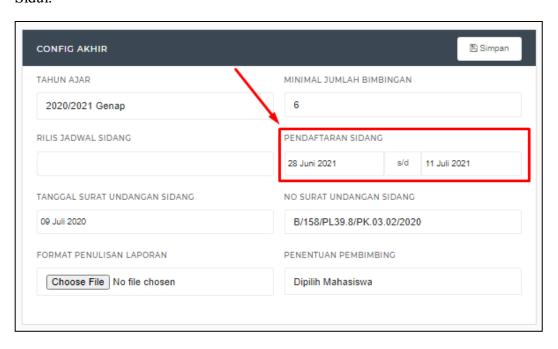
Demikian surat ini kami sampaikan dan untuk diperhatikan sebaik-baiknya, atas kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

Koordinator Prodi, Teknik Informatika

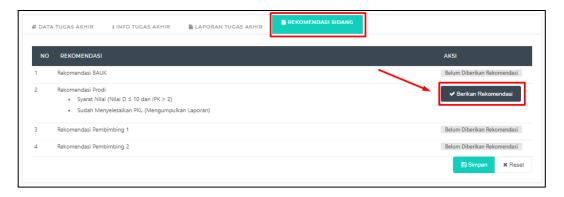


Rizqia Lestika Atimi

<u>Rizqia Lestika Atimi</u> NIP. 198911092018032001 2. Staff Admin Prodi mengatur periode pendaftaran sidang tugas akhir mahasiswa di Sidul.

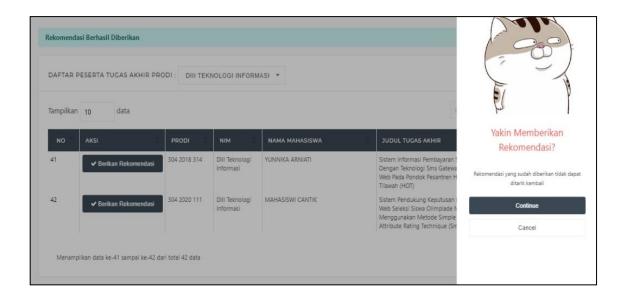


3. Rekomendasi Program Studi.

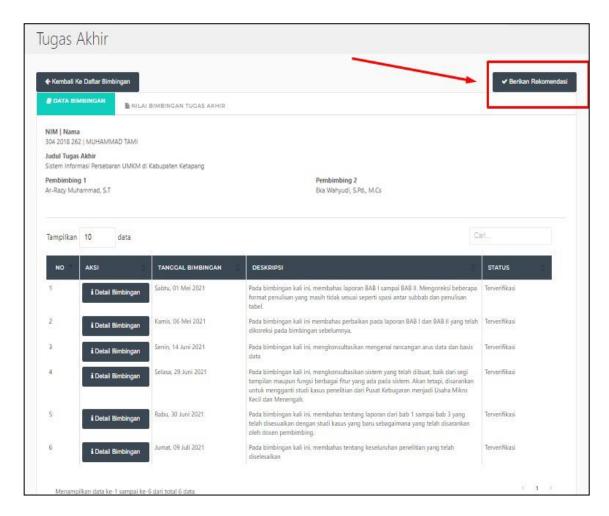


4. Rekomendasi Administrasi Keuangan terkait pelunasan UKT.

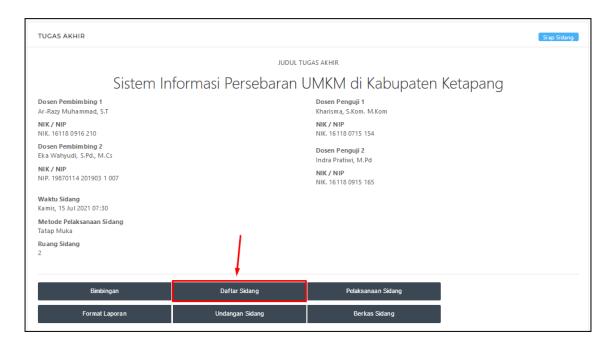




5. Rekomendasi Dosen Pembimbing 1 dan pembimbing 2.

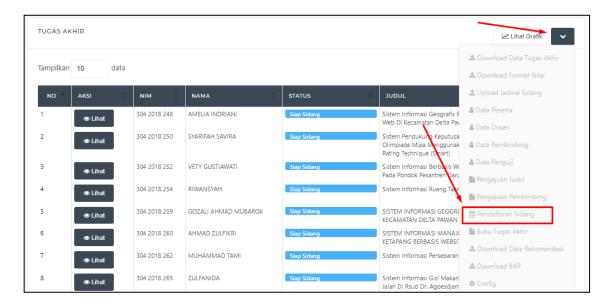


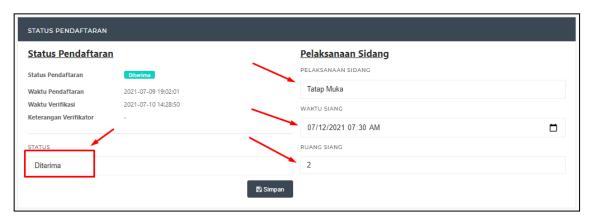
6. Pendaftaran ujian sidang tugas akhir.



NO	ITEM	DESKRIPSI	KETERANGAN
1	Rekomendasi BAUK	Rekomendasi BAUK adalah bentuk verifikasi yang dilakukan oleh pihak Keuangan terhadap mahasiswa yang akan melaksanakan sidang Tugas Akhir. Bentuk verifikasi dilakukan secara daring dengan melihat menimbang riwayat pembayaran UKT mahasiswa *Rekomendasi BAUK dan Rekomendasi Prodi harus sudah didapatkan terlebih dahulu sebelum prosedur pendaftaran no 3-9 bisa terbuka.	Sudah Mendapatkar Rekomendasi
2	Rekomendasi Prodi	Rekomendasi Prodi adalah bentuk verifikasi prodi terhadap mahasiswa yang akan melakukan sidang tugas Akhir Silahkan hubungi Admin Prodi untuk meminta Rekomendasi Sidang Tugas Akhir. Admin akan melakukan pengecekan data siakad saudara untuk memastikan bahwa saudara siap untuk diizinkan melaksanakan Sidang Tugas Akhir *Rekomendasi BAUK dan Rekomendasi Prodi harus sudah didapatkan terlebih dahulu sebelum prosedur pendaftaran no 3-9 bisa terbuka.	Su dah Mendapatkar Rekomendasi
3	Persetujuan Pembimbing 1	Persetujuan Pembimbing diberikan langsung oleh pembimbing melalui akun pembimbing. Silahkan hubungi dosen pembimbing untuk memberikan persetujuan pendaftaran sidang apabila anda sudah siap melakukan pendaftaran sidang	Sudah Mendapatkar Rekomendasi Big Generate Digital Signature
4	Persetujuan Pembimbing 2	Persetujuan Pembimbing diberikan langsung oleh pembimbing melalui akun pembimbing. Silahkan hubungi dosen pembimbing untuk memberikan persetujuan pendaftaran sidang apabila anda sudah siap melakukan pendaftaran sidang	Sudah Mendapatkar Rekomendasi Be Generate Digital Signature
5	Sertifikat O P2LK (*pdf)	Dokumen yang di upload haruslah dalam format PDF	Sudah Di Unggah Preview
5	Lap oran Tugas Akhir (* pdf)	Laporan Tugas Akhir yang sudah siap diberikan tanda tangan digital dan disimpan dalam format PDF Dokumen yang di upload haruslah dalam format PDF	Sudah Di Unggah Preview
7	Lap oran Tugas Akhir (*word)	Laporan Tugas Akhir yang sudah siap diberikan tanda tangan digital dan disimpan dalam format PDF Dokumen yang di upload haruslah dalam format Word	Sudah Di Unggah
3	Lembar Persyaratan Mengikuti Uji an Tugas Akhir(*pdf)	Persyaratan ini wajib dipenuhi oleh calon peserta sidang Tugas Akhir sebelum mengikuti Ujian Tugas Akhir. Prosedur untuk mendapatkan dokumen ini ada pada laman % https://politap.ac.id/persyaratan-tugas-akhir/ *Opsional **Lembar yang diunggah dalam format.pdf	Belum Di Unggah
9	Lembar Persyaratan Mengikuti Ujian Tugas Akhir Lainnya(*pdf)	Persyaratan ini digunakan apabila ada persyaratan khusus dari Prodi ataupun Jurusan yang wajib dipenuhi oleh calon peserta sidang Tugas Akhir *Opsional **Lembar yang diunggah dalam format .pdf	Belum Di Unggah

7. Staff administrasi Prodi memvalidasi pendaftaran sidang tugas akhir mahasiswa.





8. Program Studi Menetapkan jadwal pelaksanaan sidang tugas akhir.



NO	NIM	NAMA	PEMBIMBING 1	PEMBIMBING 2	PENGUJI 1	PENGUJI 2	TANGGAL SIDANG	
1.								
2.								
3.								
		·				·		·