

วิเคราะห์เอกสาร

วัตถุประสงค์: ใช้ในกรณีที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมรายละเอียดของสภาพแวดล้อม "ตามที่เป็น" เช่น ขั้นตอนมาตรฐานหรือแอตทริบิวต์ที่มีอยู่ซึ่งจำเป็นต้องรวมไว้ในระบบใหม่

จุดแข็ง

- ไม่เริ่มจากหน้าว่าง
- ใช้ประโยชน์จากวัสดุที่มีอยู่เพื่อค้นหาและ/หรือยืนยันข้อกำหนด
- หมายถึงการตรวจสอบข้อกำหนดจากเทคนิคการชักชวนอื่นๆ เช่น การสัมภาษณ์ งานแฮนด์ การสำรวจ หรือการสนทนากลุ่ม

จุดอ่อน

- จำกัดเฉพาะมุมมอง "ตามที่เป็น"
- เอกสารที่มีอยู่อาจไม่เป็นปัจจุบันหรือถูกต้อง
- อาจเป็นกระบวนการที่ใช้เวลานานและน่าเบื่อหน่ายในการค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

แบบสำรวจ/แบบสอบถาม

แบบสำรวจสามารถรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า ผลิตภัณฑ์ การปฏิบัติงาน และทัศนคติ

แบบสำรวจมักถูกเรียกว่าแบบสอบถาม

จุดแข็ง

- เมื่อใช้คำถาม 'ปลายปิด' มีประสิทธิภาพในการรับข้อมูลเชิงปริมาณสำหรับ

ใช้ในการวิเคราะห์ทางสถิติ

- เมื่อใช้คำถามปลายเปิด ผลการสำรวจอาจให้ข้อมูลเชิงลึกและความคิดเห็นที่หาไม่ได้ง่ายๆ ด้วยเทคนิคการชักชวนอื่นๆ
- โดยปกติไม่ต้องการเวลาที่สำคัญจากผู้เผชิญเหตุ

- มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเมื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่ได้อยู่ในที่เดียว
- อาจส่งผลให้เกิดการตอบกลับจำนวนมาก
- การจัดการที่รวดเร็วและค่อนข้างถูก

จุดอ่อน

- การใช้คำถามปลายเปิดต้องมีการวิเคราะห์เพิ่มเติม
- เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่เป็นกลาง จำเป็นต้องมีทักษะเฉพาะทางในวิธีการสุ่มตัวอย่างทางสถิติเมื่อตัดสินใจสำรวจกลุ่มตัวอย่างแล้ว
- คำถามบางข้ออาจไม่ได้รับคำตอบหรือตอบไม่ถูกต้องเนื่องจากลักษณะที่คลุมเครือ
- อาจต้องใช้คำถามติดตามผลหรือการทำซ้ำแบบสำรวจเพิ่มเติมขึ้นอยู่กับคำตอบที่ให้ไว้
- ไม่เหมาะสำหรับการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรมจริง

สัมภาษณ์

วัตถุประสงค์: แนวทางอย่างเป็นระบบเพื่อดึงข้อมูลจากบุคคลหรือกลุ่มบุคคลในสถานะที่ไม่เป็นทางการหรือเป็นทางการ โดยการถามคำถามที่เกี่ยวข้องและบันทึกคำตอบ

จุดแข็ง

- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความเข้าใจที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เทคนิคง่ายๆ ตรงไปตรงมา ซึ่งสามารถนำไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ได้
- ช่วยให้สามารถสังเกตพฤติกรรมที่ไม่ใช่คำพูดได้
- ช่วยให้ผู้สัมภาษณ์และผู้เข้าร่วมมีการอธิบายและคำอธิบายของคำถามและคำตอบอย่างครบถ้วน
- ผู้สัมภาษณ์สามารถถามคำถามติดตามและซักถามเพื่อยืนยันความเข้าใจของตนเอง
- รักษาโฟกัสโดยใช้วัตถุประสงค์ที่ชัดเจนสำหรับการสัมภาษณ์ที่ตกลงกันไว้
- โดยผู้เข้าร่วมทั้งหมดและสามารถพบได้ในเวลาที่กำหนด

จุดอ่อน

- การสัมภาษณ์ไม่ใช่วิธีการที่เหมาะสมในการเข้าถึงฉันทามติจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ต้องมีความมุ่งมั่นและการมีส่วนร่วมอย่างมากของผู้เข้าร่วม
- จำเป็นต้องมีการฝึกอบรมเพื่อดำเนินการสัมภาษณ์ที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสัมภาษณ์แบบไม่มีโครงสร้างต้องใช้ทักษะพิเศษ การอำนวยความสะดวก/การอำนวยความสะดวกเสมือนและการฟังอย่างกระตือรือร้นเป็นเพียงส่วนหนึ่ง
- ความลึกของคำถามที่ตามมาอาจขึ้นอยู่กับความรู้ของผู้สัมภาษณ์เกี่ยวกับโดเมนการปฏิบัติงาน
- การถอดความและการวิเคราะห์ข้อมูลการสัมภาษณ์อาจซับซ้อนและมีค่าใช้จ่ายสูง
- เอกสารผลลัพธ์จะขึ้นอยู่กับความดีความของผู้สัมภาษณ์

การสังเกต

วัตถุประสงค์: A หมายถึงการตั้งข้อกำหนดโดยการประเมินสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน เทคนิคนี้เหมาะสมเมื่อบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานปัจจุบัน หรือหากโครงการตั้งใจที่จะปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงแนวคิดการดำเนินงานในปัจจุบัน

จุดแข็ง

- ให้ข้อมูลเชิงลึกที่สมจริงและนำไปใช้ได้จริงในการปฏิบัติการภาคสนามโดยได้รับความรู้สึกภาคปฏิบัติจริงสำหรับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน
- ดึงรายละเอียดของการสื่อสารที่ไม่เป็นทางการและวิธีที่ผู้คนทำงานจริงรอบ ๆ ระบบที่อาจไม่มีการจัดทำเป็นเอกสารได้ทุกที่

จุดอ่อน

- เป็นไปได้เฉพาะสำหรับการดำเนินงานที่มีอยู่เท่านั้น
- อาจใช้เวลานาน
- อาจก่อความไม่พอใจแก่บุคคลที่ถูกเงา
- ข้อยกเว้นที่ผิดปกติและสถานการณ์วิกฤติที่เกิดขึ้นไม่บ่อยนัก อาจไม่เกิดขึ้นระหว่างการสังเกต

- อาจไม่ได้ผลดีหากการดำเนินการในปัจจุบันเกี่ยวข้องกับงานทางปัญญาหรืองานอื่น ๆ ที่สังเกตได้ยาก

การสร้างต้นแบบ

วัตถุประสงค์: การสร้างต้นแบบเมื่อใช้เป็นเทคนิคการชักชวน มีเป้าหมายเพื่อเปิดเผยและเห็นภาพความต้องการของผู้ใช้ก่อนที่ระบบจะได้รับการออกแบบหรือพัฒนา

จุดแข็ง

- รองรับผู้ใช้ที่สะดวกสบายและมีประสิทธิภาพมากขึ้นในการกำหนดความต้องการของพวกเขาโดยใช้รูปภาพหรือต้นแบบที่ลงมือปฏิบัติ เนื่องจากการสร้างต้นแบบทำให้พวกเขา "เห็น" อินเทอร์เฟซของระบบในอนาคต
- ต้นแบบช่วยให้มีปฏิสัมพันธ์และข้อเสนอแนะแก่ผู้ใช้ในช่วงต้น
- ต้นแบบที่ใช้แล้วทิ้งเป็นวิธีที่ไม่แพงในการค้นพบและยืนยันข้อกำหนดของอินเทอร์เฟซผู้ใช้อย่างรวดเร็ว
- ต้นแบบที่ปฏิวัติวงการสามารถแสดงให้เห็นสิ่งที่เป็นไปได้ด้วยเทคโนโลยีที่มีอยู่ และที่ซึ่งอาจมีช่องว่างทางเทคนิค
- ต้นแบบวิวัฒนาการเป็นพาหนะสำหรับนักออกแบบและนักพัฒนาในการเรียนรู้เกี่ยวกับความต้องการอินเทอร์เฟซของผู้ใช้และพัฒนาความต้องการของระบบ

จุดอ่อน

- ขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของระบบเป้าหมาย การใช้การสร้างต้นแบบเพื่อกระตุ้นความต้องการอาจใช้เวลานานมาก หากกระบวนการจมอยู่กับ "วิธีการ" มากกว่า "อะไร"
- อาจจำเป็นต้องสร้างสมมติฐานเกี่ยวกับเทคโนโลยีพื้นฐานเพื่อนำเสนอต้นแบบเริ่มต้น
- ต้นแบบอาจทำให้ผู้ใช้ตั้งความคาดหวังที่ไม่สมจริงเกี่ยวกับประสิทธิภาพ ความน่าเชื่อถือ และลักษณะการใช้งานของระบบที่จัดส่ง

เวิร์กช็อปความต้องการ

การประชุมเชิงปฏิบัติการที่ดำเนินการอย่างดีถือเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพที่สุดวิธีหนึ่งในการส่งมอบความต้องการคุณภาพสูงอย่างรวดเร็ว

พวกเขาส่งเสริมความไว้วางใจ ความเข้าใจซึ่งกันและกัน และการสื่อสารที่แข็งแกร่งระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโครงการและทีมงานโครงการ สร้างโครงสร้างที่ส่งมอบ และขึ้นการวิเคราะห์ในอนาคต

จุดแข็ง

- การประชุมเชิงปฏิบัติการอาจเป็นวิธีการตั้งข้อกำหนดโดยละเอียดในระยะเวลาอันสั้น
- การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดเตรียมวิธีการสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการทำงานร่วมกัน ตัดสินใจ และทำความเข้าใจข้อกำหนดร่วมกัน
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการมักจะต่ำกว่าค่าใช้จ่ายในการสัมภาษณ์หลายครั้ง
- การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องข้อกำหนดช่วยให้ผู้เข้าร่วมทำงานร่วมกันเพื่อบรรลุข้อตกลงร่วมกัน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วเป็นวิธีที่ถูกต้องและเร็วกว่าการสัมภาษณ์แบบต่อเนื่อง เนื่องจากการสัมภาษณ์อาจก่อให้เกิดข้อกำหนดที่ขัดแย้งกัน และความพยายามที่จำเป็นในการแก้ไขข้อขัดแย้งเหล่านั้นกับผู้ให้สัมภาษณ์ทุกคนอาจมีค่าใช้จ่ายสูง
- คำติชมจะเกิดขึ้นทันทีหากการตีความข้อกำหนดของผู้อำนวยความสะดวกถูกป้อนกลับทันทีไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและได้รับการยืนยัน

จุดอ่อน

- เนื่องจากความพร้อมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจึงอาจเป็นเรื่องยากที่จะจัดตารางการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- ความสำเร็จของการประชุมเชิงปฏิบัติการขึ้นอยู่กับความเชี่ยวชาญของผู้อำนวยความสะดวกและความรู้ของผู้เข้าร่วมเป็นอย่างมาก
- เวิร์กช็อปความต้องการที่มีผู้เข้าร่วมมากเกินไปอาจทำให้กระบวนการเวิร์กช็อปช้าลงซึ่งจะส่งผลเสียต่อกำหนดการ ในทางกลับกัน การรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าร่วมน้อยเกินไปอาจนำไปสู่การมองข้ามข้อกำหนดที่มีความสำคัญต่อผู้ใช้ หรือการระบุข้อกำหนดที่ไม่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้ส่วนใหญ่

ระดมสมอง

วัตถุประสงค์: วิธีที่ยอดเยียมในการชักนำความคิดสร้างสรรค์มากมายสำหรับพื้นที่ที่สนใจ การระดมสมองอย่างมีโครงสร้างทำให้เกิดความคิดสร้างสรรค์มากมาย

จุดแข็ง

- สามารถระดมความคิดได้มากมายในระยะเวลาอันสั้น
- สภาพแวดล้อมที่ไม่ใช่การตัดสินทำให้สามารถคิดนอกกรอบได้

จุดอ่อน

- ขึ้นอยู่กับความคิดสร้างสรรค์ของผู้เข้าร่วม