งานนำเสนอระบบซอฟต์แวร์กรณีศึกษา - กลุ่ม 1

1. ปัญหา/โอกาส ที่นำมาสู่การนำเสนอโครงการ

เนื่องจากฝ่ายงานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา เป็นฝ่ายงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา หรือมีหน้าที่ดูแลด้านส่งเสริมวินัยนักศึกษา คะแนนความประพฤติ เป็นต้น โดยปัญหาที่พบเจอเป็นปัญหาเกี่ยวกับงานของศูนย์จิตอาสามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ซึ่งสังกัดฝ่ายงานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ที่มีหน้าในการดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสาให้แก่นักศึกษาเพื่อเก็บคะแนนความดี หรือกิจกรรมสำหรับนักศึกษาที่ต้องการแก้ไขคะแนนความประพฤติ

โดยปัจจุบันเมื่อมีการจัดกิจกรรมจิตอาสาในแต่ละครั้งจะใช้วิธีการรับสมัครจิตอาสาผ่าน Google Form และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง เพจ Facebook WU Volunteer Center โดยเมื่อมีการโพสต์กิจกรรมต่างภายในหน้าเพจ ซึ่งปัญหาที่พบเจอเมื่อมีการประชาสัมพันธ์การรับสมัครจิตอาสาผ่านทาง เพจ Facebook WU Volunteer Center จะมีปัญหาในเรื่องการแจ้งเตือนที่ล่าช้า และไม่ทั่วถึงหรือทันสถานการณ์ และปัญหาในการรับสมัครจิตอาสาผ่าน Google Form ทำให้เกิดการลงสมัครที่ซ้ำซ้อน เนื่องจาก Google Form เป็น แพลตฟอร์มที่ไม่ได้มีการป้องกันการลงทะเบียนซ้ำที่ดีพอ เช่น นักศึกษาหนึ่งคนสามารถลงทะเบียนกิจกรรมได้หลายครั้ง จึงก่อให้เกิดการเสียโอกาศของนักศึกษาที่ต้องการลงทะเบียนกิจกรรมนี้ด้วยแต่ไม่สามารถลงกิจกรรมที่จัดขึ้นมาได้ เพราะว่าจำนวนที่รับได้ไม่เพียงพอ และยังมีปัญหาในการบริหารจัดการกิจกรรม เป็นต้น

2.เป้าหมาย (goal) ของโครงการ ประกอบด้วย

* ระบบที่นำเสนอขึ้น จะช่วยแก้ปัญหาได้อย่างไร (ระบบจะทำอะไรได้)

ระบบที่จะนำเสนอสำหรับการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานในปัจจุบัน คือ เว็บไซต์การจัดกิจกรรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยระบบจะมีความสามารถ

1. สามารถสมัครสมาชิก, Login, Logout
2. สามารถจัดตารางกิจกรรมได้ จำกัดจำนวนได้
3. สามารถให้นักศึกษาลงทะเบียนกิจกรรมได้ โดย หนึ่งคนลงได้เพียงหนึ่งครั้ง/กิจกรรม
4. มีการจัดเก็บประวัติการเข้าร่วมกิจกรรมของแต่ละคนได้
5. นักศึกษาสามารถดูตารางการจัดกิจกรรมได้

* จะช่วยแก้ปัญหาให้กับใคร ใครจะได้ประโยชน์

ระบบสามารถช่วยแก้ปัญหาโดยมีบุคคลที่ได้ประโยชน์จากการใช้ระบบนี้ ได้แก่

1. นักศึกษา
2. เจ้าหน้าที่ศูนย์จิตอาสามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
3. ฝ่ายงานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา
4. อาจารย์ที่ปรึกษา
5. งานหอพัก
6. เจ้าหน้าที่งานทุนการศึกษา
7. ศูนย์บริการการศึกษา

* เป้าหมายสุดท้ายที่จะไปให้ถึง
  1. ระบบสามารถช่วยแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากรูปแบบงานเดิมได้
  2. ระบบช่วยให้นักศึกษาเข้าถึง เว็บไซต์การจัดกิจกรรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  3. ระบบช่วยให้นักศึกษาสามารถรู้กิจกรรมล่วงหน้าได้ เพื่อให้ง่ายต่อการจัดการหรือเลือกวันที่ต้องการได้
  4. ระบบช่วยให้เจ้าหน้าที่ศูนย์จิตอาสามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์บริหารจัดการในการจัดกิจกรรมได้มีประสิทธิภาพ ลดความซับซ้อนในการทำงาน

3. onion model ที่ระบุ stakeholders กลุ่มต่างๆ

Diagram

Description automatically generated

**ฝึกปฏิบัติการเตรียมสัมภาษย์**

**ทำความเข้าใจปัญหาให้ชัดเจนยิ่งขึ้น**

การประชาสัมพันธ์การรับสมัครจิตอาสาผ่านทาง เพจ Facebook จะมีปัญหาในเรื่องการแจ้งเตือนที่ล่าช้า และไม่ทั่วถึงหรือทันสถานการณ์ และปัญหาในการรับสมัครจิตอาสาผ่าน Google Form ทำให้เกิดการลงสมัครที่ซ้ำซ้อน เนื่องจาก Google Form เป็น แพลตฟอร์มที่ไม่ได้มีการป้องกันการลงทะเบียนซ้ำที่ดีพอ

**จัดทำ stakeholder list, เอกสารที่ต้องการศึกษา**

|  |  |
| --- | --- |
| นายปิยวัชน์ คงอินทร์ | หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา |
| นางกอบสุข อรชร | หัวหน้างานส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาและด้านศิลปวัฒนธรรม |
| นายภราดร จีนชาวนา | ดูแลด้านกีฬาและบัณฑิตคนดี |
| นายมณเฑียร สุขกุล | ดูแลศูนย์อาสา WU Volunteer |
| นายสุริยันต์ ถึงแสง | ดูแลด้านวินัยนักศึกษา |
| นางสาวสุมาลี สุโขพล | หัวหน้าบริหารหอพัก |

**เอกสารที่ต้องการศึกษา**

แนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง”บัณฑิตคนดี”

**แจกแจงเทคนิควิธีการเสาะหา requirements ของกลุ่ม**

สัมภาษณ์

ทำแบบสอบถาม

ศึกษาจากเอกสาร

**ออกแบบคำถามกลุ่มละ 2 ข้อ เตรียมเพื่อฝึกสัมภาษณ์คุณปิยะวัช คงอินทร์ หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา**

1. คุณปิยวัชน์คิดว่าถ้าระบบลงทะเบียนจิตอาสาเกิดพัฒนาขึ้น จะช่วยให้หน่วยงานของคุณปิยวัชน์ได้ประโยชน์หรือไม่

2. การจัดกิจกรรมจิตอาสา คุณปิยวัชน์คิดว่าควรเพิ่มจิตอาสาในรูปแบบใดเพิ่มเติมบ้าง

**บันทึกการสัมภาษณ์ คุณปิยวัชน์**

1.คุณปิยวัชน์คิดว่าถ้าระบบลงทะเบียนจิตอาสาเกิดพัฒนาขึ้น จะช่วยให้หน่วยงานของคุณปิยวัชน์ได้ประโยชน์หรือไม่

**ตอบ** ได้อย่างมากเพราะจิตอาสาเป็นส่วนเก็บข้อมูลที่สำคัญซึ่งเกี่ยวข้องกับกยศ.และระบบคะแนนความดี โดยประโยชน์ของระบบจิตอาสาจะประกอบไปด้วย2ส่วนนั้นคือ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยตรงคือการเข้าไปติดตามดูเวลาจิตอาสาว่าเก็บสะสมเวลาไปได้เท่าไหร่และเพียงพอต่อการจบการศึกษาหรือไม่ ส่วนที่สองที่พัฒนาไปอีกก็คือหน่วยงานต่างๆที่มีกิจกรรมจิตอาสาก็จะใช้ช่องทางนี้ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมจิตอาสาได้และยังสามารถรับสมัครเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาได้ หรือนักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ว่ามีกิจกรรมจิตอาสาอะไรบ้างที่จะจัดขึ้นในปีนั้นๆบ้าง ซึ่งฐานข้อมูลจิตอาสานี้จะเชื่อมต่อไปในปีต่อไปเพื่อให้นักศึกษาสามารถตรวจสอบได้อย่างต่อเนื่อง

2.การจัดกิจกรรมจิตอาสา คุณปิยวัชน์คิดว่าควรเพิ่มจิตอาสาในรูปแบบใดเพิ่มเติมบ้าง

**ตอบ** ถ้าหากพูดถึงกิจกรรมจิตอาสาแล้ว จะนึกถึงการกวาดทำความสะอาดหรือเก็บขยะในสถานที่สาธารณะ หากแต่ว่าในปัจจุบันการทำกิจกรรมจิตอาสาหาใช้เพียงการออกแรงอย่างเดียว แต่ยังรวมไปถึงกิจกรมที่ใช้ทักษะเฉพาะทางต่างๆเข้ามาประยุกต์ร่วมด้วย ยกตัวอย่างเช่น การแปลหนังสือเป็นอักษรเบรลล์สำหรับคนพิการทางสายตาและการออกแบบสื่อสำหรับคนหูหนวก ซึ่งด้วยอิทธิพลของการเข้ามาของอินเตอร์เน็ตทำให้การทำกิจกรรมจิตอาสาไม่จำเป็นต้องออกมาร่วมกิจกรรมหน้างานเพียงอย่างเดียว แต่สามารถทำกิจกรรมจิตอาสารูปแบบอื่นดังที่กล่าวมา แล้วนำมาส่งให้แก่หน่วยงานตามคำร้องขอนั้นๆผ่านทางช่องทางออนไลน์ได้ ซึ่งเหมาะกับช่วงสถานการณ์ในปัจจุบันที่ควรเว้นระยะห่างและหลีกเลี่ยงการร่วมกลุ่มกันจำนวนมากในที่สาธารณะเป็นอย่างมาก

สรุปจากคำตอบจากคำถามข้อที่1

* การติดตามดูคะแนนจิตอาสาของนักศึกษาจะง่าย,สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
* การประชาสัมพันธ์กิจกรรมจิตอาสาของหน่วยงานต่างๆจะสามารถทำได้ทันท่วงที่,สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
* การตรวจสอบตารางกิจกรรมจิตอาสาจากหน่วยงานต่างๆในปีนั้นๆจะทำได้สะดวกยิ่งขึ้น

สรุปจากคำตอบจากคำถามข้อที่2

* การทำกิจกรรมจิตอาสาหาใช้เพียงการออกแรงอย่างเดียว แต่ยังรวมไปถึงกิจกรมที่ใช้ทักษะเฉพาะทางต่างๆเข้ามาประยุกต์ร่วมด้วย
* การทำกิจกรรมจิตอาสาไม่จำเป็นต้องออกมาร่วมกิจกรรมหน้างานเพียงอย่างเดียว แต่สามารถทำกิจกรรมจิตอาสารูปแบบอื่น แล้วนำมาส่งให้แก่หน่วยงานตามคำร้องขอนั้นๆผ่านทางช่องทางออนไลน์
* การส่งงานผ่านทางช่องทางออนไลน์เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันที่ควรเว้นระยะห่างและหลีกเลี่ยงการร่วมกลุ่มกันจำนวนมากในที่สาธารณะ มากกว่า

การจัดกิจกรรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

WU Volunteer System: WUVS

1.วางแผนการสัมภาษณ์

* กำหนดวัตถุประสงค์
* เพื่อทราบถึงขั้นตอนการดำเนินงานของการจัดกิจกรรมจิตอาสา มหาวิทยาวลัยลักษณ์
* เพื่อทราบถึงปัญหาของการดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสา มหาวิทยาวลัยลักษณ์
* เพื่อแก้ไขปัญหาของการดำเนินการจัดกิจกรรมจิตอาสา มหาวิทยาวลัยลักษณ์
* กำหนดผู้ที่ต้องการสัมภาษณ์
* นาย มณเฑียร สุขกุล ผู้ดูแลศูนย์อาสา WU Volunteer
* กำหนดนัดหมาย

- วันเสาร์ ที่ 30 ตุลาคม 2564

2.ออกแบบคำถาม

* คำถาม

1. คุณคิดว่าในการดำเนินงานในปัจจุบันมีข้อจำกัดอะไรบ้าง
2. ปัญหาที่คุณพบเจอส่วนใหญ่เกิดจากอะไร
3. คุณได้มีแนวทางในการแก้ไขที่คิดไว้แล้วหรือไม่
4. ถ้าเกิดว่าคุณต้องการใช้งานระบบ คุณคิดว่าจำเป็นต้องมีฟังชันอะไรบ้าง?
5. ในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้งมีรายละเอียดอะไรบ้าง
6. ในการรับนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละครั้งต้องเก็บข้อมูลอะไรบ้าง
7. ถ้าเกิดว่าคุณต้องการใช้งานระบบ คุณคิดว่าจำเป็นต้องมีฟังชันอะไรบ้าง?
8. ถ้าเกิดมีการพัฒนาระบบคุณต้องการให้ระบบอยู่ในแพลตฟอร์มใด (Android or Web application)
9. คุณคาดหวังว่าระบบจะสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่?

* รูปแบบการสัมภาษณ์
* การสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ โดยการสัมภาษณ์ Online ผ่าน Zoom

การศึกษาความต้องการจากเอกสาร

การจัดกิจกรรม

* ชื่อโครงการ/กิจกรรม
* หน่วยงานที่จัด
* วันที่จัดกิจกรรม
* สถานที่ปฏิบัติงาน
* ประเภทองค์ประกอบความดีที่จัด เช่น ด้านจิตอาสา ด้านวินัย
* จำนวนคะแนน
* ชื่อผู้จัดกิจกรรม

อ้างอิง [แบบฟอร์มกิจกรรม](https://drive.google.com/drive/folders/18nPO25jvn7L_1itfYuM0jSYl6kIIU00e)

การบันทึกผู้เข้าร่วม

* ลำดับ
* เลขประจำตัวนักศึกษา
* ชื่อ-สกุล
* บทบาท

อ้างอิง [รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZY2RZ0drIaNxYihu6SBV4L8s67Sv3xAo/edit#gid=410290226)

อ้างอิง [แบบฟอร์มโครงการ/กิจกรรม](https://drive.google.com/drive/folders/18nPO25jvn7L_1itfYuM0jSYl6kIIU00e)

* ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติการเขาร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง“บัณฑิตคนดี”

[**แนวปฏิบัติการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้างบัณฑิตคนดี-2564.pdf (wu.ac.th)**](https://studentpassport.wu.ac.th/upload/%E0%B9%81%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%9B%E0%B8%8F%E0%B8%B4%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%B4%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%80%E0%B8%82%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B9%88%E0%B8%A7%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%9E%E0%B8%B1%E0%B8%92%E0%B8%99%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%B1%E0%B8%81%E0%B8%A8%E0%B8%B6%E0%B8%81%E0%B8%A9%E0%B8%B2%E0%B9%80%E0%B8%9E%E0%B8%B7%E0%B9%88%E0%B8%AD%E0%B8%AA%E0%B8%A3%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%87%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%93%E0%B8%91%E0%B8%B4%E0%B8%95%E0%B8%84%E0%B8%99%E0%B8%94%E0%B8%B5-2564.pdf)

จากการวิเคราะห์เอกสาร จะทำให้ทราบ Requirement ดังนี้

1. นักศึกษาต้องมีคะแนนความดี 100 คะแนน ตามกรอบแนวทางค่านิยมหลักการพัฒนา นักศึกษา ครบทั้ง 4 องค์ประกอบ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบที่** | **องค์ประกอบ** | **คะแนนสะสมไม่น้อยกว่า** |
| 1 | กตัญญู (คุณธรรม จริยธรรม) | 20 |
| 2 | รู้วินัย | 20 |
| 3 | ใจอาสา | 40 |
| 4 | พัฒนาภาวะผู้นำ | 60 |

1. คะแนนความดีได้จากการเข้าร่วมโครงการ / กิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามหลักค่านิยมหลัก “กตัญญู รู้วินัย ใจอาสา พัฒนาภาวะผู้นำ” ที่ได้รับอนุมัติ หรือได้จากการเทียบค่าประสบการณ์นักศึกษา ตามตาราง ดังนี้



1. นักศึกษาที่ไม่เคยได้รับโทษทางวินัยนักศึกษา หรือไม่มีการบันทึกคะแนนความประพฤติ นักศึกษาผู้กระทําผิดวินัย จะได้รับคะแนนสะสมองค์ประกอบที่ 2 "รู้วินัย" ปีการศึกษาละ ๕ คะแนน รวมคะแนนทั้งสิ้น ไม่เกิน 20 คะแนน
2. หน่วยงานและหน่วยกิจกรรม ที่ประสงค์จะขอคะแนนความดี ให้ยื่นเรื่องมายังส่วนกิจการ นักศึกษาเพื่อเสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาพิจารณาอนุมัติ ผ่านระบบพาสปอร์ตบัณฑิตคนดี ได้ที่ https://studentpassport.wu.ac.th โดยเทียบค่าคะแนนความดี 1 คะแนน ต้องมีเวลาเข้าร่วม กิจกรรม 1 ชั่วโมง
3. ให้ส่วนกิจการนักศึกษาประสานรวมกับสํานักวิชาจัดระบบการติดตามตรวจสอบนักศึกษา ที่ใกล้จะสําเร็จจการศึกษา แต่ยังมีชั่วโมงความดีสะสมไม่ครบ 100 คะแนน และดําเนินการให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อสร้าง "บัณฑิตคนดี" ให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กําหนด
4. นักศึกษาที่มีคะแนนความดีสูงกว่า 100 คะแนน และปฏิบัติตนเป็นแบบอ่ยางที่ดีแก่นักศึกษาอื่นๆ โดยผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกํากับการดําเนินการสร้าง "บัณฑิตคนดี" จะได้รับประกาศเกียรติคุณจากมหาวิทยาลัย



**Wu volunteer system**

เจ้าหน้าที่งานทุนการศึกษา / หอพัก

อาจารย์ที่ปรึกษา

นักศึกษา

เจ้าหน้าที่

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อ | เพิ่มกิจกรรม |
|  | **สถานการณ์ยกเว้น (exception scenario):**   * เพิ่มกิจกรรมซ้ำกันในเวลาเดียวกัน, วันเดียวกัน: ไม่สามารถเพิ่มกิจกรรมได้,แจ้งให้ผู้จัดกิจกรรมทราบ * ตารางกิจกรรมในวันนั้นเต็มแล้วทุกช่วงเวลา: ไม่อนุญาติให้สามารถเพิ่มกิจกรรมใหม่ได้, แจ้งให้ผู้จัดกิจกรรมทราบ |

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อ | ลบกิจกรรม |
|  | **สถานการณ์ยกเว้น (exception scenario):**   * ลบกิจกรรมที่กำลังดำเนินการอยู่: ไม่สามารถลบกิจกรรมที่กำลังดำเนินการอยู่ในช่วงเวลากิจกรรมได้, แจ้งให้ผู้จัดกิจกรรมทราบ * ลบกิจกรรมที่เสร็จสิ้น: ไม่สามารถลบกิจกรรมที่เสร็จสิ้นแล้วได้, แจ้งให้ผู้จัดกิจกรรมทราบ |

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อ | แก้ไขกิจกรรม |
|  | **สถานการณ์ยกเว้น (exception scenario):**   * แก้ไขกิจกรรมที่กำลังดำเนินการอยู่: ไม่สามารถแก้ไขกิจกรรมที่กำลังดำเนินการอยู่ในช่วงเวลากิจกรรมได้, แจ้งให้ผู้จัดกิจกรรมทราบ * แก้ไขกิจกรรมที่เสร็จสิ้น: ไม่สามารถแก้กิจกรรมที่เสร็จสิ้นแล้วได้, แจ้งให้ผู้จัดกิจกรรมทราบ |

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อ | เช็คชื่อ |
|  | **สถานการณ์ยกเว้น (exception scenario):**   * ไม่มีชื่ออยู่ในรายชื่อผู้ลงทะเบียนกิจกรรม: ไม่สามารถเช็คชื่อได้, แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ * เช็คชื่อนอกเหนือจากเวลาที่กำหนด: ไม่สามารถเช็คชื่อได้, แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ * ไม่ได้แนบรูปภาพการปฏิบัติงาน: ไม่สามารถเช็คชื่อได้, แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ |

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อ | ดูรายชื่อผู้ลงทะเบียนร่วมกิจกรรม |
|  | **สถานการณ์ยกเว้น (exception scenario):**   * ไม่ได้เข้าสู่ระบบ: ไม่สามารถดูรายชื่อได้, ต้องเข้าระบบก่อน , แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ |

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อ | ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม |
|  | **สถานการณ์ยกเว้น (exception scenario):**   * ไม่ได้เข้าสู่ระบบ: ไม่สามารถลงทะเบียนได้, ต้องเข้าระบบก่อน, แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ * จำนวนผู้เข้าร่วมเต็ม: ไม่สามารถลงทะเบียนได้, แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ |

|  |  |
| --- | --- |
| ชื่อ | ดูประวัติ |
|  | **สถานการณ์ยกเว้น (exception scenario):**   * ไม่ได้เข้าสู่ระบบ: ไม่สามารถดูประวัติได้, ต้องเข้าระบบก่อน, แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ * กิจกรรมที่เข้าร่วมว่างเปล่า: ไม่สามารถดูประวัติได้, แจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ |

**Brainstorm**

- สามารถตั้งค่าจำนวนนักศึกษาที่รับสมัครได้

- อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถดูประวัติการทำกิจกรรม และคะแนนความดีของ นศ. ในที่ปรึกษาได้

- ระบบสามารถแจ้งเตือนวัน เวลาเข้าร่วม-เวลากลับและสถานที่จัดกิจกรรม

- ระบบสามารถแสดงจำนวนที่รับสมัครและจำนวนคงเหลือที่สามารถรับได้

- ระบบสามารถเข้าถึงได้ด้วยอุปกรณ์หลากหลายช่องทาง

- นศ. สามารถเลือกประเภทกิจกรรมที่สนใจ และเมื่อมีกิจกรรมประเภทนั้นเปิดรับสมัคร ระบบจะแจ้งเตือนให้กับกลุ่มนศ.ที่สนใจ

- สามารถเช็คชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- สามารถยกเลิกเข้าร่วมกิจกรรมที่นศ. จองไว้ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมได้

- ระบบสามารถลงรายชื่อสำรองเพื่อกรณีที่นศ. มาเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามจำนวน

- สามารถให้คะแนน และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมที่จัด หรือเสนอกิจกรรมในรูปแบบใหม่ได้

- สามารถเก็บคะแนนได้โดยไม่ต้องนำใบจิตอาสามาทุกครั้ง

- ระบบสามารถบันทึกประวัติการลงทะเบียน และสามารถเช็คประวัติการลงทะเบียน

- อยากได้ระบบที่แจ้งเตือนบอกวันเวลาในการทำกิจกรรมและแจ้งเตือนการลงทะเบียนผ่านอีเมลล์ได้

- มีการทำประวัติ ของการทำกิจกรรมให้อยู่ในรูปแบบเอกสาร

- อยากให้มีการแจ้งเตือนล่วงหน้าถึงแนวทางกิจกรรมในอนาคต

- แสดงข้อมูลของผู้จัดกิจกรรม



สมาชิกกลุ่มที่ 1

63102230 นายชิษณุพงศ์ แป้นย้อย  
63108146 นายภูวเนศวร์ ตราชู

63113013 นายเอกลักษณ์ จุลจงกล  
63115562 นายมังกร คงวุฒิ  
63120042 นายธนภัทธ์ อิสระวัฒนา