



Fiche d'identité

Sélection des Intervenants



Objectif

Faire entrer de nouveaux intervenants dans l'association tout en s'assurant de leur sélection stricte et équitable.



Entrée

Remplissage du formulaire en ligne.



Sortie

Envoi du bulletin d'adhésion par le Secrétariat Général ou refus de l'intervenant suite à un des deux entretiens.



Indicateur

Nombre de candidatures
Pourcentage d'Intervenants sélectionnés



Documents associés

- [Formulaire Chef de projet](#)
- [Formulaire Développeur](#)
- [Questions de motivation](#)
- [10 commandements du CDP](#)
- [Barème entretien dev](#)
- [Barème entretien CDP](#)
- ["Oui mais" Intervenants](#)
- [Welcome Book](#)
- [Tableau des Intervenants](#)



Période

Permanent -> du premier contact à la signature du bulletin d'adhésion.



Responsable/Pilote

Pôle Intervenants.



Acteurs

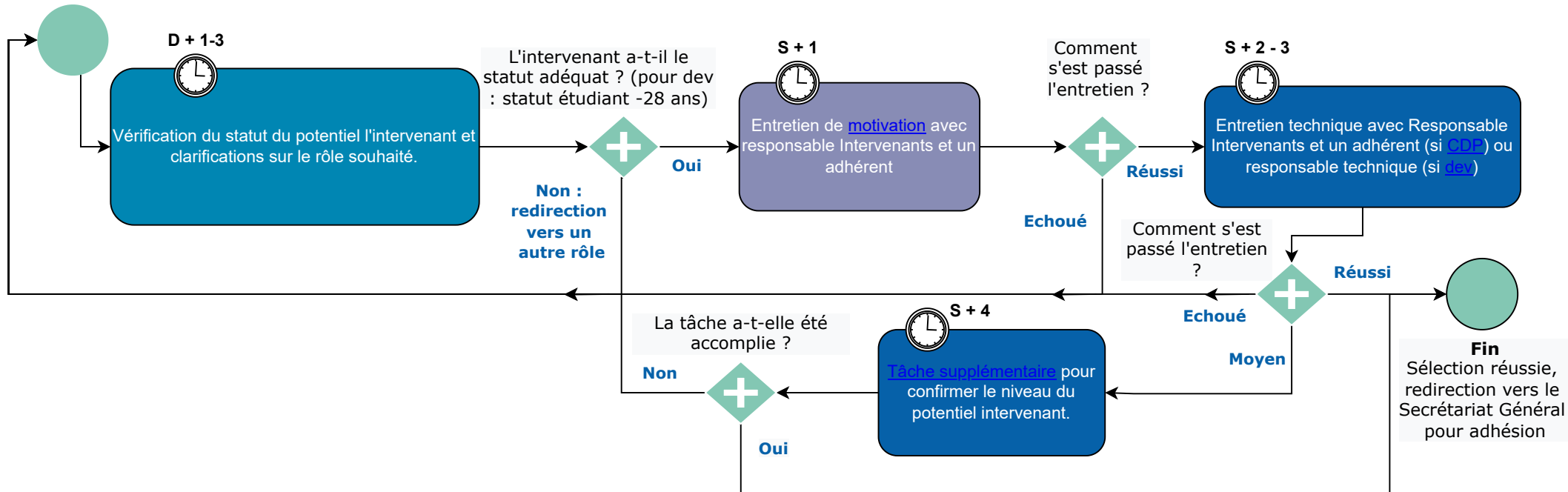
Pôle Intervenants, Secrétariat général, autres adhérents de l'association.

Processus Sélection des Intervenants



JUNIOR 42
PARIS

Début
Remplissage du
formulaire [Chef de projet](#)
ou [Développeur](#)



S1 à S4

**Procédure
post processus**

Envoi du [Welcome Book](#)



Génération et envoi des
accès au compte google
Junior 42Paris de
l'intervenant



Remplissage du
[tableau des
Intervenants](#)



Remplissage du
[tableau des membres](#)

Légende

Pôle Intervenants

Secrétariat
général

Responsable
technique ou
adhérent

Tout adhérent