

#### Prova Reposição



So in	- deli	departamentodeinformatica			
Curso:	Ciência da Computação	Data da Avaliação:			
Disciplina:	DEIN0226 - ENGENHARIA DE SOFTWARE				
Professor (a):	LUIS RIVERO				
Aluno (a):					
Valor Total Prova: 10,0		Ano/Semestre: 2024 / 2° Semestre			

#### Instruções e Critérios:

- 1. Prova sem consulta, sobre pena de nota 0.0 (Zero).
- 2. Só serão aceitas questões respondidas exclusivamente utilizando caneta nas cores: azul ou preta.
- 3. Proibido o uso de celular, calculadora, ou outra forma automatizada de fazer operações.
- 4. Proibido o empréstimo de qualquer material durante a realização da prova.
- 5. Questão discursiva será corrigida levando em conta: redação e gramática, coerência das ideias, capacidade de argumentação, de análise e síntese.
- 6. Se você terminar a prova com menos de 1h, deverá permanecer na sala em silêncio até concluir 1h de prova.
- 7. Após sair da sala, não é permitido voltar a fazer a prova, mesmo que você vá ao banheiro.
- 8. Não é permitido fazer prova se pelo menos um colega já tiver saído da sala ou após 1h de iniciada a prova.
- 1º Questão: O termo modelo do ciclo de vida é utilizado para se referir a um modelo que visa descrever um grupo de atividades e a forma como elas se relacionam no processo de desenvolvimento de software. Indique: (a) a descrição do modelo Clássico, fazendo uma representação gráfica das suas etapas, (b) em cada etapa, o que acontece em cada uma delas e quais são os papeis no modelo e sua responsabilidade, e (c) cite uma vantagem e uma desvantagem da utilização deste modelo. (Valor: 5,0 (cinco))
- 2º Questão: A análise de documentos é uma técnica de elicitação de requisitos em engenharia de software que envolve o exame de documentos existentes, como manuais, especificações anteriores, relatórios e contratos, para extrair informações relevantes sobre o sistema a ser desenvolvido. Esta técnica ajuda a identificar requisitos funcionais e não funcionais, entender o contexto do sistema e garantir que as necessidades dos stakeholders sejam atendidas. Além disso, a análise de documentos pode revelar requisitos implícitos e fornecer uma base sólida para a construção do sistema, complementando outras técnicas de elicitação, como entrevistas e workshops. Considerando a técnica de análise de documentos, faça o que se pede a seguir:
- a) Descreva e exemplifique o passo a passo de aplicação da técnica, considerando o desenvolvimento de um sistema para o gerenciamento e acompanhamento de alunos matriculados em estudo dirigido no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação da UFMA. Utilize os dois documentos a seguir como base. (Valor: 3,0 (três))
- b) Com base no resultado da análise de documentos, cite 4 quatro requisitos funcionais para o sistema em questão. Lembre-se de relacionar os requisitos com os dados levantados na parte A da questão. (Valor: 2,0 (dois))

### UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA



### PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Fundação Instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 - São Luís - Maranhão,

# NORMA COMPLEMENTAR QUE DISCIPLINA A ATIVIDADE DE ESTUDO DIRIGIDO NO ÂMBITO DO PPGCC/UFMA

#### Norma Regulamentar PPGCC N° 01/2019

Norma estabelecida pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação (PPGCC) da Universidade Federal do Maranhão (UFMA) que regulamenta a disciplina de Estudo Dirigido, em conformidade com o Art. 18° da Portaria No 76-CAPES, de 14 de abril de 2010, o Art. 49° da Res. No 1385-CONSEPE/UFMA, de 2015, e o Art. 30° do Regimento Interno do PPGCC/UFMA.

O Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação, no uso de suas atribuições estatutárias, tendo em vista o que consta no Regimento Interno do Programa e com base no que foi aprovado em sessão do dia 05 de dezembro de 2019,

#### RESOLVE:

- Art. 1º Aprovar a norma que disciplina a operacionalização da atividade de Estudo Dirigido no âmbito do Mestrado em Ciência da Computação, conforme segue.
- Art. 2º A atividade de Estudo Dirigido é um instrumento de aperfeiçoamento do aluno, bem como de integralização da grade curricular do Mestrado em Ciência da Computação e se constitui no estudo, por parte do aluno, de um conteúdo específico de sua área de pesquisa, sob supervisão de um docente permanente do Programa.
- § 1º A integralização do Estudo Dirigido visa cumprir parte dos créditos em disciplinas exigidos do aluno, com a equivalência de 03 créditos ou 45 horas por atividade de estudo dirigido realizada.
- § 2º A inscrição nesta atividade é opcional, feita de comum acordo entre o aluno e seu orientador.
- § 3º O Estudo Dirigido deve ser realizado sob a supervisão de um docente permanente do Programa, o qual pode ser o próprio orientador do aluno ou outro docente por este indicado.
- § 4º O aluno poderá realizar duas atividades de Estudo Dirigido, para efeito de integralização dos créditos do Mestrado.

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO



Fundação instituída nos termos da Lei nº 5.152, de 21/10/1966 – São Luís - Maranhão.

- Art. 3º A inscrição em Estudo Dirigido deve ser realizada no período de matrícula nas disciplinas de acordo com o calendário do programa divulgado semestralmente através de formulário específico disponível na secretaria do programa.
- Art. 4º Ao final do Estudo Dirigido, o aluno deve produzir um Relatório Técnico, o qual deve demonstrar o domínio adquirido em relação ao tema estudado, bem como relatar quaisquer resultados que tenham sido obtidos durante essa atividade.
- § 1º O Relatório Técnico deverá ser apreciado pelo próprio docente supervisor do Estudo Dirigido.
- § 2º Ao Relatório Técnico, será atribuída uma nota representativa do aproveitamento do aluno no Estudo Dirigido, determinando sua aprovação ou não nessa atividade, de acordo com os critérios de avaliação das disciplinas do Mestrado.
- § 3º O Relatório Técnico já com a nota atribuída deve ser entregue na coordenadoria respeitando-se o prazo definido no calendário do programa divulgado semestralmente.
- Art. 5º Os casos omissos serão analisados pelo Colegiado da Pós-Graduação.
- Art. 6° A presente Norma Regulamentar entra em vigor a partir da presente data.

Dê-se ciência. Publique-se. Cumpra-se.

São Luís, 20 de dezembro de 2019.

Prof. Dr. Francisco José da Silva e Silva Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação



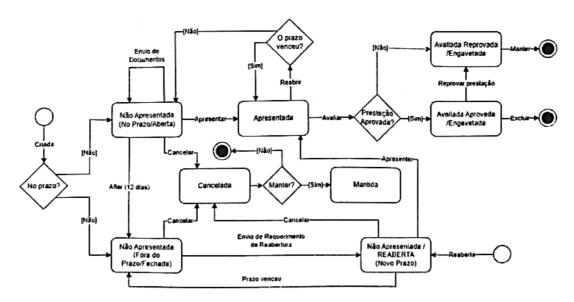
### UNIVERSIDADE FEDERAL DO MARANHÃO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E TECNOLOGIA PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

# FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO - ESTUDO DIRIGIDO

Nome do Aluno:		STATE TO STATE OF		Contraction of the Contraction o		
Professor Responsáv	vel: <u></u>			<u>n. 14 k 1614</u> Gregori		e das files file <u>No.</u> 1 maril — m Trife Versia (1 mari
Título do Plano de E		der ener e <del>Table elle e</del> Labor elle e	puid de d Se 19 a :	iementalismi Literatus Literatus		
Tópicos abordados (	Ementa):					
Contraction of the Contraction o	terroritadă aurilia perigi aspetitular perioritată de I	iisto eteta Katarija <u>s</u> Kilib tu tet	lu Si e s <del>Vijes bie</del> Hose Vi			
						100 mm
Later to proceed the						
		- 11 - United		and the are forging postful code continu		port done as
Declaro con Graduação em Ciênc	nhecer e estar de a cia da Computação		Regimento	Interno e as r	normas do Prog	rama de Pós-
	São Luís, MA,	de		de	1 to 100	
		Ali	uno			
	* 1915	Deefeese I	Zoenoneduo	and the second	-	

3º Questão: No contexto de um sistema para prestações de contas é necessário saber o comportamento de uma prestação para manter o seu controle. Desta forma, considerando o cenário a seguir, foi modelado um diagrama de estados para o objeto Prestação de Contas.

Queremos manter todas as prestações possíveis, sem limite de quantidade anual. Desta forma, uma prestação de contas pode ser criada estando no prazo ou fora do prazo. De qualquer maneira, quando ela é criada ela não foi apresentada, visto que os responsáveis ainda não a preencheram e não a entregaram. Quando uma prestação está no prazo, ou seja, ainda tem tempo para que o responsável a preencha, os responsáveis enviam documentos anexados. Dentro do prazo, o responsável pode decidir por finalizar o envio de documentos e apresentar a prestação. Nesse momento ela passa para o estado apresentada. É possível avaliar prestações apresentadas. Prestações avaliadas podem ser engavetadas e a partir daí, elas não serão mais usadas, podendo ser consideradas obsoletas no sistema. Se a data de vencimento chega e a prestação não foi apresentada, ela passa a estar não apresentada fora do prazo. Estas prestações não podem ser alteradas (com envio de documentos), nem apresentadas. Uma prestação pode ser reaberta, estando não apresentada fora do prazo ou apresentada, mas algumas condições mudam para cada cenário. Se a prestação está apresentada, mas não avaliada, ela só poderá ser reaberta se o prazo de envio ainda estiver vigente, caso contrário permanecerá no estado apresentada. Agora, se a prestação não foi apresentada no prazo, ela poderá ser reaberta, mas o responsável terá que enviar um requerimento solicitando a abertura. Este requerimento deve ser aprovado para reabrir a prestação ou, caso contrário a prestação continuará não apresentada com prazo vencido. Se o requerimento for aprovado, a prestação passará a ser reaberta, mas não apresentada, e um novo prazo de entrega será definido. Se a prestação não for apresentada no prazo novamente, ela voltará a estar não apresentada fora do prazo. É necessário saber se uma prestação está aberta ou reaberta, porque assim será possível saber quais prestações estão no prazo de entrega e quais já perderam o prazo, mas ainda podem ser entregues com um novo prazo. Vale a pena lembrar que é possível cancelar prestações. Por exemplo, na situação em que um gerente de um setor indicar que não tem nada para prestar contas porque não recebeu recursos, não faz sentido ele ser obrigado a prestar contas. Então, prestações não apresentadas sendo no prazo, fora do prazo ou reabertas, poderão ser canceladas. Não iremos manter prestações canceladas no sistema. Agora, prestações apresentadas ou avaliadas não poderão ser canceladas, pois os responsáveis já enviaram documentos para avaliação e/ou estes documentos já foram avaliados. Conhecendo bem as situações das prestações nos ajudará a criar um sistema que esteja preparado para receber no máximo mil prestações anuais, considerando o contexto de uso da organização.



Foram identificados vários defeitos neste artefato. Encontre pelo menos 5 defeitos, descreva-os na tabela a seguir, indicando: a descrição do problema, a justificativa, o tipo de problema, onde se encontra o problema (aponte no diagrama e/ou no texto quando aplicável), e o que deveria ser mudado/corrigido para estar correto (desenhe a mudança necessária no diagrama ou reescreva o texto). (Valor: 5,0 (cinco))

Obs. Escolha bem que defeitos reportar, apontar mais defeitos dos que o solicitado contará como ponto contrário na avaliação.

ID	Descrição	Justificativa	Tipo de Defeito	Sugestão de Correção
D01				
			-	
		•		
D02				
				2
D03				
D04				
D05				