

La reserve de chapelle

Contexte

Afin de limiter la propagation du virus Covid-19 lors du premier confinement, les bibliothèques et centres de documentation, au même titre que d'autres établissements recevant du public, ont dû fermer leurs portes. Victime elle aussi de cette contrainte et inspirée par le click and collect, la médiathèque de La Chapelle-Curreaux souhaite en profiter pour développer en interne une solution d'emprunt en ligne.

Les 42.500 livres (romans, bandes dessinées, albums pour enfants, documentaires) potentiellement disponibles à la lecture devraient figurer dans un annuaire accessible aux habitants des environs inscrits.

Fonctionnalités attendues

- **Créer un compte**

- L'habitant désirant s'inscrire devra renseigner : un nom, un prénom, un email valide, une date de naissance, son adresse postale et un mot de passe sécurisé résistant aux injections SQL.
- Un employé devra obligatoirement vérifier les informations entrées. S'il décide de confirmer la création du compte, alors l'utilisateur pourra se connecter sur la plateforme.

- **Se connecter**

- **Découvrir le catalogue**

- L'inscrit aura accès à l'intégralité du catalogue de la médiathèque. Un visuel permettra de différencier les livres disponibles de ceux qui ne le sont pas.
- Si besoin, il peut rechercher un livre précis par son titre grâce à une barre de recherche ou filtrer par genre (ex : romance, science-fiction, fantastique, etc.)

- **Emprunter un livre**

- Si le livre est disponible, un bouton associé permettra alors de l'emprunter.

- Si l'inscrit clique sur le bouton, le livre ne sera plus accessible pour d'autres utilisateurs.
- Lorsque l'inscrit vient pour récupérer son livre à la médiathèque, un employé confirmera l'emprunt.
- Si, au bout de 3 jours, le livre n'a toujours pas été récupéré par l'inscrit, l'emprunt sera considéré comme annulé et le livre sera de nouveau disponible dans le catalogue.

- **Ajouter un livre dans le catalogue**

- Chaque livre possède : un titre, une image de couverture, une date de parution, une description, un auteur et un genre.

- **Voir les emprunts en cours**

- Les employés de la médiathèque voient la liste des emprunts en cours. Tout livre dont la date de récupération par un inscrit date de plus 3 semaines devra être affiché en priorité.
- De son côté, l'inscrit voit aussi la liste des livres qu'il a empruntés. S'il est en retard dans un rendu, une notification de rappel sera affichée.

- **Rendre un livre**

- Lorsqu'un inscrit vient rendre un livre sur place, un employé confirme la remise.
- Automatiquement, le livre devient à nouveau accessible dans le catalogue.