

MODULE 104



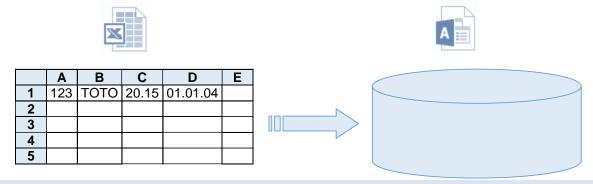


Révision – 2 : MS Office Access – Importation de données Rappel :

• Tous les exercices devront être réalisés selon les règles énoncées dans la théorie du module (cf. *Consignes pour les exercices.pdf*).

Travaux à effectuer

Importer des données depuis un fichier MS Excel (.xls) dans une base de données MS Access. S'appuyer sur le support de cours distribué et **surtout** sur l'aide en ligne de MS Access...





Remarque:

- Se souvenir des "bonnes habitudes"...
- Il existe deux possibilités, soit la ou les tables devant contenir les données existent (champs, types et propriétés définis), soit elles n'existent pas.
 Si possible, tester les deux méthodes dans les exercices proposés. Ne pas oublier les bonnes habitudes et les conventions de nommage établies...

• Décrire les manières de faire :

Faire une recherche dans l'aide avec les mots-clés : Importer des données dans une base de données Access :



Constatations :

Beaucoup plus simple d'importer dans une table inexistante, puis de la modifier en conséquence