



Révision – 4 : Saisie et affichage des données

Rappel :

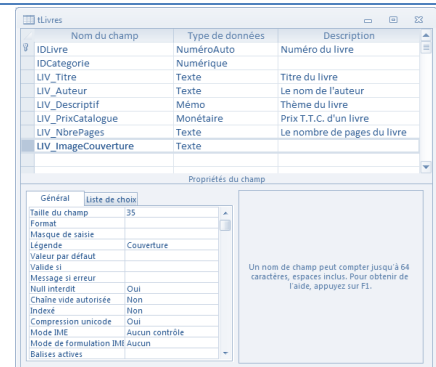
- Tous les exercices devront être réalisés selon les règles énoncées dans la théorie du module (cf. *Consignes pour les exercices.pdf*).

Travaux à effectuer

Formulaire avec images :

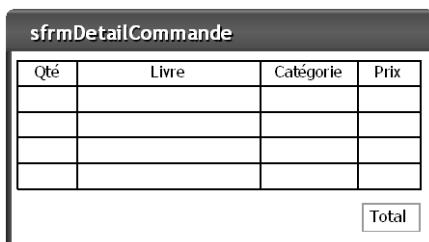
Il faut commencer par ajouter le champ *LIV_ImageCouverture* dans *tLivres* avant de réaliser ce formulaire et entrer les données...

Nom	Modifié le	Type	Taille
Images	01.11.2012 15:49	Dossier de fichiers	
Corr_bdLivres	01.11.2012 15:47	Microsoft Access Base de données	1'072 Ko



Formulaire avec sous-formulaire :

- 1^{ère} méthode : Avec l'assistant, choisir tous les champs de toutes les tables nécessaires et regrouper par client.
- 2^{ème} méthode : Avec l'assistant, créer 3 formulaires distincts, puis les glisser les uns sur les autres comme suit :



Formulaire basé sur les tables : **tLivres**, **tCategori** et **tDetailCommande**

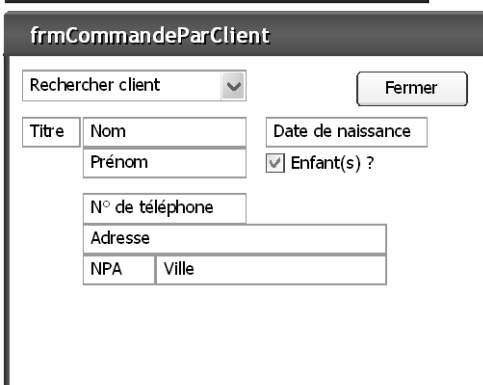
Total=Somme([DET_Quantite]*[LIV_PrixCatalogue]), zone de texte indépendante placée dans le pied de formulaire



Formulaire basé sur la table : **tCommandes**

Champ père : *IDCommande*

Champ fils : *IDCommande*



Formulaire basé sur la table : **tClients**

Champ père : *IDClient*

Champ fils : *IDClient*

Par exemple :

Commande par client

Les commandes par client-e

Rechercher un-e client-e :

Données client-e

Mme	Elisabeth ABOVILLE	Date de naissance	01.01.1956
N° de téléphone	04.65.22.33.11	Enfants ?	<input type="checkbox"/>
Adresse	5, place de la Mairie 66700 ARGELES SUR MER		

Commande(s)

Date de commande 02.01.2001

Détail de la commande

Quantité	Titre	Catégorie	Prix catalogue
1	Les champignons	Loisirs Plein air	12.50 €
1	Le second violon	Littérature	16.46 €
1	Tours de magie	Loisirs Plein air	13.42 €

Total : € 42.38