



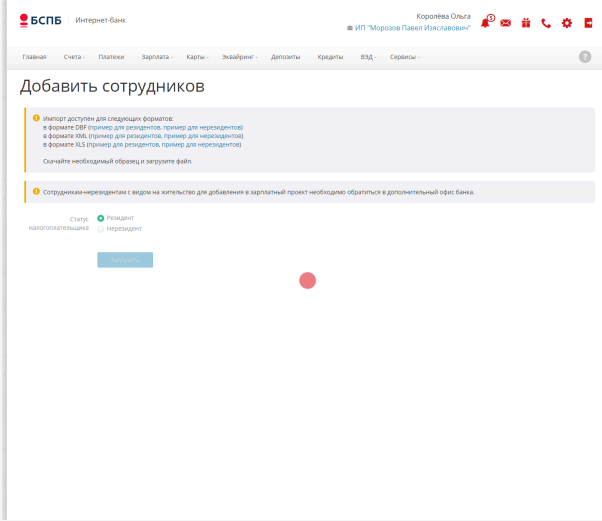
Добавление сотрудника

Type: Step-by-Step

Run Automated Test



Steps

1	STEP Зайти на сайт	TEST DATA сайт	EXPECTED RESULT Открылась стартовая страница авторизации пользователя
2	STEP Ввести логин	TEST DATA demo	EXPECTED RESULT Отобразился логин
3	STEP Ввести пароль	TEST DATA demo	EXPECTED RESULT Отобразился пароль
4	STEP Нажать на кнопку "Войти"	TEST DATA Click to type the test data	EXPECTED RESULT Открылось окно для ввода смс
5	STEP Вести код из смс	TEST DATA 0000	EXPECTED RESULT Отобразился введеный код из смс
6	STEP Нажать на кнопку "Подтвердить"	TEST DATA Click to type the test data	EXPECTED RESULT Открылась главная страница личный кабинет " Королева Ольга"
7	STEP Сменить аккаунт на ИП "Морозов Павел Изяславович" в шапке профиля	TEST DATA Click to type the test data	EXPECTED RESULT Аккаунт сменился на ИП "Морозов Павел Изяславович"
8	STEP Навести на вкладку "Зарплата"	TEST DATA Click to type the test data	EXPECTED RESULT Появились дополнительные поля с названиями "Зарплата" , "Ведомости", "Внешние зачисления", "Сотрудники", "Добавление сотрудников", "Увольнение и перенос сотрудников"
9	STEP Нажать на поле с названием "Добавление сотрудника"	TEST DATA Click to type the test data	EXPECTED RESULT Отобразилась страница для добавления сотрудника
10	STEP выбрать статус "Резидент"	TEST DATA Click to type the test data	EXPECTED RESULT Стала зеленой радио-баттон "Резидент"
11	STEP Нажать на кнопку "Загрузить"	TEST DATA Click to type the test data	EXPECTED RESULT Отобразился выбор файлов для загрузки
12	STEP Выбрать необходимый файл для загрузки	TEST DATA Click to type the test data	EXPECTED RESULT  Отобразилось подтверждение добавления сотрудника

Hint: when editing the last step, press **tab** to add a new one.