M7 - Ochrona

Mikołaj Wiszenko

Wymagania funkcjonalne

| | <u> </u> | | |
|-----|------------------------------------|---|-------|
| ID | Nazwa | Opis | Prio. |
| 1 | Uprawnienia | Każda osoba chcąca dostać się do budynku musi mieć odpowiednie uprawnienia. | 8 |
| 1.1 | Nadawanie uprawnień | Możliwość przydzielenie odpowiednich uprawnień do wybranej osoby. | 8 |
| 1.2 | Zmiana uprawnień | Możliwość zmiany przydzielonych uprawnień do wybranej osoby. | 5 |
| 1.3 | Zdalne otwieranie | Ochrona budynku może otworzyć dowolne drzwi przy pomocy konsoli. | 4 |
| 2 | Walidacja dostępu | Sprawdzanie czy dana osoba posiada uprawnienia do danego obszaru. | 8 |
| 2.1 | Sprawdzenie dostępu | Odczytanie uprawnień do danego pomieszczenia przy pomocy karty dostępu. | 8 |
| 2.2 | Udzielenie dostępu | Dla odpowiedniej karty dostępowej, otwarcie drzwi do danego pomieszczenia | 8 |
| 2.3 | Odmowa dostępu | Nie otwarcie drzwi na kartę dostępową bez odpowiednich uprawnień. | 8 |
| 3 | Raporty | Wgląd do danych. | 5 |
| 3.1 | Analiza incydentów | Lista incydentów nieuprawnionego dostępu. | 3 |
| 3.2 | Sprawdzenie dostępności obszaru | Sprawdzenie czy dany obszar w danym dniu i w przedziale czasowym jest zajęty | 8 |
| 4 | Monitoring | Zarządzanie kamerami obiektu. | 7 |
| 4.1 | Dostęp do podglądu | Możliwość oglądania w czasie rzeczywistym obrazu z kamer szkolnych. | 7 |
| 4.2 | Nagrywanie | Nagrywanie obrazu z kamer z możliowością przechowywania do określonego czasu. | 3 |
| 5 | Pomieszczenia | Spis pomieszczeń. | 9 |
| 5.1 | Lista pomieszczeń | Możliwość wyświetlenia listy pomieszczeń. | 9 |
| 5.2 | Zarządzanie pomieszczeniem | Możliwość dodania, edycji i usunięcia pomieszczenia. | 8 |
| 5.3 | Rezerwacja pomieszczenia | Możliwość zarezerwowania pomieszczenia na dany dzień i godzinę. | 7 |
| 5.4 | Blokowanie pomieszczenia | Możliwość zablokowania i odblokowania pomieszczenia w określonym celu. | 7 |
| | | | |

Wymagania niefunkcjonalne

| ID | | Nazwa | Opis | Prio. |
|----|---|---|---|-------|
| | 1 | Manualny dostęp | W razie awarii systemu, ochrona obiektu może ręcznie otwierać drzwi. | 8 |
| | 2 | Szybka reakcja na uprawniony dostęp | Osoba która chce wejść do obszaru z uprawnieniami, pod odbiciu identyfikatora nie powinna czekać za długo. | 8 |
| | 3 | Wymiana karty dostępowej | W razie zgubienia/zniszczenia/kradzieży jest możliwość wydania nowej. | 7 |
| | 4 | Intuicyjny interfejs użytkownika | Użytkownik powinien intuicyjne rozpoznawać interfejs, aby nie było niepotrzebnych wątpliwości podczas jego użytkownika. | 8 |
| | 5 | Bezpieczeństwo danych | W razie awarii systemu bądź jego części dane użytkowników nie zostaną przypadkowo zmienione. | 8 |
| | 6 | Minimalizacja ryzyka niepowołanego dostępu | W razie awarii systemu ilość incydentów związanych z niepowołanym dostępem powinna być zminimalizowana. | 6 |

Zapotrzebowanie z innych modułów

- M2 Ewidencja (Żaneta Pająk) Lista osób: ID 12.2
- M10 Kadry (Adrian Nartowicz) Lista pracowników: ID 3.3
- M7 Technicy (Artur Pazik) Lista prowadzonych prac
- M4 Plan Lekcji (Jacek Smoliński) Lista zajęć: ID 8.4

Udziałowcy modułu

- M4 Plany Lekcji (Jacek Smoliński) ID 3.2 dostępność pomieszczenia
- M13 Egzaminy maturalne (Tomasz Skiba) ID 3.2 dostępność pomieszczenia
- M5 Program nauczania i zajęcia pozalekcyjne (Mikołaj Gregorczyk) ID 3.2 dostępność pomieszczenia
- M7 Technicy (Artur Pazik) ID 3.2 dostępność pomieszczenia

Przypadek użycia

Nazwa: Nadanie uprawnień

Kontekst użycia: Użytkownik posiada nowe uprawnienia.

Zakres i poziom: Moduł Ochrony (7) oraz urządzenia sterujące zamkiem drzwi. Aktor główny: Użytkownik uprawniony do nadawania dostępów (administrator). Pozostali aktorzy i udziałowcy: Użytkownik, któremu nadajemy dostęp oraz system.

Wyzwalacze / inicjacja: Otwarcie formatki do nadawania dostępu. **Warunki początkowe:** Administrator jest zalogowany do systemu.

Warunki końcowe:

- Gwarancje powodzenia: Użytkownik otrzymał dodatkowe uprawnienia.
- **Minimalne gwarancje:** Dane użytkowników nie zostaną zmienione oraz system będzie sprawny.

Główny scenariusz powodzenia / przepływ podstawowy:

- 1. Administrator otwiera formatkę do Nadawania uprawnień.
- 2. Administrator wybiera odpowiedniego użytkownika.
- 3. Administrator wybiera odpowiednie uprawnienia.
- 4. Administrator zapisuje zmianę.
- 5. System przetwarza żądanie.
- 6. System informuje administratora o powodzeniu.

Przepływy alternatywne:

- 2. Użytkownika nie ma w bazie.
- 2.1. Administrator nie może ukończyć zadania.
- 3. Wymaganych uprawnień nie ma w systemie.
- 3.1 Administrator nie może ukończyć zadania.
- 6. System napotkał błąd.
- 6.1. System informuje administratora o błędzie.

Punkty rozszerzenia: Specjalne wymagania: Dodatkowe informacje: