|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AKTOR** | **OPIS** | **PRZYPADKI UŻYCIA** |
| Obywatel | Obywatel może ubiegać się o stworzenie konta w ewidencji ludności a potem przy jej użyciu wprowadzić swoje dane do bazy danych i mieć na nie podgląd. Może też wysłać prośbę o edycje swoich danych do urzędnika. | PU Wyszukiwanie  PU Zapytanie o zmianę powiązane przez <<include>> z PU Edycja powiązane <<include>> z PU Weryfikacja danych  PU Wprowadzanie powiązane <<include>> z PU Weryfikacja danych  PU Autoryzacja logowania  PU Prośba o założenie konta powiązane <<extend>> z PU Założenie konta |
| Urzędnik | Urzędnik może dodatkowo przeglądać dane każdego obywatela w bazie danych, edytować dane obywateli i tworzyć konta w ewidencji ludności | Wszystkie PU aktora Obywatel  PU Edycja powiązane <<include>> z PU Weryfikacja danych  PU Założenie konta |
| System | Zawiera bazę danych obywateli oraz bazę kont użytkowników ewidencji ludności |  |

PU Wyszukiwanie  
OPIS  
CEL: Poszukiwanie danych  
WS (warunki wstępne): Inicjalizacja poprzez wybranie odpowiedniej opcji przez Obywatela lub Urzędnika  
WK (warunki końcowe): Wyświetlenie wszystkich danych odpowiednich zarejestrowanych Obywateli  
Przebieg:  
1. W przypadku Obywatela wyszukiwanie przebiega według jego danych, a w przypadku Urzędnika wyszukiwanie przebiega według danych które wprowadzi do wyszukiwarki.  
2. W przypadku Obywatela zwracane są dane tylko zalogowanego Obywatela, w przypadku Urzędnika zwracane są dane wszystkich obywateli o podanych danych w wyszukiwarce lub komunikat o braku takich Obywateli.

PU Zapytanie o zmianę  
OPIS  
CEL: Wysłanie prośby przez Obywatela do Urzędnika z danymi o zmianę danych danego Obywatela  
WS (warunki wstępne): Inicjalizacja poprzez wybranie odpowiedniej opcji przez Obywatela i wpisanie nowych danych  
WK (warunki końcowe): Zmiana danych przez Urzędnika na nowo podane lub odrzucenie prośby  
1. Wysłanie do Urzędu nowych danych z prośbą o edycję aktualnie znajdujących się danych.  
2. Wywołanie PU Edycja. Urzędnik wprowadza danę, które dostał od Obywatela do weryfikacji.  
3. Wywołanie PU Weryfikacja danych. Sprawdzana jest poprawność wprowadzonych danych osobowych Obywatela.  
3. Jeżeli dane zostały pomyślnie zweryfikowane, zmieniane są w Bazie Danych. Jeżeli niepomyślnie to Urzędnik odrzuca zmianę danych a Obywatel dostaje komunikat.

PU Edycja  
OPIS  
CEL: Edytowanie danych Obywatela  
WS (warunki wstępne): może być wywołane przez PU Zapytanie o zmianę lub przez Urzędnika  
WK (warunki końcowe): pomyślna edycja danych danego Obywatela przez Urzędnika  
1. Wybranie Obywatela w bazie danych którego dane będą zmieniane  
2. Podanie nowych danych Obywatela  
3. Wywołanie PU Weryfikacja danych. Sprawdzana jest poprawność wprowadzonych danych osobowych Obywatela.  
3. Jeżeli dane zostały pomyślnie zweryfikowane, zmieniane są w Bazie Danych. Jeżeli niepomyślnie to pojawia się komunikat.

PU Weryfikacja danych  
OPIS  
CEL: zweryfikowanie danych wysłanych przez Obywatela  
WS (warunki wstępne): może być wywołane przez PU Edycja lub PU Wprowadzenie  
WK (warunki końcowe): wysłanie informacji o pomyślności lub nie weryfikacji  
Przebieg:  
1. System sprawdza poprawność danych, głównie poprawność z podanym numerem PESEL  
2. System wysyła informacje czy weryfikacja przeszła pomyślnie lub nie

PU Wprowadzenie  
OPIS  
CEL: wprowadzenie danych po raz pierwszy przez Obywatela do bazy danych  
WS (warunki wstępne): Inicjalizacja poprzez zalogowanie się do systemu po raz pierwszy na danym koncie Obywatela  
WK (warunki końcowe): Dodanie nowego Obywatela do bazy danych lub wyświetlenie komunikatu o błędnej weryfikacji danych  
1. Obywatel po zalogowaniu się po raz pierwszy do swojego konta wprowadza swoje dane osobowe  
2. Wywoływany jest PU Weryfikacja danych. Sprawdzana jest poprawność wprowadzonych danych osobowych Obywatela.  
3. Jeżeli dane zostały pomyślnie zweryfikowane, dodawane są do Bazy Danych. Jeżeli niepomyślnie to pojawia się komunikat.

PU Autoryzacja logowania  
OPIS  
CEL: Zalogowanie się do systemu  
WS (warunki wstępne): Inicjalizacja poprzez wybranie odpowiedniej opcji przez Obywatela lub Urzędnika  
WK (warunki końcowe): Wyświetlenie wszystkich danych odpowiednich zarejestrowanych Obywateli  
Przebieg:  
1. Obywatel lub Urzędnik wprowadza swoje dane do logowania się do systemu  
2. System loguje daną osobę jako Obywatela lub Urzędnika lub wyświetla komunikat o złych wprowadzonych danych.

PU Prośba o założenie konta  
OPIS  
CEL: Prośba Obywatela o założenie konta przez Urzędnika dla Obywatela, który nie ma konta w bazie  
WS (warunki wstępne): Przyjście do Urzędu  
WK (warunki końcowe): Założenie konta  
Przebieg:  
1. Obywatel przychodząc do urzędu podaje swój PESEL i własne hasło aby stworzyć konto Obywatela w bazie  
2. Należy wywołać PU Założenie konta. Należy sprawdzić czy danego PESEL-u nie ma w bazie danych. Jeżeli nie to Urzędnik tworzy konto Obywatelowi, jeżeli jest to nie może stworzyć konta.

**PU Założenie konta**

OPIS

CEL: Założenie konta obywatela w systemie

WS (warunki wstępne): Może być wywołany z PU prośba o założenie konta

WK (warunki końcowe): Założenie konta obywatela w systemie bazodanowym o podanych atrybutach obowiązkowych: PESEL, hasło

PRZEBIEG:

1. Założenie konta jest zlecane urzędnikowi osobiście w urzędzie.
2. Jeśli urzędnik stwierdzi brak konta o podanym PESEL-u ­– zakładane jest konto, w przeciwnym wypadku zwracany jest komunikat o istnieniu konta o podanym PESEL-u.