**团队章程**

1.团队目标：按时高质量地完成每阶段的作业。

2.团队结构：民主团队。

3.团队规则：

1）开会规则：

※每周开两次会，一次是周四晚上，地点机房；另一次是周末，具体时间周四开会时确定，地点为图书馆研讨间。

※开会不允许迟到和无故缺席，如果有事应提前请假。开会前提前确定好开会大致内容。

※开会期间每位成员都应发表意见并倾听其他成员的看法。不能做和开会无关的事情，比如玩手机或者听歌。

※每次开会都要有至少一人进行会议记录。

2）工作规范：

※任务布置下来之后，应尽快完成，不能拖到最后一两天才开始做。

※周一至周五每天应至少抽出一小时时间来进行开发，有特殊情况应向其他成员说明。

※周末所有成员聚在一起进行工作三小时，顺便相互交流工作的进展。

4.惩罚标准：

1）开会无故缺席，请其他成员吃饭。开会迟到，第一次给予警告，第二次买饮料给其他成员，两次以上，适当增加任务。开会不认真的，负责下一周所有的会议记录。

2）工作拖欠，不能按时完成的请其他成员吃饭并向其他成员解释原因。

5.联系方式：每周两次的会议，讨论重要内容；平时有问题可以在QQ群内交流或者电话，短信；如果遇到紧急情况，可以临时召开会议。