



## ORIENTAÇÕES GERAIS PARA AVALIAÇÃO DOS TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO

### Coordenação do Curso de Sistemas de Informação

Na condição de Presidentes das Bancas de defesa de TCC, os orientadores deverão observar as seguintes instruções:

1. O aluno será avaliado em duas modalidades - avaliação da apresentação oral e análise do trabalho escrito - por uma banca examinadora composta por ao menos dois membros que não participaram do trabalho (nem orientador(a) e nem co-orientador(a)), que atribuirão, individualmente, nota ao trabalho;
2. No trabalho escrito, cada membro deve avaliar: organização sequencial, argumentação, profundidade do tema, relevância e contribuição acadêmica da pesquisa ou sistema desenvolvido, correção gramatical, clareza, apresentação estética e adequação aos aspectos formais e às normas da ABNT;
3. Na apresentação oral, cada membro deve avaliar: domínio do conteúdo, organização da apresentação, habilidades de comunicação e expressão, capacidade de argumentação, uso dos recursos audiovisuais, correção gramatical e apresentação estética do trabalho;
4. Recomenda-se que a defesa do TCC siga a seguinte distribuição de tempo:
  - 35 (trinta e cinco) minutos para a apresentação oral pelo candidato,
  - 30 (trinta) minutos de arguição pelos membros da banca examinadora e
  - 15 (quinze) minutos de debate público sobre o trabalho.
5. A nota de cada examinador será a soma da nota do trabalho escrito (com valor de 0 a 70 - zero a setenta) com a nota da apresentação oral (com valor de 0 a 30 - zero a trinta), totalizando, assim, nota 100 (cem). A nota final será calculada pela média aritmética das notas finais. É considerado aprovado em Trabalho de Monografia Final em Sistemas de Informação o aluno com média final igual ou superior a 60 (sessenta).
6. A avaliação será documentada em ficha de avaliação final e fichas individuais, onde devem constar as notas que cada examinador atribuiu ao aluno (vide documentos em anexo).
7. Ao término da defesa, o orientador deverá entregar as fichas de avaliação e a ata de defesa assinadas **à Coordenação do Curso**.
8. O aluno tem o prazo máximo de 07 (sete) dias corridos após a defesa, desde que não ultrapasse o último dia letivo do semestre, para entregar a versão final ao Orientador, com as correções sugeridas pela banca.
9. Uma vez que o Orientador certifique que está tudo OK com a versão final, ele solicita que o aluno entregue à coordenação do curso a ata de defesa assinada pelos membros da banca, o CD com: a versão final, os slides da apresentação, modelagem, código fonte (se houver e quando possível a disponibilidade do mesmo); e demais documentos solicitados pela



coordenação. Somente depois de conferir de nada consta do coordenador do curso é que a nota final do aluno deve ser atribuída ao mesmo, via SIGA.

10. A identificação de qualquer tipo de plágio ou a não adoção do padrão de monografia disponibilizado no site do curso resulta em reprovação do trabalho com nota 0 (zero).



## FICHA DE AVALIAÇÃO FINAL DE MONOGRAFIA

Aluno:

Título:

Orientador(a):

Coorientador(a):

Avaliador 1:

Avaliador 2:

Itens avaliados	Trabalho escrito (0 a 70)	Apresentação oral (0 a 30)	Nota do avaliador (0 a 100)
<b>Orientador(a)</b>			
<b>Coorientador(a)</b>			
<b>Avaliador(a) 1</b>			
<b>Avaliador(a) 2</b>			

**NOTA FINAL:** A nota final será calculada pela média aritmética das notas finais de cada membro da banca.

Observações: \_\_\_\_\_

BANCA EXAMINADORA:

\_\_\_\_\_  
(Presidente e Orientador)

\_\_\_\_\_  
(Coorientador)

\_\_\_\_\_  
(Avaliador 01)

\_\_\_\_\_  
(Avaliador 02)

Juiz de Fora ,  de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ .



## ATA DE DEFESA PÚBLICA DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_,  
às \_\_\_\_\_ horas, em sessão pública na sala \_\_\_\_\_ do Instituto de  
Ciências Exatas da UFJF, na presença da Banca Examinadora presidida pelo(a) Professor(a)  
\_\_\_\_\_ e  
composta pelos examinadores:

o(a) aluno(a) \_\_\_\_\_  
apresentou o Trabalho de Conclusão de Curso intitulado:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
como requisito curricular indispensável para a integralização do Curso de Sistemas de  
Informação. Após reunião em sessão reservada, a Banca Examinadora deliberou e decidiu em  
( ) aprovar ( ) reprovar o referido trabalho, divulgando o resultado formalmente ao aluno e  
demais presentes. E eu, na qualidade de Presidente da Banca, lavrei a presente ata que será  
assinada por mim, pelos demais examinadores e pelo aluno.

\_\_\_\_\_  
(Presidente e Orientador)

\_\_\_\_\_  
(Coorientador)

\_\_\_\_\_  
(Avaliador 01)

\_\_\_\_\_  
(Avaliador 02)

\_\_\_\_\_  
Aluno