

Especificação de Funcionalidades

Lista de casos de uso:

- **UC001** - *Login no sistema*
- **UC002** - *Cadastro de usuário*
- **UC003** - *Leitura de informações do usuário*
- **UC004** - *Alteração de informações pessoais do usuário*
- **UC005** - *Exclusão de usuário*
- **UC006** - *Sair do sistema*
- **UC007** - *Contratar usuário*
- **UC008** - *Alterar tipo de contratação*
- **UC009** - *Leitura das informações de contratação*
- **UC010** - *Exclusão de contratação*
- **UC011** - *Cadastrar benefício*
- **UC012** - *Alterar benefício*
- **UC013** - *Ler benefício*
- **UC014** - *Excluir benefício*
- **UC015** - *Cadastrar parcerias*
- **UC016** - *Leitura de parcerias cadastradas*
- **UC017** - *Alterar tipo de parceria*
- **UC018** - *Exclusão de parceria*
- **UC019** - *Acessar benefício do parceiro*
- **UC020** - *Leitura de benefício do parceiro*

Fluxos dos casos de uso

UC001 - Login no sistema:

Fluxo principal

1. O sistema apresenta tela “Login”
2. O usuário preenche os dados nos campos “Login” e “Senha”
3. O usuário seleciona opção “Entrar”
4. O sistema autentica os dados digitados
5. O sistema redireciona para tela “Home”
6. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Cadastrar”
 - a. O sistema redireciona para tela “Tipo de cadastro”
2. O usuário informa os dados incorretos nos campos “Login” e “Senha”

- a. O sistema apresenta mensagem de erro "Login e/ou Senha incorreto(s)"

UC002 - Cadastro de usuário:

Fluxo principal

1. O sistema apresenta tela "Tipo de cadastro"
2. O usuário seleciona opção "Não" na tela "Tipo de cadastro"
3. O sistema redireciona para tela "Cadastro de PF"
4. O usuário preenche os dados nos campos "CPF", "Nome Completo", "Data de nascimento", "E-mail", "Fixo", "Celular 1", "Celular 2", "CEP", "Rua", "Nº", "Complemento", "Bairro", "Cidade" e "Estado"
5. O usuário seleciona a opção "Confirmar"
6. O sistema valida as informações preenchidas
7. O sistema armazena os dados no banco de dados
8. O sistema apresenta mensagem "Cadastro efetuado com sucesso"
9. O sistema redireciona para tela "Home"
10. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona opção "Sim" na tela "Tipo de cadastro"
 - a. O sistema redireciona para tela "Cadastro de PJ"
 - b. O usuário preenche os dados nos campos "CNPJ", "Razão", "E-mail", "Fixo", "Celular 1", "Celular 2", "CEP", "Rua", "Nº", "Complemento", "Bairro", "Cidade" e "Estado"
 - c. O usuário seleciona a opção "Confirmar"
 - d. O sistema valida as informações preenchidas
 - e. O sistema armazena os dados no banco de dados
 - f. O sistema apresenta mensagem "Cadastro efetuado com sucesso"
 - g. O sistema redireciona para tela "Home"
2. O usuário seleciona a opção "Cancelar" na tela "Cadastro de PF" ou na tela "Cadastro de PJ"
 - a. O sistema redireciona para tela "Tipo de cadastro"
3. O usuário não preenche os campos obrigatórios, todos os campos exceto "Fixo", "Celular 2", "Complemento"
 - a. O sistema apresenta mensagem de erro "Preencha todos os campos obrigatórios"

UC003 - Leitura de informações do usuário:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção "Meu perfil" no menu principal
2. O sistema apresenta tela "Informações de usuário"
3. O caso de uso é finalizado

UC004 - Alteração de informações pessoais do usuário:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção "Meu perfil" no menu principal
2. O sistema apresenta tela "Informações de usuário"
3. O usuário seleciona opção "Editar"
4. O sistema apresenta tela "Editar usuário"
5. O usuário sobrepõe os campos que deseja alterar, todos os campos exceto "CPF" e "Data de nascimento"
6. O usuário seleciona opção "Confirmar"
7. O sistema armazena as alterações no banco de dados
8. O sistema apresenta mensagem "Alterações efetuadas com sucesso"
9. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção "Cancelar"
 - a. O sistema redireciona para tela "Home"
2. O usuário não preenche os campos obrigatórios, todos os campos exceto "Fixo", "Celular 2", "Complemento"
 - a. O sistema apresenta mensagem de erro "Preencha todos os campos obrigatórios"

UC005 - Exclusão de usuário:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção "Meu perfil" no menu principal
2. O sistema apresenta tela "Informações de usuário"
3. O usuário seleciona opção "Excluir"
4. O sistema apresenta tela "Excluir usuário"
5. O usuário seleciona opção "Excluir minha conta"
6. O sistema apresenta uma caixa de diálogo com a mensagem "Você realmente deseja excluir sua conta? Essa exclusão será permanente"
7. O usuário seleciona opção "Confirmar exclusão"
8. O sistema exclui o usuário do banco de dados
9. O sistema apresenta a mensagem "Usuário excluído com sucesso"
10. O sistema redireciona para tela "Login"
11. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção "Cancelar"
 - a. O sistema redireciona para tela "Home"

UC006 - Sair do sistema:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção "Sair" no menu principal
2. O sistema redireciona para tela "Login"
3. O caso de uso é finalizado

UC007 - Contratar usuário:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção "Contratar" no menu principal
2. O sistema apresenta tela "Lista de empresas"
3. O usuário seleciona uma empresa
4. O sistema redireciona para tela "Detalhes da empresa"
5. O usuário escolhe um plano de contratação
6. O usuário seleciona opção "Confirmar plano"
7. O sistema redireciona para tela de "Confirmação de pedido"
8. O usuário seleciona opção "Confirmar"
9. O sistema redireciona para tela "Pagamento"
10. O usuário seleciona opção "Cartão de créditos"
11. O usuário preenche os dados do cartão de créditos
12. O usuário seleciona opção "Efetuar pagamento"
13. O sistema valida os dados do cartão de créditos
14. O sistema armazena a contratação no banco de dados
15. O sistema apresenta mensagem "Contratação efetuada com sucesso"
16. O sistema redireciona para tela "Home"
17. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção "Voltar" na tela "Lista de empresas"
 - a. O sistema redireciona para tela "Home"
2. O usuário seleciona a opção "Voltar" na tela "Detalhes da empresa"
 - a. O sistema redireciona para tela "Lista de empresas"
3. O usuário seleciona opção "Cancelar" na tela "Detalhes da empresa"
 - a. O sistema redireciona para tela "Home"
4. O usuário seleciona opção "Voltar" na tela "Confirmação de pedido"
 - a. O sistema redireciona para tela "Detalhes da empresa"
5. O usuário seleciona opção "Cancelar" na tela "Confirmação de pedido"
 - a. O sistema redireciona para tela "Lista de empresas"
6. O usuário seleciona opção "Voltar" na tela "Pagamento"
 - a. O sistema redireciona para tela "Confirmação de pedido"
7. O usuário seleciona opção "Cancelar" na tela "Pagamento"

- a. O sistema redireciona para tela “Detalhes da empresa”
8. O usuário seleciona opção “Débito em conta”
 - a. O usuário preenche os dados de conta bancária
 - b. O usuário seleciona opção “Efetuar pagamento”
 - c. O sistema valida os dados de conta bancária
9. O usuário seleciona opção “Boleto bancário”
 - a. O usuário seleciona opção “Efetuar pagamento”
 - b. O sistema envia o boleto bancário para o E-mail do usuário
 - c. O sistema apresenta a mensagem “Boleto enviado para seu e-mail”
10. O sistema redireciona para tela “Home”

UC008 - Alterar tipo de contratação:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Empresas contratadas” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de empresas contratadas”
3. O usuário seleciona a opção “Detalhes” de uma empresa
4. O sistema apresenta tela “Detalhe da empresa contratada”
5. O usuário seleciona opção “Alterar plano contratado”
6. O sistema segue o fluxo principal do **UC007** a partir do número **4** até o número **16**
7. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Cancelar” na tela “Detalhes da empresa”
 - a. O sistema redireciona para tela “Detalhes da empresa contratada”
2. Fluxo alternativo número **4** do **UC007**
3. O usuário seleciona opção “Cancelar” na tela “Confirmação de pedido”
 - a. O sistema redireciona para tela “Detalhes da empresa”
4. Fluxo alternativo número **6** do **UC007**
5. O usuário seleciona opção “Cancelar” na tela “Pagamento”
 - a. O sistema redireciona para tela “Detalhes da empresa contratada”
6. Fluxo alternativo número **8, 9 e 10** do **UC007**

UC009 - Leitura das informações de contratação:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Empresas Contratadas” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de empresas Contratadas”
3. O usuário seleciona o botão “Detalhes” de uma empresa
4. O sistema apresenta tela “Detalhe da empresa contratada”
5. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de empresas Contratadas”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”

UC010 - Exclusão de contratação:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Empresas Contratadas” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de empresas Contratadas”
3. O usuário seleciona o botão “Excluir” de uma empresa
4. O sistema apresenta uma caixa de diálogo com a mensagem “Deseja excluir essa contratação?”
5. O usuário seleciona opção “Sim” na caixa de diálogo
6. O sistema exclui a contratação do banco de dados
7. O sistema redireciona para tela “Lista de empresas Contratadas”
8. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de empresas Contratadas”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”
2. O usuário seleciona opção “Não” na caixa de diálogo
 - a. O sistema fecha a caixa de diálogo

UC011 - Cadastrar benefício:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Cadastrar benefício” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Cadastro de benefício”
3. O usuário preenche os dados nos campos “Nível do benefício” e “Descrição”
4. O usuário seleciona opção “Confirmar”
5. O sistema valida os dados preenchidos
6. O sistema armazena os dados no banco de dados
7. O sistema apresenta mensagem “Benefício cadastrado com sucesso”
8. O sistema redireciona para tela “Cadastro de benefício”
9. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Cancelar” na tela “Cadastro de benefício”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”

UC012 - Alterar benefício:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Lista de benefícios” no menu principal
2. O sistema redireciona para tela “Lista de benefícios”
3. O usuário seleciona opção “Alterar” em um benefício
4. O sistema redireciona para tela “Alterar benefício”
5. O usuário preenche os dados nos campos “Nível de benefício” e “Descrição”
6. O usuário seleciona opção “Confirmar”
7. O sistema valida os dados preenchidos
8. O sistema armazena os dados no banco de dados
9. O sistema apresenta mensagem “Informações alteradas com sucesso”
10. O sistema redireciona para tela “Lista de benefícios”
11. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de benefícios”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”
2. O usuário seleciona a opção “Cancelar” na tela “Alterar benefício”
 - a. O sistema redireciona para tela “Lista de benefícios”

UC013 - Ler benefício:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Lista de benefícios” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de benefícios”
3. O usuário seleciona opção “Detalhes do benefício”
4. O sistema redireciona para tela “Detalhes do benefício”
5. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de benefícios”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”

UC014 - Excluir benefício:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Lista de benefícios” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de benefícios”
3. O usuário seleciona opção “Excluir benefício” em um benefício

4. O sistema apresenta uma caixa de diálogo “Tem certeza que deseja excluir este benefício?”
5. O usuário seleciona opção “Sim”
6. O sistema exclui o benefício do banco de dados
7. O sistema apresenta mensagem “Benefícios excluído com sucesso”
8. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de benefícios”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”

UC015 - Cadastrar parcerias:

Fluxo principal

10. O usuário seleciona opção “Fazer nova parceria” no menu principal
11. O sistema apresenta tela “Lista de empresas para parceria”
12. O usuário seleciona o botão “Solicitar parceria” de uma empresa
13. O sistema apresenta uma caixa de diálogo com a mensagem “Deseja solicitar parceria para esta empresa?”
14. O usuário seleciona opção “Sim” na caixa de diálogo
15. O sistema envia uma solicitação de parceria para empresa selecionada
16. O sistema apresenta mensagem “Solicitação enviada com sucesso”
17. O sistema redireciona para tela “Lista de empresas para parceria”
18. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

2. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de empresas para parceria”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”
3. O usuário seleciona opção “Não” na caixa de diálogo
 - a. O sistema fecha a caixa de diálogo

UC016 - Leitura de parceria cadastrada:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Lista de parceiros” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de empresas parceiras”
3. O usuário seleciona opção “Detalhes da parceria”
4. O sistema apresenta a tela “Detalhes da empresa parceira”
5. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de empresas parceiras”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”

UC017 - Alterar tipo de parceria:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Tipo de parceria” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Tipos de parceria”
3. O usuário seleciona o nível de benefício que será liberado para os parceiros “Nível 1”, “Nível 2” ou “Nível 3”
4. O usuário seleciona opção “Confirmar”
5. O sistema valida os dados preenchidos
6. O sistema armazena os dados no banco de dados
7. O sistema apresenta mensagem “Tipo de parceria alterado com sucesso”
8. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Cancelar” na tela “Tipos de parceria”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”

UC018 - Exclusão de parceria:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Lista de parceiros” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de empresas parceiras”
3. O usuário seleciona opção “Excluir parceria”
4. O sistema apresenta uma caixa de diálogo com a mensagem “Você realmente deseja excluir essa parceria?”
5. O usuário seleciona opção “Sim”
6. O sistema exclui a parceria do banco de dados
7. O sistema apresenta mensagem “Parceria excluída com sucesso”
8. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Cancelar” na tela “Lista de empresas parceiras”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”
2. O usuário seleciona opção “Não” na caixa de diálogo
 - a. O sistema fecha a caixa de diálogo

UC019 - Acessar benefício do parceiro:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Benefícios” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de benefícios disponíveis”
3. O usuário seleciona “Acessar” ao lado de um benefício
4. O sistema apresenta caixa de diálogo “Deseja acessar este benefício?”
5. O usuário seleciona opção “Sim”
6. O sistema armazena os dados de acesso “Cliente”, “Nível de benefício”, “Acessado em” e “Sequência de empresas percorridas”
7. O sistema apresenta mensagem “Benefício acessado com sucesso”
8. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de benefícios disponíveis”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”
2. O usuário seleciona opção “Não” na caixa de diálogo
 - a. O sistema fecha a caixa de diálogo

UC020 - Leitura de benefício do parceiro:

Fluxo principal

1. O usuário seleciona opção “Benefícios” no menu principal
2. O sistema apresenta tela “Lista de benefícios disponíveis”
3. O usuário seleciona opção “Detalhes do benefício” em um benefício
4. O sistema apresenta tela “Detalhes do benefício” com informação “Nível do benefício” e “Descrição”
5. O caso de uso é finalizado

Fluxo alternativo

1. O usuário seleciona a opção “Voltar” na tela “Lista de benefícios disponíveis”
 - a. O sistema redireciona para tela “Home”