

# Consignes de rendus

La veille de chaque séance de TP, vous devrez envoyer un compte rendu personnel rendant compte du travail effectué depuis la dernière séance. Ces comptes-rendus seront pris en compte pour l'évaluation globale de l'UE.

Une fois par mois, vous effectuerez un rendu de groupe contenant l'ensemble de votre code source. Afin d'éviter de surcharger le contenu des boîtes mails, vous vous assurerez d'envoyer une archive contenant uniquement les fichiers nécessaires à la compilation de votre projet. Votre archive ne devra en aucun cas contenir de fichiers binaires.

Vous pourrez créer votre archive à l'aide d'une ligne de commande, par exemple :

```
tar -czf rendu_groupe_x.tar.gz *.cpp *.h *.pro
```

Tous les mails concernant l'UE seront envoyés aux deux encadrants simultanément :

— `pascal.desbarats@labri.fr`

— `ludovic.hofer@labri.fr`

Les rendus hebdomadaire devront être envoyés au plus tard à minuit, la veille du TP suivant.