

**Индивидуальный предприниматель Петлин Владимир Юрьевич  
Учебный центр ИП Петлин В.Ю.**

**«УТВЕРЖДАЮ»  
Приказ №2 от 28.10.2024 г.**

**ПЕТЛИН  
ВЛАДИМИР  
Р  
ЮРЬЕВИЧ**

Digitally signed by ПЕТЛИН  
ВЛАДИМИР ЮРЬЕВИЧ  
DN: ОГРНИП=314910228100401,  
СНИЛС=18251838280, ИИН=  
910900041265, E=vpetlin@mail.ru,  
C=RU, CN=ПЕТЛИН ВЛАДИМИР  
ЮРЬЕВИЧ, G=ВЛАДИМИР  
ЮРЬЕВИЧ, SN=ПЕТЛИН  
Reason: I am the author of this  
document  
Location:  
Date: 2024.10.28 10:32:05+03'00'  
Foxit PDF Reader Version: 12.1.3

Учебный центр ИП Петлин В.Ю.

Индивидуальный предприниматель  
Петлин Вдадимир Юрьевич  
\_\_\_\_\_ В.Ю. Петлин

«28» октября 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ -  
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО  
ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ 16437 «ПАРИКМАХЕР»**

Программа обучения разработана  
Учебным центром ИП Петлин В.Ю.

Симферополь, 2024

## Содержание:

1.	Пояснительная записка	3
1.1	1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы:	3
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ	3
4.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ 16437 «ПАРИКМАХЕР»	4
4.1	. Выпускник, освоивший основную программу профессиональной подготовки, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности	4
4.2	Выпускник, освоивший основную программу профессиональной подготовки, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности	4
4.3	Планируемые результаты обучения	5
4.4	Требования к слушателям (категории слушателей)	7
4.5	Срок обучения	7
4.6	Форма обучения	7
4.7	Выдаваемый документ	8
5.	УЧЕБНЫЙ ПЛАН	8
5.1	Учебно-тематический план	8
5.2	Календарный учебный график	9
6.	ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	9
7.	ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ	14
8.	ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ 16437 «ПАРИКМАХЕР»	15
9.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	19
10.	ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	20
11.	УСЛОВИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20
12.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ	21

## **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы:**

Основная программа профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессии рабочих 16437 «Парикмахер» разработана на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказа Минпросвещения России от 14.07.2023 №534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 1134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг».

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

При составлении образовательной программы учитывалась специфика работы образовательной организации, материальная база, укомплектованность штатом педагогических работников, которые будут привлекаться к учебному процессу, и график учебного процесса основной образовательной деятельности.

Квалификационные характеристики составлены в соответствии с действующим Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (Выпуск 1. Раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей экономики»).

Продолжительность обучения по программе профессионального обучения для профессиональной подготовки по профессии рабочего «Парикмахер» составляет 108 часов.

Учебный план содержит перечень учебных дисциплин общепрофессионального цикла, профессионального цикла с указанием времени, отводимого на освоение учебных дисциплин, включая время, отводимое на лабораторные и практические занятия.

Учебные планы и программы включают объем учебного материала, необходимый для приобретения профессиональных знаний и практических навыков повара.

Количество часов, отводимое на изучение отдельных тем, и последовательность их изучения в случае необходимости разрешается изменять при условии, что программа будет выполнена полностью по содержанию и общему количеству часов.

К концу обучения каждый обучающийся должен уметь самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, парикмахер. Практическое обучение при подготовке рабочих состоит из двух этапов: учебной практики и производственной практики.

Учебная практика осуществляется на базе ИП Петлин В.Ю. под руководством мастера производственного обучения. Её результаты оформляются ведомостью и учитываются при прохождении итоговой аттестации.

Календарный учебный график регламентирует общие требования к организации образовательного процесса, в т.ч. продолжительность обучения по программам профессионального обучения для профессиональной подготовки по профессии рабочего «Парикмахер», сменность занятий, количество, начало, окончание и продолжительность учебных (аудиторных) занятий и перерывов.

## **3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ**

**Целью обучения** по программе является приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции по профессии «Парикмахер», в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными

профессиональными средствами, по профессии рабочего, должности служащего «Парикмахер».

В процессе преподавания предусмотрено решение следующих **задач**:

- удовлетворения потребностей клиента, с учетом его индивидуальных особенностей и направлений моды в парикмахерском искусстве;
- обучиться уходу за волосами путем физического и химического воздействия на волосы или кожу головы.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ 16437 «ПАРИКМАХЕР»**

**4.1. Выпускник, освоивший основную программу профессиональной подготовки, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способности:**

- 4.1.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- 4.1.2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- 4.1.3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- 4.1.4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- 4.1.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- 4.1.6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

**4.2. Выпускник, освоивший основную программу профессиональной подготовки, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

**4.2.1. Выполнение стрижек и укладок волос:**

- выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
- выполнять классические стрижки (женские, мужские, детские).
- выполнять укладки волос различными инструментами и способами.
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

**4.2.2. Выполнение химической завивки волос:**

- выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- выполнять химическую завивку волос классическим способом.
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

**4.2.3. Выполнение окрашивания волос:**

- выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- выполнять окраску волос красителями различных групп.
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

**4.2.4. Оформление причесок.**

- выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- выполнять прически с моделирующими элементами.
- выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

### 4.3. Планируемые результаты обучения

Виды деятельности (обобщенная трудовая информация)	Профессиональные компетенции (трудовые функции)	Практический опыт (трудовые действия)	Уметь	Знать
Предоставление типовых парикмахерских услуг	Выполнение мытья головы, классических и салонных стрижек, укладок	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать подготовительные работы по обслуживанию клиентов;</li> <li>- визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;</li> <li>- определение и подбор с клиентом способа выполнения классической стрижки и укладки волос;</li> <li>- подбор профессиональных инструментов и материалов для выполнения стрижек и укладок волос;</li> <li>-выполнить мытье головы;</li> <li>-выполнение классических моделей мужской, женской, детской стрижки на волосах разной длины;</li> <li>- консультирование клиента по выполнению укладки волос в домашних условиях;</li> <li>-выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать рабочее место;</li> <li>-проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;</li> <li>-подобрать препараты для стрижек и укладок;</li> <li>-пользоваться парикмахерским инструментом;</li> <li>-выполнить все виды стрижек и укладок;</li> <li>-соблюдать техники выполнения волос различной длины;</li> <li>-применять стайлинговые средства для укладки волос;</li> <li>-выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;</li> <li>-анатомические особенности, пропорции и пластика головы;</li> <li>-состав, свойства и годность профессиональных препаратов;</li> <li>-нормы расхода препаратов, время на выполнение работ;</li> <li>-технологии классических и салонных стрижек;</li> <li>-технологии укладок волос при помощи бигуди и зажимов, горячим и холодным способом;</li> <li>- правила оказания первой помощи;</li> <li>-критерии оценки качества стрижек и укладок.</li> </ul>
Предоставление типовых парикмахерских услуг	Химическая завивка волос	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать подготовительные работы по обслуживанию клиентов;</li> <li>- определение и подбор по согласованию с клиентом способа выполнения химической завивки волос;</li> <li>- подбор профессиональных инструментов, материалов и состава для химической завивки волос;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать рабочее место;</li> <li>- проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;</li> <li>- проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места;</li> <li>-подобрать тип химической завивки и технологию её выполнения в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов для химической завивки;</li> <li>-анатомические особенности, пропорции, пластика головы;</li> <li>- структура, состав и физические свойства волос;</li> <li>-нормы расхода препаратов, время на выполнение работ;</li> <li>-виды химических</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнение химической завивки и выпрямления волос;</li> <li>-выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>зависимости от состояния и структуры волос;</li> <li>-пользоваться парикмахерским инструментом;</li> <li>-выполнить все виды химической завивки волос;</li> <li>- применять все виды накруток: прикорневую, спиральную, на две коклюшки, на вертикально расположенные коклюшки;</li> <li>-проводить коррекцию химической завивки волос;</li> <li>-выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>завивок;</li> <li>-технология выполнения химической завивки волос;</li> <li>- нормы времени на выполнение химической завивки;</li> <li>-правила оказания первой помощи;</li> <li>- показания и противопоказания к выполнению химической завивки.</li> </ul>
Предоставление типовых парикмахерских услуг	Окрашивание волос	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать подготовительные работы по обслуживанию клиентов;</li> <li>- визуальный осмотр, оценка состояния поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос;</li> <li>- подбор профессиональных инструментов, материалов препаратов для окрашивания волос;</li> <li>-выполнять окрашивание волос красителями различных групп;</li> <li>- осветление, обесцвечивание, тонирование волос, одноцветная окраска, мелирование, нейтрализация тона;</li> <li>-выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать рабочее место;</li> <li>- проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов;</li> <li>- проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места;</li> <li>- проводить пробу на чувствительность кожи к составу красителей;</li> <li>- подбирать красители в соответствии с пигментом волос;</li> <li>-выполнить все виды окрашивания волос;</li> <li>- соблюдать нормы времени при окрашивании волос;</li> <li>-выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анатомические особенности, пропорции, пластика головы;</li> <li>- структура, состав и физические свойства волос;</li> <li>- типы, виды и формы волос;</li> <li>-состав и свойства красителей, их основные группы;</li> <li>- нормы расхода препаратов, время на выполнение работ;</li> <li>- основные виды окрашивания волос;</li> <li>-технология окрашивания волос;</li> <li>- показания и противопоказания к окрашиванию волос;</li> <li>-правила оказания первой помощи;</li> <li>-критерии оценки качества выполненной работы.</li> </ul>
Предоставление типовых парикмахерских услуг	Оформление причёсок	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать подготовительные работы по обслуживанию клиентов;</li> <li>- визуальный осмотр, оценка состояния</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать рабочее место;</li> <li>- проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устройства, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;</li> </ul>

		поверхности кожи и волос клиента, определение типа и структуры волос; - подбор профессиональных инструментов, препаратов и приспособлений для причёсок; - выполнение причёсок с моделирующими элементами; - плетение афрокосичек, французских косичек; - выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	материалов; - проводить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места; - выполнять различные элементы причёсок: волна, букли, валик, локон, кок, пробор косы, хвост и т.д.; - применять украшения и аксессуары для волос; - владеть техниками плетения афрокосичек, французских косичек; - выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов	- анатомические особенности, пропорции, пластика головы; - структура, состав и физические свойства волос; - типы, виды и формы волос; - основные виды классических причёсок; - технология выполнения причёски; - правила оказания первой помощи; - критерии оценки качества причёсок
--	--	---	--	--

#### 4.4. Требования к слушателям (категории слушателей)

К освоению основных программ профессионального обучения допускаются любые лица без предъявления требований к возрасту и уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (при отсутствии медицинских противопоказаний).

#### 4.5. Срок обучения

Срок обучения: 108 часов

Режим занятий: 8 часов в день

Форма обучения по программе: очная

Продолжительность учебной недели – пятидневная

Академический час учебного занятия - 45 минут

Занятия проводятся по мере формирования групп в течение всего календарного года за исключением праздничных и выходных дней. Занятия проходят согласно расписания.

#### 4.6. Форма обучения

Форма обучения - очная, включает теоретические и практические занятия. Занятия проходят посредством изучения лекционных материалов, просмотром презентаций, прослушивания тематических лекций. Практическая часть занятий включает в себя отработку практических навыков, выполнение практических заданий.

После освоения каждой дисциплины курса предусмотрена промежуточная аттестация в виде не дифференцированного зачета (Н/З)

#### 4.7. Выдаваемый документ

Лицам, успешно освоившим Основную программу профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессии рабочих 16437 «Парикмахер» выдаётся «Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего» установленного образца согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273.

Свидетельство предоставляет право на ведение профессиональной деятельности в сфере предоставления типовых парикмахерских услуг, выполнение работ в соответствии с квалификационной характеристикой по профессии 16437 Парикмахер (должность «Парикмахер»).

### 5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Форма контроля - дифференцированный зачет (Н/З)

Итоговая аттестация - квалификационный экзамен (К/Э)

№ п/п	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Всего часов	Распределение по неделям			Форма аттес- тации
			1	2	3	
1.	Модуль 1. Общепрофессиональный цикл	8	7			Н/З
2.	Модуль 2. Профессиональный цикл	99	31	40	27	Н/З - 1
3.	Итоговая аттестация	1				К/Э - 1
	<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>38</b>	<b>40</b>	<b>27</b>	

#### 5.1. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Всего часов	Распределение по неделям			Форма аттес- тации
			1	2	3	
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Общепрофессиональный цикл</b>	<b>8</b>	<b>7</b>			<b>1</b>
1.1	Охрана труда	1	1			
1.2	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	1	1			
1.3	Санитария и гигиена	1	1			
1.4	Основы физиологии кожи и волос	2	2			
1.5	Специальный рисунок	2	2			
1.6	Промежуточная аттестация	1				Н/З-1ч
<b>2.</b>	<b>Модуль 2. Профессиональный цикл</b>	<b>99</b>	<b>31</b>	<b>40</b>	<b>27</b>	<b>1</b>
2.1	Технологии парикмахерских услуг	34	16	18		
2.2	Промежуточная аттестация	1				Н/З -1ч
2.3	Учебная практика	40	15	22	3	
2.4	Производственная практика	24			24	
<b>3</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>1</b>				<b>И/А - 1ч</b>
	<b>Всего</b>	<b>108</b>	<b>38</b>	<b>40</b>	<b>27</b>	<b>3</b>



## 5.2. Календарный учебный график

№ п/п	Наименование учебных курсов, дисциплин	1 неделя	2 неделя	3 неделя	Всего часов
1	Охрана труда	1	-		1
2	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	1	-		1
3	Санитария и гигиена	1	-		1
4	Основы физиологии кожи и волос	2	-		2
5	Специальный рисунок	2	-		2
6	Промежуточная аттестация	П/А - 1			1
7	Технологии парикмахерских услуг	16	18		35
8	Промежуточная аттестация			П/А-1	
9	Учебная практика	15	22	3	40
10	Производственная практика	-	-	24	24
11	Квалификационный экзамен	-	-	К/Э - 1	1
	<b>Всего</b>	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>29</b>	<b>108</b>

## 6. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### Модуль 1. Общепрофессиональный цикл

#### 1.1. Охрана труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
Тема 1. Организация охраны труда в организациях, на предприятиях	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Служба охраны труда на предприятии: назначение, основные задачи, права, функциональные обязанности. Основание для заключения договоров со специалистами или организациями, оказывающими услугу по охране труда. Комитеты (комиссии) по охране труда: состав, назначении. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Соответствие производственных процессов и продукции требованиям охраны труда. Обязанности работника по соблюдению норм и правил по охране труда. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактическое обслуживание работников. Обеспечение прав работников на охрану труда. Дополнительные гарантии по охране труда отдельных категорий работников Обеспечение и профессиональная подготовка в области охраны труда. Инструктажи по охране и технике безопасности (вводный, первичный, повторный, внеплановый, текущий), характеристика, оформление документации. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда	1
<b>Всего:</b>		<b>1</b>

## 1.2. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
Тема 1. Принципы рыночной экономики	<b>Содержание учебного материала</b>	0,25
	Понятие экономики и права. Цели, задачи и структура дисциплины, связь с другими дисциплинами. Основные направления социально-экономического развития России. Производство как процесс создания полезного продукта. Факторы производства, их классификация. Производственные возможности общества и ограниченность ресурсов. Основные понятия рыночной экономики. Рынок, понятие и виды, инфраструктура и конъюнктура рынка, элементы рыночного механизма (спрос и предложение, рыночные цены, конкуренция). Монополия, антимонопольное законодательство. Закон спроса и предложения. Факторы, влияющие на спрос и предложение	
Тема 2. Предприятие (организация) как субъект хозяйствования.	<b>Содержание учебного материала</b>	0,25
	Сущность предпринимательства, его виды. Субъекты предпринимательской деятельности, и их правовое положение. Значение малого бизнеса для экономики страны, меры господдержки малому бизнесу. Виды предпринимательских рисков и способы их предотвращения и минимизации. Виды экономической деятельности (отрасли народного хозяйства). Признаки отрасли общественного питания, ее роль и значение в экономике страны. Понятие организации, краткая характеристика, классификация, цели и задачи деятельности. Ресурсы предприятий. Пути ресурсосбережения в организации. Организационно-правовые формы предприятий, установленные ГК РФ, виды и особенности, достоинства и недостатки. Правовое регулирование хозяйственных отношений.	
Тема 3. Основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения	<b>Содержание учебного материала</b>	0,25
	Основные понятия трудового законодательства. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Материальная ответственность сторон трудового договора. Договор о материальной ответственности. Защита трудовых прав работников	
Тема 4. Механизм формирования и формы оплаты труда	<b>Содержание учебного материала</b>	0,25
	Политика государства в области оплаты труда. Механизм формирования оплаты труда по трудовому законодательству. Формы и системы заработной платы. Формирование фонда оплаты труда в организации. Мотивация труда, виды и способы. Техническое нормирование труда. Гарантии и компенсации при оплате труда. Удержания из заработной платы, их виды. Права предприятий и организаций по защите интересов трудящихся	
<b>Всего:</b>		<b>1</b>

### **1.3. Санитария и гигиена**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов
Тема 1 Роль санитарии и гигиены в парикмахерском деле	<b>Содержание учебного материала</b>  Основные задачи санитарии и гигиены. Микробиология. Факторы внешней среды, влияющие на микроорганизмы.	<b>0,25</b>
Тема 2 Гигиена труда	<b>Содержание учебного материала</b>  Гигиена труда в парикмахерской. Медицинские осмотры, личная гигиена парикмахера. Раны, кровотечения, ожоги, поражения электрическим током, тепловой удар, обморок, травмы.	<b>0,5</b>
Тема 3 Профессиональные заболевания и их профилактика	<b>Содержание учебного материала</b>  Паразитные заболевания. Грибковые заболевания. Дерматиты. Вирусные заболевания.	<b>0,25</b>
<b>Всего:</b>		<b>1</b>

### **1.4. Основы физиологии кожи и волос**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов
Тема 1 Основы физиологии кожи и волос	<b>Содержание учебного материала</b>  Основные понятия физиологии кожи, волос и ногтей. Общие представления об организме человека.	<b>0,5</b>
Тема 2 Кожа	<b>Содержание учебного материала</b>  Кожа и ее значение в жизнедеятельности организма. Структура кожи. Функции кожи.	<b>0,5</b>
Тема 3 Болезни кожи	<b>Содержание учебного материала</b>  Виды болезней кожи. Внутренние и внешние причины, вызывающие заболевания кожи.	<b>0,5</b>
Тема 4 Основы физиологии волос	<b>Содержание учебного материала</b>  Структура и виды волос. Основные характеристики волос. Виды повреждений волос. Основные функции волос.	<b>0,5</b>
<b>Всего:</b>		<b>2</b>

### **1.5. Специальный рисунок**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов
Тема 1	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>0,25</b>

Техника рисунка. Композиция рисунка. Основные законы композиции	Линии чертежа и рисунка, их отличие. Техники рисунка. Категории композиции. Тени. Светотени.	
Тема 2 Геометрические композиции в рисунке	<b>Содержание учебного материала</b> Организация плоскости при композиции изобразительных элементов. Построение геометрических фигур и тел.	<b>0,25</b>
Тема 3 Цвет в композиции рисунка	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие о цвете. Свойства цвета. Цвет в природе; цвет предметов. Ахроматические и хроматические цвета. Цветовой круг; его строение. Гармоническое сочетание цветов.	<b>0,25</b>
Тема 4 Приёмы выполнения рисунка волос, головы. Рисунок современных, исторических причёсок и стрижек	<b>Содержание учебного материала</b> Приемы выполнения рисунка волос с элементами причёсок. Основные пропорции головы и лица человека; их особенности и свойства. Особенности причёсок различных исторических периодов. Основные особенности моделей современных стрижек и причёсок. Основные этапы моделирования причёсок.	<b>0,25</b>
5	Промежуточная аттестация	<b>1</b>
<b>Всего:</b>		<b>2</b>

## Модуль 2. Профессиональный цикл

### 2.1. Технология парикмахерских услуг

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов
Тема 1 Основы парикмахерского искусства	<b>Содержание учебного материала</b> Организация рабочего времени Инструменты и приспособления	<b>1</b>
Тема 2 Выполнение стрижек и укладок волос. Стрижка усов и бороды	<b>Содержание учебного материала</b> Деление волос на зоны. Виды проборов. Мытье головы и сушка волос. Выполнение мужских стрижек Выполнение женских стрижек Выполнение различных видов укладок	<b>9</b>
Тема 3 Выполнение химической завивки волос	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности выполнения химической завивки волос Техники накручивания волос на коклюшки Этапы выполнения химической завивки волос	<b>10</b>
Тема 4 Выполнение окрашивания	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>

волос	Особенности работы с красителями для волос. Окрашивание волос различными группами красителей. Выполнение окрашивания волос различными техниками.	
Тема 5 Выполнение причёсок	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>
	Основы выполнения причёсок. Элементы причёсок. Типы и классификация причёсок. Различные виды причёсок.	
6	Промежуточная аттестация	<b>1</b>
<b>Всего:</b>		<b>35</b>

## 7. ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

### 7.1. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Виды работ	Объем часов
Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Дезинфекция инструментов. Организация рабочего места	1
Выполнение подготовительных и заключительных работ. Правила санитарии и гигиены	1
Выполнение приёмов владения инструментами и приспособлениями	1
Выполнение мытья волос. Массаж головы. Уход за волосами	1
Выполнение мужских стрижек волос	8
Выполнение женских стрижек волос	8
Выполнение укладки волос	5
Выполнение химической завивки волос	5
Выполнение окрашивания волос	5
Выполнение причёсок	5
<b>Итого:</b>	<b>40</b>

### 7.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Требования охраны труда в учебных парикмахерских и на рабочих местах. Ознакомление с правилами охраны труда при выполнении парикмахерских работ. Основные правила электробезопасности. Пожарная безопасность. Причины пожаров в помещениях учебных заведений. Правила поведения при пожаре. Оказание первой помощи при поражении электрическим током, при ожогах.

Организация рабочего места. Правила приёма посетителей и культура обслуживания. Санитарно-гигиенические требования к содержанию рабочего места. Подготовительные работы перед выполнением парикмахерских работ, подготовка инструментов и их расположение.

Правила пользования парикмахерским бельём для выполнения различных видов работ. Заключительные работы по обслуживанию клиентов. Правила расчёта с посетителем.

Виды инструментов, их формы, назначение, название, правила хранения и уход за ними. Приёмы держания при выполнении различных операций. Способы дезинфекции.

Приёмы работы электрической машинкой. Назначения бигуди, коклюшек и правила пользования ими. Правила пользования щипцами, взаимодействие щипцов и расчёски во время работы. Правила пользования аппаратом для сушки волос (сушуаром). Приёмы работы феном при укладке волос.

Выполнение мытья волос и массажа головы.

Выполнение мужских и женских стрижек: «Наголо», «Бокс», «Полубокс», «Канадка», «Классическая мужская стрижка», «Гарсон», «Каре», «Боб», «Москвичка», «Каскад», «Рапсодия». Устранение дефектов стрижки с помощью ножниц, бритвы и машинки.

Выполнение различных видов укладки: горячей, холодной, воздушной укладки, укладки на бигуди.

Выполнение химической завивки волос различными техниками.

Выполнение окрашивания волос различными группами красителей. Выполнение окрашивания волос различными техниками.

Выполнение различных видов причёсок.

### 7.3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Виды работ	Объем часов
Инструктаж по охране труда и технике безопасности на предприятии. Ознакомление с оборудованием	1
Выполнение подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов. Выполнение мытья волос и массажа головы.	1
Выполнение мужских стрижек волос	2
Выполнение женских стрижек волос	3
Выполнение укладки волос	3
Выполнение химической завивки волос	4
Выполнение окрашивания волос	5
Выполнение причесок	5
<b>Итого:</b>	<b>24</b>

### 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общие сведения о предприятии. Инструктаж, по охране труда и пожарной безопасности на предприятии. Ознакомление с оборудованием. Пожарная безопасность. Причины загорания и меры по их устранению. Правила пользования огнетушителями. Правила поведения при возникновении загорания. Правила пользования электроинструментом, нагревательными приборами, электрооборудованием.

Ознакомление с оборудованием предприятия. Ознакомление с парикмахерской, с санитарными правилами содержания парикмахерской. Ознакомление с организацией рабочего места, с применяемыми инструментами, аппаратурой, препаратами, с правилами хранения, порядком расположения на рабочих местах.

Ознакомление обучающихся с режимом работы, формами организации труда и правилами внутреннего распорядка, правилами допуска персонала для работы в парикмахерской. Расстановка обучающихся по рабочим местам.

Выполнение мытья волос и массажа головы.

Выполнение мужских и женских стрижек волос. Выполнение стрижки бороды и усов. Устранение дефектов стрижки с помощью ножниц, бритвы и машинки.

Выполнение химической завивки волос различными способами.

Выполнение окрашивания волос различными группами красителей. Выполнение окрашивания волос различными техниками.

Выполнение причёсок на волосах различной сложности.

Оформление отчетной документации.

### 8. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ 16437 «ПАРИКМАХЕР»

Для оценки результатов освоения основной программы, при модульном обучении, используется недифференцированная зачётная система успеваемости промежуточной аттестации и итоговая аттестация (квалификационный экзамен) в формате недифференцированного зачёта, которые позволяют оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценка качества освоения основной профессиональной программы подготовки по профессии «Парикмахер» осуществляется в двух основных модулях:

- оценка уровня освоения теоретических знаний;
- оценка уровня освоения практических знаний (учебная и производственная практики).

Изучение каждого модуля завершается промежуточной аттестацией в форме недифференцированного зачета, на что выделяется (на усмотрение преподавателя) до 1 часа из общего количества учебных часов, отведенных на изучение соответствующего модуля. Время,

отведённое на промежуточную аттестацию, рассчитывается в зависимости от количества обучающихся.

**Обязательным условием допуска слушателя к итоговой аттестации является наличие промежуточной аттестации по каждому модулю программы,** с получением оценки «зачтено» по каждому изученному модулю, зафиксированной в зачетно-экзаменационной ведомости слушателей.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения программы учитывались все виды связей между знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень их общей готовности к соответствующей деятельности.

## 8.1 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

№п/п	Выполнение коммуникативной задачи	Баллы
1	Участник промежуточной аттестации полностью справился с коммуникативной задачей: даны развёрнутые ответы на все вопросы.	5
2	Участник промежуточной аттестации частично справился с коммуникативной задачей: даны развёрнутые ответы на все вопросы, но допущены 1-2 неточности в формулировке ответа, которые отвечающий исправил сам.	4
3	Участник промежуточной аттестации частично справился с коммуникативной задачей: даны развёрнутые ответы на все вопросы, но допущены 1-2 неточностей в формулировке ответа, исправленные при помощи преподавателя.	3
4	Участник промежуточной аттестации частично справился с коммуникативной задачей: даны развёрнутые ответы на все вопросы, но допущены более 3-х неточностей в формулировке ответа.	2
5	Участник промежуточной аттестации не справился с коммуникативной задачей: допущены более 5-и ошибок в формулировке ответа или ответы на вопросы не даны.	0

Для прохождения промежуточной аттестации обучающийся должен **дать ответы на два вопроса.**

**Максимальное количество баллов, полученные за промежуточную аттестацию – 10.**

Участник промежуточной аттестации получает «зачёт», если набирает **6 и более баллов.**

## 8.2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Инструктажи по охране и технике безопасности (вводный, первичный, повторный, внеплановый, текущий), характеристика, оформление документации.
2. Рынок, понятие и виды, инфраструктура и конъюнктура рынка, элементы рыночного механизма (спрос и предложение, рыночные цены, конкуренция).
3. Трудовой договор. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Материальная ответственность сторон трудового договора. Договор о материальной ответственности.
4. Гигиена труда в парикмахерской. Медицинские осмотры, личная гигиена парикмахера. Раны, кровотечения, ожоги, поражения эл.током, тепловой удар, обморок, травмы.
5. Основы физиологии кожи и волос.
6. Основы парикмахерского искусства.
7. Выполнение окрашивания волос.
8. Выполнение химической завивки волос.
9. Выполнение причёсок.
10. Цвет в композиции рисунка причёсок.



### 8.3 КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в процессе учебной и производственной практик.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена в формате недифференцированного зачёта, в ходе которого осуществляется проверка теоретических и практических знаний.

Экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующей профессии.

Экзамен проводится квалификационной комиссией, которая формируется приказом руководителя образовательной организации. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

По результатам реализации программы, на основании протоколов лицам, завершившим обучение по программе профессионального обучения для профессиональной подготовки по профессии рабочего «Парикмахер», присваивается квалификация, разряд и выдается свидетельство.

Уровень оценки по системе «зачтено – не зачтено»	Основные критерии оценивания
зачтено	<ul style="list-style-type: none"><li>– ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных идей, их описаний, используются материалы современных учебных пособий и лекционного материала;</li><li>– при ответе используется терминология, четко формулируется определение, основанное на понимании контекста данного термина в системе изученного материала;</li><li>– ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;</li><li>– ярко выражена личная точка зрения обучающегося, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных, практических, семинарских занятиях и в результате самостоятельной работы.</li></ul>
зачтено	<ul style="list-style-type: none"><li>- ответы на вопросы <b>частично</b> носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных идей, а также описании деятельности используются материалы современных пособий и лекционного материала;</li><li>– при ответе используется терминология, соответствующего вида деятельности, где определение того или иного понятия формулируется <b>без знания</b> контекста его развития в системе изученного материала;</li><li>– ответы на вопрос <b>не имеют</b> логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;</li><li>– имеется личная точка зрения обучающегося, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы;</li></ul>
зачтено	<ul style="list-style-type: none"><li>– в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов <b>недостаточно раскрываются и анализируются основные понятия;</b></li><li>– при описания соответствующего вида деятельности <b>недостаточно используются материалы</b> современных пособий и лекционных</li></ul>

	<p>материалов,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>допускаются фактические ошибки;</b></li> <li>– представление деятельности частично (<b>не в полном объеме</b>) рассматривается в контексте собственного опыта, практики его организации;</li> <li>– ответы на вопросы <b>не имеют логически выстроенного характера</b>, редко используются такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;</li> <li>– личная точка зрения обучающегося носит формальный характер <b>без умения</b> ее обосновывать и доказывать;</li> </ul>
не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обнаруживается <b>отсутствие владением материалом</b> в объеме по изученной Образовательной программе;</li> <li>– при раскрытии вопросов <b>не используются</b> лекционные материалы;</li> <li>– представление деятельности <b>не рассматривается</b> в контексте собственного опыта, практики его организации;</li> <li>– при ответе на вопросы <b>не дается</b> трактовка основных понятий;</li> <li>– ответы на вопросы <b>не имеют</b> логически выстроенного характера, <b>не используются</b> такие мыслительные операции как сравнение, анализ и обобщение;</li> </ul>

#### 8.4 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

<p>Задание 1</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнить стрижку «Каре с углом» и горяч</li> <li>2. Перечислить инструменты и приспособления для стрижки волос</li> <li>3. Охрана труда в парикмахерском зале</li> </ol>	<p>Задание 8</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стрижка «Москвичка»</li> <li>2. Щипцы для завивки</li> <li>3. Требования предъявляемые к освещению</li> </ol>
<p>Задание 2</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнить стрижку «Рапсодия»</li> <li>2. Препараты для укладки волос</li> <li>3. Правила хранения белья</li> </ol>	<p>Задание 9</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стрижка «Бокс»</li> <li>2. Устройство и назначение расчёсок</li> <li>3. Правила держания бритв</li> </ol>
<p>Задание 3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнить стрижку «Каскад»</li> <li>2. Окантовка затылка</li> <li>3. Правила мытья головы</li> </ol>	<p>Задание 10</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стрижка «Шапочка»</li> <li>2. Ножницы и их характеристика</li> <li>3. Требования предъявляемые к уборке помещения</li> </ol>
<p>Задание 4</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнить стрижку «Полубокс»</li> <li>2. Виды и типы бигуди</li> <li>3. Личная гигиена</li> </ol>	<p>Задание 11</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Простая стрижка</li> <li>2. Виды филировки</li> <li>3. Требования предъявляемые к внешнему виду мастера</li> </ol>
<p>Задание 5</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнить окрашивание волос 2 группой красителей</li> <li>2. Расчёсывание и сушка волос</li> <li>3. Правила держания ножниц</li> </ol>	<p>Задание 12</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Детские стрижки</li> <li>2. Воздушная укладка</li> <li>3. Подготовительные работы при обслуживании клиентов</li> </ol>
<p>Задание 6</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнить стрижку «Бокс»</li> <li>2. Мытьё головы</li> <li>3. Правила держания расчёсок</li> </ol>	<p>Задание 13</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стрижка «Полубокс»</li> <li>2. Горячая укладка</li> <li>3. Заключительные работы при обслуживании клиентов</li> </ol>
<p>Задание 7</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнить стрижку «Канадка»</li> <li>2. Сушка волос с укладкой</li> <li>3. Организация рабочего места</li> </ol>	<p>Задание 14</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стрижка «Элегантная с пышным затылком»</li> <li>2. Холодная укладка</li> </ol>

3. Инструменты для расчёсывания волос
Задание 15 1. Стрижка «Двойное каре» 2. Факторы, влияющие на продолжительность укладки волос 3. Инструменты для стрижки волос

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии рабочих 16437 Парикмахер требует наличия учебного класса и класса практики:

Наименование помещения	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный класс	Лекции, тестирование, квалификационный экзамен,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочее место педагога (стол/стул) – 1 шт.;</li> <li>- стол – 2 шт.;</li> <li>- стул – 8 шт.;</li> <li>- маркерная доска – 1 шт.;</li> <li>- ЖК монитор – 1 шт.;</li> <li>- ноутбук – 1 шт.;</li> <li>- презентации;</li> <li>- медицинская аптечка.</li> </ul>
Учебный класс	Практические занятия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочее место педагога (стул) – 1 шт.;</li> <li>- манекен головка – 3 шт.;</li> <li>- зеркало - 5 шт.;</li> <li>- кресло Коннект гидравлика – 5 шт.;</li> <li>- мойка (раковина и кресло) – 2 шт.;</li> <li>- сушиар Basik – 1 шт.;</li> <li>- тележка парикмахера – 5 шт.;</li> <li>- лаборатория (шкаф для хранения инструментов, белья, косметики) – 1 шт.;</li> <li>- фен + насадки – 5 шт.;</li> <li>- машинка для стрижки – 3 шт.;</li> <li>- плойка – 3 шт.;</li> <li>- гофре – 3 шт.;</li> <li>- щипцы для выпрямления волос – 3 шт.;</li> <li>- ножницы прямые – 5 шт.;</li> <li>- ножницы филировочные – 5 шт.;</li> <li>- браши – 5 шт.;</li> <li>- расчески для стрижки – 5 шт.;</li> <li>- зажимы – 15 шт.</li> <li>- пульверизатор – 5 шт.;</li> <li>- кисточки для окрашивания – 10 шт.;</li> <li>- чаши для смешивания краски – 7 шт.;</li> <li>- краска для волос – в ассортименте;</li> <li>- шампунь/кондиционер – 4 шт.;</li> <li>- воротнички одноразовые – 10 шт.;</li> <li>- фартуки – 10 шт.;</li> <li>- воротник для окрашивания – 3 шт.;</li> <li>- полотенца парикмахерские – 20 шт.;</li> <li>- полотенца одноразовые – 4 шт.</li> </ul>

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.10 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"

Требования образованию и обучению педагога: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Требования к образованию и обучению к мастеру производственного обучения: Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

## **11. УСЛОВИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

На обучение в учебный центр по личному заявлению принимаются лица с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту - ОВЗ) и инвалиды, которым, согласно заключению психолого-медико-педагогической комиссии или медико-социально-экспертной комиссии об установлении инвалидности и индивидуальной программы реабилитации инвалидов, не противопоказано обучение в образовательных организациях по соответствующей специальности и имеющих образование не ниже основного общего.

Образование лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательной организации организовано совместно с другими обучающимися или индивидуально.

*Форма обучения* - очная, включает теоретические и практические занятия.

*Условия для получения образования:* учебный центр ИП Петлин В.Ю. располагается по адресу: 297053, Республика Крым, г Симферополь, ул Ладыгина, д 54/ ул. Буденного д. 41, пом. 1-2, 1-3, 1-4, 1-13, 16 на первом этаже, прилегающая территория благоустроена, асфальтирована, предусмотрены подъездные пути, освещение.

В целях эффективной работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, для полного и успешного включения их в образовательное и социальное пространство Учебный центр руководствуется: Приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 (ред. от 18.08.2016) "Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.12.2015 N 40000), Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".

Учебным центром разработаны Положение и изданы Приказы (размещены на сайте):

- Положение об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Учебном центре ИП Петлин В.Ю. по программам профессионального обучения, дополнительного образования взрослых от 28.10.2024 года;

- Приказ № 2 от 28.10.2024 года «О назначении ответственного за сопровождение по зданию лиц с ограниченными возможностями здоровья, с определением обязанностей»;

- Приказ № 3 от 28.10.2024 года «Об утверждении программ», в котором предусмотрен пункт 2. «При необходимости привлечь педагогических работников в качестве: ассистента (помощник), сурдопереводчика, тьютора для обучения категории слабослышащих обучающихся».

Вход в Учебный центр отдельный с улицы, оборудован пандусом (телескопический), кнопкой вызова, информационными табличками. Входная группа в Учебный центр, внутренние помещения имеют расширенные дверные проемы, которые не имеют порогов и перепадов высот пола позволяют разместить коляску лиц с ограниченными возможностями здоровья

Санитарно-гигиеническое помещение, оснащено универсальными приспособлениями (расширенные дверные проемы, отсутствие порогов, поручни, крючок для костылей) для лиц с ОВЗ.

На официальном сайте ИП Петлин В.Ю. размещена информация о деятельности Учебного центра.

При обучении лиц с ОВЗ по Основной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии рабочих 16437 Парикмахер применяются презентации с дублирующими слайдами (крупный шрифт) и аудиофайлы (передача слушателю через различные виды гаджетов).

Информирование о расписании/изменениях учебных занятий для лиц с ОВЗ осуществляется по средствам текстовой информации, в виде печатных таблиц на стендах и электронных носителях (передача слушателю через различные виды гаджетов).

К реализации Основной программы профессионального обучения при необходимости привлекаются педагогические работники в качестве: ассистента (помощник), сурдопереводчика, тьютора для обучения категории слабослышащих обучающихся.

Педагогические работники, участвующие в реализации Программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, учитывают их при организации образовательного процесса.

## **12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

1. Бардина Т.И., Парфюмерия и косметика, Ростов-на Дону, Феникс, 2012.
2. Голубева Н.А., Наши волосы, Ростов-на-Дону, Феникс, 2012.
3. Дятлова Н., Парикмахерское дело, Москва, Академия, 2014.
4. Кулешкова О., Технология и оборудование парикмахерских работ, Москва, Академия, 2013.
5. Нормативные материалы. Услуги парикмахеров, Москва, Академия, 2009.
6. Одиноква И., Технология парикмахерских работ, Москва, Академия, 2014.
7. Ханников А.А., Парикмахер – стилист, Ростов-на-Дону, Феникс, 2013.
8. Чалова Л.Д., Санитария и гигиена парикмахеров, Москва, ЭКСМО, 2012.
9. Практикум по экономике организации (предприятия)/ под ред. П.В. Тальминой.
11. Шеламова Г.М., Деловая культура и психология общения: Учебное пособие. – М.: «Академия», 2009 - 175с.
12. Маньшина Е.О., Материаловедение для парикмахерских работ. Учебное пособие – Волгоград: ВТК, 2007. – 60с.
10. Алешина Н.П., Материаловедение. М, Высшая школа. 2013.
11. Киреев П.Ф., Декоративная косметика и грим., М, 2012.
12. Фридман Р.А., Парфюмерия и косметика, М, 2013.
13. Ветрова А.В., Парикмахер-стилист., Феникс, 2013.
14. Мельников И.В., Парикмахер. Практические основы профессиональной деятельности, Ростов-на-Дону, Феникс, 2010.
15. Кузнецова А.В., Парикмахерское искусство. Материаловедение, Москва, Академия, 2011.
16. Панченко О.А., Парикмахерское дело, Ростов-на-Дону, Феникс, 2013.
17. Чалова Л.Д., Санитария и гигиена парикмахерских услуг, Москва, Академия, 2012.

18. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций (предприятий): учеб./под ред. И.В. Сергеева. – М.: Проспект, 2010. – 560 с.