

«УТВЕРЖДАЮ»

Учебный центр ИП Петлин В.Ю.

Индивидуальный предприниматель
Петлин Владимир Юрьевич

В.Ю. Петлин
«28» октября 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Основные положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий, обучающихся в Учебном центре ИП Петлин В.Ю. (далее – Учебный центр) регламентирует режим организации образовательного процесса, режим занятий (расписание занятий), промежуточной и итоговой аттестации, производственной практики.

1.2 Положение о режиме занятий обучающихся разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условия деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Методические рекомендации МР 3.1/2.2.0173/1-20 Рекомендации по организации работы салонов красоты и парикмахерских с целью недопущения заноса и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.3 Положение о режиме занятий обучающихся разработано с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений.

1.4 Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. Режим образовательного процесса

2.1 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

- 2.2 Организацию образовательного процесса Учебного центра осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.
- 2.3 Образовательный процесс в Учебном центре осуществляется круглогодично, по мере приема желающих.
- 2.4 Продолжительность учебной недели - 5 дней.
- 2.5 Промежуточная аттестация проводится по итогам освоения образовательной программы.
- 2.6 Сроки окончания обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

3. Режим работы Учебного центра

- 3.1 Учебные занятия для очной и дистанционной форм обучения в Учебном центре организуются в течение всего дня с 10:00 до 20:00 согласно расписанию, регламентированное по времени с учетом учебных планов.
- 3.2 В учебном плане соблюдаются нормативы максимальной аудиторной нагрузки обучающихся, в том числе с учетом самостоятельного изучения учебного материала. Величина недельной образовательной нагрузки составляет из расчета ежедневной нагрузки по 5-8 часов в день.

4. Расписание занятий

- 4.1 Расписание соответствует возможностям образовательного учреждения и удовлетворяет интересы всех участников образовательного процесса (учитываются мнения преподавателей по вопросам распределения учебной нагрузки, обучающихся по улучшению организации образовательного процесса).
- 4.2 При составлении расписания занятий учитывается: распределение учебной нагрузки по дням недели; распределение учебной нагрузки в течение каждого дня отдельно; чередование модулей разных видов деятельности; соблюдение гигиенических требований к условиям проведения занятий.

Расписание обеспечивает:

- обучение в соответствии с учебным планом;
- наличие всех учебных предметов, предусмотренных учебным планом;
- соблюдение принципа преемственности при расстановке кадров и распределении учебной нагрузки;
- правильное использование материально - технических возможностей помещения;
- деление на группы при проведении практических занятий, информационным технологиям, материальным технологиям;
- рациональное распределение занятий в течение учебной недели и регулирование степени сложности учебного дня в зависимости от динамики недельной работоспособности обучающихся.

- 4.3 Изменения в расписании занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, основной или учебный отпуск, участие в семинарах и мероприятиях работников и др.) и в случаях, предусмотренных приказом руководителя Учебного центра.
- 4.4 Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении учебных занятий несет педагогический работник, который осуществляет процесс обучения.
- 4.5 Промежуточная аттестация проводится после каждого освоения блока/модуля без прекращения образовательного процесса в соответствии с соответствующим положением и Годовым календарным учебным графиком Учебного центра, итоговая аттестация – после

завершения программы обучения в соответствии с соответствующим положением и Годовым календарным учебным графиком Учебного центра.

5. Заключительные положения

5.1 Режим занятий, обучающихся регламентируется следующими документами:

- Приказами руководителя Учебного центра или уполномоченным им лицом;
- Правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся.

5.2 Данное Положение действует на основе законодательства Российской Федерации до внесения в них изменений и дополнений, либо замены новым.