Milling Capacity User Manual – General User

Prepared for

DIRECTORATE GENERAL OF FOOD

16, ABDUL GANI ROAD, DHAKA-1000.

Submitted By

AccenTech Limited

Contents

1. Introduction 3
2. Business and Features of Milling Capacity Software 3
3. মিলের আবেদন 3
3.1 সেমি- অটোমেটিক 4
3.2 অটোমেটিক 5
3.3 রাবার শোলার বিহীন (হাস্কিং) 7
3.4 রাবার শোলার যুক্ত (মেজর) 9
4. Login by General User (UCF) 11
5. Add new miller 12
6. চালকল ম্যানেজ 12
6.1 এডিট ও ডিলিট চালকল 13
6.1.1 লাইসেন্স নবায়ন, ডুপ্লিকেট ও নতুন লাইসেন্স 13
6.1.2 লাইসেন্স প্রিন্ট 14
6.1.3 লাইসেন্স হিস্ট্রি 15
6.1.4 চালকল ফর্ম প্রিন্ট 16
6.2 চালকল পরিদর্শন 17
6.3 পাসকোড অনুসন্ধান 19
6.3.1 জেনারেট পাসকোড 19
6.4 নতুন চালকল 19
6.5 অনবায়নকৃত চালকল 20
6.6 নবায়নকৃত চালকল 20
6.7 ডুপ্লিকেট লাইসেন্স 20
6.8 একটিভিটি লগ 21
7. প্রতিবেদন 21
7.1 Drill Down to report by clicking the numbers 22
7.2 তথ্য অনুযায়ী (report from the left side) 22
7.3 অঞ্চল অনুযায়ী (report from the left side) 23
7.4 চালকলের ধরণ অনুযায়ী (report from the left side) 24
7.5 সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন (report from the left side) 24

8. Conclusion 25

1. Introduction

This is a brief documentation of how general user operates milling capacity software.

2. Business and Features of Milling Capacity Software

Determination of milling capacity software operations distributed to different role based users. These roles are: DGF, RCF, DCF, UCF, CSD, LSD. Users of these roles use login credential to get entry into the system. The users of these roles are application users.

Apart from these roles, there is an Admin role and the Admin user has responsibility to create different role, users and assign roles to users. Admin users configures all basic data like division, district, upazila, office type, office, different settings for running usual operations of the application. Admin user uses his login credential to enter into the system.

There is another type of user who does not need to login into the system, they are considered 'Non-Login' user. They can perform certain feature of the system.

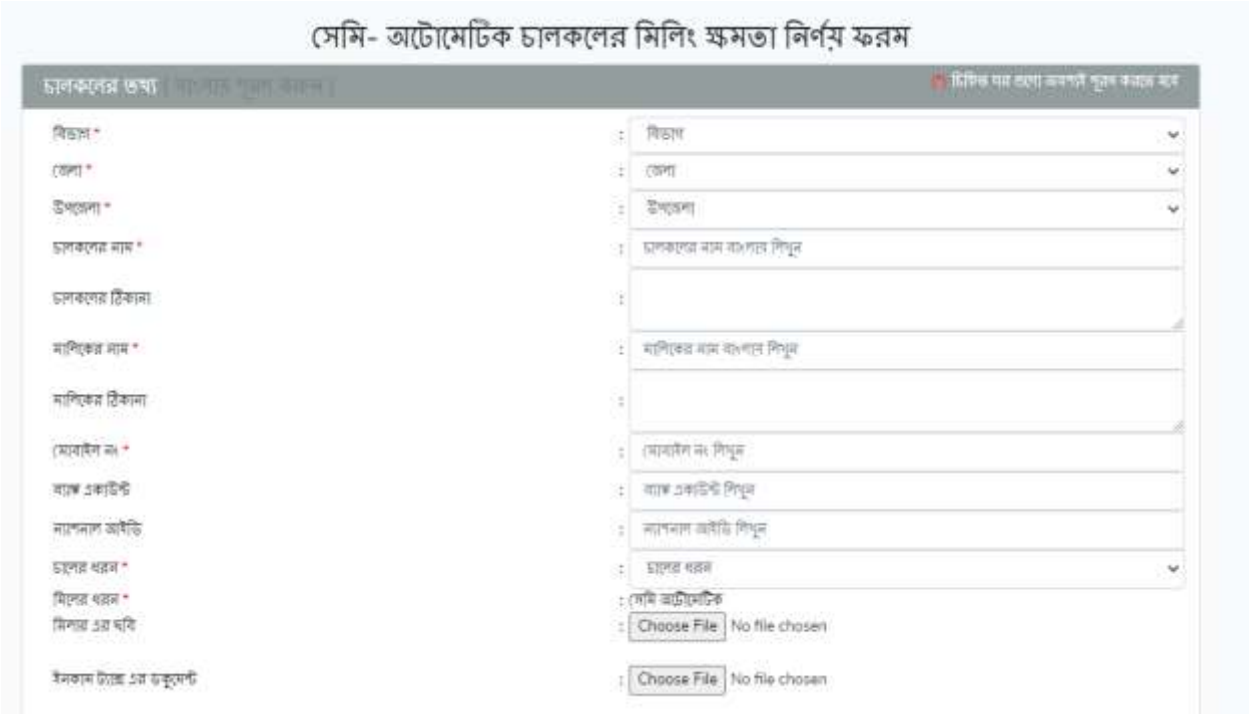
This document describes how the application users and non-login users perform different features.

3. মিলের আবেদন

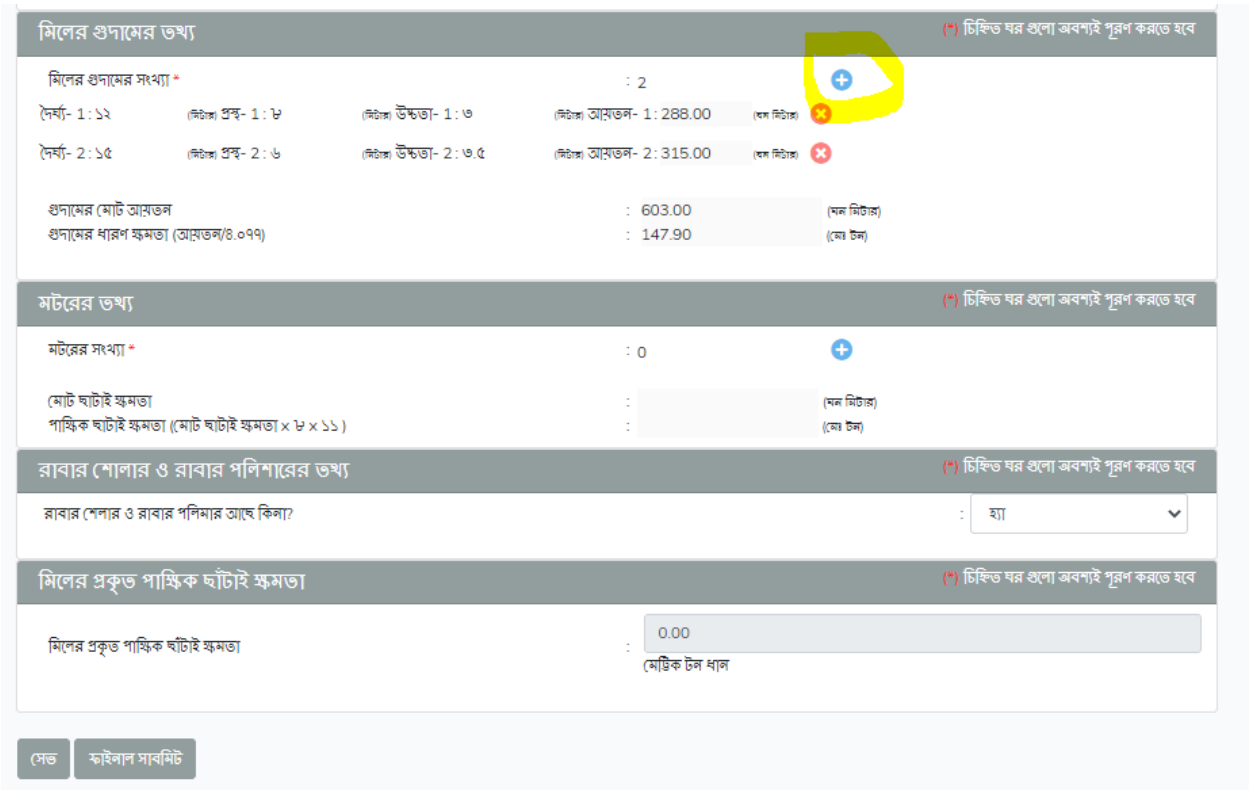
Non Login user who are basically considered 'Mill Owner' will apply for their miller by clicking menu 'মিলের আবেদন' and select their desired miller type. There are 4 miller types which are described in sub section.

3.1 সেমি- অটোমেটিক

This is first miller form. Users need to fill required fields that marked as required.

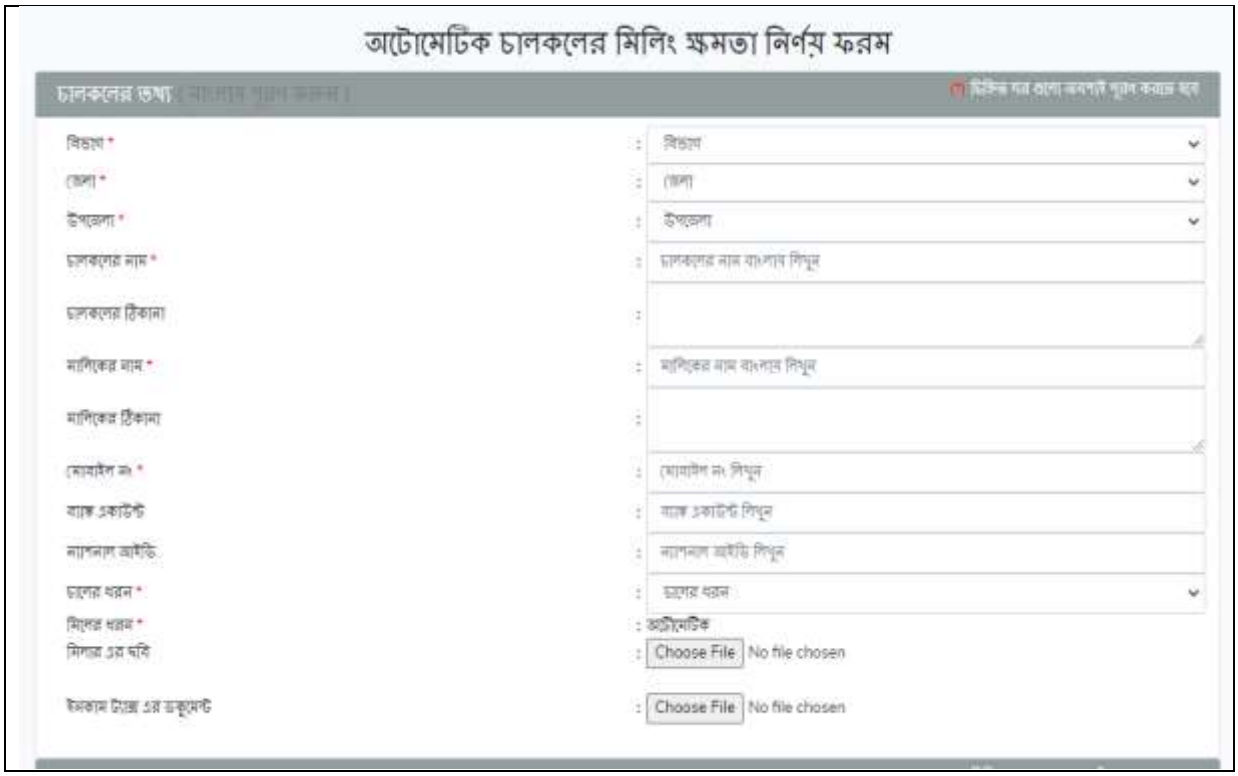


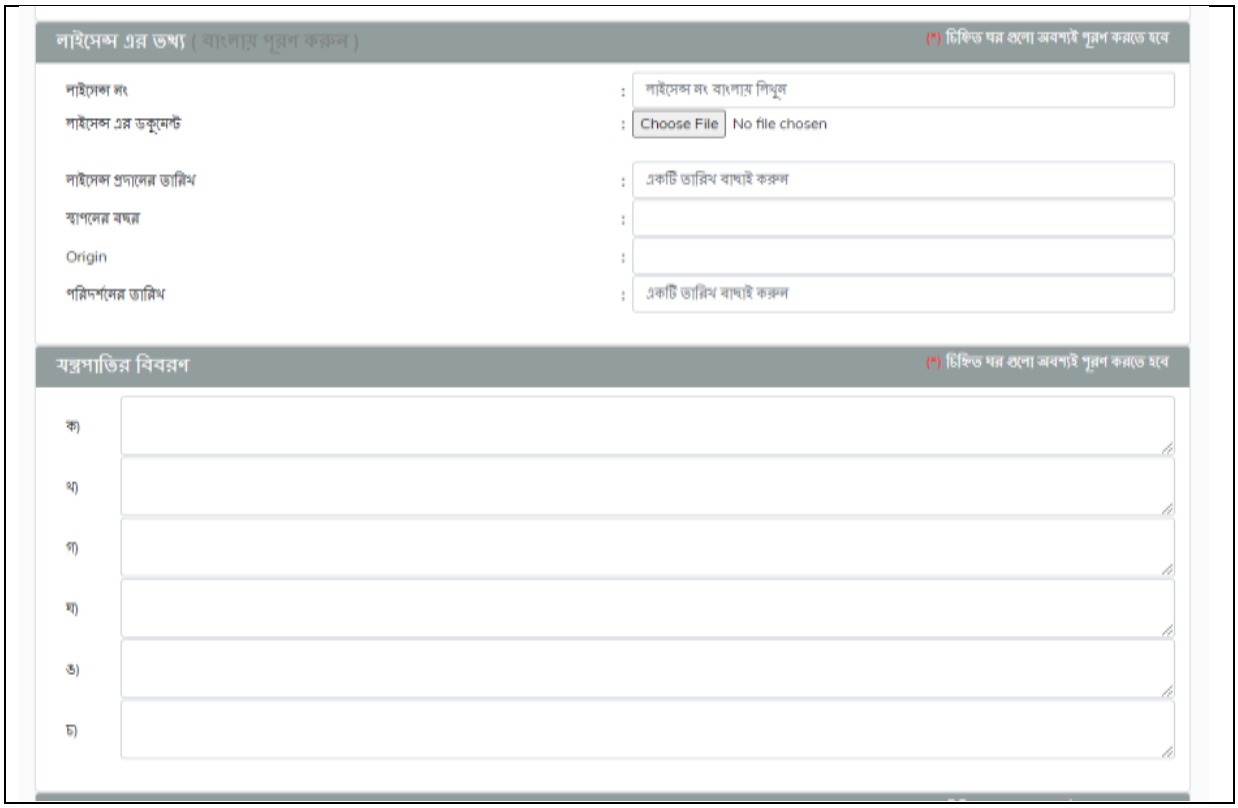
For sections “চাতালের তথ্য”, “মিলের গুদামের তথ্য”, “মটরের তথ্য”, “রাবার শোলার ও রাবার পলিশারের তথ্য” user need to click ‘+’ symbol to add information.

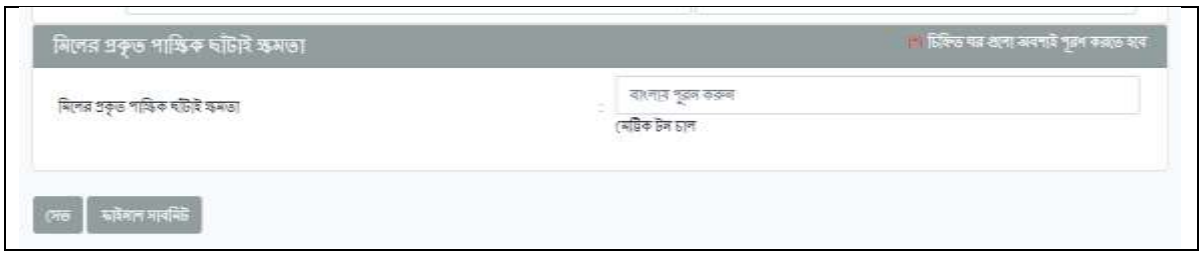


3.2 অটোমেটিক

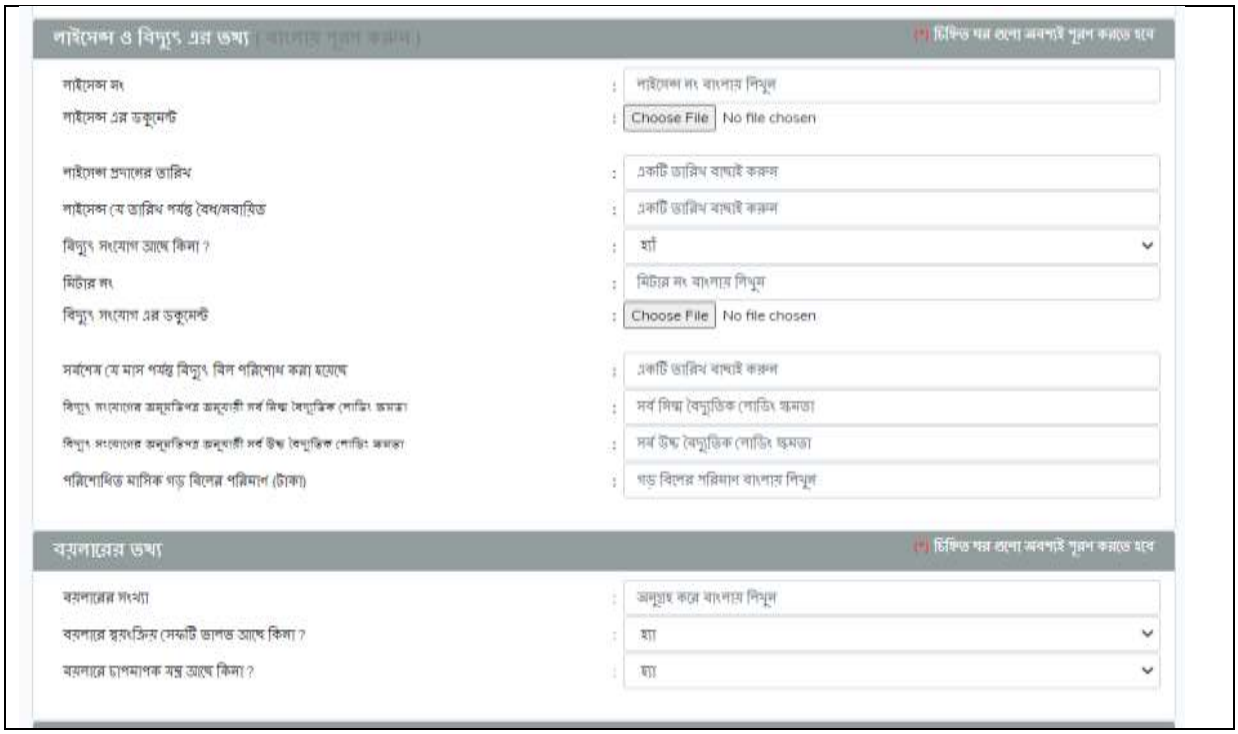
Automatic miller information is shown in the following image. Form fields and information are different here than other 3 miller form.


অটোমেটিক চালকলের মিলিং ক্ষমতা নির্ণয় ফরম
চালকলের তথ্য (বাংলায় পূরণ করুন)
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
বিভাগ *
জেলা *
উপজেলা *
চালকলের নাম *
চালকলের ঠিকানা
মালিকের নাম *
মালিকের ঠিকানা
মোবাইল নং *
ব্যাঙ্ক একাউন্ট
ন্যাশনাল আইডি
চালের ধরন *
মিলের ধরন *
অটোমেটিক
মিলের এর ছবি
Choose File
No file chosen
ইজতাম টোকেন এর ডকুমেন্ট
Choose File
No file chosen

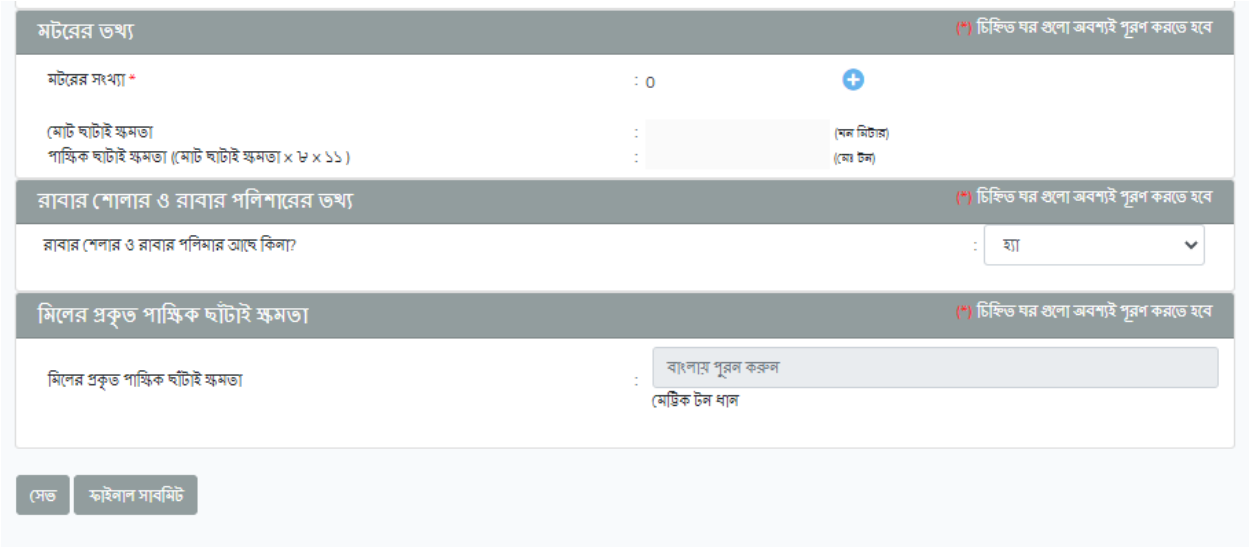

লাইসেন্স এর তথ্য (বাংলায় পূরণ করুন)
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
লাইসেন্স নং
লাইসেন্স এর ডকুমেন্ট
Choose File
No file chosen
লাইসেন্স প্রদানের তারিখ
একটি তারিখ বাছাই করুন
স্থাপনের বছর
Origin
পরিদর্শনের তারিখ
একটি তারিখ বাছাই করুন
যন্ত্রপাতির বিবরণ
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
ক)
খ)
গ)
ঘ)
ঙ)
চ)



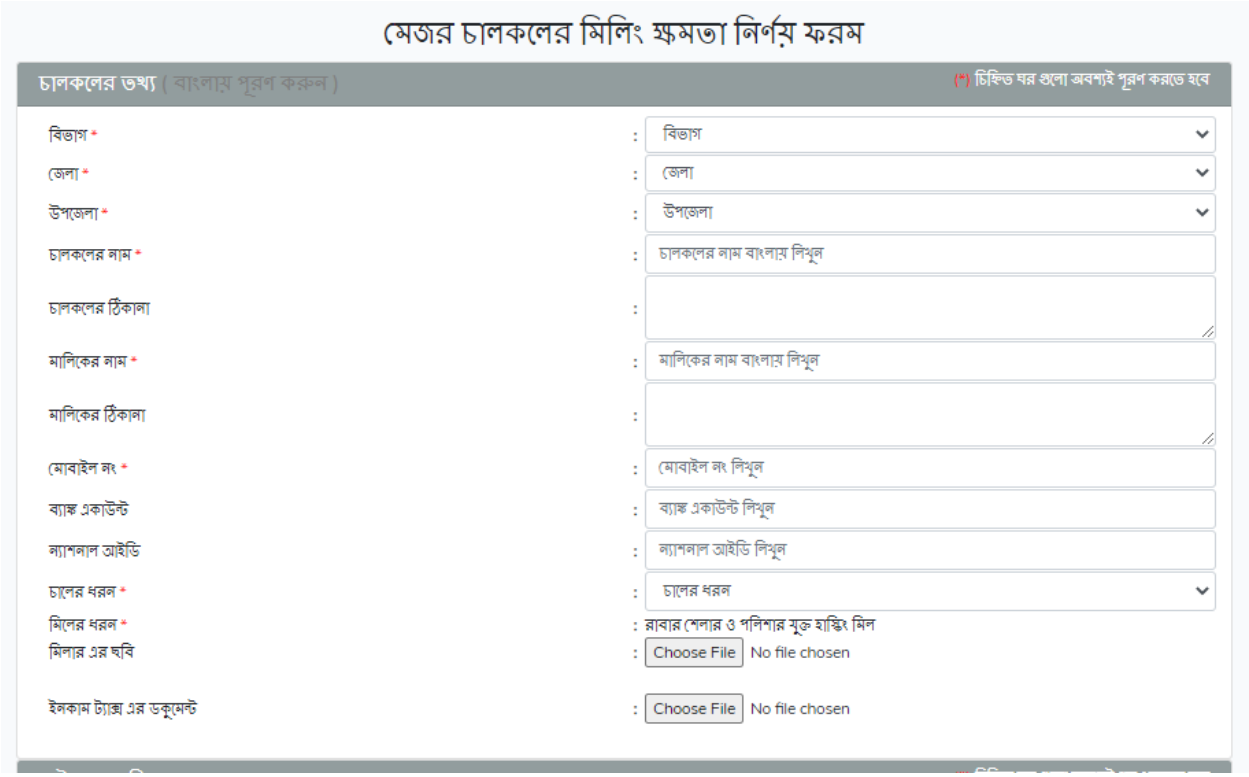
3.3 রাবার শোলার বিহীন (হাস্কিং)

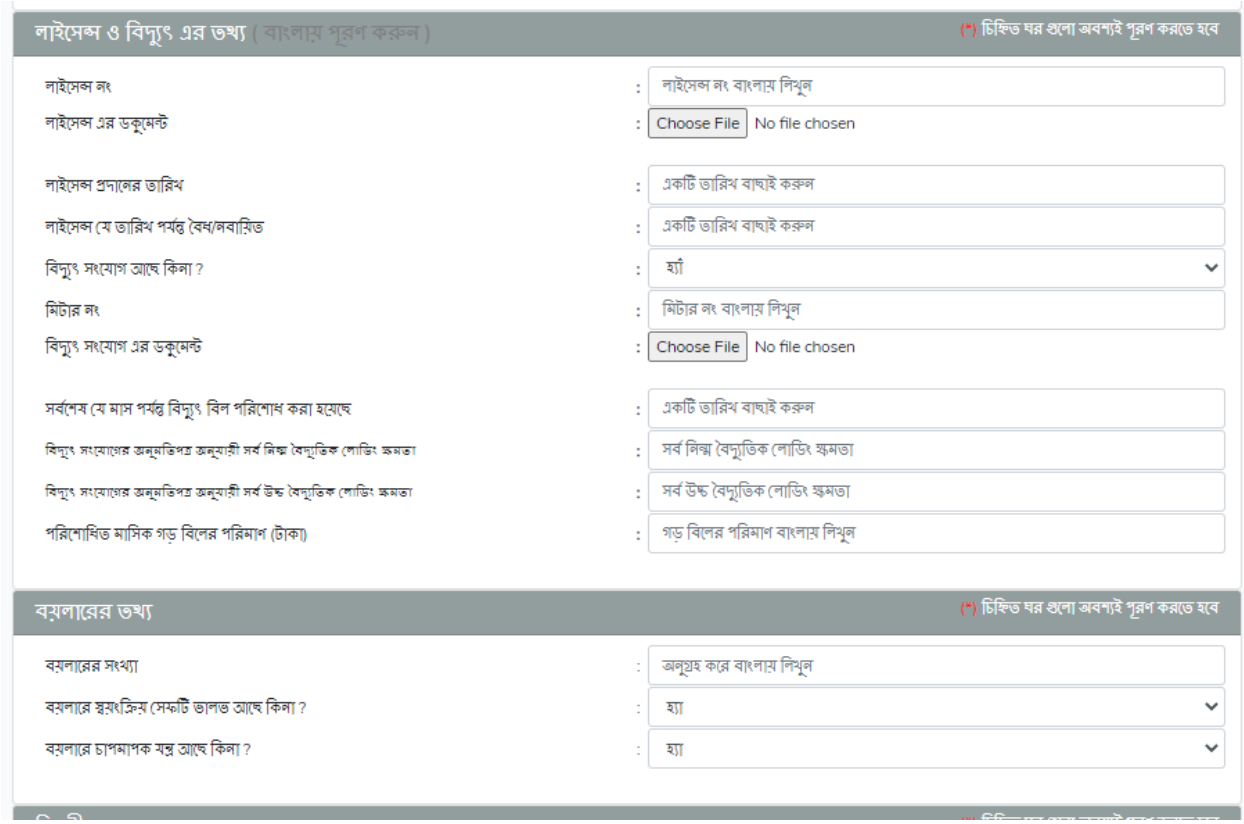

লাইসেন্স ও বিদ্যুৎ এর তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
লাইসেন্স নং
লাইসেন্স নং বাংলায় লিখুন
লাইসেন্স এর ডকুমেন্ট
Choose File
No file chosen
লাইসেন্স প্রদানের তারিখ
একটি তারিখ বাছাই করুন
লাইসেন্স যে তারিখ পর্যন্ত বৈধ/সমাপ্তিত
একটি তারিখ বাছাই করুন
বিদ্যুৎ সংযোগ আছে কিনা ?
হ্যাঁ
মিটার নং
মিটার নং বাংলায় লিখুন
বিদ্যুৎ সংযোগ এর ডকুমেন্ট
Choose File
No file chosen
সর্বশেষ যে মাস পর্যন্ত বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা হয়েছে
একটি তারিখ বাছাই করুন
বিদ্যুৎ সংযোগের অনুমতিপত্র অনুযায়ী সর্ব নিম্ন বৈদ্যুতিক লোডিং ক্ষমতা
সর্ব নিম্ন বৈদ্যুতিক লোডিং ক্ষমতা
বিদ্যুৎ সংযোগের অনুমতিপত্র অনুযায়ী সর্ব উচ্চ বৈদ্যুতিক লোডিং ক্ষমতা
সর্ব উচ্চ বৈদ্যুতিক লোডিং ক্ষমতা
পরিশোধিত মাসিক গড় বিলের পরিমাণ (টাকা)
গড় বিলের পরিমাণ বাংলায় লিখুন
বয়লারের তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
বয়লারের সংখ্যা
অনুগ্রহ করে বাংলায় লিখুন
বয়লারে স্বয়ংক্রিয় সেফটি ভালভ আছে কিনা ?
হ্যা
বয়লারে চাপমাপক যন্ত্র আছে কিনা ?
হ্যা

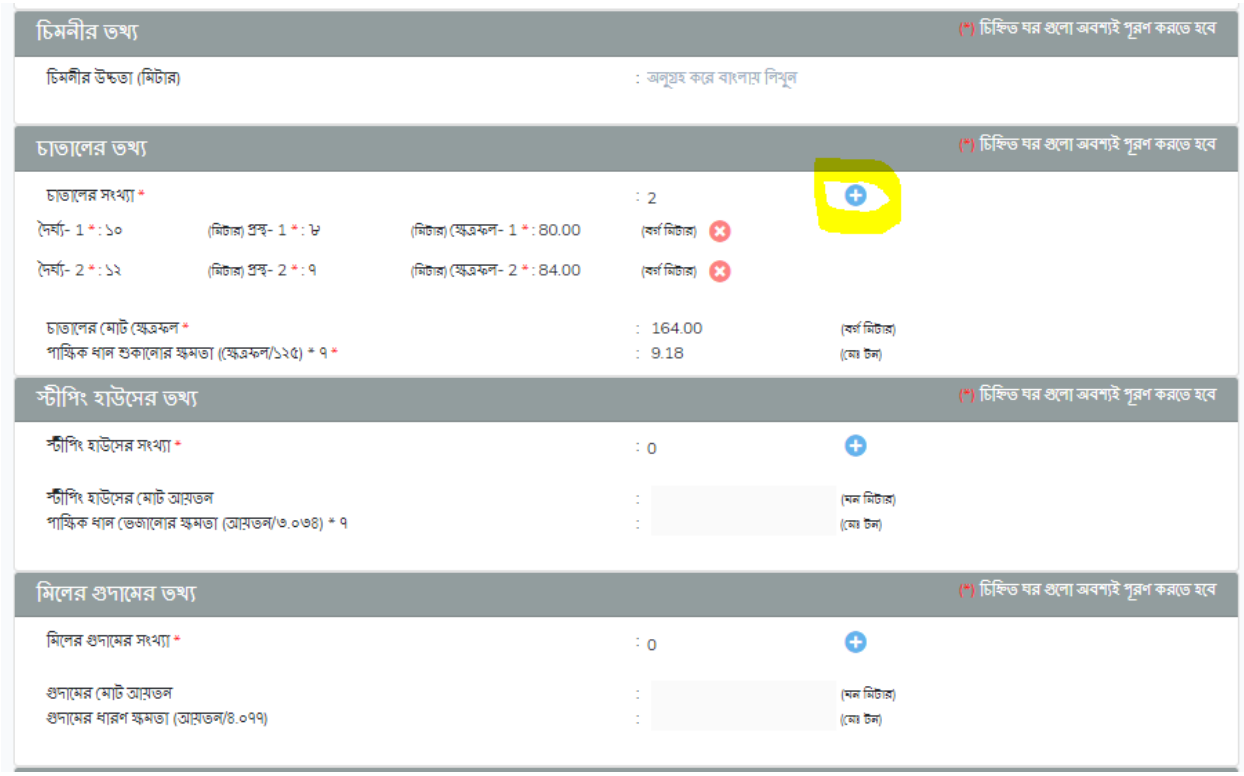
চিমনীর তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
চিমনীর উচ্চতা (মিটার)
: অনুগ্রহ করে বাংলায় লিখুন
চাতালের তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
চাতালের সংখ্যা *
: 0
চাতালের মোট ক্ষেত্রফল *
(বর্গ মিটার)
পাক্ষিক ধান শুকানোর ক্ষমতা (ক্ষেত্রফল/১২৫) * ৭ *
(মেট টন)
স্টীপিং হাউসের তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
স্টীপিং হাউসের সংখ্যা *
: 0
স্টীপিং হাউসের মোট আয়তন
(ঘন মিটার)
পাক্ষিক ধান ভেজানোর ক্ষমতা (আয়তন/৩.০৩৪) * ৭
(মেট টন)
মিলের গুদামের তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
মিলের গুদামের সংখ্যা *
: 0
গুদামের মোট আয়তন
(ঘন মিটার)
গুদামের ধারণ ক্ষমতা (আয়তন/৪.০৭৭)
(মেট টন)

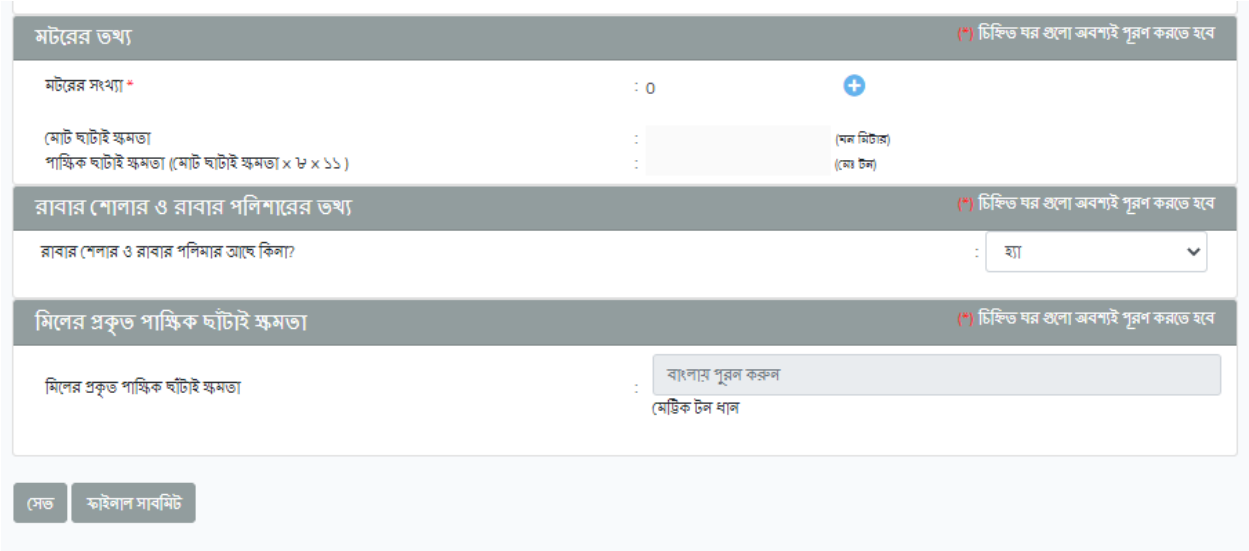


3.4 রাবার শোলার যুক্ত (মেজর)

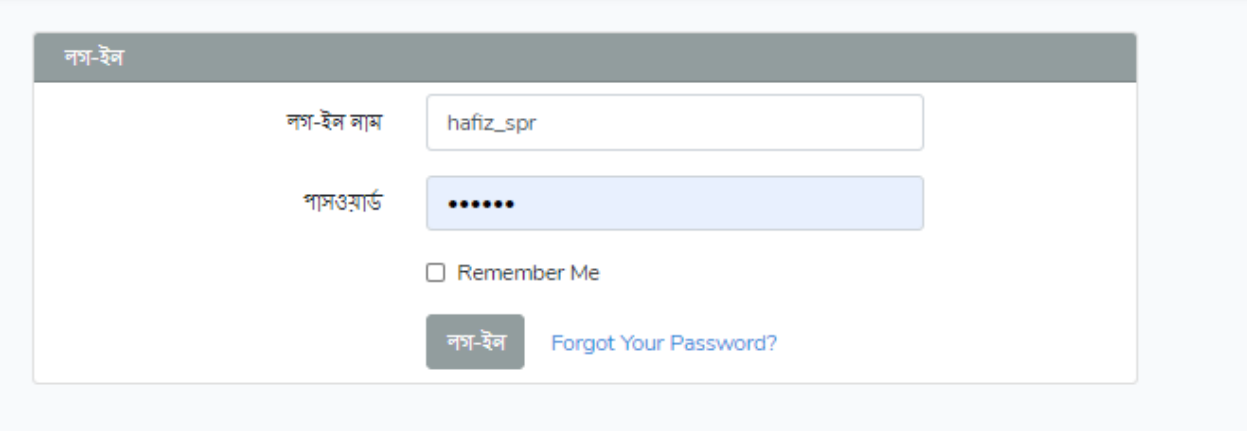



লাইসেন্স ও বিদ্যুৎ এর তথ্য (বাংলায় পূরণ করুন)
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
লাইসেন্স নং
লাইসেন্স নং বাংলায় লিখুন
লাইসেন্স এর ডকুমেন্ট
Choose File
No file chosen
লাইসেন্স প্রদানের তারিখ
একটি তারিখ বাছাই করুন
লাইসেন্স যে তারিখ পর্যন্ত বৈধ/নবায়িত
একটি তারিখ বাছাই করুন
বিদ্যুৎ সংযোগ আছে কিনা ?
হ্যাঁ
মিটার নং
মিটার নং বাংলায় লিখুন
বিদ্যুৎ সংযোগ এর ডকুমেন্ট
Choose File
No file chosen
সর্বশেষ যে মাস পর্যন্ত বিদ্যুৎ বিল পরিশোধ করা হয়েছে
একটি তারিখ বাছাই করুন
বিদ্যুৎ সংযোগের অনুমতিপত্র অনুযায়ী সর্ব নিম্ন বৈদ্যুতিক লোডিং ক্ষমতা
সর্ব নিম্ন বৈদ্যুতিক লোডিং ক্ষমতা
বিদ্যুৎ সংযোগের অনুমতিপত্র অনুযায়ী সর্ব উচ্চ বৈদ্যুতিক লোডিং ক্ষমতা
সর্ব উচ্চ বৈদ্যুতিক লোডিং ক্ষমতা
পরিশোধিত মাসিক গড় বিলের পরিমাণ (টাকা)
গড় বিলের পরিমাণ বাংলায় লিখুন
বয়লারের তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
বয়লারের সংখ্যা
অনুগ্রহ করে বাংলায় লিখুন
বয়লারে স্বয়ংক্রিয় সেফটি ভালভ আছে কিনা ?
হ্যা
বয়লারে চাপমাপক যন্ত্র আছে কিনা ?
হ্যা

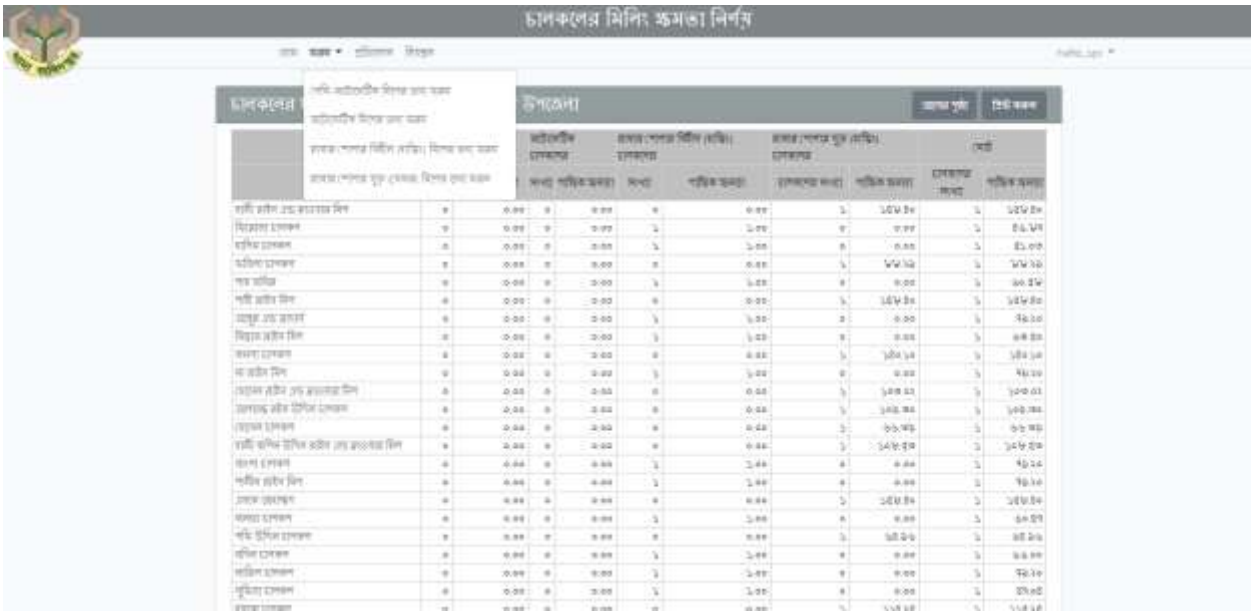

চিমনীর তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
চিমনীর উচ্চতা (মিটার)
অনুগ্রহ করে বাংলায় লিখুন
চাতালের তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
চাতালের সংখ্যা *
2
দৈর্ঘ্য- 1 * : ১০
(মিটার) প্রস্থ- 1 * : ৮
(মিটার) ক্ষেত্রফল- 1 * : 80.00
(বর্গ মিটার)
দৈর্ঘ্য- 2 * : ১২
(মিটার) প্রস্থ- 2 * : ৭
(মিটার) ক্ষেত্রফল- 2 * : 84.00
(বর্গ মিটার)
চাতালের মোট ক্ষেত্রফল *
164.00
(বর্গ মিটার)
পাক্ষিক ধান শুকানোর ক্ষমতা (ক্ষেত্রফল/১২৫) * ৭ *
9.18
(মেঃ টন)
স্টীপিং হাউসের তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
স্টীপিং হাউসের সংখ্যা *
0
স্টীপিং হাউসের মোট আয়তন
(মন মিটার)
পাক্ষিক ধান ভেজানোর ক্ষমতা (আয়তন/৩.০৩৪) * ৭
(মেঃ টন)
মিলের গুদামের তথ্য
(*) চিহ্নিত ঘর গুলো অবশ্যই পূরণ করতে হবে
মিলের গুদামের সংখ্যা *
0
গুদামের মোট আয়তন
(মন মিটার)
গুদামের ধারণ ক্ষমতা (আয়তন/৪.০৭৭)
(মেঃ টন)



4. Login by General User (UCF)



After login user will get miller summary page and menu items in navigation bar for which they have permission.

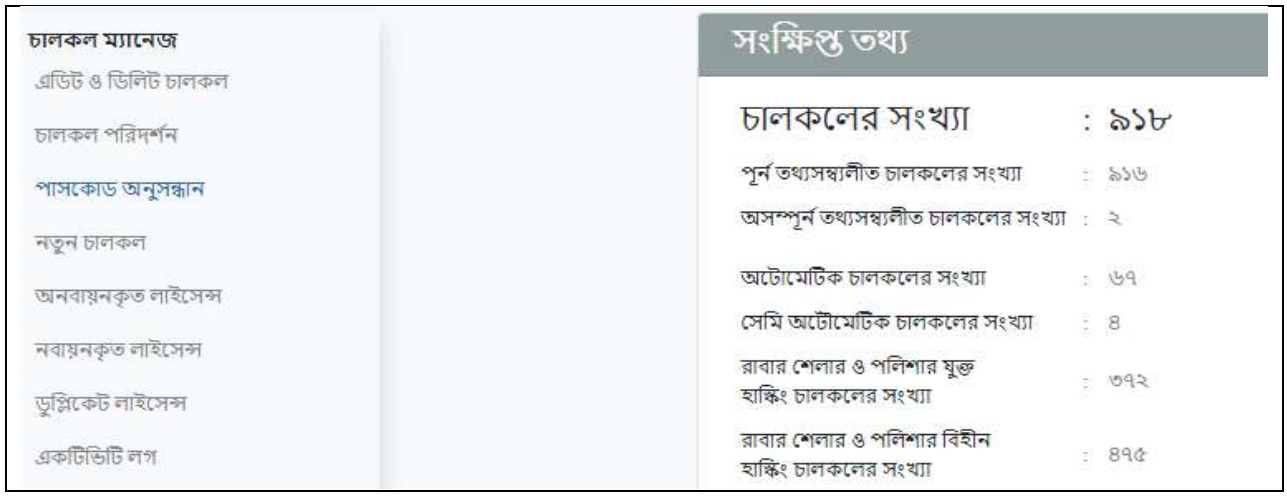


5. Add new miller

To add a new miller they need to click on menu item '**ফরম**'. There are 4 forms for different type of miller. And forms are similar as shown previous section for non-login in users.

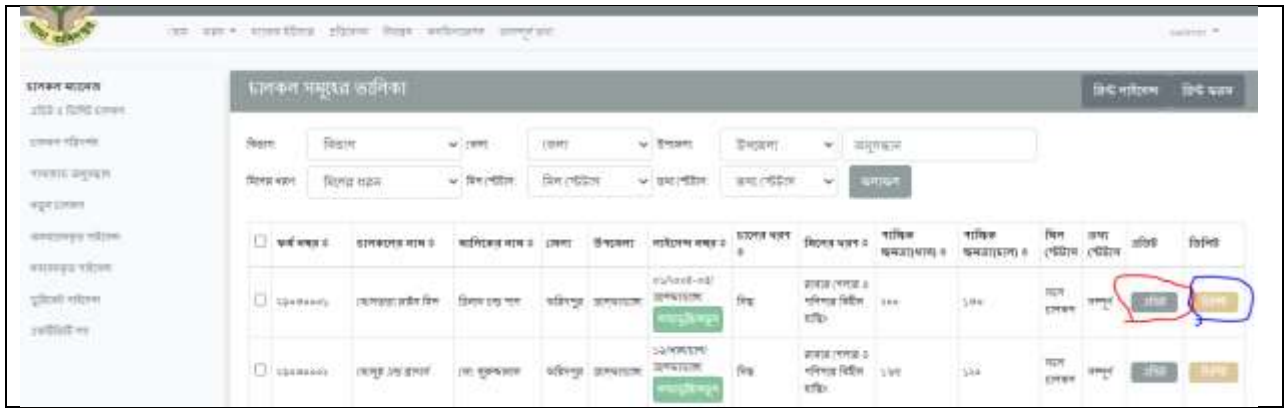
6. চালকল ম্যানেজ

Click on the menu নিয়ন্ত্রণ. Lists of submenus are shown under **চালকল ম্যানেজ**. In this menu edit, delete inspection chalkol and also check passcode, license, and activity log.



6.1 এডিট ও ডিলিট চালকল

In this page user can filter miller list, print selected miller details, edit and delete individual miller etc. Only the user's assigned division, district and upazila is appeared/ selected in the drop down. **User needs to go to** 'নিয়ন্ত্রন' -> 'এডিট ও ডিলিট চালকল' **page.**

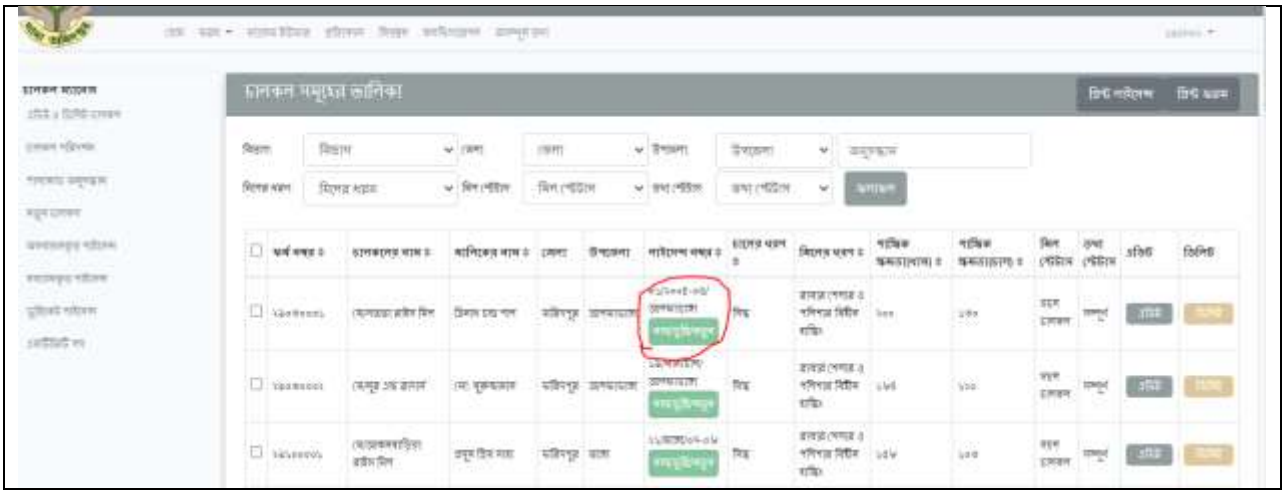


By clicking on এডিট button, user will go to the respective form like and can edit information.

6.1.1 লাইসেন্স নবায়ন, ডুপ্লিকেট ও নতুন লাইসেন্স

In এডিট ও ডিলিট চালকল list, there is an option to renew/new/duplicate license.

User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'এডিট ও ডিলিট চালকল' page. In this page user can filter miller list by division, district, and upazila depending on user's permission.



By clicking on button user gets license renew/new/ duplicate license issue form. See the following image. Fill with necessary data for license.

6.1.2 লাইসেন্স প্রিন্ট

In এডিট ও ডিলিট চালকল list, there is an option to print specific license. It is at the top right corner of the list. Button name is **প্রিন্ট লাইসেন্স**. See the following image.

At first, select checkbox then by clicking "প্রিন্ট লাইসেন্স" user can print Chalkol License form. Following license form can be printed.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

খাদ্য ও দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা মন্ত্রণালয়

ফরম-২

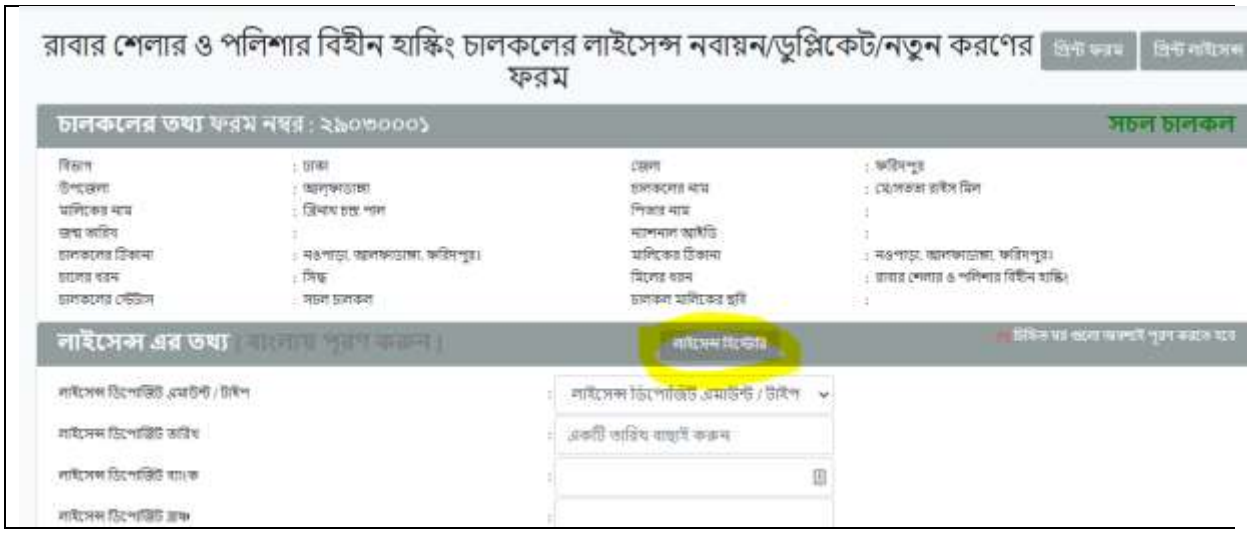
[অনুচ্ছেদ ৫(২) দ্রষ্টব্য]

6.1.3 লাইসেন্স হিস্ট্রি

License history is available in two places:

- In the miller form and
- In the license new/renew/duplicate form.

Go to এডিট ও ডিলিট চালকল–> click on নবা/ডুপ্লি/নতুন button -> click on License renew/duplicate form-> select লাইসেন্স হিস্ট্রি button. See the following image.

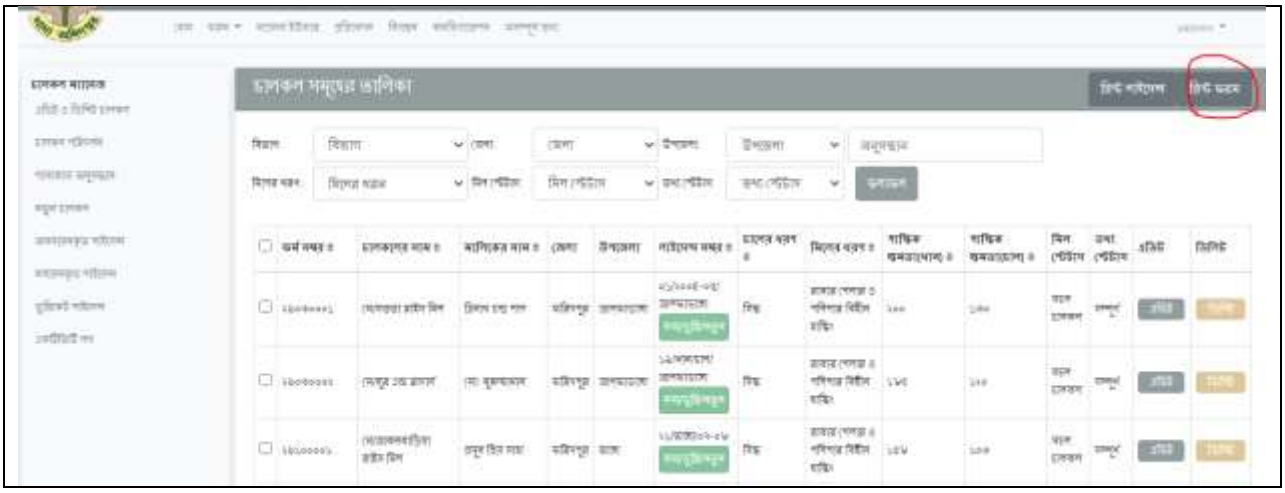


Following history view will be displayed.

6.1.4 চালকল ফর্ম প্রিন্ট

In এডিট ও ডিলিট চালকল list, there is an option to print specific license.

User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'এডিট ও ডিলিট চালকল' page. In this page user can filter miller list by division, district, and upazila depending on user's permission. At the top right corner of list, there is **প্রিন্ট ফর্ম** button



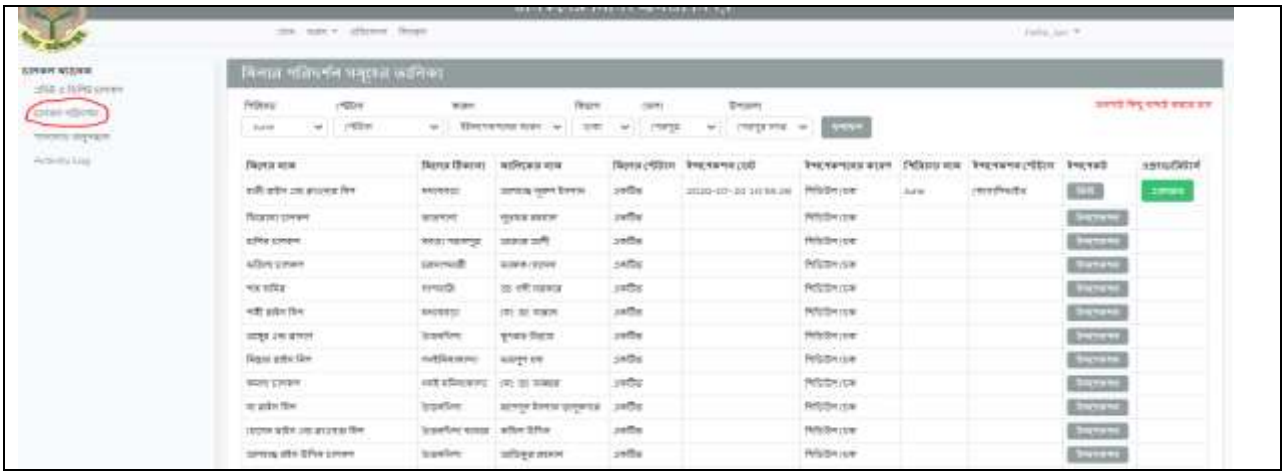
By clicking on checkboxes from user-list, one can print one or more forms at a time.

6.2 চালকল পরিদর্শন

Upzaila users or UCF users usually perform inspection of miller. Miller inspections are done

- at the time of new registration of miller and
- in periodically.

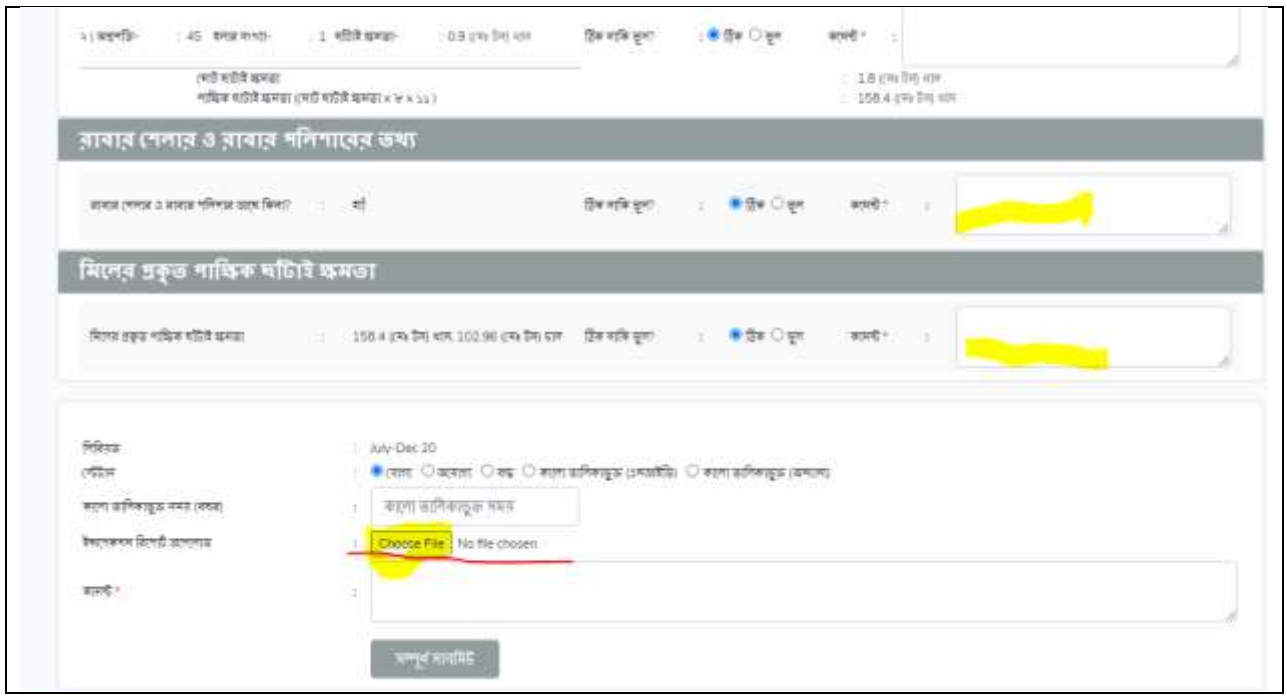
After inspection, DGF users either approve inspection or order to re- inspection. Based on assigned permission user can do this operation. User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'চালকল পরিদর্শন' page.



In this page user can filter inspection list by period and can create new entry for inspection by selecting an individual miller for inspection.

'Inspection Form' for a miller as below figure where user can mark if a miller inform right or wrong and can enter their comment at the right side of each item. Finally they can mark that miller as qualified or disqualified which will need to approve by upper user.

In the highlighted part, user can write comment if necessary.



User can upload handwritten inspection image by clicking on Choose File.

6.3 পাসকোড অনুসন্ধান

In this page user can search passcode by his/her phone number. User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'পাসকোড অনুসন্ধান' page.

Write the mobile number, and then press on **ফলাফল** button, then user will get his passcode.

6.3.1 জেনারেট পাসকোড

In the পাসকোড অনুসন্ধান page, admin user can generate passcode for all the millers who don't have passcodes. It is the top right button in পাসকোড অনুসন্ধান page. See the above image.

6.4 নতুন চালকল

In this page user can নতুন চালকল list and also see filtering by division, district, and upazila. User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'নতুন চালকল' page.

6.5 অনবায়নকৃত চালকল

In this page user can see সচল অনবায়নকৃত লাইসেন্স list based on login user's division, district and upazila. It shows the list of mills which licenses are not renewed by last June 30. Admin user and only admin user can inactive those rice-mills by clicking 'Submit' button. মিল স্টেটাস column will show correct status. User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'অনবায়নকৃত লাইসেন্স' page.

6.6 নবায়নকৃত চালকল

In this page user can see সচল নবায়নকৃত লাইসেন্স list based on login user's division, district and upazila. User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'নবায়নকৃত লাইসেন্স' page.

6.7 ডুপ্লিকেট লাইসেন্স

In this page user can see ডুপ্লিকেট লাইসেন্স list and also see filtering by division, district, and upazila. User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'ডুপ্লিকেট লাইসেন্স' page.

6.8 একটিভিটি লগ

In this page user can একটিভিটি লগ list by date range. User needs to go to 'নিয়ন্ত্রন' -> 'একটিভিটি লগ' page.

7. প্রতিবেদন

This menu shows report of rice mills. This shows numbers of chalkols based on user's division, district and upazila. For admin user's, it shows data of whole Bangladesh but for upazila user's, it shows that upazila- specific data.

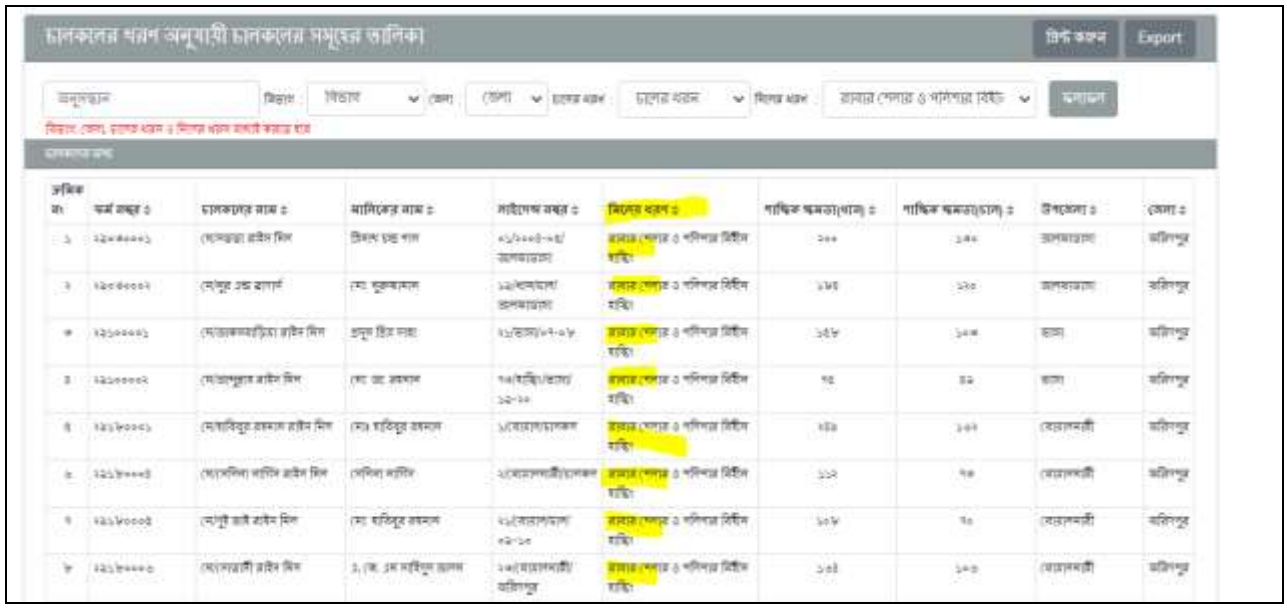
Apart from these there are four reports. These are shown as 4 sub menu items which are shown in left panel. See the following image.

7.1 Drill Down to report by clicking the numbers

User can see the report by clicking on the numbers. These are:

- পূর্ন তথ্যসম্বলীত চালকলের সংখ্যা
- অসম্পূর্ন তথ্যসম্বলীত চালকলের সংখ্যা
- অটোমেটিক চালকলের সংখ্যা
- সেমি অটোমেটিক চালকলের সংখ্যা
- রাবার শেলার ও পলিশার যুক্ত হাস্কিং চালকলের সংখ্যা
- রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং চালকলের সংখ্যা

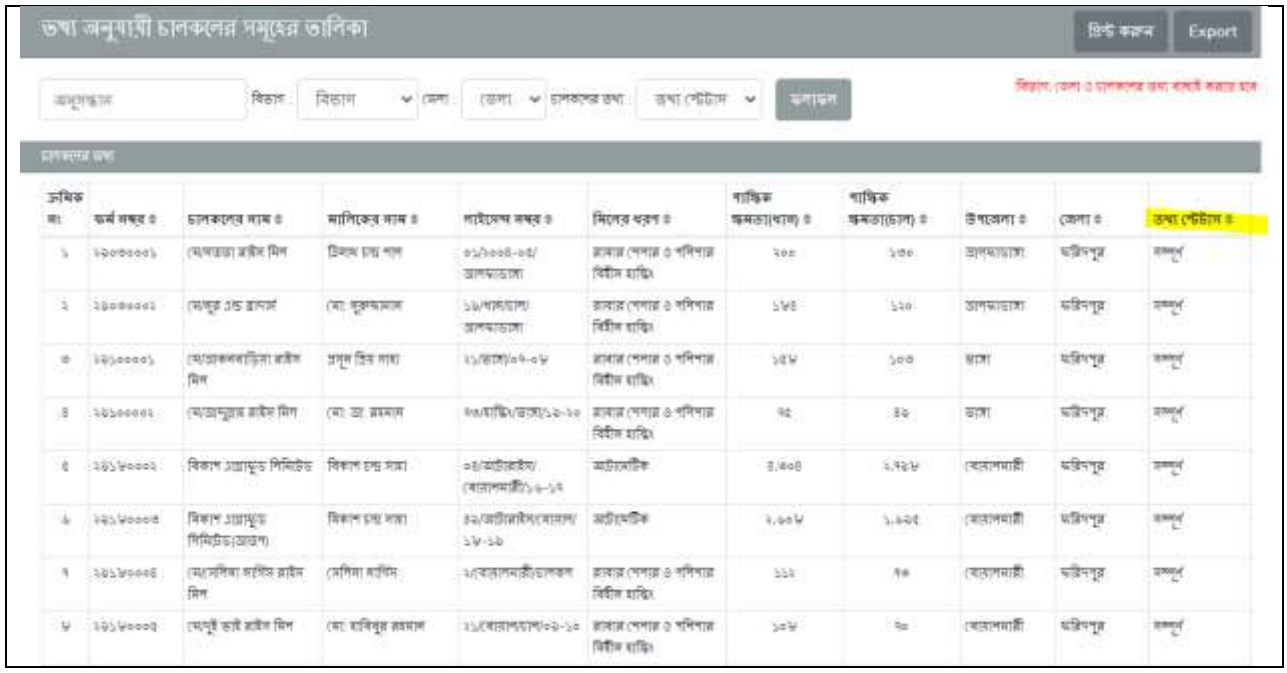
A sample report of রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং চালকলের সংখ্যা report is shown in following image. When user clicks on its number (here it is 475), following report is open. See the মিলার ধরণ column. It shows রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং চালকল list.



7.2 তথ্য অনুযায়ী (report from the left side)

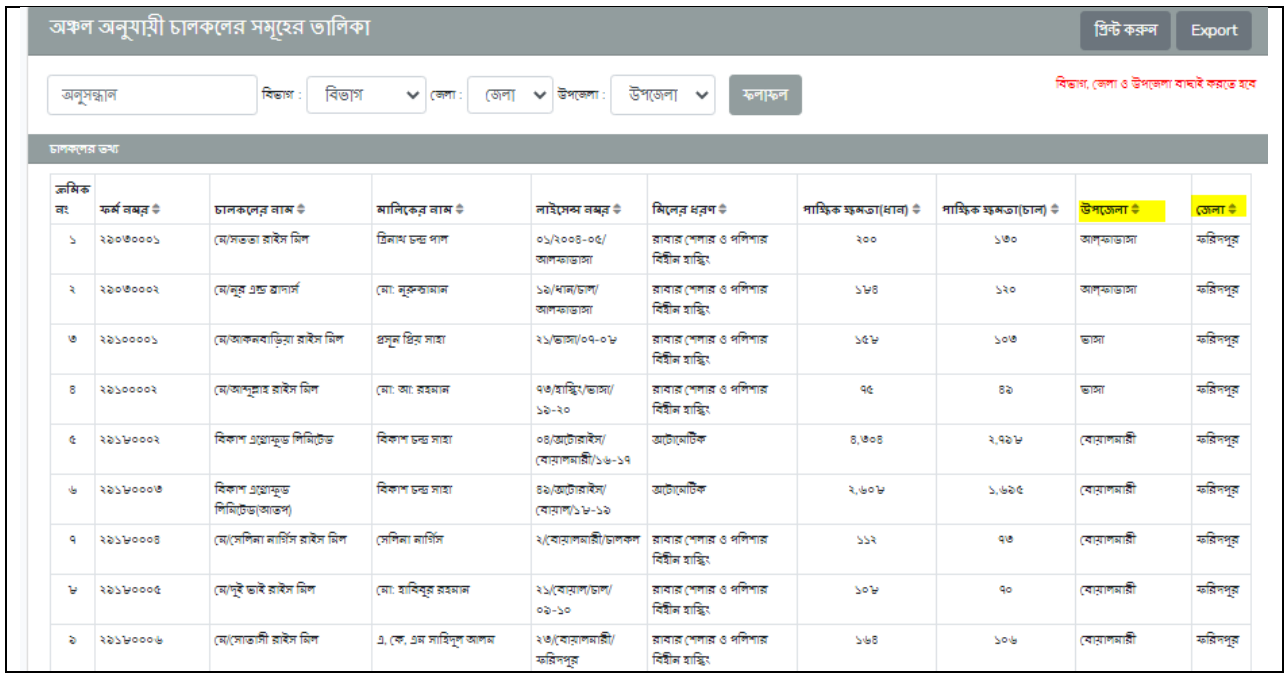
It is a report of chalkols those are situated in different district and upazila based on তথ্য স্টেটাস. This তথ্য স্টেটাস are:

- সম্পূর্ণ
- অসম্পূর্ণ



7.3 অঞ্চল অনুযায়ী(report from the left side)

It is a report of chalkols those are situated in different district and upazila.



ক্রমিক নং	ফর্ম নম্বর	চালকলের নাম	মালিকের নাম	লাইসেন্স নম্বর	মিলের ধরণ	প্রাক্কিক ক্ষমতা(ধান)	প্রাক্কিক ক্ষমতা(চাল)	উপজেলা	জেলা
১	২৯০৩০০০১	(মে/সততা রাইস মিল	প্রিনাথ চন্দ্র পাল	০১/২০০৪-০৫/ আলফাডাঙ্গা	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং	২০০	১৩০	আলফাডাঙ্গা	ফরিদপুর
২	২৯০৩০০০২	(মে/নুর এন্ড ব্রাদার্স	মো: নুরুজ্জামান	১৯/ধান/চাল/ আলফাডাঙ্গা	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং	১৮৪	১২০	আলফাডাঙ্গা	ফরিদপুর
৩	২৯১০০০০১	(মে/আকনবাড়িয়া রাইস মিল	প্রসূন প্রিয় সাহা	২১/ভাঙ্গা/০৭-০৮	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং	১৫৮	১০৩	ভাঙ্গা	ফরিদপুর
৪	২৯১০০০০২	(মে/আব্দুল্লাহ রাইস মিল	মো: আ: রহমান	৭৩/হাস্কিং/ভাঙ্গা/১৯-২০	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং	৭৫	৪৯	ভাঙ্গা	ফরিদপুর
৫	২৯১৮০০০২	বিকাশ এগ্রোফুড লিমিটেড	বিকাশ চন্দ্র সাহা	০৪/অটোরাইস/ বোয়ালমারী/১৬-১৭	অটোমেটিক	৪,৩০৪	২,৭৯৮	বোয়ালমারী	ফরিদপুর
৬	২৯১৮০০০৩	বিকাশ এগ্রোফুড লিমিটেড(আতপ)	বিকাশ চন্দ্র সাহা	৪৯/অটোরাইস/ বোয়াল/১৮-১৯	অটোমেটিক	২,৬০৮	১,৬৯৫	বোয়ালমারী	ফরিদপুর
৭	২৯১৮০০০৪	(মে/সেলিনা নার্গিস রাইস মিল	সেলিনা নার্গিস	২/বোয়ালমারী/চালকল	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং	১১২	৭৩	বোয়ালমারী	ফরিদপুর
৮	২৯১৮০০০৫	(মে/দুই ভাই রাইস মিল	মো: হাবিবুর রহমান	২১/বোয়াল/চাল/ ০৯-১০	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং	১০৮	৭০	বোয়ালমারী	ফরিদপুর
৯	২৯১৮০০০৬	(মে/সোতাসী রাইস মিল	এ, কে, এম সাইদুল আলম	২৩/বোয়ালমারী/ ফরিদপুর	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং	১৬৪	১০৬	বোয়ালমারী	ফরিদপুর

7.4 চালকলের ধরণ অনুযায়ী (report from the left side)

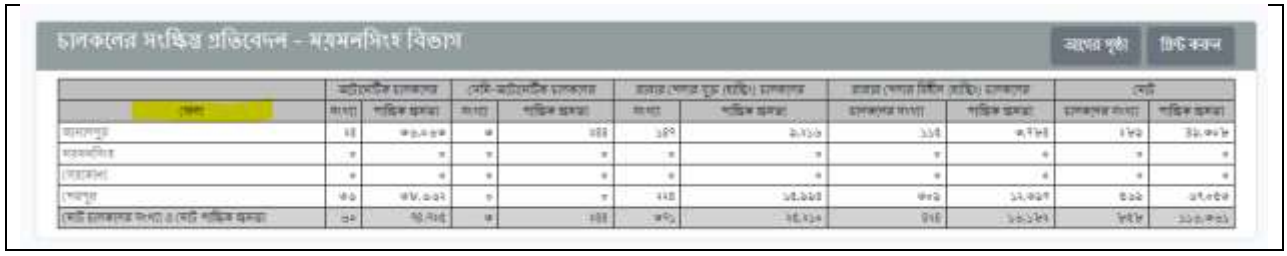
It is a report of chalkols based on mill type.

ক্রমিক নং	ফর্ম নম্বর	চালকলের নাম	মালিকের নাম	লাইসেন্স নম্বর	পাক্ষিক ক্ষমতা(ধান)	পাক্ষিক ক্ষমতা(চাল)	উপজেলা	জেলা	মিলের ধরণ
১	২৯০৩০০০১	(ম/সততা রাইস মিল	টিনাথ চন্দ্র পাল	০১/২০০৪-০৫/আলফাডাঙ্গা	২০০	১৩০	আলফাডাঙ্গা	ফরিদপুর	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং
২	২৯০৩০০০২	(ম/নূর এন্ড ব্রাদার্স	মো: নূরুজ্জামান	১৯/ধান/চাল/আলফাডাঙ্গা	১৮৪	১২০	আলফাডাঙ্গা	ফরিদপুর	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং
৩	২৯১০০০০১	(ম/আকনবাড়িয়া রাইস মিল	প্রসূন প্রিয় সাহা	২১/ভাঙ্গা/০৭-০৮	১৫৮	১০৩	ভাঙ্গা	ফরিদপুর	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং
৪	২৯১০০০০২	(ম/আব্দুল্লাহ রাইস মিল	মো: আ: রহমান	৭৩/হাস্কিং/ভাঙ্গা/১৯-২০	৭৫	৪৯	ভাঙ্গা	ফরিদপুর	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং
৫	২৯১৮০০০২	বিকাশ এগ্রোফুড লিমিটেড	বিকাশ চন্দ্র সাহা	০৪/অটোরাইস/বোয়ালমারী/ ১৬-১৭	৪,৩০৪	২,৭৯৮	বোয়ালমারী	ফরিদপুর	অটোমেটিক
৬	২৯১৮০০০৩	বিকাশ এগ্রোফুড লিমিটেড(আতপ)	বিকাশ চন্দ্র সাহা	৪৯/অটোরাইস/বোয়াল/ ১৮-১৯	২,৬০৮	১,৬৯৫	বোয়ালমারী	ফরিদপুর	অটোমেটিক
৭	২৯১৮০০০১	(ম/হাবিবুর রহমান রাইস মিল	মো: হাবিবুর রহমান	১/বোয়াল/চালকল	২৪৯	১৬২	বোয়ালমারী	ফরিদপুর	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং
৮	২৯১৮০০০৪	(ম/সেলিনা নার্গিস রাইস মিল	সেলিনা নার্গিস	২/বোয়ালমারী/চালকল	১১২	৭৩	বোয়ালমারী	ফরিদপুর	রাবার শেলার ও পলিশার বিহীন হাস্কিং

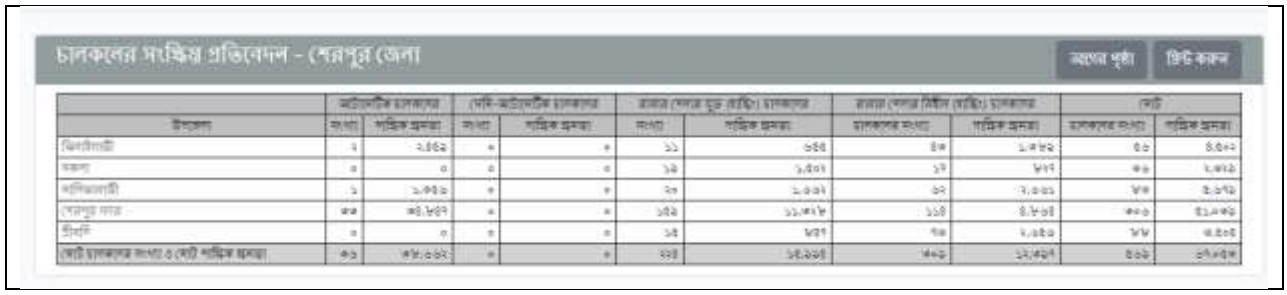
7.5 সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন (report from the left side)

This report shows division wise mill capacity based mill list. By clicking on division, user can see the district wise list and clicking on district, user can see the upazila based mill list.

List of divisions with their milling capacity



List of districts of Mymensingh with their milling capacity.

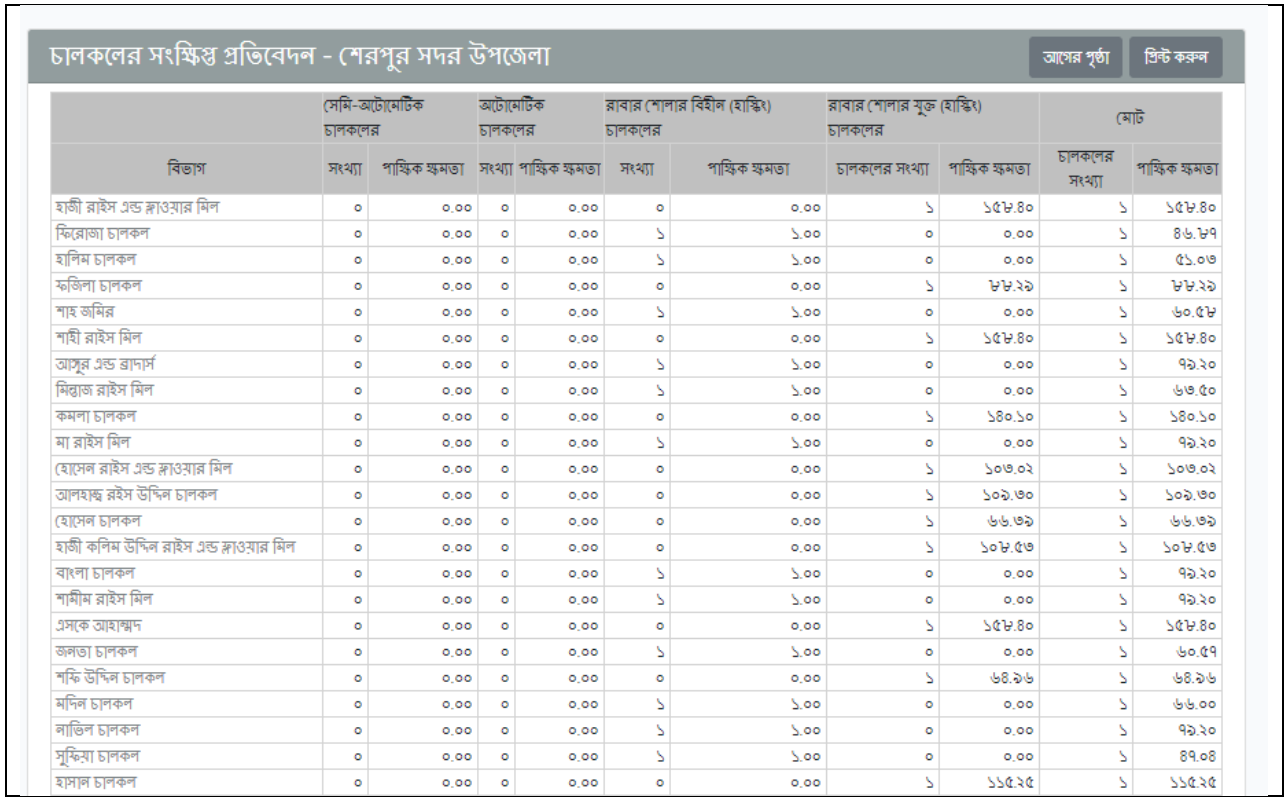


চালকলের সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন - শেরপুর জেলা

আগের পৃষ্ঠা | প্রিন্ট করুন

	অটোমেটিক চালকলের		সেমি-অটোমেটিক চালকলের		রাবার শেলার যুক্ত (হাস্কিং) চালকলের		রাবার শেলার বিহীন (হাস্কিং) চালকলের		মোট	
উপজেলা	সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা	সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা	সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা	চালকলের সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা	চালকলের সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা
ঝিনাইগাতী	০	২.৪৫২	০	০	১১	৩৫৫	৪০	১,০৮২	৫১	৪,৩০২
নকলা	০	০	০	০	১৯	১,৫০১	১৭	৮৮৭	৩৬	২,৩৮৯
নালিতাবাড়ী	১	১,৩৭৬	০	০	২৩	২,৩৩১	৩২	২,৩৩১	৮৩	৫,৮৭৯
শেরপুর সদর	৩৩	৩৫,৮৫৭	০	০	১৫৯	১১,৩১৮	১১৪	৪,৮৩৪	৩০৬	৫১,৩৩৯
শ্রীবরদি	০	০	০	০	১৫	৮৫৭	৭৩	২,৪৫৯	৮৮	৩,৩১৬
মোট চালকলের সংখ্যা ও মোট পাক্ষিক ক্ষমতা	৩৩	৩৮,০৬২	০	০	২২৪	১৫,২৬৪	৩০৩	১২,৩৯৭	৫০৯	৩৭,৬৫৩

List of upazilas of Sherpur district with their milling capacity



চালকলের সংক্ষিপ্ত প্রতিবেদন - শেরপুর সদর উপজেলা

আগের পৃষ্ঠা | প্রিন্ট করুন

	সেমি-অটোমেটিক চালকলের		অটোমেটিক চালকলের		রাবার শেলার বিহীন (হাস্কিং) চালকলের		রাবার শেলার যুক্ত (হাস্কিং) চালকলের		মোট	
বিভাগ	সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা	সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা	সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা	চালকলের সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা	চালকলের সংখ্যা	পাক্ষিক ক্ষমতা
হাজী রাইস এন্ড ফ্লাওয়ার মিল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	১৫৮.৪০	১	১৫৮.৪০
ফিরোজা চালকল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৪৬.৮৭
হালিম চালকল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৫১.০৩
ফজিলা চালকল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	৮৮.২৯	১	৮৮.২৯
শাহ জমির	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৬০.৫৮
শাহী রাইস মিল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	১৫৮.৪০	১	১৫৮.৪০
আসুর এন্ড ব্রাদার্স	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৭৯.২০
মিন্তাজ রাইস মিল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৬৩.৫০
কমলা চালকল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	১৪০.১০	১	১৪০.১০
মা রাইস মিল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৭৯.২০
হোসেন রাইস এন্ড ফ্লাওয়ার মিল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	১০৩.০২	১	১০৩.০২
আলহাজ্ব রইস উদ্দিন চালকল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	১০৯.৩০	১	১০৯.৩০
হোসেন চালকল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	৬৬.৩৯	১	৬৬.৩৯
হাজী কলিম উদ্দিন রাইস এন্ড ফ্লাওয়ার মিল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	১০৮.৫৩	১	১০৮.৫৩
বাংলা চালকল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৭৯.২০
শামীম রাইস মিল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৭৯.২০
এসকে আহাম্মদ	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	১৫৮.৪০	১	১৫৮.৪০
জনতা চালকল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৬০.৫৭
শফি উদ্দিন চালকল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	৬৪.৯৬	১	৬৪.৯৬
মদিল চালকল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৬৬.০০
নাভিল চালকল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৭৯.২০
সুফিয়া চালকল	০	০.০০	০	০.০০	১	১.০০	০	০.০০	১	৪৭.০৪
হাসান চালকল	০	০.০০	০	০.০০	০	০.০০	১	১১৫.২৫	১	১১৫.২৫

List of Chalkols of Sherpur upazila with each of the mill's milling capacity.

8. Conclusion

This document is strictly private, confidential and personal to its recipients and should not be copied, distributed or reproduced in whole or in part, nor passed to any third party.